

KURUM İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ

ÖZET

Malatya Turgut Özal Üniversitesi 2025 Yılı Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Kalite Güvence Sistemi kapsamında kurumda yürütülen süreçlerin yıllık olarak değerlendirilmesi amacıyla, Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) tarafından yayımlanan KİDR Hazırlama Kılavuzu Sürüm 3.2.1 (2025) esas alınarak hazırlanmıştır.

KİDR 2025'te; Üniversitenin ulusal strateji ve hedefleri doğrultusunda, misyon ve vizyonu ile uyumlu olarak liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma ve geliştirme ile toplumsal katkı süreçlerinin nasıl tanımlandığı, yürütüldüğü ve izlendiği ortaya konulmaktadır. Ayrıca, bu süreçler aracılığıyla hedeflenen yeterliliklere ulaşıldığının nasıl güvence altına alındığı ve sürekli iyileştirme döngülerinin nasıl işletildiği açıklanmaktadır.

Söz konusu rapor, Üniversitede oluşturulan ve sürekli geliştirilen kalite güvence sisteminin paydaşlarla paylaşılması; sistemin güçlü yönleri ile gelişmeye açık yönlerinin bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmesi amacıyla hazırlanmıştır. Raporun hazırlanma sürecinde, akademik birimlerden program bazında Birim İç Değerlendirme Raporları (BİDR) talep edilmiş; birimlerden iletilen BİDR'ler doğrultusunda Kurum İç Değerlendirme Raporu (KİDR), Kalite Komisyonu tarafından hazırlanmıştır. Hazırlanan rapor, Üniversite Senatosu tarafından değerlendirilip onaylandıktan sonra Yükseköğretim Kalite Kurulu (YÖKAK) Kalite Güvencesi Yönetim Bilgi Sistemine yüklenmiştir.

KURUM HAKKINDA BİLGİLER

İletişim Bilgileri

Üniversitemizde kalite yönetimi aşağıda bilgileri yazılı üst yöneticilerin liderliğinde yürütülmektedir.

Kalite Komisyon Başkanı: Prof. Dr. Recep BENTLİ (Rektör)

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörlüğü,

Boran Mahallesi Kırkgöz Caddesi No:70 44210

Battalgazi/MALATYA

Tel: 0 422 846 12 55

E-posta: rektor@ozal.edu.tr

Kalite Komisyon Başkan Vekili: Prof. Dr. Orhan GÜNDÜZ (Rektör Yardımcısı)

Tel: 0 422 846 12 55

E-posta: orhan.gunduz@ozal.edu.tr

Kalite Koordinatörü: Prof. Dr. Gülçin BEKER AKBULUT

Tel: 0 422 846 12 55

E-posta: gulcin.akbulut@ozal.edu.tr

Kalite E-posta: kalite@ozal.edu.tr

Üniversitemiz hakkındaki detaylı bilgilere, üniversite ana sayfasındaki menüler takip edilerek erişilebilir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi

E-mail: bilgi@ozal.edu.tr

Kep Adresi: matu@hs01.kep.tr

Santral: 0 422 846 12 55

Fax: 0 422 846 12 25

Tarihsel Gelişim

Malatya Turgut Özal Üniversitesi 18 Mayıs 2018 tarihli ve 30425 Sayılı Resmi Gazetede Yayımlanan 7141 sayılı Yükseköğretim Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanunun Ek Maddesinin 181. Maddesi gereğince kurulmuştur.

Üniversitenin kuruluşundan itibaren geçen süreçte, akademik yapılanma, örgütsel büyüme ve kurumsal kapasiteyi güçlendirmeye yönelik önemli adımlar atılmıştır. Bu kapsamda; Malatya Turgut Özal Üniversitesinde, İnönü Üniversitesinden devredilen birimler ile kurumsal altyapı şekillenmeye başlamıştır. İnönü Üniversitesine bağlı iken bağlantısı değiştirilen Ziraat Fakültesi, Su Ürünleri Fakültesi, Sivil Havacılık Yüksekokulu ile bazı meslek yüksekokulları (Akçadağ, Arapgir, Battalgazi, Darende Bekir Ilıcak, Doğanşehir Vahap Küçük, Hekimhan Mehmet Emin Sungur, Kale Turizm ve Otel İşletmeciliği, Yeşilyurt) üniversite bünyesinde yapılandırılmıştır. Kuruluş kanununun ilgili maddesi gereğince Lisansüstü Eğitim Enstitüsü, İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi ile Mimarlık ve Tasarım Fakültesi kurularak eğitim-öğretim faaliyetlerinin kurumsal çerçevesi oluşturulmuştur.

2020 yılında Su Ürünleri Fakültesi kapatılmış, Tıp Fakültesi, Sağlık Bilimleri Fakültesi, Yabancı Diller Yüksekokulu ile Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulmuştur. 2021 yılında bazı fakültelerde isim ve kapsam değişiklikleri yapılarak kurumsal uyum ve akademik alan odaklılık artırılmıştır. Bu doğrultuda;

İşletme ve Yönetim Bilimleri Fakültesi, Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi olarak,

Mimarlık ve Tasarım Fakültesi ise Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi olarak yeniden yapılandırılmıştır. Kuruluşun ardından geçen süreçte üniversite; lisans, önlisans ve lisansüstü düzeylerde eğitim veren birimlerini kademeli olarak geliştirmiş; bugün itibarıyla 1 enstitü, 6 fakülte, 2 yüksekokul ve 9 meslek yüksekokulu ile eğitim faaliyetlerini sürdürmektedir.

- Lisansüstü Eğitim Enstitüsü,
- Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi,
- Sağlık Bilimleri Fakültesi,
- Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi,
- Sosyal ve Beşeri Bilimler Fakültesi,
- Tıp Fakültesi,
- Ziraat Fakültesi,
- Sivil Havacılık Yüksekokulu,
- Yabancı Diller Yüksekokulu,
- Akçadağ Meslek Yüksekokulu,

Bununla birlikte üniversite bünyesinde, toplumsal ihtiyaçlara duyarlı ve bölgesel kalkınmayı destekleyici nitelikte 10 Uygulama ve Araştırma Merkezi yapılandırılmıştır.

- Arı ve Arı Ürünleri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Atçılık ve Atlı Sporları Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Kayısı ve Kayısı Ürünleri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Türkçe Öğretim Uygulama ve Araştırma Merkezi,
- Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi.

Bugün geldiği noktada Malatya Turgut Özal Üniversitesi, çok sayıda fakülte, yüksekokul ve meslek yüksekokulu ile binlerce öğrenciye eğitim hizmeti vermektedir. Yeşilyurt ana yerleşkesine taşınma süreci ile modern kampüs altyapısına kavuşacak olan üniversite, bölgesel kalkınmaya katkı sağlayan, araştırma odaklı ve kaliteli eğitim veren bir yükseköğretim kurumu olma vizyonunu sürdürmektedir.

Organizasyon yapısı

Üniversitemizde 2019–2025 döneminde akademik personel sayısı 173'ten 490'a yükselerek kurumsal ölçekte belirgin bir büyüme göstermiştir. Artış, özellikle Doktor Öğretim Üyesi kadrosunda dikkat çekmekte olup, sayı 45'ten 187'ye çıkmıştır. Profesör sayısı 13'ten 52'ye, Araştırma Görevlisi sayısı ise 3'ten 39'a yükselmiştir. Doçent kadrosu 2024 yılında 102 iken, 2025 yılında 101 ile benzer seviyede korunmuştur. Öğretim Görevlisi sayısının 2024 yılında 137 iken 2025 yılında 111'e düşmesi ise kadroların bir kısmının Doktor Öğretim Üyesi ünvanına yükselmesi ve görev değişiklikleri nedeniyledir.

2019–2025 döneminde akademik insan kaynağı toplamı 173'ten 490'a yükselmiştir. Artışın ana kaynağı Öğretim Üyesi kadrosu olup sayı 67'den 340'a çıkarak üniversitenin akademik kapasitesinde belirgin bir güçlenmeye işaret etmektedir. Öğretim elemanı sayısı ise 2019'da 106 iken 2024'te 169'a kadar yükselmiş, 2025'te 150'ye gerileyerek bazı kadroların öğretim üyesi statüsüne dönüşmesi ve unvan yükselmeleriyle birlikte dağılımın öğretim üyesi lehine değiştiğini göstermiştir.

Yaş dağılımı incelendiğinde toplam 490 akademik personelin büyük bölümünün 31–50 yaş aralığında yoğunlaştığı görülmektedir (31–40: 182, 41–50: 210). 51–60 yaş grubunda 64 kişi yer alırken, 20–30 yaş grubunda 27, 61 ve üzeri yaş grubunda ise 7 kişi bulunmaktadır. Bu dağılım, üniversitenin akademik kadrosunun ağırlıklı olarak orta yaş ve aktif üretkenlik dönemindeki personelden oluştuğunu göstermektedir. Üniversitemiz 4A kadrosunda görev yapan 214 personel, 4B kadrosunda 136 ve 4D kadrosunda 169 personel olup, toplamda 519 idari personel bulunmaktadır.

MTÜ'de 2018'de 2.625 olan öğrenci sayısı, 2025'te 12.587'ye yükselmiştir. Üniversitemizde 2018–2025 döneminde program sayısı 35'ten 135'e yükselmiştir. Bu dönemde program sayısı toplam 100 artmış olup yaklaşık %285,7 oranında büyüme gerçekleşmiştir. 2021–2025 döneminde mezun öğrenci sayısı 748'den 1.204'e yükselmiştir. Toplam 12.587 öğrencinin öğrenim düzeyine göre dağılımında en yüksek payın lisans (6.993), ardından ön lisans (4.989) ve lisansüstü (605) düzeyindedir. Mezun öğrenci sayısı 2021–2025 döneminde 748'den 1.204'e yükselmiştir.

Yerleşkelere göre öğrenci sayıları incelendiğinde, en fazla öğrenci Yeşilyurt Kampüsü'nde (4.743) bulunmaktadır. Bunu Battalgazi Kampüsü (3.750) ve Arapgir Yerleşkesi (1.338) izlemektedir. Diğer yerleşkelerde öğrenci sayıları sırasıyla Doğanşehir Yerleşkesi (667), Darende Yerleşkesi (636), Hekimhan Yerleşkesi (536), Akçadağ Yerleşkesi (510) ve Kale Yerleşkesi (407) şeklindedir.

Sınıflara göre öğrenci sayıları incelendiğinde, en fazla öğrenci 1. sınıfta (5.546) bulunmaktadır. Bunu 2. sınıf (4.764), 3. sınıf (1.343) ve 4. sınıf (795) izlemektedir. Diğer sınıf düzeylerinde öğrenci sayıları ise 5. sınıf (57), hazırlık (46) ve 6. sınıf (46) şeklindedir.

Uluslararası öğrenci uyruklarına ilişkin veriler incelendiğinde, toplam 167 öğrencinin farklı ülkelerden geldiği görülmektedir. En yüksek öğrenci sayısı Suriye'ye (63) aittir. Bunu Türkiye (24), Azerbaycan (15), Afganistan (8), İran (7) ve Türkmenistan (7) izlemektedir. Diğer ülkelerden gelen öğrenci sayıları daha düşük düzeyde olup, dağılım çok sayıda ülkeye yayılmaktadır.

Üniversitemiz taşınmazların büyük bölümü Maliye Hazinesi mülkiyetinde olup tahsis yoluyla edinilmiştir. Parseller ağırlıklı olarak Battalgazi ve Yeşilyurt yerleşkelerinde yoğunlaşmaktadır. Taşınmaz cinsi bakımından arsa, tarla ve ham toprak niteliğinde parseller bulunmaktadır. Toplam arsa alanı 1.512.168,21 m²'dir.

Misyon

“Ulusal ve uluslararası düzeyde faaliyet gösteren, akademik kurum olma hedefi ile

ülkemin istikbali ve istikrarı için araştıran ve üreten, dünyadaki gelişmeleri yakın takibi ile; bilim, teknoloji ve sanat alanında üretken, eleştirel düşünmeyi destekleyen mevcut imkânları ile, gerçekleştirdiği yeniliklerle insanlığa ve doğaya katkı sağlamak” olarak belirlemiştir.

Vizyon

“Yüklenildiği sorumluluğunun bilincinde olan, ülkemizin beklentileri ve hedefleri doğrultusunda sonuç odaklı ve bilimsel ve akademik ulusal ve uluslararası alanda araştırmalara, bilgi ve yeteneklerini insanlık ve ülke yararına kullanan, yerelden evrensele, evrenselden yerele farkındalık oluşturarak geleceğe yön veren yenilikçi bir üniversite olmaktır” olarak ortaya koymaktadır.

Temel Değerler

Yenilikçilik: Malatya Turgut Özal Üniversitesi, akademisyen ve öğrencilerine yönelik Ar-ge ve eğitim öğretim faaliyetlerinde yenilikçiliğe önem verir,

Üretkenlik: Malatya Turgut Özal Üniversitesi, toplumun ihtiyaç duyduğu bilginin yanı sıra teknolojik ürün ve hizmet üretiminde yüksek performans göstermek üzere iç paydaşları motive eder,

Sorumluluk bilinci: Malatya Turgut Özal Üniversitesi, sahip olduğu kaynakları, çevreye duyarlılık ve sürdürülebilirlik ilkeleri doğrultusunda ülkenin kalkınmasına ve insanlığın faydasına hizmet için kullanır,

Değerlere saygı: Malatya Turgut Özal Üniversitesi, toplumun manevi değerlerine, akademinin bilimsel özgürlük ve eleştirel yaklaşımlarına, yönetim anlayışında şeffaflık, katılımcılık ve liyakat ilkelerini gözetmeye değer verir, olarak belirlemiştir.

Amaç ve Hedefler

Malatya Turgut Özal Üniversitesi 2022-2026 Stratejik Planda yer verilen hedefleri aşağıda verilmiştir.

Amaç 1. Fiziksel ve Teknolojik Altyapının Nitelik ve Niceliğini Artırmak

Hedef.1.1. Üniversitemizin fiziki yapılaşmasını (alt yapı, çevre düzenlemesi) geliştirmek ve iyileştirmek

Hedef 1.2. Bilgi yönetim sistemini ve bilişim altyapısını geliştirmek

Hedef 1.3. Yeşil yerleşke kapsamında sürdürülebilir uygulama yönetimini sağlamak.

Amaç 2. Eğitim Ve Öğretim Faaliyetlerinin Nitelik Ve Niceliğini Geliştirmek

Hedef 2.1. Ulusal ve yerel ihtiyaçlar doğrultusunda eğitim-öğretim program sayısını artırmak

Hedef 2.2. Üniversitemizin öğrenci oranını artırmak

Hedef 2.3. Yan dal, çift ana dal ve tıpta uzmanlık eğitimi program sayısını arttırmak

Hedef 2.4. Üniversitemizde uluslararasılaşmayı geliştirmek

Hedef 2.5. Uzaktan eğitim programlarının sayısını artırmak

Hedef 2.6. Kütüphane materyali ve bilimsel dergi sayısını artırmak

Amaç 3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinde Niteliğin Artırılmasını Sağlamak

Hedef 3.1. Nitelikli bilimsel dergilerde yapılan yayın sayısını artırmak

Hedef 3.2. Ar-Ge projeleri sayısını ve niteliğini artırmak

Hedef 3.3. Bilimsel araştırma çıktı sayısını artırmak ve ticari ürünlere dönüştürmek

Hedef 3.4. Bölgesel Kalkınma Odaklı Misyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi Kapsamında "Kayısı ve Endüstriyel Tarım" Alanında İhtisas Üniversitesi Olmak

Hedef 3.5. Ar-Ge için mali kaynak yönetimini güçlendirmek

Amaç 4. Kurumsal Kalite Anlayışının Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılmasını Sağlamak

Hedef 4.1 Öğrenci ve çalışanların üniversiteden duyduğu memnuniyet düzeylerini artırmak

Hedef 4.2 Akredite olmuş eğitim-öğretim program sayısını artırmak

Hedef 4.3 Kalite güvence sistemini sürekli izlemek, ölçmek ve iyileştirmek

Hedef 4.4. Personelin yetkinliğini geliştirmek

Amaç 5. Öğrencilerimizin, Çalışanlarımızın ve Toplumun Sosyal Gelişimine Katkıda Bulunan Çalışmaları Artırmak

Hedef 5.1 Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer planlamasına rehberlik etmek

Hedef 5.2 Eğitim, kültür, sanat ve spor etkinliklerini artırmak ve öğrenci

Hedef 5.2 Eğitim, kültür, sanat ve spor etkinliklerini artırmak ve öğrenci topluluklarının faaliyetlerini desteklemek

Hedef 5.3 Sosyal sorumluluk projelerini ve etkinliklerini artırmak

Hedef 5.4 Üniversite öz gelirlerini artırmak

Üniversitemiz, Kalite Güvence Sisteminin geliştirilmesi ve personel tarafından içselleştirilerek sürdürülmesi için etkili faaliyetlere odaklanmaktadır. Bu süreçte elde

edilen önemli kazanımlar arasında iç ve dış paydaşların aktif katılımı, Planla, Uygula, Kontrol Et ve Önlem Al (PUKÖ) döngülerinin başarıyla tamamlanması, program akreditasyonuna başvuru sayısının artmasına yönelik faaliyetleri arttırma çabası önemli bir çıktı olarak değerlendirilebilir. Bu süreç, üniversite genelinde kalite standartlarının yükseltilmesine ve eğitim programlarının sürekli olarak geliştirilmesine önemli bir katkı sağlamaktadır. MTÜ, YÖKAK Kalite Güvence Yönetmeliğine dayanılarak hazırlanan Kalite Güvence Yönergesi ile Kalite Güvence Sistemini oluşturmuş ve Kalite Koordinatörlüğünün organizasyonunda süreçlerini tanımlamakta, izlemekte ve iyileştirmektedir.

A. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1. Liderlik ve Kalite

1. Yönetişim modeli ve idari yapı

Malatya Turgut Özal Üniversitesi (MTÜ), tabi olduğu mevzuat çerçevesinde oluşan karar verme organları ve idari yapılanma ile yönetilmektedir. Rektörlük, senato, yönetim kurulu, kurul ve komisyonlar, birim kurulları ile birim yöneticileri, mevzuatta tanımlı ve ÜNİKYS yazılımında da yer verilen görevlerini yürütmektedirler [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4]. Üniversitede yürütülen süreçler ilgili rektör yardımcılarının sorumluluğunda koordine edilmekte ve izlenmektedir [7_OD4]. Üst yönetim, karar süreçlerinin etkili ve verimli bir şekilde yürütülmesini sağlamak amacıyla, periyodik veya olağan dışı durumlar için anlık olarak toplantılar gerçekleştirmektedir. Bu toplantılar tüm süreçlerin uygulanabilir, izlenebilir ve sürekli iyileştirilebilir bir mekanizma çerçevesinde yönetilmesinin temel dayanağı olmaktadır [8_OD3-4]. Üniversitenin yönetim anlayışını tüm süreçlere yansıtan “Yönetişime Dayalı Yönetim Politikası”, 2025 yılı içerisinde oluşturulmuş; Danışma Kurulu ve Üniversite Senatosu tarafından uygulanmasına yönelik alınan kararlarla yürürlüğe konulmuştur [9_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi yönetişim modeli; liderlik, kalite ve katılımcılık ilkeleri üzerine inşa edilmiş olup, Yükseköğretim Kalite Güvence Sistemi ile uyumlu üç temel süreç etrafında yapılandırılmıştır: Eğitim-Öğretim, Araştırma-Geliştirme ve Toplumsal Katkı. Birbirinden bağımsız olmayan bu süreçler, kesişim noktalarında ortaya çıkan bütünleşik faaliyetlerle desteklenmekte; böylece üniversitenin katılımcı ve kapsayıcı yönünün güçlendirilmesi hedeflenmektedir. Model, tüm süreçlerde kalite güvencesinin sürekliliğini sağlamak amacıyla PUKÖ döngüsünü (Planla, Uygula, Kontrol Et, Önlem Al) esas alan bir çalışma yaklaşımını zorunlu kılmaktadır [10_OD4] [11_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, mevzuata uygun teşkilat yapısını stratejik planı doğrultusunda geliştirerek; paydaş katılımını önemseyen, sürekli gelişimi ve memnuniyeti esas alan, hesap verebilir, şeffaf, ehliyet ve liyakat temelli bir yönetim modeli benimsemiştir. Bu kapsamda yetki ve sorumluluklar net biçimde tanımlanmış, raporlama mekanizmaları oluşturulmuş; eğitim-öğretim, araştırma ve idari hizmetler

süreç temelli bir anlayışla, mevzuat ve kurum içi prosedürlere uygun olarak yürütülmektedir [12_OD4] [13_OD4].

Üniversite yönetim modelinde Üniversite Danışma Kurulu ile Birim Danışma Kurulları etkin rol oynakta ve karar alma süreçlerine katkı sunmaktadırlar. Bu durum, kamu kurumları, özel sektör ve sivil toplum kuruluşları gibi dış paydaşların üniversite süreçlerine katılımını sağlayarak yönetimde çok paydaşlı yaklaşımı güçlendirmektedir. Bu kurullar aracılığıyla dış paydaş görüşleri sistematik olarak alınmakta, eğitim programlarının güncellenmesi, araştırma önceliklerinin belirlenmesi ve toplumsal katkı faaliyetlerinin etkililiğinin artırılması gibi alanlarda karar alma süreçlerine girdi sağlanmaktadır [14_OD4] [15_OD3-4].

Üniversitenin Kalite Güvence sisteminin ana aktörü olan Kalite Komisyonu, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde merkezi bir rol üstlenmektedir. Bu kapsamda, süreçlere ilişkin performans göstergelerinin belirlenmesi, izleme ve değerlendirme faaliyetlerinin yürütülmesi, iyileştirme aksiyonlarının planlanması ve sonuçlarının takip edilmesi komisyonun temel sorumlulukları arasındadır. Ayrıca Kalite Komisyonu, kurumsal kalite güvence sisteminin etkinliğini artırmak üzere PUKÖ döngüsünün tüm birimlerde tutarlı biçimde uygulanmasını koordine ederek, kalite kültürünün kurumsal düzeyde yaygınlaştırılmasına yönelik çalışmalar yürütmektedir [16_OD4]. Kalite Komisyonu'nun üst yönetimle etkileşimli çalışması kapsamında alt komisyonlarla üst yöneticiler ilişkilendirilmiştir [17_OD4].

Üniversitede oluşturulan Öğrenci Komisyonu ise öğrencilerin görüş, öneri ve geri bildirimlerinin kurumsal düzeyde temsil edilmesini sağlayarak karar alma süreçlerine öğrenci katılımını güçlendirmekte, böylece demokratik, kapsayıcı ve öğrenci odaklı yönetim anlayışına katkı sunmaktadır [18_OD4].

Kalite Koordinatörlüğü üniversitenin liderlik, yönetim ve kalite çerçevesinde iç ve dış kalite güvence sistemlerini YÖKAK ölçütlerine uygun biçimde planlayan, birimler arası koordinasyonu sağlayan, kurumsal değerlendirme ve raporlama süreçlerini yürüten, performans göstergelerini izleyen ve sürekli iyileştirme faaliyetlerini takip eden birim olarak yer almaktadır [19_OD4] [20_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun yönetim ve organizasyonel yapılanmasına ilişkin uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.1-Senato.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.1-Senato kararları.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.1-Yönetim kurulu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.1-Kurul karar örnekleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.1-Enstitü kurul üyeleri kararları.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.1-UNİKYS görev tanımları.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.1-Rektör yardımcıları görev dağılımı.pdf](#)

- [\[8\]\(3,4\)A.1.1-Üst yönetim toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.1-Yönetişime dayalı yönetim politikası.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.1-Yönetişim modeli 1.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.1-Yönetişim modeli 2.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.1-Organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.1-Stratejik plan.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.1.1-Üniversite danışma kurulu toplantısı.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)A.1.1-Danışma kurulu asil yedek üyeler.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)A.1.1-Kalite komisyonu.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)A.1.1-MTÜ kalite alt komisyon üyeleri.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)A.1.1-Öğrenci komisyonu.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)A.1.1-Kalite koordinatörlüğü çalışma grubu.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)A.1.1-MTÜ kalite guvence yo nergesi.pdf](#)

2. Liderlik

Kurumumuzda Rektör ve üst yönetim, yükseköğretimin dinamik ve sürekli değişen yapısına uygun biçimde değişim ve yeniliklere uyum konusunda yüksek motivasyon sergileyen, dönüşümü destekleyen bir yönetim anlayışını benimsemektedir. Bu yaklaşım, kurumsal düzeyde kalite kültürünün yerleşmesi ve sürdürülebilir hale gelmesi açısından güçlü bir irade ile desteklenmekte; kalite güvencesi, stratejik yönetim ve performans odaklı izleme süreçleri bütüncül bir bakış açısıyla ele alınmaktadır. Üst yönetim, kurumun vizyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda birimler arası koordinasyonu güçlendiren, katılımı teşvik eden ve hızlı karar alma ile uygulama kabiliyetini artıran çevik liderlik yaklaşımını süreç yönetiminin temel unsuru olarak değerlendirmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Rektör ve yönetim ekibi, kurumun her noktasında etkin bir yönetimi sağlamak amacıyla gerektiğinde yetki devri yapma esnekliğine sahiptir. Bu yönetim yetkinliği, hızlı ve etkili karar alma süreçlerini desteklerken, aynı zamanda kurumsal verimliliği artırmayı hedeflemektedir. Yönetimin alınan kararların izlenmesi ve elde edilen sonuçlara dayalı olarak düzeltici tedbirleri hayata geçirmektedir. Akademik birimlerde Dekanlar ve Müdürler, idari birimlerde ise Daire Başkanları ve Koordinatörler stratejik liderler olarak kurumsal politikalar çerçevesinde üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik amaçlarına ulaşmasını sağlayacak faaliyetleri planlayıp uygulanmasını sağlamaktadır. Birimlerde, amaç ve hedeflere yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesi dekan yardımcısı, müdür yardımcısı, bölüm, program ve anabilim dalı başkanları, fakülte, enstitü ve yüksekokul sekreterler aracılığıyla sürdürülmektedir [4_OD4] [5_OD4].

Kalite Yönetim Sistemi kapsamında PUKÖ döngülerinin üst yönetim tarafından izlenebilir olması, kurumsal izleme ve değerlendirme kapasitesini artırmakta; bu sayede gelişmeye açık alanlar somut veriler üzerinden tespit edilerek iyileştirme faaliyetleri sistematik biçimde planlanmakta ve uygulanmaktadır. Stratejik Plan ile uyumlu biçimde birim faaliyetlerinin yürütülebilmesi için üst yönetim, birim yöneticileri ve çalışanları motive etmekte; hedeflere ulaşmayı destekleyici kaynak planlaması (insan kaynağı, bütçe, altyapı ve teknik destek) yapılmakta ve gerekli yönetsel kolaylaştırmalar sağlanmaktadır. Ayrıca kurumun hedeflerine ulaşmasını

etkileyebilecek olası riskler üst yönetim tarafından düzenli olarak değerlendirilmekte; risklerin azaltılmasına yönelik önleyici tedbirler, alternatif çözüm yolları ve iyileştirici aksiyonlar ilgili birimlerle birlikte ele alınarak uygulamaya yansıtılmaktadır.

İyileştirmelerin teşvik edilmesi ve kalite süreçlerinin tüm paydaşlar tarafından benimsenmesi amacıyla eğitim programları ile bilgilendirme ve değerlendirme toplantıları düzenli aralıklarla gerçekleştirilmektedir. Bu etkinlikler aracılığıyla kalite güvencesi süreçlerine ilişkin farkındalık artırılmakta, uygulama birliğinin sağlanmasına katkı sunulmakta ve birimlerin süreçlere aktif katılımı güçlendirilmektedir. Üst yönetim, liderlik anlayışında koordinasyon kültürünü ve birlikte üretim yaklaşımını incelemekte; karar alma süreçlerine çalışanların katılımını önemseyerek geri bildirimlerin kurumsal yönetime sistematik biçimde dahil edilmesine imkân tanımaktadır. Bu doğrultuda, hizmet içi eğitim kapsamında liderlik ve yönetim becerilerini geliştirmeye yönelik eğitimler planlı biçimde uygulanmış; eğitimlerin ardından katılımcı geri bildirimleri toplanarak içerik, yöntem ve kazanımlar açısından değerlendirme yapılmıştır. Elde edilen geri bildirimler ve ihtiyaç analizleri dikkate alınarak yeni eğitim dönemine ilişkin planlama güncellenmiş; böylece liderlik gelişimi faaliyetleri sürekli iyileştirme yaklaşımıyla kurumsal öğrenme döngüsünün bir parçası haline getirilmiştir [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4].

Üst yönetim, kurumsal yönetim ve kalite güvencesi süreçlerinde paydaş odaklı liderlik anlayışını benimseyerek öğrenci, personel ve dış paydaş memnuniyetinin izlenmesine yönelik anket uygulamalarını desteklemekte ve sonuçlarını karar alma süreçlerine yansıtmaktadır. Bu kapsamda uygulanan memnuniyet anketleri aracılığıyla elde edilen veriler düzenli olarak değerlendirilmekte, sonuçlar izlenmekte ve iyileştirmeye açık alanlara yönelik gerekli planlamalar yapılarak uygulamaya alınmaktadır. Böylece liderlik yaklaşımının, paydaş geri bildirimlerine dayalı sürekli iyileştirme kültürünü güçlendiren bir yönetim pratiğine dönüştürülmesi sağlanmaktadır [12_OD4].

Üst yönetim, öğretim elemanlarının araştırma performansını teşvik etmek ve takdir etmek amacıyla bilimsel yayınlar ile projelerin kurumsal sosyal medya hesapları üzerinden görünür kılınmasını desteklemektedir. Bu uygulama, liderliğin kurumsal başarıyı görünür hâle getiren, motivasyonu artıran ve araştırma kültürünün güçlenmesine katkı sunan yönünü ortaya koymaktadır [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Liderlik uygulamaları ve bu uygulamaların kalite güvencesi sistemi ve kültürünün gelişimine katkısı izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.2-Liderlik yönetim kalite alt komisyon üyeleri toplantısı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.2-Kalite komisyon toplantısı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.2-YGG sunu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.2-Genel sekreterlik çalışma usul ve esasları yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.2-Görev dağılımı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.2-Yönetici eğitimi takvimi.pdf](#)

- [\[7\]\(4\)A.1.2-Liderlik eğitimi katılım.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.2-Rektör öğrenci buluşmaları.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.2-Rektör öğrenci görüşmeleri.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.2-40. yıl idari hizmet belgesi takdimi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.2-Akademik kurul toplantı örnekleri.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.2-Anket raporları.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.2-Tebrik msjları.pdf](#)

3. Kurumsal dönüşüm kapasitesi

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, teknolojik ilerlemeler, küreselleşme, dijitalleşme, öğrenci beklentileri ve sürdürülebilirlik gibi dinamiklere bağlı olarak eğitim, araştırma ve topluma hizmet alanlarında değişen koşullara uyum sağlamak amacıyla sürekli bir dönüşüm süreci geçirmektedir. Bu süreçte Malatya Turgut Özal Üniversitesinin rekabet gücünü artırması, akademik başarılarını geliştirmesi ve topluma daha etkin hizmet sunması açısından kritik bir öneme sahiptir.

Kurumsal kapasitenin güçlendirilmesi adına, üniversitenin misyon, vizyon ve stratejik hedefleri doğrultusunda 2022-2026 Stratejik Planı hazırlanmış ve uygulamaya konulmuştur. Stratejik hedeflere ulaşılma süreçleri, periyodik olarak düzenlenen toplantılarla izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Üniversitemizde KİDR 2024 sonrası dijitalleşme süreci artış göstererek dijital dönüşüm ön planda tutulmuştur. KAR 2025 raporunda da bu Üniversitenin bu özelliği güçlü yön olarak vurgulanmaktadır [1_OD4].

Kurumda kurumsal dönüşüm kapasitesi, planlı, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yönetim anlayışı çerçevesinde geliştirilmektedir. Bu kapsamda oluşturulan Değişim Yönetim Modeli (3D+G Dijitalleşme–Dönüşüm–Değişim–Gelişim) ile değişimin belirlenmesi, planlanması, uygulanması, değerlendirilmesi ve sonuçlarının kurumsal öğrenmeye dönüştürülmesine yönelik sistematik bir yaklaşım benimsenmiştir. Bu modelin hedefi; değişim ihtiyacını erken fark eden, bunu planlayan, uygulayan ve sürdürülebilir kılan kurumsal bir yapıyı kalıcı hale getirmektir. Model; dijitalleşme, kurumsal dönüşüm, kurumsal değişim ve sürdürülebilir kurumsal gelişim bileşenlerini tek bir döngüde bütünleştirerek üniversitenin karar alma ve uygulama kapasitesini güçlendirmeyi amaçlamaktadır [2_OD4].

Kurumsal dönüşümün başlangıç noktası “dijital farkındalık evresi”dir. Bu aşamada YÖKAK raporları, stratejik plan raporları, iç değerlendirme çıktıları, paydaş anketleri ve öğrenci memnuniyeti gibi kurumsal göstergeler analiz edilerek iyileştirme alanları görünür kılınır; dijital çözüm ihtiyaçları belirlenir ve paydaş/ sektör toplantılarıyla beklentiler haritalanır. Süreç; Kalite Koordinatörlüğü ve Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü koordinasyonunda veri analizi ve süreç gözden geçirme operasyonlarıyla değerlendirilmektedir [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

İkinci adım olan “dönüşüm evresi”, değişim alanlarının hedef–eylem–kaynak–zaman boyutlarıyla planlandığı ve stratejik hedeflerle uyumlandırıldığı aşamadır. Bu noktada eylemler UNİKYS üzerinde tanımlanıp izlenebilir hale getirilir; UNİKYS, PEBDES, EDEP gibi dijital çözümlerden gelen verilerle güçlü ve gelişmeye açık alanlar belirlenir; gerektiğinde pilot uygulamalarla sahada doğrulama yapılır. Böylece dönüşüm, niyet

beyanından çıkararak ölçülebilir bir “Değişim Eylem Planı”na dönüşür ve paydaşlara dijital kanallarla duyurulur.

Üçüncü adım “kurumsal değişim evresi”dir: Dijital dönüşümün oluşturduğu dinamizm, yalnızca teknolojik değil bilimsel, kültürel ve sosyal boyutlarıyla da yenilenmeyi tetikler; gerektiğinde yeni birimler/komisyonlar ve dijital görev platformları yapılandırılır. Süreçlerin dijital çözümlerle yürütülmesi, personelin bu çözümleri aktif kullanması ve değişimin görünürlüğünün artırılması dönüşümün kuruma yayılmasını sağlar; sonuçta yeni organizasyonel yapı, görev tanımları ve dijital süreç dokümanları tamamlanır.

Son aşama olan “kurumsal gelişim” ise dijital dönüşümün getirdiği dinamizm, tüm süreçlerde yenilenmenin yanında öğrencilerden akademisyenlere, idari çalışanlardan toplumsal paydaşlara kadar tüm kesimlerde dijitalleşme ekosistemine dahil olma, kendini yenileme ve dijital okur yazarlık süreçlerine uyum sağlama becerileri kazandırır. Değişim, üniversitemizde yalnızca teknolojik değil; aynı zamanda bilimsel, kültürel ve sosyal boyutlarıyla da köklü bir yenilenme sürecine de öncülük eder.

Kurumsal dönüşüm süreci, stratejik planlama, değişim yönetimi ve dijitalleşme uygulamalarının bütünleşik biçimde ele alınmasıyla desteklenmektedir. Bu yapı sayesinde kurum, değişen ihtiyaçlar doğrultusunda süreçlerini güncelleyebilmekte, yeni uygulamaları devreye alabilmekte ve dönüşüm kapasitesini kurumsal düzeyde güçlendirebilmektedir.

Üniversitede bilgi yönetim sistemleri kurumsal dönüşümün önemli araçlarından biri olarak kullanılmaktadır. UNİKYS, Kurumsal Zekâ, Kurumsal Performans, Akademik Performans, dijital dönüşüm yazılımları ve çeşitli koordinatörlük temelli izleme sistemleri aracılığıyla yönetsel, akademik ve idari süreçler dijital ortamda bütüncül bir anlayışla izlenmekte ve yönetilmektedir. Kurumsal dönüşüm kapasitesinin güçlendirilmesinde dijital uygulama örnekleri de önemli bir işlev görmektedir. Öğrenci Toplulukları Platformu, Sosyal Transkript Sistemi, EDEP ve Etkinlik Takip Sistemi gibi uygulamalar, öğrenci odaklı hizmetlerin dijitalleşmesini desteklemekte; süreçlerin daha etkin, erişilebilir ve izlenebilir biçimde yürütülmesine katkı sunmaktadır [6_OD4].

Kurumda karar alma ve iyileştirme süreçleri, veri temelli yönetim anlayışı doğrultusunda geliştirilen performans izleme araçlarıyla desteklenmektedir. Akademik performans, kurumsal performans ve kurumsal zekâ sistemleri üzerinden üretilen göstergeler ve panolar aracılığıyla süreçler düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve yönetsel kararlar nesnel verilere dayalı olarak şekillendirilmektedir.

Kurumun kurumsal dönüşüm kapasitesi, kalite ve sürdürülebilirlik ekseninde geliştirilen yönetim sistemleriyle de güçlendirilmektedir. Kalite Yönetim Sistemi, Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, Eğitim-Öğretim Hizmetleri Yönetim Sistemi, Enerji Yönetim Sistemi ve Çevre Yönetim Sistemi belgeleri, dönüşümün standartlaşma, kurumsallaşma ve sürekli iyileştirme anlayışıyla yürütüldüğünü göstermektedir. Kurumsal dönüşüm sürecinde elde edilen çıktılar, ulusal ve uluslararası görünürlük sağlayan başarılar ve sertifikasyon süreçleriyle desteklenmekte; böylece kurumun değişime uyum sağlama, gelişimi yönetme ve dönüşümü kalıcı hâle getirme kapasitesi

güçlendirilmektedir [7_OD4] [8_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde sürdürülebilirlik alanındaki çalışmaların bütüncül bir yapı altında yürütülmesini sağlamak amacıyla Sürdürülebilir Üniversite Koordinatörlüğü, Üniversite Senatosunun 07.11.2024 tarihli ve 2024/14-03 sayılı kararı ile kurulmuştur. Bu yapılanma, üniversitemizde sürdürülebilirlik temalı faaliyetlerin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve değerlendirilmesine kurumsal bir yön kazandırmıştır. Koordinatörlüğün kurulmasından önce de üniversitemizde sürdürülebilirlik anlayışını destekleyen çok sayıda çalışma farklı birimler aracılığıyla sürdürülmekteydi. Özellikle 16.11.2022 tarihli ve 2022/20-8 sayılı Senato kararıyla kurulan Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü, çevre bilincinin geliştirilmesi, kaynak verimliliği ve atıkların kaynağında ayrıştırılması konularında önemli bir kurumsal altyapı oluşturmuştur. Bunun yanı sıra İş Sağlığı ve Güvenliği, Toplum ve Sanayi İş Birliği, Kalite, Kurumsal İletişim ve Dijital Dönüşüm Koordinatörlükleri ile Sürekli Eğitim, Kadın ve Aile Çalışmaları, Kariyer Geliştirme ve Kayısı Araştırma Merkezleri gibi çeşitli araştırma merkezleri; üniversitenin sürdürülebilirliğinin çevresel, toplumsal ve ekonomik boyutlarına yönelik faaliyetlerini güçlendirmiştir [9_OD3] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4].

Sürdürülebilir Üniversite Koordinatörlüğü'nün kurulmasıyla birlikte, bu birimlerde yürütülen çalışmaların daha etkili biçimde eşgüdüm içinde planlanması, verilerin tek merkezde toplanması ve sürdürülebilirlik yönetiminin kurumsal bir sistematığe kavuşturulması amaçlanmıştır. Koordinatörlük; bir koordinatör, iki koordinatör yardımcısı ve üç alt birimden (Enerji Yönetim Birimi, Çevre Birimi, Eğitim ve Araştırma Faaliyetleri Birimi) oluşmaktadır. Ayrıca, rektör tarafından görevlendirilen geniş katımlı Sürdürülebilir Üniversite Komisyonu, rektör yardımcısı başkanlığında; koordinatör, yardımcıları, genel sekreter, idari ve mali işler daire başkanı, yapı işleri daire başkanı, BAP Koordinatörü, ilgili birim temsilcileri, iki dekan, iki meslek yüksekokulu müdürü ve bir öğrenci temsilcisinden meydana gelmektedir. Gerektiğinde farklı birim temsilcileri de komisyona dahil edilmektedir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, enerji verimliliği ve iklim değişikliğiyle mücadele alanında Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA 7 ve SKA 13) doğrultusunda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu kapsamda, enerji kullanımını optimize etmek, karbon salımını azaltmak ve çevre dostu bir yerleşke modeli oluşturmak amacıyla Enerji Yönetim Birimi kurulmuştur. Birim, üniversite genelinde enerji kaynaklarının etkin, verimli ve çevreci biçimde kullanılmasını sağlamak üzere planlama, uygulama ve izleme süreçlerini koordine etmektedir. Her bina için görevlendirilen enerji yöneticileri, yıllık tüketim verilerini izlemekte; enerji yoğunluğu, birim başına tüketim ve karbon ayak izi göstergelerini değerlendirerek sürdürülebilirlik performansını artırmaya yönelik iyileştirme önerileri sunmaktadır.

Üniversite bünyesinde gerçekleştirilen enerji verimliliği faaliyetleri, yalnızca fiziksel altyapı iyileştirmeleriyle sınırlı kalmayıp, dijitalleşme odaklı yönetim sistemleriyle de desteklenmektedir. Cihaz alımlarında enerji verimliliği sınıfı yüksek cihazlar tercih edilmiştir. Yeni yapılan binalarda ısı yalıtımı ve enerji sınıfı yüksek cihaz kullanımı zorunlu hâle getirilmiştir. Enerji verilerinin merkezi olarak izlenebilmesi amacıyla otomasyon altyapısı kurulması üzerine çalışmalar başlatılmıştır. Bu uygulamalar, hem

enerji tasarrufu sağlamakta hem de üniversitenin karbon ayak izinin hesaplanabilirliğini artırarak karar alma süreçlerinde veriye dayalı yaklaşımın benimsenmesine katkı sunmaktadır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, sürdürülebilir kampüs hedefleri doğrultusunda çevresel sorumluluklarını ciddiyle ele almakta ve bu kapsamda su yönetimini çevre politikalarının temel bileşenlerinden biri olarak konumlandırmaktadır. Su, yalnızca bir doğal kaynak değil aynı zamanda sürdürülebilir kampüs yaşamının vazgeçilmez bir unsurudur. Bu doğrultuda üniversitemiz, su kaynaklarının korunması, verimli kullanımı ve yeniden kazanımı alanlarında çeşitli uygulamaları hayata geçirmiştir.

GreenMetric sıralamasında önemli bir ölçüt olan Su kategorisi kapsamında yürütülen uygulamalar, Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin çevresel sürdürülebilirlik performansının güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Yeşilyurt Yerleşkesi'nde su tüketimini azaltmak amacıyla otomatik kapanan musluklar ve çift kademeli sifon sistemleri kullanılmaktadır. Yeni yapılan binalarda ise düşük akış debisine sahip armatürler tercih edilmekte, böylece gereksiz su tüketiminin önüne geçilmektedir. Bu uygulamalar, bina bazında su verimliliğini artırırken aynı zamanda kullanıcı davranışlarında da farkındalık oluşturmaktadır.

Peyzaj alanlarında su ihtiyacı düşük bitki türleri seçilmekte, böylece yeşil alan bakımı sırasında su tüketimi en aza indirilmektedir. Ayrıca sulama işlemleri buharlaşmanın en az olduğu sabah erken veya akşam saatlerinde gerçekleştirilmekte, böylece suyun etkin kullanımı sağlanmaktadır. Yerleşke genelinde yağmur suyunun doğal döngüsünü desteklemek amacıyla su geçirimli zemin kaplamaları kullanılmıştır. Bu uygulama sayesinde yağmur suyu doğrudan toprağa süzülerek yeraltı su kaynaklarının beslenmesi sağlanmakta, yüzey akışı yoluyla su kaybı azaltılmaktadır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, çevresel sürdürülebilirlik hedefleri doğrultusunda kaynakları verimli kullanan, atık oluşumunu en aza indiren ve geri dönüşüm süreçlerini etkin biçimde yöneten bir üniversite olmayı temel hedef olarak benimsemiştir. Bu kapsamda üniversite bünyesinde Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü kurulmuştur. Sıfır Atık Yönetimi Koordinatörlüğü, kampüs genelinde sıfır atık sisteminin etkin işleyişini sağlamak, atık yönetim altyapısını geliştirmek ve tüm birimlerde farkındalığı artırmak amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir.

Atık oluşumunu azaltmak amacıyla üniversitemiz, dijital dönüşüm süreçlerini etkin biçimde kullanmaktadır.

Evrak ve belge trafiğini azaltan Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS), Üniversite Bilgi Yönetim Sistemi (ÜBYS) ve Mezun Bilgi Sistemi gibi uygulamalar sayesinde kâğıt kullanımında önemli ölçüde azalma sağlanmıştır. Bu dijital uygulamalar, hem idari süreçlerin hızlanmasına hem de kurumsal karbon ayak izinin küçülmesine katkı sunmaktadır. Malatya Turgut Özal Üniversitesi, sıfır atık yaklaşımını yalnızca bir çevre politikası olarak değil, bir yaşam biçimi ve kurum kültürü olarak benimsemektedir. Bu anlayış doğrultusunda öğrenciler, akademik ve idari personel başta olmak üzere tüm paydaşlara yönelik çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, sürdürülebilirlik odaklı eğitim politikalarını güçlendirerek hem ders müfredatlarında hem de düzenlenen etkinliklerde sürdürülebilir kalkınma yaklaşımını yaygınlaştırmıştır. Üniversitemiz, farklı fakülte ve meslek yüksekokullarında sürdürülebilirlik, çevre bilinci, enerji verimliliği ve yeşil dönüşüm temalarını kapsayan yeni dersleri uygulamaya koymuştur.

“Çevre Koruma”, “Stratejik Yönetim”, “Teknoloji Yönetimi”, “Üretim Yönetimi”, “Marka Yönetimi”, “Kentsel Dönüşüm ve Kent Planlaması”, “Sanat Teknolojileri”, “Bitki Koruma” gibi derslerin isim ve içerikleri yeniden yapılandırılarak sürdürülebilirlik temasıyla uyumlu hale getirilmiştir. Özellikle Arapgir, Akçadağ, Doğanşehir, Battalgazi ve Kale Meslek Yüksekokullarında “Sürdürülebilir Kalkınma”, “Sürdürülebilir Enerji Yönetimi”, “Sosyal Girişimcilik ve Sürdürülebilirlik” gibi yeni seçmeli dersler açılmıştır. Ziraat Fakültesi bünyesinde tarım, çevre ve kırsal kalkınma temalı dersler sürdürülebilir üretim, pestisit yönetimi ve agroekolojik uygulamalar çerçevesinde güncellenmiştir [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Amaç, misyon ve hedefler doğrultusunda gerçekleştirilen değişim yönetimi uygulamaları izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.1.3-MTÜ 2024 yılı kurum içi değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.3-Değişim yönetim modeli.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)A.1.3-Dijital dönüşüm koordinatörlüğü projeler.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.1.3-Dijital dönüşüm koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.3-TS EN ISO 9001 2015 Kalite yönetim sistemi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.3-MTÜ bilgi yönetim sistemleri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.3-MTÜ uluslararası sıralama raporu 2025.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.3-MTÜ UI GreenMetric başarısı.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.1.3-Sürdürülebilir üniversite koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.3-TS EN ISO 14001 Çevre yönetim sistemi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.3-TS EN ISO 50001 2018 Enerji yönetim sistemi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.3-TS ISO 29993 Eğitim ve öğretim hizmetleri yönetim sistemi.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.3-Sürdürülebilirlik performans raporu 2025.pdf](#)

4. İç kalite güvencesi mekanizmaları

Üniversitemizde kalite güvencesi sisteminin oluşturulması, uygulanması, izlenmesi ve sürekli iyileştirme çalışmalarının kurumsal düzeyde sistematik biçimde yürütülmesi; Kalite Komisyonu ve Kalite Koordinatörlüğü koordinasyonunda, ilgili alt komisyonlar, çalışma grupları ve akademik/idari birim kalite yapılarının aktif katılımıyla gerçekleştirilmektedir. Bu yapı sayesinde kalite güvencesi; eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve idari hizmetler başta olmak üzere üniversitenin tüm süreçlerini kapsayan bütüncül bir yaklaşım ile ele alınmakta; kurumsal düzeyde kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliği amaçlanmaktadır. Kalite güvencesine ilişkin çalışmaların ortak bir metodoloji ve uygulama birliğiyle yürütülmesi için süreçler, planlı, izlenebilir ve kanıta dayalı olacak şekilde tasarlanmakta; PUKÖ

döngüsü doğrultusunda sürekli iyileştirme mantığıyla işletilmektedir [1_OD3] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Kalite Komisyonu ile Kalite Koordinatörlüğü'nün görev, yetki ve sorumlulukları ile çalışma usul ve esasları, Kalite Güvence Yönergesi ile tanımlanmıştır. Söz konusu yönergenin temel amacı; Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde Yükseköğretim Kalite Güvencesi Yönetmeliği kapsamında, YÖKAK tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idarî hizmetlerin iç ve dış kalite güvencesini, akreditasyon süreçlerini ve bu süreçlerin kurumsal işleyişini düzenlemektir. Bu çerçevede tüm kalite güvence faaliyetleri, önceden tanımlanmış kalite güvence çalışma takvimi doğrultusunda planlanmakta; görev dağılımları ve sorumluluk alanları net biçimde belirlenerek uygulama, izleme ve raporlama adımları zamanında ve standartlara uygun şekilde yürütülmektedir [9_OD4] [10_OD3] [11_OD3] [12_OD3-4] [13_OD3-4].

Kalite Komisyonu, Üniversitemizin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda; eğitim-öğretim, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetleri ile idari hizmetlerin değerlendirilmesi, izlenmesi ve kalitesinin geliştirilmesi amacıyla iç ve dış kalite güvence sistemini kurmakta, kurumsal göstergeleri belirlemekte ve YÖKAK tarafından belirlenen ilke ve ölçütler doğrultusunda kurumsal kalite süreçlerinin yürütülmesini sağlamaktadır. Bu kapsamda Komisyon; kurumsal göstergelerin tanımlanması, hedefler ile performans sonuçlarının izlenmesi, güçlü yönler ve gelişime açık alanların belirlenmesi, iyileştirme eylemlerinin planlanması ve sonuçlarının izlenmesi gibi temel süreçlerde yönlendirici rol üstlenmektedir. Komisyon ayrıca program öz değerlendirme ve akran değerlendirme takvimlerini planlayarak uygulama sonuçlarını analiz etmekte; program düzeyinden kurumsal düzeye uzanan kalite verilerinin tutarlı biçimde toplanmasını ve değerlendirilmesini koordine etmektedir.

Kurumsal izleme faaliyetlerinin en önemli çıktılarında biri olan KİDR Komisyon koordinasyonunda hazırlanmakta, Senatoya sunulmakta ve onaylanan rapor kurumsal iletişim araçlarıyla paydaşlarla şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. Bunun yanında Komisyon; dış değerlendirme/izleme süreçlerinde gerekli hazırlıkları yapmak, YÖKAK ve dış değerlendirici kişi kurumlara ihtiyaç duyulan tüm bilgi ve kanıtları sağlamak, akademik birim kalite komisyonları ile iş birliği içinde çalışmak ve birimlerce yürütülen kalite güvence faaliyetlerini değerlendirerek kurumsal düzeyde bütünlüğü sağlamak gibi görevleri yerine getirmektedir.

Kalite Koordinatörlüğü ise kalite güvencesi sisteminin kurulması, yönetilmesi, izlenmesi ve raporlanmasına yönelik çalışmaların operasyonel koordinasyonunu yürütmektedir. Koordinatörlük; KİDR'nin hazırlanması ve YÖKAK'a sunulması için gerekli veri toplama, derleme ve doğrulama süreçlerini koordine etmekte; dış değerlendirme sürecinin hazırlık, uygulama ve kapanış aşamalarında kurum içi paydaşlar arasında iletişim ve iş birliğini sağlamaktadır. Ayrıca Koordinatörlük; yıllık kalite çalışma takvimini hazırlayıp duyurmak, program öz değerlendirme ve akran değerlendirme süreçlerini planlayıp izlemek, birimlerden gelen raporların standartlara uygunluğunu kontrol etmek ve raporlama süreçlerinde uygulama birliğini güçlendirmekle sorumludur.

Kurumsal süreçlerin izlenebilirliğini artırmak amacıyla Kalite Yönetim Sistemi iç tetkik

faaliyetlerini planlamak, uygulamak, sonuçlarını değerlendirmek; tespit edilen uygunsuzluklar ve geliştirme alanlarına ilişkin düzeltici faaliyetlerin takibini yapmak da Koordinatörlüğün temel görevleri arasındadır. Bu yönüyle Koordinatörlük, kalite güvencesi sisteminin günlük işleyişini sürdürülebilir kılmakta; veri temelli izleme, düzenli raporlama ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla PUKÖ döngüsünün kurumsal düzeyde etkin biçimde işletilmesine katkı sunmaktadır.

Kalite koordinatörlüğü çalışma grubu sürekli iyileştirme ve performans izleme ekibi, Bologna ve akreditasyon ekibi, hizmetiçi ekibi ve özdeğerlendirme ekibi sürecin etkili takibi için genişletilmiştir.

Sürekli iyileştirme ve performans izleme ekibi tarafından Kurum genelinde kalite güvence sistemine ilişkin iyileştirme ihtiyaçlarını belirlemek ve önceliklendirmek amacıyla; KİDR/BİDR, iç tetkik bulguları, dış değerlendirme/izleme raporları ve performans göstergeleri doğrultusunda iyileştirme alanları analiz edilir. Birimlerden gelen iyileştirme önerileri değerlendirilerek gerekli yönlendirmeler yapılır ve kurumsal izleme mekanizması işletilir. PUKÖ döngüsü kapsamında planlanan iyileştirme faaliyetlerinin gerçekleşme durumu düzenli olarak takip edilip raporlanır; her faaliyet için görev, sorumlu birim/kişi ve takvim planlaması oluşturularak izlenebilirlik sağlanır. İyileştirme faaliyetlerine ilişkin kanıtların (tutanak, rapor, görsel, ekran çıktısı, karar metni vb.) toplanması ve dokümanite edilmesi koordine edilir; süreçlere yönelik risk ve fırsatlar belirlenerek gerekli önleyici tedbirler önerilir. Süreç performansını artırmaya yönelik iyi uygulamalar tespit edilip kurum genelinde yaygınlaştırılarak birimler arası iyi uygulama paylaşımını ve öğrenen organizasyon yaklaşımını desteklemek üzere koordinasyon toplantıları düzenlenir. Ayrıca Kalite Koordinatörlüğü tarafından talep edilen iyileştirme eylem planı formatları hazırlanır, güncellenir ve birimlere duyurulur; memnuniyet anketleri ile paydaş geri bildirimlerinden elde edilen bulguların iyileştirme faaliyetlerine dönüştürülmesi ve sürdürülebilirliğin sağlanması için periyodik izleme ve değerlendirme çalışmaları yürütülmektedir [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4].

Bologna ve Akreditasyon Ekibi, Bologna Süreci kapsamında ders bilgi paketleri, AKTS, öğrenme kazanımları ve program çıktılarının güncelliği izlenir; program çıktıları ile ders öğrenme çıktıları arasındaki eşleştirmelerin tutarlılığı kontrol edilerek birimlere rehberlik sağlanır ve TYYÇ uyum çalışmaları kapsamında program yeterliliklerinin güncellenmesine destek olunur. Bölüm/programların akreditasyon süreçleri izlenerek süreç planı oluşturulur; akreditasyon kuruluşlarının ölçütleri takip edilip kurum içi hazırlık süreçleri planlanır. Akreditasyon ziyaretlerine hazırlık kapsamında kanıt dosyası, sunum ve saha planlamasına katkı sunulur; program izleme ve sürekli iyileştirme kapsamında periyodik değerlendirme raporlarının hazırlanması desteklenmektedir.

Entegre Yönetim Sistemi belgeleri, bir üniversitenin eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, idari hizmetler ve kampüs yönetimi süreçlerini kalite, çevre, iş sağlığı ve güvenliği, bilgi güvenliği ve enerji yönetimi gibi kritik alanlarda uluslararası kabul görmüş standartlara dayalı biçimde yönetmesini sağlar. Bu yaklaşım, kurumun sadece mevzuata uyumunu güçlendirmekle kalmaz aynı zamanda kurumsal kapasiteyi artırarak, riskleri azaltmakta ve paydaş memnuniyetini yükseltmektedir [17_OD4] [18_OD4].

Entegre Yönetim Sistemi, üniversite içindeki temel ve destek süreçlerin (öğrenci işleri, satın alma, insan kaynakları, laboratuvar yönetimi, bilgi işlem, kütüphane hizmetleri, akademik süreçler vb.) tanımlanmasını, izlenmesini ve sürekli iyileştirilmesini sağlar. Böylece süreçler kişilere bağlı olmaktan çıkar, kurumsallaşır ve sürdürülebilir hâle gelir. Üniversitemizin TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi, TS ISO 29993 Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Yönetim Sistemi, TS EN ISO/IEC 27001:2023 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi, TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi ve TS EN ISO 50001:2018 Enerji Yönetim Sistemi belgeleri bulunmaktadır.

Kalite Komisyonu'nun stratejik yönlendirme ve karar destek rolü ile Kalite Koordinatörlüğü'nün koordinasyon ve izleme rolü birlikte ele alındığında; üniversitemizde kalite güvence sistemi kurumsal politikalarla uyumlu, paydaş katılımına açık, kanıta dayalı ve sürekli iyileştirme yaklaşımını esas alan bir yapı içerisinde yürütülmekte; kurumsal kalite kültürünün yaygınlaştırılması ve sürdürülebilirliğine hizmet etmektedir.

MTÜ'de UNİKYS, Kalite Güvence Sistemi'nin planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme boyutlarını bütüncül biçimde destekleyen temel kurumsal altyapılardan biridir. Sistem; süreç yönetimi, görev ve sorumlulukların tanımlanması, risklerin izlenmesi, doküman yönetimi, iş akışlarının standardize edilmesi ve paydaş geri bildirimlerinin kayıt altına alınarak değerlendirilmesi gibi kalite güvencesinin temel bileşenlerini tek çatı altında toplayarak kurumsal işleyişin sistematik, izlenebilir ve sürdürülebilir bir yapıda yürütülmesine katkı sağlamaktadır. Bu yönüyle UNİKYS, kalite güvence süreçlerinin yalnızca tanımlanmasını değil, aynı zamanda kanıta dayalı olarak uygulanmasını, izlenmesini ve iyileştirme döngülerine dönüştürülmesini mümkün kılarak kalite kültürünün kurumsallaşmasında stratejik bir işlev üstlenmektedir [19_OD4].

Olgunluk Düzeyi: İç kalite güvencesi sistemi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.4-MTÜ kalite güvence yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.4-Kalite güvence politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.4-Kalite süreç toplantıları 1.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.4-Kalite süreç toplantıları 2.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.4-Akademik birim kalite komisyonları.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.4-Akademik birim danışma kurulları.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.1.4-Akademik birim kalite komisyonu toplantıları.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.4-Akademik birim danışma kurulu-toplantıları.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.4-2025 yılı kys takvimi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.1.4-Kalite elçileri topluluğu bahar şenlikleri.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.1.4-MTÜ kalite elçileri topluluğu.pdf](#)
- [\[12\]\(3,4\)A.1.4-Öğrenci komisyonu.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)A.1.4-Öğrenci komisyon toplantıları.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.1.4-Düzeltilen faaliyet listesi.pdf](#)

- [\[15\]\(4\)A.1.4-PODR rapor örnekleri.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)A.1.4-BİDR rapor örnekleri.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)A.1.4-Entegre yönetim sistemi el kitabı.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)A.1.4-EYS iç tetkik planı.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)A.1.4-MTÜ UNİKYS.pdf](#)

5. Kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik

Üniversitemiz birimlerince gerçekleştirilen bilgilendirme toplantıları, açılış törenleri, sempozyum, konferans, konser, sergi vb. etkinliklerin duyuruları, Üniversitemiz kurumsal internet sitesi üzerinden düzenli olarak paydaşlarla paylaşılmaktadır. Üniversitemizin kurumsal internet sitesi (OD4) üzerinden, yürütülen faaliyetlere ilişkin bilgiler düzenli olarak paydaşlar ve kamuoyuyla paylaşılmaktadır. Üniversitemizde yürütülen tüm faaliyetlerin sonuçları, hesap verebilirlik kapsamında ilgili karar, değerlendirme ve denetim raporlarının yayımlanmasıyla kamuoyuna sunulmakta; şeffaflık kapsamında ise faaliyetlerin yürütülme aşamasında iç paydaşlarımızın memnuniyet düzeylerini ölçen anket raporları da paylaşılmaktadır. Bu çerçevede akademik personel, idari personel ve öğrenci memnuniyet anketleri ile dış paydaş ve mezun anketlerinin sonuçlarına ilişkin değerlendirmeler yayımlanmakta; elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir [1_OD3] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD3].

Üniversitemiz, iç ve dış iletişimi daha etkili ve düzenli bir biçimde yürütmek amacıyla EBYS kullanmaktadır. EBYS, belge akışını standartlaştırarak bilgi yönetimini optimize etmekte, verimliliği artırmakta ve süreçleri izlenebilir kılarak kurumsal iletişimi güçlendirmektedir. Ayrıca belgelerin elektronik ortamda güvenli şekilde saklanması ve yönetilmesi sayesinde kurumsal iletişim daha etkin bir yapıya kavuşmakta; kâğıt kullanımını azaltarak israfın önlenmesine katkı sunmakta ve Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Hedefleri kapsamında sürdürülebilir tüketim yaklaşımını desteklemektedir.

Genel Sekreterlik birimine bağlı olarak faaliyet gösteren Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü, Üniversitemizin iç ve dış iletişim süreçlerinin planlanması, uygulanması ve değerlendirilmesinden sorumludur. Koordinatörlük; kurumsal kimliği güçlendirmek, paydaşlarla etkili iletişim kurmak ve marka değerini artırmak amacıyla stratejik iletişim faaliyetlerini sistematik biçimde yürütmektedir. Bu kapsamda basın ilişkilerinin yönetimi, dijital medya içeriklerinin hazırlanması, etkinlik organizasyonlarının koordinasyonu, grafik tasarım ile basım-yayın süreçlerinin yürütülmesi, tanıtım filmlerinin üretimi ve Üniversite ile bağlı birimlerin web sitesi yönetimi gibi görevleri yerine getirmektedir. Ayrıca, Üniversitenin farklı birimleri arasında koordinasyonu sağlayarak bilgi akışını düzenli ve etkin şekilde yönetmekte; Üniversite hedefleriyle uyumlu iletişim politikaları geliştirerek kamuoyu nezdinde olumlu bir algı oluşmasına ve iç paydaşlar arasında güçlü bir iletişim kültürünün yerleşmesine katkı sunmaktadır.

MTÜ, topluma karşı sorumluluğunun bir gereği olarak eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetleri başta olmak üzere yürütülen tüm çalışmalara ilişkin güncel verileri kamuoyuyla paylaşmak amacıyla çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Bu yöntemler

arasında öne çıkan uygulamalardan biri, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından hazırlanan ve düzenli olarak yayımlanarak kamuoyuna sunulan İdare Faaliyet Raporudur.

MTÜ, topluma karşı sorumluluğunun bir gereği olarak eğitim-öğretim ve Ar-Ge faaliyetleri başta olmak üzere yürütülen tüm çalışmalara ilişkin güncel verileri kamuoyuyla paylaşmak amacıyla çeşitli yöntemler kullanmaktadır. Kurum İdare Faaliyet Raporu, birim faaliyet raporları, Stratejik Plan Değerlendirme Raporları, birim iç değerlendirme raporları, Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu ile Performans Programı gibi belgeler, hesap verebilirlik ve şeffaflık aracı olarak kullanılmaktadır. Akademik ve idari birimler tarafından hazırlanan faaliyet ve değerlendirme raporları, ilgili birimlerin gerçekleştirmelerini, gelişmeye açık yönlerini ve performans sonuçlarını ortaya koymakta; böylece kurumsal izleme ve değerlendirme süreçlerine katkı sunmaktadır. Bununla birlikte üniversitemizde yürütülen satın alma ve ihale süreçleri, ilgili mevzuat çerçevesinde kamuoyuna açık ve şeffaf biçimde duyurulmakta, süreçler belirlenen takvime ve usule uygun olarak sistematik şekilde izlenmektedir. Akademik ve idari personel alım süreçleri ilgili mevzuat çerçevesinde kurum web sayfasından paylaşılmaktadır [8_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Facebook, X, Instagram, Beta ve YouTube gibi sosyal medya platformları üzerinden anlık güncellemeler yaparak takipçilerini etkinlikler, projeler ve diğer gelişmeler hakkında bilgilendirmektedir [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumun kamuoyunu bilgilendirme ve hesap verebilirlik mekanizmaları izlenmekte ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.1.5-Kurumsal iletişim koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.1.5-Birim faaliyet rapor örnekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.1.5-İç kontrol uyum eylem planı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.1.5-Stratejik plan 2025 değerlendirme raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.1.5-Stratejik plan 2025 izleme raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.1.5-MTÜ E Bülten.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)A.1.5-MTÜ tıp bayramı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.1.5-Personel alım ilanları.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.1.5-MTU'' beta.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.1.5-MTU'' YouTube.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.1.5-MTU'' instagram.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.1.5-MTU'' X.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.1.5-MTU'' facebook.pdf](#)

2. Misyon ve Stratejik Amaçlar

1. Misyon, vizyon ve politikalar

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde Kalite Güvencesi çalışmaları, kurumsal varlık nedenini belirleyen misyonu, gelecekte varmayı istediği noktayı ifade eden vizyonu, bu

yolculuktaki yapı taşlarını belirleyen politikaları ile yolculuktaki gelişimi izlenebilir ve ölçülebilir kılan stratejik amaç ve hedeflerinin bütüncül bir şekilde sistematize edildiği bir anlayışla sürdürmektedir. [Kurumda misyon, vizyon ve politikalar kurumsal web sayfası üzerinden kamuoyu ile paylaşılmaktadır ([OD3](#)) [1_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde kurumsal politikalar, 2025 yılı Mayıs ayında başlatılan 2027-2031 Stratejik Plan hazırlık çalışmaları kapsamında iç ve dış paydaş görüşleri alınarak, stratejik plan kapsamında gerçekleştirilen mevcut durum değerlendirmeleri ve analizler (GZFT, PESTLE, paydaş analizi vb.) bütüncül biçimde incelenerek misyon ve vizyonla uyumlu olacak şekilde belirlenmiştir [2_OD4].[3_OD4] [4_OD4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD4][11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4] [20_OD4] [21_OD4].

- Açık Bilim Politikası
- Araştırma Politikası
- Bilgi Güvenliği ve Yönetimi Politikası
- Çevre Yönetim Politikası
- Çevrimiçi ve Uzaktan Eğitim Politikası
- Dijitalleşme Politikası
- Eğitim Öğretim Politikası
- Entegre Yönetim Politikası
- Enerji Yönetim Politikası
- İnsan Kaynakları Politikası
- İş Sağlığı ve Güvenliği Politikası
- Kalite Güvence Politikası
- Kişisel Verilerin Korunması ve İşlenmesi Politikası
- Kurumsal İletişim Politikası
- Kurumsal Veri Yönetim Politikası
- Sürdürülebilir Üniversite Politikası
- Toplumsal Katkı Politikası
- Uluslararasılaşma Politikası
- Yayın ve Araştırma Etiği Politikası
- Yönetişime Dayalı Yönetim Politikası

Kurumda politikaların uygulama sonuçları stratejik amaç ve hedeflerle birlikte yılda en az bir kere toplanan Yönetimin Gözden Geçirmesi (YGG) süreci ile izlenmektedir. Rektörümüz, üniversite genelinde yürütülen kurumsal politikaların birbirleriyle olan ilişkisini, politikaların bütüncül yapısını ve bu yapının iç kalite güvence sistemiyle bağlantısını düzenli olarak izlemektedir. Üniversitemiz tarafından belirlenen politikalar doğrultusunda birimlerde yürütülen faaliyetler ve bu faaliyetlere ilişkin performans göstergeleri; her birim yöneticisi tarafından yılda iki kez, akademik personelin tamamının katılımıyla gerçekleştirilen değerlendirme toplantılarında Rektör ve Rektör yardımcılara sunulmaktadır. Söz konusu toplantılar aracılığıyla hedeflere yönelik ilerleme sistematik biçimde izlenmekte ve değerlendirilmekte; tespit edilen ihtiyaçlar ve iyileştirmeye açık alanlar için gerekli aksiyonlar planlanarak uygulanmaktadır [22_OD4] [23_OD4] [24_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Misyon, vizyon ve politikalar doğrultusunda gerçekleştirilen uygulamalar izlenmekte ve paydaşlarla birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.1-Misyon vizyon temel değerler.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.1-Açık bilim politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.1-Araştırma politikası.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.1-Bilgi güvenliği yönetimi politikası.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.1-Çevre yönetim politikası.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.2.1-Çevrimiçi uzaktan eğitim politikası.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.2.1-Dijitalleşme politikası.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.2.1-Eğitim öğretim politikası.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.2.1-Enerji yönetim politikası.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.2.1-Entegre yönetim politikası.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.2.1-İnsan kaynakları politikası.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.2.1-İş sağlığı güvenliği politikası.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.2.1-Kalite güvence politikası.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.2.1-Kişisel verilerin korunması işlenmesi politikası.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)A.2.1-Kurumsal iletişim politikası.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)A.2.1-Sürdürülebilir üniversite politikası.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)A.2.1-Toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)A.2.1-Yayın araştırma etiği politikası.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)A.2.1-Yönetişime dayalı yönetim politikası.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)A.2.1-Kurumsal veri yönetim politikası.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)A.2.1-Uluslararasılaşma politikası.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)A.2.1-Misyon vizyon çalışmaları prosedürü.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)A.2.1-Üniversite danışma kurulu toplantısı.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)A.2.1-Politika çalışmaları.pdf](#)

2. Stratejik amaç ve hedefler

Üniversitemizin 2022-2026 dönemini kapsayan Stratejik Planı, yeni yönetimin yaptığı değerlendirmeler sonucunda yeniden gözden geçirilmiş; mevcut hedefler ile performans göstergelerinde güncelleme yapılması ihtiyacı ortaya çıkmıştır. Söz konusu güncelleme çalışmaları, 22.04.2021 tarihli ve 31462 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik’in 15 inci maddesi hükümleri dikkate alınarak yürütülmüştür.

Mevcut Stratejik Planın güncellenmesi sürecinde, Üniversitemizin gelişim vizyonu doğrultusunda bilimsel ve teknolojik çalışmaları destekleyecek stratejik hedefler yeniden değerlendirilmiştir. Bu kapsamda, Üniversitemizin büyümesine ve kurumsal gelişimine yön verecek stratejik planlama anlayışı çerçevesinde; faaliyetlerin zamanında, istenilen düzeyde ve kalitede sunulması ile kaynakların ekonomik, etkili ve

verimli kullanılması temel öncelikler arasında yer almıştır. Ayrıca mevcut Stratejik Planda güncellenmesi gerekli görülen hedef ve performans göstergeleri tespit edilmiş; Üniversitemizin farklılaşma tercihleriyle uyumlu, durum analizi bulgularını ve kurumsal ihtiyaçları esas alan bir yaklaşımla hedef kartları revize edilmiştir.

Güncellenmiş Stratejik Planda, 5 amaç doğrultusunda toplam 22 hedef belirlenmiş olup bu hedeflere ilişkin 77 performans göstergesine yer verilmiştir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin 2022-2026 dönemini kapsayan ilk Stratejik Planı çerçevesinde, 2025 yılı itibarıyla amaç bazında performans göstergelerine ulaşma düzeyi ortalama %87,80 olarak gerçekleşmiştir.

Stratejik Planın birinci amacı olan "A1. Fiziksel ve Teknolojik Altyapının Nitelik ve Niceliğini Arttırmak" kapsamında belirlenen 13 gösterge bakımından hedef gerçekleştirme oranı %87,78 olmuştur. Bununla birlikte, bu amaç altında yer alan bazı göstergelerde hedeflenen düzeye ulaşılamamıştır.

İkinci amaç olan "A2. Eğitim ve Öğretim Faaliyetlerinin Nitelik ve Niceliğini Geliştirmek" kapsamında belirlenen 24 gösterge için gerçekleştirme oranı %72,06 olarak tespit edilmiştir.

Üçüncü amaç olan "A3. Araştırma ve Geliştirme Faaliyetlerinin Niteliğinin Arttırılmasını Sağlamak" kapsamında belirlenen 19 gösterge için hedef gerçekleştirme oranı %96,00 düzeyinde gerçekleşmiştir.

Dördüncü amaç olan "A4. Kurumsal Kalite Anlayışının Geliştirilmesi ve Yaygınlaştırılmasını Sağlamak" kapsamında belirlenen 10 gösterge için gerçekleştirme oranı %85,00 olarak kaydedilmiştir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD4].

Üniversitemizin ilk stratejik plan dönemi 2026 yılı Aralık ayı sonunda tamamlanacak olduğundan, 2027-2031 dönemini kapsayacak ikinci Stratejik Plan hazırlık çalışmaları 2025 Haziran ayı içerisinde başlatılmıştır. Nisan 2026'a kadar taslak raporun tamamlanması planlanmaktadır. Bu doğrultuda, Üniversitemizin 2027-2031 dönemine ilişkin ikinci Stratejik Plan hazırlıkları, Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı tarafından yayımlanan Üniversiteler İçin Stratejik Planlama Rehberi esas alınarak, 15.05.2025 tarihli ve 2025/1 sayılı genelge ile başlatılmıştır [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4].

Stratejik planlama sürecinin planlı, etkin, verimli ve belirlenen takvime uygun biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla, stratejik planlama ekibine yol gösterecek bir hazırlık programı oluşturulmuştur. Söz konusu hazırlık programında; 2027-2031 Stratejik Plan hazırlık sürecinin aşamaları, bu aşamalarda gerçekleştirilecek faaliyetler, faaliyetlerin tamamlanma tarihlerini gösteren zaman çizelgesi, sorumlu birim ve kişiler ile stratejik planlama ekibi ve çalışma gruplarının üyelerine yer verilmiştir [9_OD3-4] [10_OD3-4] [11_OD3-4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurum uyguladığı stratejik planı izlemekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirerek gelecek planlarına yansıtılmaktadır

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.2-MTÜ YÖKAK kurumsal akreditasyon sunu stratejik plan amaçlar.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan birim faaliyet planı hazırlama prosedürü.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.2-Stratejik yönetim yönetimin gözden geçirmesi prosedürü.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan izleme ve değerlendirme raporları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan değerlendirme raporu 2025.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan 2027 2031 hazırlık programı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan hazırlıkları karar örnekleri.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan 2027 2031 rektörlük oluru.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)A.2.2-Stratejik planlama ekibi.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)A.2.2-Stratejik plan hazırlık çalışma mevzuatları.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)A.2.2-Strateji geliştirme kurulu.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.2.2-MTU stratejik plan 2027 2031 taslak sunum.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.2.2-Stratejik-plan 2027 2031 alt çalışma grupları.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.2.2-Stratejik plan 2027-2031 hazırlık çalışmaları toplantıları.pdf](#)

3. Performans yönetimi

Stratejik yönetim; kurumun politika oluşturma ve karar alma süreçlerini güçlendirmeyi, katılımı artırılmayı ve hesap verebilirliği geliştirmeyi amaçlayan bütüncül bir yönetim yaklaşımıdır. PUKÖ döngüsü kapsamında kurum; stratejik hedeflerini belirlemede, hedeflere ulaşmaya yönelik politika ve uygulamaları geliştirmede, uygulama sonuçlarını izleyip değerlendirmede ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme/önleyici faaliyetleri planlayarak süreçleri güncellemektedir. Bu çerçevede stratejik yönetim, kurumsal performansın izlenmesi ve sürekli iyileştirme mekanizmalarının işletilmesi açısından temel bir referans niteliği taşımaktadır. 2025 İdare Faaliyet Raporu, Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin stratejik planında yer alan hedefler ve performans göstergelerini bütüncül bir yaklaşımla ele alarak; ilgililik, etkililik, etkinlik ve sürdürülebilirlik boyutlarında değerlendirmeye tabi tutmaktadır [1_OD4].

İlgililik boyutunda; mevcut durum tespiti ve ihtiyaç analizi esas alınarak belirlenen hedef ve göstergelerin kurumun stratejik yönelimi ile uyumu analiz edilmiştir. Etkililik boyutunda; performans göstergelerine ulaşma düzeyi ile bu göstergelerin Kalkınma Planı amaç, hedef ve politikalarına katkısı değerlendirilmiştir. Etkinlik boyutunda; plan uygulamalarının maliyet yapısı ve kaynak kullanımına ilişkin hususlar gözden geçirilmiştir. Sürdürülebilirlik boyutunda ise; performans göstergelerinin devamlılığını etkileyebilecek çevresel risk unsurları ve süreklilik koşulları analiz edilmiştir.

Rapor; performans göstergelerine dayalı stratejik plan değerlendirme tablolarını, değerlendirme sonuçlarının gelecek dönem strateji ve uygulamalarına olası etkilerini, temel risk faktörlerini ve kapasite ihtiyaçlarını içeren kapsamlı bir değerlendirme seti sunmaktadır. Bu yapı, KİDR kapsamında izleme-değerlendirme bulgularının iyileştirme süreçlerine girdi üretmesi bakımından PUKÖ döngüsü ile uyumlu bir çerçeve oluşturmaktadır.

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 55. maddesi uyarınca iç kontrol; kamu idarelerinin mali işlem ve faaliyetlerine ilişkin gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin amaçlara ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesini sağlamak üzere uygulanan mali yönetim ve kontrol sistemi ile harcama öncesi kontrol ve harcama sonrası iç denetim faaliyetlerini kapsamaktadır.

Üniversite bünyesinde rektörlük birimleri, daire başkanlıkları, fakülteler, enstitüler, yüksekokullar, meslek yüksekokulları ile araştırma ve uygulama merkezleri harcama birimleri olarak mali süreçlere dâhil olmaktadır. Harcama birimlerinin bütçe hazırlık iş ve işlemleri, bütçe uygulamaları ve mali koordinasyon faaliyetleri, ilgili mevzuat çerçevesinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından yürütülmektedir. Bu yapı, mali süreçlerde standartlaşmanın sağlanması, izlenebilirliğin artırılması ve hesap verebilirliğin güçlendirilmesi bakımından kurumsal iç kontrol sisteminin önemli bir bileşenidir.

Üniversitemiz bütçesinin performans esaslı bütçeleme yaklaşımı ve orta vadeli mali plan ile diğer mali mevzuata uygun biçimde hazırlanması ve yürütülmesi; muhasebe kayıtlarının doğru ve tam tutulması; mali bilgi ile yönetim bilgisinin zamanında ve güvenilir şekilde üretilmesi amacıyla gerekli organizasyon yapısı oluşturulmuştur. Bu kapsamda yürütülen mali ve diğer kontrol faaliyetleri; yöntem ve süreç tanımlarıyla birlikte, İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar çerçevesinde bir bütün olarak işletilmektedir. Kontrol faaliyetleri; önleyici, yönlendirici ve düzeltici nitelikte planlanmakta ve uygulanmaktadır [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen Performans Programı süreci, tüm yükseköğretim kurumlarında olduğu gibi üniversitemiz tarafından da yürütülmektedir. Üniversitemizin stratejik planında tanımlanan kritik performans göstergeleri ile amaç-hedef kartlarında yer alan performans göstergeleri; ilgili program çerçevesinde düzenli olarak izlenmekte ve raporlanmaktadır [5_OD4].

Üniversitemizin 2022–2026 Dönemi Stratejik Planı yayımlanmış olup; bu çerçevede 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile Kamu İdarelerince Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik hükümleri doğrultusunda Üniversitemiz 2025 Yılı Performans Programı hazırlanmıştır. Performans sonuçlarının değerlendirilmesine yönelik göstergeler belirlenmiş; izleme ve değerlendirme süreçlerinde sorumlu birimler ile iş birliği yapılacak birimler tanımlanmıştır.

Stratejik Planda yer alan amaç ve hedefler doğrultusunda hazırlanan performans programındaki performans göstergelerinin izleme ve değerlendirme süreci; stratejik planın amaç ve hedeflerinin değerlendirme süreciyle uyumlu biçimde yürütülmekte olup, göstergelerin takibi sistematik olarak sağlanmaktadır.

Üniversitemizde yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde stratejiler geliştirmeye yönelik çalışmalar sürdürülmektedir. Bu kapsamda, standart uygulamalar ve ilgili mevzuatın gereklilikleri esas alınmakla birlikte, kurumun öncelikleri ve ihtiyaçları doğrultusunda geliştirilen özgün yaklaşım ve uygulamalar da stratejik yönetim süreçlerine entegre edilmektedir.

Stratejik yönetim anlayışı çerçevesinde sosyal sorumluluk, kurumsal yanıt verebilirlik, kurumsal performans, paydaş odaklılık, kapsayıcılık, kurumsal topluluk yaklaşımı ve üçlü sorumluluk gibi güncel iş/kurumsal yönetim paradigmaları dikkate alınarak, katılımcı karar alma kültürünü güçlendiren istişare ve ortak akıl mekanizmalarının yapılandırılmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir. Bu doğrultuda, farklı paydaş gruplarının katkısını artırmaya hizmet edecek arama konferansları ve benzeri katılımcı süreçlerin planlanmasına ilişkin adımlar atılmıştır.

Elde edilen bulgular ve paydaş geri bildirimleri doğrultusunda; Üniversitemizin farklılaşma stratejisi, başarı bölgesi tercihi, değer sunum tercihi, temel yetkinlik tercihleri ile stratejik amaç ve hedefleri belirlenmekte; stratejik planlama ve performans yönetimi süreçleriyle uyumlu şekilde kurumsal yönelimler somutlaştırılmaktadır.

Akademik Performans Sistemi: Üniversitemizin akademik verilerini sürekli izlemek, akademik çalışmaları teşvik etmek, akademik veri altyapısını güçlendirmek, güçlü alanları koruyarak daha da geliştirmek ve iyileştirmeye açık alanları desteklemek amacıyla tasarlanmış veri temelli bir akademik yönetim sistemidir. Akademik Performans Yazılımı, kurum bünyesindeki araştırmacıların bilimsel üretkenliğini, yayın sayılarını, atıf etkilerini, proje ve patent çıktılarını sistematik bir şekilde kayıt altına almak ve analiz etmek amacıyla kullanılmaktadır. Bu sistem, bireysel akademik başarıların yanı sıra, birim ve kurum bazlı akademik envanterin oluşturulmasını ve ulusal/uluslararası sıralama kuruluşları (ranking) için gerekli verilerin sağlıklı bir şekilde yönetilmesini sağlar. Birimimiz bu yazılımı, akademik teşvik süreçlerinin yönetimi, atama-yükseltme kriterlerinin takibi ve kurumun araştırma stratejilerinin belirlenmesinde temel veri kaynağı olarak değerlendirmektedir [6_OD4].

Kurumsal Zeka Sistemi: Kurumsal Zeka Sistemi, üniversitemizin tüm akademik ve idari birimlerinin veri ve rapor ihtiyaçlarını tek bir merkezden karşılayabilecek şekilde tasarlanmış kapsamlı bir Veri Yönetimi ve İş Zekası Platformu'dur. Kurumsal Zekâ Yazılımı, birimimizdeki farklı kaynaklardan elde edilen ham verilerin toplanması, anlamlandırılması ve görselleştirilerek eyleme dönüştürülebilir içgörülere çevrilmesi amacıyla kullanılmaktadır. Bu sistem; karmaşık veri setlerini analiz ederek, karar vericilere gerçek zamanlı raporlar, etkileşimli paneller ve detaylı grafikler sunmaktadır. Birimimiz, bu yazılım sayesinde operasyonel süreçlerdeki darboğazları tespit edebilmekte, geçmiş dönem verileri ile mevcut durumu kıyaslayarak geleceğe yönelik daha isabetli öngörülerde bulunabilmekte ve veriye dayalı stratejik karar alma mekanizmasını güçlendirmektedir [7_OD4].

Kurumsal Performans Yönetim Sistemi: Kurumsal Performans Yönetim Sistemi, üniversitemizin stratejik hedeflerinin ve performans göstergelerinin bütüncül bir yaklaşımla izlenmesini sağlayan kapsamlı bir yönetim aracıdır. Kurumun stratejik hedeflerine ulaşma derecesini izlemek ve yönetmek için kullanılan Kurumsal Performans Yazılımı, birim faaliyetlerinin belirlenen Temel Performans Göstergeleri ile uyumunu denetlemektedir. Bu yazılım; bütçe planlaması, kaynak yönetimi ve süreç verimliliğinin takibini sağlayarak, kurumsal karnenin dijital ortamda şeffaf bir şekilde oluşturulmasına olanak tanımaktadır. Birimimiz, bu sistemi kullanarak hedeflenen başarı kriterleri ile gerçekleşen sonuçlar arasındaki sapmaları anlık olarak

izleyebilmekte ve gerekli iyileştirici faaliyetleri zaman kaybetmeden hayata geçirebilmektedir [8_OD4].

ÜNİKYS: Üniversite Kalite Yönetim Sistemi, yükseköğretimde kalite güvencesi faaliyetlerinin süreç temelli ve dijital olarak yönetilmesini sağlayan kurumsal bir yazılım altyapısıdır. Sistem; kurum genelindeki süreçlerin tanımlanması, görev ve sorumlulukların izlenebilir hâle getirilmesi, kalite dokümantasyonunun yayımlanması ve yürütülen iş/işlemlerin standartlaştırılması yoluyla kalite yönetiminin kurumsal düzeyde bütünleşik biçimde yürütülmesine destek olmaktadır [9_OD4].

Liderlik Yönetişim ve Kalite, Eğitim-Öğretim, Araştırma ve Geliştirme ve Toplumsal Katkı süreçlerini içeren performans raporlarıyla da süreçler kontrol edilmektedir [10_OD4] [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4] [14_OD4] [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda performans göstergelerinin işlerliği ve performans yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.2.3-İdare faaliyet raporu 2025.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.2.3-İç kontrol izleme ve değerlendirme raporu 2025.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.2.3-
Birim risk kontrol eylem planının hazırlanması usul ve esasları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.2.3-
Birim iç kontrol uyum eylem planının hazır. usul ve esasları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.2.3-Performans programı 2025.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.2.3-Akademik performans sistemi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.2.3-Kurumsal zeka sistemi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.2.3-Kurumsal performans sistemi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.2.3-ÜNİKYS sistemi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.2.3-Sürdürülebilirlik performans raporu 2025.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.2.3-Girişimcilik ve yenilikçilik performansı raporu.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.2.3-Araştırma performansı raporu 2025.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.2.3-Toplumsal katkı performans raporu 2025.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.2.3-Uluslararasılaşma performans raporu 2025.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)A.2.3-Eğitim öğretim performans raporu 2025.pdf](#)

3. Yönetim Sistemleri

1. Bilgi yönetim sistemi

Bilgi İşlem Daire Başkanlığı yönetim, planlama, bilgi güvenliği, dijital dönüşüm ve hizmet sunumu süreçlerini sistematik ve bütüncül bir anlayışla yürütmektedir. Bilgi güvenliği yönetimi politikası, TS EN ISO/IEC 27001:2023 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi dokümanları, siber güvenlik farkındalık eğitimi kayıtları, hassas görev envanteri, kimlik kartı yönergesi ile bilişim kaynakları kullanım yönergesi; kurumsal

bilgi varlıklarının korunması, erişim yetkilerinin düzenlenmesi ve bilgi güvenliği farkındalığının kurumsal düzeyde yaygınlaştırılması açısından güçlü bir yönetsel altyapının oluşturulduğunu ortaya koymaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD3-4] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3].

Bunun yanında 2027–2031 Stratejik Plan hazırlık toplantılarına ilişkin belgeler, paydaş çalışmaları, öğrenci memnuniyet anket değerlendirmeleri, toplantı tutanakları, birim faaliyet raporları ve iyileştirme örnekleri; başkanlığın katılımcı yönetim anlayışını benimsediğini, hizmetlerini geri bildirimler doğrultusunda değerlendirdiğini ve sürekli iyileştirme yaklaşımıyla geliştirdiğini göstermektedir [7_OD4] [8_OD4] [9_OD3] [10_OD3-4] [11_OD3-4] [12_OD3].

Dijital Dönüşüm Ofisi koordinasyonunda tamamlanan çalışmalar ile UBYS gibi kurumsal dijital uygulamalar da Bilgi İşlem Daire Başkanlığının üniversitenin eğitim-öğretim, yönetim ve idari süreçlerini güvenli, etkin ve sürdürülebilir biçimde desteklediğini kanıtlamaktadır [13_OD4].

Üniversitemiz bilişim altyapısıyla ilgili çalışmalar kapsamında;

- Üniversitemiz kablolu ağ ve kablosuz ağ alt yapısının yönetimi,
- Ağ güvenliği sistemleri ve loglama altyapısını yönetimi,
- Veri iletişim ağı altyapısının (Kablo tesisatı, switchler, güvenlik duvarı cihazı, kablosuz ağ erişim noktası cihazları) planlanması, işletilmesi, geliştirilmesi, kontrolü ve takibi,
- Üniversitemiz bünyesindeki sistem odalarının kontrolü, Merkez Ana Sistem Odasının kontrolü, bakımı, Network Ana Hizmet Sunucularının planlanması, işletilmesi, geliştirilmesi, kontrol ve takibi "Network Sunucu Yönetim"leri,
- Üniversite sistem altyapısı ve yedekleme işlemlerinin yönetimi,
- Bilgisayar ve yan donanımları için destek hizmetleri,
- Bilgisayar, yan donanımları ve bunlara bağlı diğer çevre birimlerinde meydana gelen donanım veya yazılım arızalarını tespiti ve giderilmesi,
- Üniversitemiz ağ altyapısında, kablolu ağ cihazları ve bileşenlerinin, yazılım ve donanım kurulumu, yönetimi ve bakımının yapılması,
- Kablolu ağ altyapı güvenliğinin sağlanması ve güvenlik seviyesini artıracak çalışmalar yapılmaktadır [14_OD4].

MTÜ Merkez Kampüsünde internet hizmeti 500 Mbps Metro hattı ile Ulusal Akademik Ağ ve Bilgi Merkezi (ULAKNET) omurgasına bağlıdır. Yan kampüsleri ile merkez kampüs arasında 20-60 Mbps arasında değişik kapasitede metroethernet bağlantıları bulunmaktadır. MTÜ çalışanları ve öğrencileri bu bağlantılar üzerinden internet teknolojilerini yoğun olarak kullanmaktadır.

Kurumumuz, ISO/IEC 27001 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi standardını tesis etmiş olup geçerli ISO/IEC 27001 sertifikasına sahiptir. Bu kapsamda bilgi güvenliği süreçleri yalnızca planlama veya hazırlık aşamasında olmayıp, standardın gerektirdiği politika, prosedür, risk yönetimi ve kontrol mekanizmaları aktif olarak uygulanmakta ve izlenmektedir.

Kurumumuzda sızma testleri rutin ve periyodik olarak, yetkili ve uzman ekipler

tarafından gerçekleştirilmektedir. Sızma testleri sürecinde acil veya kritik seviyede bir zafiyet tespit edilmesi durumunda, test ekibi tarafından Kurumumuza derhal bilgi verilmekte, herhangi bir resmî raporlama veya prosedür süreci beklenmeksizin ilgili birimler tarafından ivedilikle aksiyon alınmakta ve gerekli teknik/idarî önlemler derhal uygulanmaktadır. Bu yaklaşım, bilgi güvenliği alanında risklerin gecikmeksizin bertaraf edilmesini amaçlayan iyi uygulama örnekleriyle uyumludur.

Test süreçlerinin tamamlanmasının ardından hazırlanan sızma testi raporları, bilgi güvenliği ilkeleri gereği gizli nitelikte olup, şifreli ve kontrollü şekilde yalnızca yetkili teknik personelimize iletilmektedir. Söz konusu raporlar üzerinden gerekli iyileştirmeler yapılmakta; sistem konfigürasyonları, erişim kontrolleri ve güvenlik önlemleri güncellenmektedir.

Üniversite Bilgi Yönetim Sistemleri [15_OD4]

Bilgi Edinme ve İletişim Bilgi Sistemleri

- Telefon Rehberi
- e-Posta
- MTÜ Sosyal Ağları: X, Instagram, Youtube NEXT Sosyal
- e-Bülten
- Mezun Bilgi Sistemi
- CİMER
- TÜBİMER
- Turgut Özal Sanal Müzesi

Araştırma Süreçleri Bilgi Sistemleri

- Akademik Teşvik Ödeneği Sistemi
- Bilimsel Araştırma Projeleri Sistemi (e-BAP)
- Akademik Performans Sistemi
- Etik Kurulu Otomasyonu

Yönetim Süreçleri Bilgi Sistemleri

- Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS)
- Kurumsal Zeka Otomasyonu
- Kurumsal Performans Otomasyonu
- Personel Başvuru ve Değerlendirme Sistemi (PEBDES)
- Personel Takip Sistemi
- Personel Bilgi Sistemi
- Yurt Yönetim Sistemi (YURTBİS)
- Kalite Yönetim Sistemi (ÜNİKYS)
- Program Öz Değerlendirme Raporu (PODR)
- Birim İç Değerlendirme Raporu (BİDR)
- Etkinlik Takip Sistemi (ETS)

Eğitim/Öğretim Süreçleri Bilgi Sistemleri

- Eğitim Kazanımı Değerlendirme Programı (EDEP)
- Öğrenci Bilgi Sistemi (ÖBS)
- Ek Ders Otomasyonu
- Yetenek Sınavı Otomasyonu
- Yabancı Uyruklu Öğrenci Otomasyonu (YOS)
- YÖKAK Öz Değerlendirme Sistemi
- Staj Otomasyonu
- Öğrenci İlişki Kesme Otomasyonu
- Öğrenci Kulüpleri Otomasyonu
- Sosyal Transkript Sistemi

Kullanıcı Hesapları ve Akıllı Kart Hizmetleri

- e-Kampüs Yemek Sistemi
- Kimlik Yönetim Sistemi

Yardım Masası ve Destek Hizmetleri

- Akıllı Asistan
- Anket Sistemi
- Akademik Faaliyet Puan Hesaplama Sistemi

Kullanılan Yazılımlar

- Ek Ders Otomasyon Sistemi: Akademik personelin haftalık ders yükü haricinde girdiği ders saatlerinin hesaplanarak ödeme süreçlerinin yönetildiği sistemdir.
- Mevzuat ve İçtihat Programı: Güncel kanun, yönetmelik, genelge ve yüksek mahkeme kararlarına hızlı erişim sağlayan hukuki bilgi bankasıdır.
- 5651 Loglama Yazılımı: Kurum içi internet erişim trafik kayıtlarını 5651 sayılı kanuna uygun şekilde zaman damgasıyla imzalayıp saklayan güvenlik yazılımıdır.
- Antivirüs Lisans Alımı: Kurumsal ağdaki sunucu ve bilgisayarları virüs, casus yazılım ve fidye saldırılarına karşı koruyan güvenlik yazılımı lisansıdır.
- EBYS (Elektronik Belge Yönetim Sistemi): Kurum içi ve dışı tüm resmi yazışmaların dijital ortamda oluşturulması, imzalanması, iletilmesi ve arşivlenmesini sağlayan sistemdir.
- Google Meet Lisans Alımı: Uzaktan eğitim, video konferans ve çevrimiçi toplantıların süre sınırı olmadan ve gelişmiş özelliklerle yapılmasını sağlayan platform lisansıdır.
- Güvenlik Duvarı Lisans Alımı: Kurum ağını dışarıdan gelebilecek yetkisiz erişimlere ve siber saldırılara karşı filtreleyerek koruyan donanım/yazılım lisansıdır.
- SQL Server & Windows Server: Diğer kurumsal yazılımların üzerinde çalışacağı sunucu işletim sistemini ve veri tabanı yönetim altyapısını sağlayan temel lisanslardır.
- SSO Kimlik Yönetim Yazılımı: Kullanıcıların tek bir kullanıcı adı ve şifre ile yetkili oldukları tüm kurumsal uygulamalara güvenli giriş yapmasını sağlayan (Tek Oturum Açma) sistemdir.
- Toplu SMS Sistemi: Duyuru, bilgilendirme ve acil durum mesajlarının kurum veritabanındaki kişilere hızlı ve toplu bir şekilde iletilmesini sağlayan servistir.

- Web Sitesi İçerik Yönetim Sistemi: Kurumsal web sayfalarının kod bilgisi gerektirmeden, yetkili personel tarafından kolayca güncellenmesini ve yönetilmesini sağlayan yazılımdır.
- İşçi Maaş Otomasyonu: Sürekli veya sözleşmeli işçilerin puantaj, bordro, ek ödeme ve kesinti işlemlerinin iş kanununa uygun hesaplandığı sistemdir.
- Turnike Yazılımı Alımı: Bina veya kampüs giriş-çıkışlarının kartlı ya da biyometrik sistemlerle kontrol altına alınarak güvenliğin ve takibin sağlandığı yazılımdır.
- Dspace: Kurumun ürettiği tez, makale ve bildiri gibi akademik çıktılarının dijital ortamda açık erişimli olarak arşivlenmesini sağlayan kurumsal depo yazılımıdır.
- Yordam Kütüphane Bilgi, Belge Otomasyon Sistemi: Kütüphane koleksiyonunun kataloglanması, ödünç verilmesi, iade takibi ve istatistiklerinin yönetildiği otomasyon sistemidir.
- Matlab Akademik Grup Yazılımı: Mühendislik, fen bilimleri ve veri analizi alanlarında akademik çalışmalar ve simülasyonlar için kullanılan teknik hesaplama platformudur.
- Öğrenci İşleri Otomasyonu OBS (Öğrenci Bilgi Sistemi): Öğrencilerin kayıt, ders seçimi, not görüntüleme, belge talep etme ve mezuniyet süreçlerinin yürütüldüğü temel bilgi sistemidir.
- Personel Bilgi Sistemi: Tüm çalışanların özlük, atama, terfi, izin ve kadro bilgilerinin dijital ortamda tutulduğu insan kaynakları yönetim modülüdür.
- Personel Takip Sistemi: Personelin mesaiye giriş-çıkış saatlerinin ve devamlılık durumunun kart okuyucu veya parmak izi sistemleriyle izlendiği yazılımdır.
- Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemi (Kurumsal Zekâ): Farklı birimlerden gelen verileri analiz ederek yöneticilere karar alma süreçlerinde destek olacak raporlar ve grafikler sunan iş zekâsı platformudur.
- Kurumsal Bilgi Yönetim Sistemine Entegre Akademik Veri Analiz ve Yönetim Sistemi: Akademisyenlerin yayın, atıf, proje ve patent performanslarını izleyerek akademik teşvik puanlarını hesaplayan ve raporlayan sistemdir.
- Kurumsal Hedef Yönetim Sistemi (Kurumsal Performans): Kurumun stratejik plan hedeflerine ulaşma düzeyini ve birimlerin performans göstergelerini (KPI) izleyen yönetim aracıdır.
- SEM (Sürekli Eğitim Merkezi Yönetim Sistemi): Sertifika programları ve kursların başvurularını, ödemelerini, ders programlarını ve belge basım süreçlerini yöneten yazılımdır.
- Elektronik İmza: Dijital ortamdaki belgelerin ıslak imza ile aynı hukuki geçerliliğe sahip olacak şekilde kimlik doğrulaması yapılarak imzalanmasını sağlayan araçtır.
- OSKÜ Hakediş Programı: İnşaat ve yapım işlerinde yaklaşık maliyet hesabı, metraj ve hakediş raporlarının güncel birim fiyatlarla mevzuata uygun hazırlanmasını sağlayan yazılımdır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda entegre bilgi yönetim sistemi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [T17\(4\)A.2.1-Bilgi güvenliği yönetimi politikası.pdf](#)

- [\[2\]\(4\)A.3.1-TS EN ISO IEC 27001 2023 bilgi güvenliği yönetim sistemi.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)A.3.1-Siber güvenlik farkındalık eğitimi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.1-Bilgi işlem daire başkanlığı çalışma usul esasları yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.1-Bilgi işlem hassas görev envanteri.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)A.3.1-Bilgisayar ağ bilişim kaynakları kullanım yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.1-Bilgi işlem daire baş. 2027 2031 stratejik plan hazırlık toplantı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.3.1-Bilgi işlem daire baş. öğrenci memnuniyet anket değerlendirme.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.3.1-Kimlik kartı yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)A.3.1-Bilgi işlem daire başkanlığı iyileştirme örneği.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)A.3.1-Bilgi işlem daire başkanlığı toplantı tutanağı.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)A.3.1-Bilgi işlem daire baş. paydaşlar.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.3.1-Dijital dönüşüm ofisi koordinatörlüğü tamamlanan projeler.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.3.1-Bilgi işlem daire başkanlığı birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)A.3.1-UBYS.pdf](#)

2. İnsan kaynakları yönetimi

Üniversitemizde akademik personel ilanı, atama ve yükseltme süreçleri; Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen ilke ve esaslar doğrultusunda yürütülmektedir. Öğretim elemanı kadrolarına ilişkin ilan ve başvuru işlemleri, ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Resmî Gazete’de yayımlanmak suretiyle gerçekleştirilmektedir. Akademik kadrolara ilişkin tüm süreçler; 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu, 2914 sayılı Yükseköğretim Personel Kanunu ve Malatya Turgut Özal Üniversitesi Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi kapsamında şeffaf, nesnel ve izlenebilir bir anlayışla yürütülmektedir [1_OD3-4] [2_OD3-4] [3_OD3-4] [4_OD3] [5_OD4].

Üniversitemizde öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme faaliyetlerine yönelik akademik üretkenliğinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla akademik performans yazılımı kullanılmaktadır. Bu yazılım aracılığıyla öğretim elemanlarının bilimsel yayınları, projeleri, atıf performansları, patentleri ve diğer Ar-Ge çıktıları düzenli olarak takip edilmekte; elde edilen veriler, üniversitenin araştırma politikalarının ve stratejik hedeflerinin izlenmesinde, değerlendirilmesinde ve Ar-Ge odaklı karar alma süreçlerinde temel girdi olarak kullanılmaktadır.

Akademik personelin atama ve yükseltme başvuruları ise üniversitemizde kullanılan Personel Başvuru ve Değerlendirme Sistemi (PEBDES) üzerinden yürütülmektedir. PEBDES sayesinde başvuru süreçleri elektronik ortamda, şeffaf ve izlenebilir bir biçimde yönetilmekte; gerekli bilgi ve belgeler sistem üzerinden alınarak değerlendirme işlemleri etkin, düzenli ve sistematik şekilde gerçekleştirilmektedir [6_OD4] [7_OD3-4] [8_OD3-4].

Üniversitemizde uygulanan öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri, Malatya Turgut Özal Üniversitesi’nin vizyonu, misyonu ve stratejik hedefleri doğrultusunda nitelikli, araştırma odaklı ve kurumsal gelişime katkı sunan akademik kadroların

oluşturulması ve güçlendirilmesini amaçlayan temel araçlardan biridir. Bu kapsamda söz konusu ölçütler; Ar-Ge performansını önceleyen, bilimsel niteliği artırmayı hedefleyen ve kurumsal katkıyı teşvik eden sürdürülebilir bir akademik gelişim anlayışı çerçevesinde uygulanmaktadır.

Üniversitemizin akademik birimlerinde 44 profesör, 102 doçent, 186 doktor öğretim üyesi, 110 öğretim görevlisi ve 38 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 480 akademik personel görev yapmaktadır. Kadro doluluk oranları; profesör kadrosunda %57,14, doçent kadrosunda %80,31, doktor öğretim üyesi kadrosunda %89,85, öğretim görevlisi kadrosunda %62,85 ve araştırma görevlisi kadrosunda %62,29'dur. Üniversitemizde görev yapan tüm öğretim elemanları tam zamanlı statüde çalışmaktadır.

Akademik personelin yaş gruplarına göre dağılımı; 21-25 yaş aralığında 4 kişi, 26-30 yaş aralığında 27 kişi, 31-35 yaş aralığında 70 kişi, 36-40 yaş aralığında 109 kişi, 41-50 yaş aralığında 204 kişi ve 51 yaş ve üzeri grupta 66 kişi şeklindedir.

Akademik personelin cinsiyete göre dağılımı 274 erkek ve 205 kadın personelden oluşmaktadır. Bu dağılım, akademik personel içinde erkek personelin çoğunlukta olduğunu göstermektedir.

Üniversitemizde ihdas edilen toplam idari kadro sayısı 1.140'tır. Bu kadroların 449'u çeşitli idari birimlerde görev yapan personel tarafından doldurulmuştur. Buna göre idari personel kadrolarında doluluk oranı %60,61 düzeyindedir.

İdari personelin eğitim durumu incelendiğinde; %0,19'unun okuryazar, %8,74'ünün ilköğretim, %26,22'sinin lise, %28,10'unun ön lisans, %31,26'sının lisans, %5,44'ünün ise yüksek lisans ve doktora düzeyinde eğitime sahiptir.

İdari personelin hizmet süreleri incelendiğinde, personelin %28,35'inin 1-3 yıl aralığında görev süresine sahip olduğu ve bu grubun deneyim kazanmaya açık yeni personelden oluştuğu görülmektedir. Buna karşılık, personelin %8,54'ünün 21 yıl ve üzeri hizmet süresine sahiptir.

İdari personelin yaş dağılımı incelendiğinde, personelin yaklaşık %60,19'unun 40 yaş ve altında, %23,88'inin 41-50 yaş aralığında, %15,93'ünün ise 50 yaş ve üzerindedir [9_OD4].

Personel Daire Başkanlığı, insan kaynakları uygulamalarını eğitim, uyum ve geri bildirim boyutlarıyla sistematik bir yapı içinde yürütmektedir. Bu kapsamda yer alan İnsan Kaynakları Politikası, İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi, PR-018 İnsan Kaynakları Prosedürü ve PS-001 İnsan Kaynakları Prosesi dokümanları; insan kaynakları yönetiminin planlı, tanımlı ve izlenebilir süreçlere dayandığını ortaya koymaktadır. Söz konusu belgeler, personelin kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda değerlendirilmesi, geliştirilmesi ve desteklenmesine yönelik bütüncül bir yönetim çerçevesi sunmaktadır [10_OD4] [11_OD4] [12_OD3-4] [13_OD3-4].

Hizmet içi eğitim faaliyetleri, belirlenmiş plan ve prosedürler doğrultusunda organize edilmektedir. Bu doğrultuda hizmet içi eğitim planı 2025, PR-016 Hizmet içi eğitim prosedürü, EDEP Eğitim ve hizmetiçi eğitim katılımcı liste örnekleri; eğitim

ihtiyaçlarının belirlendiğini, eğitimlerin planlandđını, uygulandđını ve katılım süreçlerinin kayıt altına alındđını göstermektedir. Bu yapı, idari ve akademik personelin mesleki gelişimini destekleyen kurumsal yaklaşımın somut göstergeleri arasında yer almaktadır [14_OD4] [15_OD3-4] [16_OD3-4] [17_OD3-4] [18_OD3-4].

Kuruma yeni başlayan personelin uyum süreci de yapılandırılmış bir çerçeveye sahiptir. Aday Memur Eğitim Programı, yeni personelin kurumsal işleyiş, mevzuat, görev alanları ve kamu hizmeti sorumlulukları konusunda bilgilendirilmesini esas alan oryantasyon uygulamalarını ortaya koymaktadır. Bu yönüyle oryantasyon süreci, personelin kuruma uyumunu kolaylaştıran ve göreve hazırlđını destekleyen önemli bir mekanizma niteliği taşımaktadır [19_OD3-4] [20_OD3-4].

Personel memnuniyetinin izlenmesine yönelik geri bildirim araçları da insan kaynakları yönetiminin bir parçası olarak kullanılmaktadır. Bu kapsamda Personel Memnuniyet Anketi, personelin görüş, beklenti ve memnuniyet düzeylerinin izlenmesine imkân sağlamaktadır. Anket sonuçları, insan kaynakları uygulamalarının ve eğitim süreçlerinin geliştirilmesine katkı sunan önemli bir veri kaynağı oluşturmaktadır [21_OD4].

Personelin motivasyonunu artırmaya ve başarılı uygulamaları görünür kılmaya yönelik teşvik mekanizmaları da kurumsal ereve içinde tanımlanmıştır. Bu kapsamda yer alan dl Yönergesi, personelin başarı, performans ve kurumsal katkılarının belirli ilke ve ölçütler doğrultusunda değerlendirilmesine imkân sağlamaktadır. Bu düzenleme, iyi uygulamaların teşvik edilmesi, kurumsal bağlılığın güçlendirilmesi ve personelin motivasyonunun desteklenmesi açısından önemli bir araç niteliği taşımaktadır [22_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda insan kaynakları yönetimi uygulamaları izlenmekte ve ilgili i paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3,4\)A.3.2-PDB alışma usul ve esasları yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)A.3.2-PDB 2025 süreç izleme takvimi.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)A.3.2-PDB görevde yükselme nvan değişikliği 2025.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.2-Yetki devri ve imza yetkileri yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.2-ğretim yeliğine yükseltilme ve atanma ltleri yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.2-PEBDES.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)A.3.2-PEBDES kul. yetki. ve gizlilik hakkında usul ve esaslar.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)A.3.2-MT personel alım ilanları.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.3.2-Personel daire başkanlığı birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.3.2-İnsan kaynakları politikası.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.3.2-İnsan kaynakları yetkinlik analizi.pdf](#)
- [\[12\]\(3,4\)A.3.2-PR-018 insan kaynakları prosedürü.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)A.3.2-PS-001 insan kaynakları prosesi.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.3.2-Hizmet içi eğitim planı 2025.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)A.3.2-PR-016 hizmet içi eğitim prosedürü.pdf](#)

- [\[16\]\(3,4\)A.3.2-EDEP eğitim.pdf](#)
- [\[17\]\(3,4\)A.3.2-MTÜ hizmetiçi eğitim katılımcı liste örnekleri.pdf](#)
- [\[18\]\(3,4\)A.3.2-PDB 2025 yılı plan dışı eğitimler.pdf](#)
- [\[19\]\(3,4\)A.3.2-Aday memur eğitim programı.pdf](#)
- [\[20\]\(3,4\)A.3.2-Personel oryantasyon eğitimi örnekleri.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)A.3.2-Personel memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)A.3.2-Ödül yönergesi.pdf](#)

3. Finansal yönetim

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde mali kaynakların yönetimi; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu, ilgili Bütçe Kanunu ile Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığı başta olmak üzere yetkili kurumlar tarafından yayımlanan ikincil mevzuat hükümlerine uygun olarak yürütülmektedir. Kurumun nakit ve menkul değerlerine ilişkin kayıt ve kontrol işlemleri ise yasal düzenlemeler çerçevesinde, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Muhasebe Birimi tarafından ve Muhasebe Yetkilisi'nin gözetim ve kontrolünde gerçekleştirilmektedir [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD3] [5_OD3].

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı başlangıç ödeneği toplam 1.302.178.000,00 TL olarak belirlenmiştir. Yıl içerisinde 468.615.428,00 TL ek ödenek yapılmış, 231.615.500,00 TL tutarında düşülen gerçekleşmiş ve dönem sonunda nihai ödenek 1.539.178.228,00 TL olmuştur. Yıl sonu itibarıyla gerçekleşen harcama tutarı 1.510.760.128,00 TL, gerçekleşme oranı ise yaklaşık % 116 olarak gerçekleşmiştir.

Ekonomik sınıflandırma bazında bakıldığında; Personel giderleri için ayrılan 1.028.696.000,00 TL nihai ödeneğin 1.022.497.838,00 TL'si (% 115), Mal ve hizmet alımları için ayrılan 122.648.657,00 TL nihai ödeneğin 112.602.181,00 TL'si (% 100) Sermaye (yatırım) giderleri için ayrılan 387.833.571,00 TL nihai ödeneğin ise 375.660.109,00 TL'si (% 125) kullanılmıştır.

Personel Giderleri İlgili kaleme yıl başında 7.618.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde yapılan bütçe işlemleri sonucunda toplam kullanılabilir ödenek 7.503.000,00 TL olarak gerçekleşmiştir. Daire Başkanlığımız personelinin maaş ödemeleri kapsamında yıl içinde 7.499.105,09 TL harcama yapılmış ve 3.894,91 TL ödenek kalmıştır.

Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri İlgili kaleme yıl başında 891.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl sonu itibarıyla toplam kullanılabilir ödenek 889.000,00 TL olmuştur.

Personelin SGK prim ödemeleri için 870.578,17 TL harcama gerçekleştirilmiş olup, yıl sonunda 18.421,83 TL ödenek artmıştır. Mal ve Hizmet Alım Giderleri İlgili kaleme başlangıçta 103.000,00 TL ödenek tahsis edilmiş, yıl içerisinde yapılan düzenlemelerle toplam ödenek 39.000,00 TL olarak revize edilmiştir. İlgili kalemde yıl boyunca 8.026,02 TL harcama gerçekleştirilmiş ve 30.973,98 TL tutarında ödenek kullanılmadan kalmıştır. Mal ve Hizmet Alım Giderleri Hakkında Genel Açıklama Malatya Turgut Özal Üniversitesi, bilimsel özerkliğe ve kamu tüzel kişiliğine sahip, özel bütçeli bir kuruluştur. Kurumun bütçesi, analitik bütçe hazırlama rehberi çerçevesinde

hazırlanmaktadır. Uygulama sonuçları ve muhasebe işlemleri Merkezi Yönetim Muhasebe Yönetmeliği'ne göre yapılmaktadır. Gelir kaynakları Merkezi Yönetim Bütçe Kanunu ile verilen hazine yardımı ve öz gelirlerinden oluşmaktadır. Bu kapsamda belirlenen ödenekleri kullanarak giderlerini finanse etmektedir.

Yıl içinde 6414 adet Ödeme Emri Belgesi ve Muhasebe İşlem Fişi sistemden önce işlem numarası alınarak girişi yapılmış, daha sonrada onaylanmıştır. Yıl içinde gelirlerin ve alacakların tahsili, giderlerin harcama belgeleri yönetmeliğine uygun olarak hak sahiplerine ödenmesi, para ve parayla ifade edilen değerler ile emanetlerin alınması, saklanması ilgililere verilmesi, gönderilmesi ve diğer tüm mali işlemlerin kayıtlarının yapılması ve raporlanması işlemleri de muhasebe birimi tarafından gerçekleştirilmiştir.

Açılmış olan 128 adet dosyaya ait toplam 2.598.248.89 TL tutarındaki kişi borcunun tamamı tahsil edilerek muhasebe işlemi yapılmıştır.

Personelin Sosyal Güvenlik Primi için Sosyal Güvenlik Kurumu'na 212.613.939,32 TL ve sendikalara 4.670.025,95 TL ödeme yapılmıştır.

Üniversitemiz genelinde yapılan satın almalar ve personel için açılan avans ve kredilere ait gerekli kontroller yapılarak, muhasebe işlemleri yerine getirilmiştir. Bu kapsamda 2025 yılı içerisinde; Mal ve hizmet alımları, mamul mal alım, bakım ve onarım giderleri ve görev giderleri ve maaş avanslarının toplamı 74.203.853,33 TL'dir. Bunun 37.985.831,62 TL'si 2025 yılında mashup edilmiştir. Geriye kalan 36.218.021.71 TL ise 2026 yılına devretmiştir.

Ön mali kontrole tabi mali karar ve işlemler tür, tutar ve konu itibarı ile İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik çerçevesinde yürütülmektedir.

2025 yılı sonu itibarıyla 11512 muhasebe işlem fişi, 161 gönderme emri belgesi ve 43 adet döviz gönderme emri belgesi olmak üzere toplam 204 gönderme emri belgesi incelenmiştir. Ön Mali Kontrol Birimine 14 ihale dosyası iletilmiş ve incelenerek ilgili birimlere teslim edilmiştir [6_OD4].

Üniversitemiz Döner Sermaye İşletmesinin yönetim kurulu, Üniversite Yönetim Kurulu olup, işletmenin idaresini yürütmek üzere yine Üniversite Yönetim Kurulu tarafından bir Yürütme Kurulu oluşturulmuştur. Üniversite Yönetim Kurulu, yetkilerini uygun gördüğü ölçüde, sınırları açıkça belirlenmiş ve yazılı olmak kaydıyla Yürütme Kuruluna devretmiştir. Yürütme Kurulu; Üniversite Yönetim Kurulu tarafından seçilen bir rektör yardımcısı, üç öğretim elemanı (dekan veya yüksekokul müdürü de olabilir) ile döner sermaye işletme müdüründen oluşmakta ve toplam beş üyeye görev yapmaktadır. Kurul, Başkanın çağrısı üzerine en az üç üyenin katılımıyla toplanmakta, kararlar ise üye tam sayısının salt çoğunluğuyla alınmaktadır. Ayrıca Döner Sermayeli İşletmeler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliği gereğince harcama yetkilisi, bütçe ile ödenek tahsis edilen her bir birimin en üst yöneticisini veya bu görevi yürütmek üzere görevlendirilen kişiyi ifade etmektedir.

Döner Sermaye İşletme Müdürlüğünün 2025 yılı geliri 9.011.536,90 TL olup, dönem gideri ise 7.249.766,40 TL olarak tespit edilmiştir. 2025 yıl sonu itibarı ile banka

mevcudu 3.608.332,63 TL dir [7_OD4] [8_OD3] [9_OD3].

İdare Faaliyet Raporunda, üniversitemizin mali yapısına ilişkin verilerin bütüncül bir biçimde izlenmesine ve değerlendirilmesine imkân sağlayan konsolide edilmiş mali tablolar yer almaktadır. Söz konusu tablolar aracılığıyla gelir, gider, bütçe gerçekleştirmeleri, kaynakların kullanım durumu ve mali sonuçlar toplu olarak ortaya konulmakta böylece mali yönetim süreçlerinde şeffaflık, hesap verebilirlik ve izlenebilirlik güçlendirilmektedir. Mali verilerin konsolide edilmiş biçimde sunulması, birimler bazında oluşan mali bilgilerin tek çatı altında değerlendirilmesini mümkün kılmakta ve üst yönetimin karar alma süreçlerine önemli katkı sağlamaktadır [10_OD4] [11_OD3-4] [12_OD3-4].

Kamu yatırımları içinde üniversitelere ayrılan payda eğitim, sosyal ve teknolojik araştırmalar sektörlerinde önemli bir yer edinen Üniversitemizin 2025 yılı yatırımları (sermaye giderleri) için tahsis edilen ve yıl içerisinde yapılan işlemlerle ulaşılan toplam ödenek tutarı 386.331.571,00 TL olmuştur. 2025 yılı içerisinde bu ödeneğin 374.179.509,32 TL'lik kısmı kullanılarak yatırımlarımız başarıyla sürdürülmüştür. Bu harcamaların detaylarına bakıldığında; Yapı İşleri ve Teknik Daire Başkanlığı bünyesinde yürütülen etüt-proje, kampüs altyapısı, merkezi derslikler ve merkezi yemekhane gibi büyük ölçekli yapım işleri kapsamında toplam 325.153.519,42 TL kaynak kullanımı gerçekleşmiştir. Ayrıca ilgili başkanlığın muhtelif işler projesi kapsamında 14.494.566,94 TL harcanmıştır.

İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığınca yürütülen muhtelif işler kapsamında makine-teçhizat ve donanım alımları için 15.563.814,76 TL harcama gerçekleştirilmiştir. Bilgi İşlem Daire Başkanlığı tarafından bilgi ve iletişim teknolojileri altyapısının iyileştirilmesine yönelik muhtelif işler projeleri kapsamında 14.632.336,24 TL harcama yapılmıştır. Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığınca yayın alımları, veri tabanı abonelikleri ve kitap alımı giderleri için ise 4.335.271,96 TL harcanarak eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri desteklenmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda finansal kaynakların yönetim süreçleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.3-Performans programı 2025.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.3-Kurumsal mali durum ve beklenti raporu 2025.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.3.3-Strateji mali tablolar.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)A.3.3-Ön mali kontrol listeleri.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.3.3-Ön mali kontrol yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.3-Strateji DB birim faaliyet raporu 2025.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.3-Döner sermaye işletme müdürlüğü birim faaliyet raporu 2025.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.3.3-Döner sermaye işletme müdürlüğü eğitim.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.3.3-Döner ser. gelir. yapılacak ek ödeme dağılım oranları tablosu.pdf](#)

- [\[10\]\(4\)A.3.3-İdare faaliyet raporu 2025 mali veriler.pdf](#)
- [\[11\]\(3.4\)A.3.3-İdare faaliyet raporu 2025 yapım işleri verileri.pdf](#)
- [\[12\]\(3.4\)A.3.3-İdare faaliyet raporu mal ve hizmet alımı 2026 planlama.pdf](#)

4. Süreç yönetimi

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, süreçlerini tabi olduğu mevzuat çerçevesinde kalarak ve karar alma mekanizmalarını kapsayıcı ve katılımcı bir yaklaşımla yönetmektedir. Bu kapsamda Üniversite senatosu, Üniversite yönetim kurulu, akademik birim kurulları, yönetim kurulları, çeşitli komisyonlar ve birim yöneticileri; görev ve sorumluluklarını, üniversitemizde kullanılan ÜNİKYS üzerinde tanımlanmış süreç planları ve görevleri çerçevesinde yerine getirmekle sorumlu kılınmıştır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD3-4].

MTÜ, ana süreçlerini veri temelli stratejik yönetim anlayışıyla YÖKAK akreditasyon kriterleri ve Türk Standartları Enstitüsü standartları ile uyumlu bir şekilde yürütmekte; paydaş katılımını gözeterek, kurumun tüm akademik ve idari faaliyetlerini kapsayan ve sürekli iyileştirme anlayışını benimseyen süreç odaklı bir yönetim modeli uygulamaktadır. Bu yaklaşım çerçevesinde, üniversite genelinde beş ana süreç belirlenmiş; süreçlerin bütün birimleri kapsayacak şekilde etkin bir biçimde yürütülmesi için gerekli mekanizmalar kurulmuştur.

Kurumsal düzeyde koordinasyonun sağlanabilmesi amacıyla ana süreçlerin yönetiminde Rektör yardımcıları ve genel sekreter süreç koordinatörü olarak görevlendirilmiştir. Ana süreçlerin altında yer alan alt süreçler için ise organizasyon şemaları, sorumluluk alanları ve görev dağılımları ayrıntılı olarak süreç kartlarında tanımlanmıştır.

Süreç yönetimi el kitabı, üniversitenin tüm süreç faaliyetlerinde ortak bir kalite kültürü oluşturmak üzere süreçleri, süreç yönetimini, dokümantasyonu, performans göstergelerini, izleme ve değerlendirmeyi ve süreçler bazında süreç kartlarını kapsamaktadır. Bu kapsamda her süreç, stratejik plan hedefleri, YÖKAK kalite ölçütleri ve MTÜ'nün 3D+G yaklaşımı ile ilişkilendirilmiştir [4_OD4].

MTÜ'nün kalite güvence sisteminde, süreçlerin yürütülmesinde kalite komisyonu, kalite koordinatörlüğü, birim kalite komisyonları ve öğrenci komisyonu aktif rol almaktadır. Bu yapı, ihtiyaçlar ve gelişmelere bağlı olarak düzenli olarak izlenmekte, değerlendirilmekte ve iyileştirilmektedir. Süreçlerin performansı ve çıktılarının üst yönetim tarafından takip edilerek önlem alınması ve ayrıca karar alma mekanizmalarının şeffaf ve hesap verebilir şekilde işlenmesini sağlamak amacıyla ÜNİKYS sistemi devreye alınarak sürecin dijital ortamda geliştirilmesi çalışmaları devam etmektedir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde süreçlerin izlenmesi ve değerlendirilmesi için risk değerlendirme, iç tetkik, dış tetkik, YGG faaliyetleri ile kurumsal iç/dış değerlendirmeleri gerçekleştirilmektedir [5_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde süreçler, Kalite Güvence Sistemi, kapsamında

belirlenerek kurumsal gelişim ve akreditasyona uygun olarak belirlenmiştir. MTÜ’de süreçler; üniversitenin stratejik hedefleri, 2022–2026 Stratejik Planı ile 2027-2031 Stratejik Plan çalışmaları dikkate alınarak tanımlanmış ve YÖKAK akreditasyon ölçütleri ile uyumlu hale getirilmiştir. Böylece süreçler, kurumun eğitim-öğretim, araştırma, toplumsal katkı ve yönetim alanlarında performansını izleyebileceği, risk ve fırsatları yönetebileceği, paydaş odaklı iyileştirmeleri hayata geçirebileceği güvenilir bir altyapı sunmaktadır. Süreçler; Stratejik Yönetim, Eğitim–Öğretim, Araştırma–Geliştirme, Toplumsal Katkı ile İdari ve Destek Süreçleri ve olarak 5 ana başlıkta tasnif edilmiştir. Bu yapı sayesinde, üniversitenin temel işlevleri ile destekleyici faaliyetleri arasında bütüncül bir kalite yönetim sistemi kurulmuş; kurumsal işleyişin sürekli iyileştirilmesi güvence altına alınmıştır.

Süreç yönetiminin temelinde, üniversitemizin Kalite Güvence Sistemi (KGS) yer almaktadır. KGS; politika, prosedür, yönerge, stratejik plan, Entegre Yönetim Sistemi el kitabı ve süreç el kitabı gibi düzenlemelerle desteklenmektedir. Tüm süreçlere ait iş takvimleri, süreç kartları ve kalite dokümanları; ÜNİKYS yazılımı ve Kalite koordinaörlüğü web sayfasında kamuya açık olarak yayımlanmaktadır [6_OD4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD3-4] [11_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda süreç yönetimi mekanizmaları izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.3.4-Süreç yönetim modeli.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.3.4-ÜNİKYS süreç kartları.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)A.3.4-Süreç yönetimi alt komisyonu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.3.4-Süreç el kitabı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.3.4-Yönetimin gözden geçirmesi toplantısı 2025.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.3.4-Entegre yönetim sistemi el kitabı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.3.4-Entegre yönetim politikası.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.3.4-MTÜ Prosesler.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.3.4-MTÜ Prosedürler.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)A.3.4-Kalite koordinatörlüğü organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.3.4-Kalite koordinatörlüğü web.pdf](#)

4. Paydaş Katılımı

1. İç ve dış paydaş katılımı

Üniversitemizde yürütülen eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme, toplumsal katkı ve yönetim hizmetleri süreçlerinin tamamını kapsayacak biçimde PUKÖ döngüsü işletilmekte; bu döngünün her aşamasında paydaş katılımı temel bir ilke olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda süreçlerin planlama aşamasında paydaş ihtiyaç ve beklentileri düzenli biçimde analiz edilmekte; uygulama aşamasında paydaşların karar alma ve uygulama süreçlerine etkin katılımı sağlanmakta; kontrol etme aşamasında geri bildirimler ölçme araçlarıyla izlenmekte; önlem alma aşamasında ise elde edilen bulgulara dayalı iyileştirme kararları alınarak aksiyonlar izlenebilir şekilde hayata geçirilmektedir [1_OD3-4] [2_OD3-4] [3_OD3-4] [4_OD3-4] [5_OD3-4].

Üniversitemizde paydaş katılımını güçlendirmek amacıyla iç ve dış paydaşlarla çeşitli toplantılar ve görüşmeler gerçekleştirilmekte, sektör temsilcileri ve ilgili kurumlarla iş birliği protokolleri yapılmaktadır. Ayrıca farklı üniversiteler ve kurumlarla gerçekleştirilen ziyaretler ve toplantılar aracılığıyla iyi uygulama örneklerinin paylaşılması ve kurumsal iş birliklerinin geliştirilmesi sağlanmaktadır [6_OD3-4] [7_OD4] [8_OD4] [9_OD4] [10_OD3].

Öğrencilerin kurumsal yönetim mekanizmalarına katılımı; temsil ve görüş bildirme kanallarıyla sistematik ve güvence altına alınmış olup öğrenciler, ilgili mevzuat ve yönergeler çerçevesinde çeşitli kurul, komisyon ve yönetim organlarında görev alabilmektedir. Bu doğrultuda öğrencilerin; Üniversite Senatosu, Kalite Komisyonu, Akademik Birim Kalite Komisyonları, Akademik Birim Danışma Kurulları, Özdeğerlendirme ekipleri, Eğitim-Öğretim Komisyonları ve Öğrenci Komisyonları gibi yapılarda toplantılara katılımı sağlanmakta; öğrencilerin görüş ve önerileri toplantı gündemlerine yansıtılarak karar süreçlerine dâhil edilmektedir. Böylece öğrenciler yalnızca geri bildirim veren bir paydaş değil, aynı zamanda süreçlerin tasarımından izlenmesine kadar uzanan aşamalarda aktif katılımcı rolü üstlenmektedir [11_OD4] [12_OD4].

Liderlik, yönetim ve kalite, eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal katkı süreçlerinin etkili biçimde yürütülmesini desteklemek amacıyla; üniversite ile kamu kurumları, yerel yönetimler, özel sektör, meslek örgütleri, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlar arasındaki ilişkileri güçlendirmeye, iş birliklerini geliştirmeye ve sürdürülebilir ortaklıklar oluşturmaya yönelik öneriler geliştirmek ve bu doğrultuda girişimlerde bulunmak için ayrıca Üniversitenin yerel, bölgesel, ulusal ve uluslararası düzeyde tanınırlığını artırmaya yönelik strateji ve faaliyetlere katkı sunmak; kurumsal düzeyde iletişim, iş birliği ve temsil süreçlerini güçlendirecek öneriler geliştirmek ve gerekli girişimlerde yer almasına destek sunmak amacıyla 31.07.2025 2025/20-03 Senato kararı ile Kalite Güvence yönergesine Üniversite Danışma Kurulu eklenmiştir. Üniversite Danışma kurulu 26.09.2025 tarihinde ilk toplantısını gerçekleştirmiştir. Toplantıda kalite güvence sisteminin önemi vurgulanmış, kalite kültürünün tüm birimlerde daha etkin uygulanması gerektiği belirtilmiştir. Ulusal ve uluslararası akreditasyon süreçlerine yönelik hazırlıkların kurumsal gelişime katkı sağlayacağı ifade edilmiştir. Katılımcılar, kalite süreçlerinin dış paydaşların katkısıyla daha etkin yürütülmesi ve müfredat tasarımlarında paydaş görüşlerinin dikkate alınmasının kalite güvence kültürünü güçlendireceğini dile getirmişlerdir [13_OD4].

Ayrıca üniversitemizin bölge, sektör ve toplumla etkileşimini geliştirmek ve hizmet kalitesini artırmak amacıyla dış paydaşlara yönelik geri bildirim mekanizmaları da işletilmektedir. Bu kapsamda her yıl Dış Paydaş Anketi uygulanmakta; kamu kurumları, yerel yönetimler, iş dünyası, meslek örgütleri, mezunlar ve sivil toplum gibi paydaş gruplarının görüşleri toplanmaktadır. Elde edilen sonuçlar ilgili birim ve kurullarda değerlendirilerek eğitim programlarının güncellenmesi, araştırma ve toplumsal katkı faaliyetlerinin ihtiyaçlarla uyumlaştırılması, iş birliği alanlarının genişletilmesi ve hizmet süreçlerinin iyileştirilmesi gibi konularda kararlar alınmakta; böylece üniversitemizin faaliyetleri paydaş beklentileriyle daha güçlü biçimde örtüşürülmektedir [14_OD4].

İyileştirme çalışmalarına veri sağlamak amacıyla Akademik Personel, İdari Personel, Öğrenci Memnuniyet Anketleri, Mezun anketleri vb. anketler düzenli aralıklarla uygulanmakta; sonuçlar analiz edilerek raporlanmakta ve ilgili kurullar aracılığıyla paylaşılmaktadır. Anket bulguları; birim, süreç ve tema bazında değerlendirildikten sonra önceliklendirme yapılarak iyileştirme faaliyet planları oluşturulmakta, sorumlu birimler/kişiler ve takvim belirlenmekte; gerçekleştirmeler PUKÖ döngüsü kapsamında izlenerek sonuçlar yeniden değerlendirmeye alınmaktadır. Bu yaklaşım sayesinde memnuniyet düzeyleri sadece ölçülmekle kalmamakta; bulgular somut aksiyonlara dönüştürülerek sürekli iyileştirme kültürü kurumsal düzeyde güçlendirilmektedir [15_OD4] [16_OD4] [17_OD4] [18_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Paydaş katılım mekanizmalarının işleyişi izlenmekte ve bağlı iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3,4\)A.4.1- Mühendislik fakültesi misyon vizyon önerilerine paydaş katılımı.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)A.4.1-Radyo televizyon sinema müfredat görüşü.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)A.4.1- YÖK başkanı Prof. Dr. Erol Özvar'ın üniversitemizi ziyareti.pdf](#)
- [\[4\]\(3,4\)A.4.1-İç mimarlık 2025-2026 etkinlik takviminin planlanması.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)A.4.1-MEDEK akreditasyon süreci değerlendirme toplantısı.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)A.4.1-Çocuk gelişimi programı etkinlik raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.4.1-İş birliği protokolleri.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.4.1-İnönü üniversitesi akran ilişkileri toplantısı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.4.1-TSE eğitim.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.4.1-Sağlık bilimleri fakültesi dış paydaş ziyareti.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.4.1-Akademik kurul toplantı örnekleri.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.4.1-Akademik birim danışma kurulu toplantı örnekleri.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)A.4.1-Danışma kurulu toplantısı.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.4.1-Dış paydaş anket raporu.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)A.4.1-Akademik personel memnuniyet anket raporu.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)A.4.1-MTÜ yabancı diller TÜDA öğrenci anket raporu.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)A.4.1-Öğrenci memnuniyet anket raporu.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)A.4.1-Mezun çıkış anket raporu.pdf](#)

2. Öğrenci geri bildirimleri

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğrenci geri bildirimleri, tüm programlarda düzenli, çok kanallı ve sistematik bir yaklaşımla toplanmakta; elde edilen veriler eğitim-öğretim, yönetim, öğrenci destek hizmetleri ve kurumsal gelişim süreçlerinde değerlendirilerek iyileştirme çalışmalarına yön vermektedir. Kurumda öğrenci görüşlerinin alınması, analiz edilmesi, ilgili birimlerce değerlendirilmesi ve sonuçlarının süreçlere yansıtılması, kalite güvencesi anlayışının temel unsurlarından biri olarak ele alınmaktadır. Bu yaklaşım, kurumsal düzeyde tanımlanmış geri bildirim yönetim mekanizmaları ile desteklenmektedir [1_OD3-4] [2_OD3-4].

Öğrencilerin karar alma süreçlerine katılımı, yalnızca görüş bildirme düzeyinde kalmamakta; öğrenci temsilcileri ve öğrenci komisyonları aracılığıyla kurumsal yapılara doğrudan yansımaktadır. Bu kapsamda Rektörlük tarafından gerçekleştirilen öğrenci buluşmaları, öğrencilerin talep, öneri ve beklentilerinin birinci elden alınmasına imkân sağlamakta; bu görüşler doğrultusunda çeşitli iyileştirme uygulamaları hayata geçirilmektedir. Ayrıca üniversite ve birim düzeyindeki öğrenci komisyonları aracılığıyla öğrencilerin kalite ve eğitim süreçlerine aktif katılımı desteklenmektedir [3_OD4] [4_OD4] [5_OD3-4].

Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasında anketler, toplantılar, bireysel görüşmeler ve doğrudan iletişim kanalları etkin biçimde kullanılmaktadır. Öğrenciler danışmanlarıyla yaptıkları görüşmeler, birim yöneticileriyle temasları ve farklı iletişim araçları üzerinden görüş, öneri ve şikâyetlerini iletebilmektedir. Bu çerçevede danışman görüşme formları, WhatsApp iletişim hattı ve özellikle özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyaçlarının izlenmesine yönelik Engelsiz Birim toplantıları, geri bildirim süreçlerinin çeşitliliğini ve erişilebilirliğini göstermektedir [6_OD3-4] [7_OD3-4] [8_OD4].

Programların değerlendirilmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak öğrencilerden alınan geri bildirimler; ders değerlendirme, memnuniyet ölçme ve birim bazlı değerlendirme uygulamalarıyla sistematik biçimde izlenmektedir. Özellikle dönemsel anket uygulamaları ve birim temelli memnuniyet değerlendirmeleri, öğrencilerin öğrenme deneyimlerine ilişkin verilerin analiz edilmesine ve programların gözden geçirilmesine katkı sunmaktadır. Bu yönüyle öğrenci geri bildirimleri, yalnızca bireysel taleplerin alınmasına değil, aynı zamanda akademik birimlerde program iyileştirme süreçlerinin veri temelli yürütülmesine de hizmet etmektedir [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4].

Öğrenci geri bildirimlerinin farklı tematik alanlarda da izlendiği görülmektedir. Acil yardım ve afet yönetimi, erişilebilirlik hizmetleri, teknik gezi talepleri ve öğrenci yaşamına ilişkin farklı başlıklarda alınan geri bildirimler, kurumun öğrenci odaklı yaklaşımını çok boyutlu olarak ortaya koymaktadır. Bu durum, öğrenci geri bildirimlerinin yalnızca eğitim-öğretim süreçleriyle sınırlı kalmadığını; sosyal, yönetsel ve destek hizmetlerine ilişkin alanlarda da dikkate alındığını göstermektedir [12_OD3] [13_OD3].

Sonuç olarak üniversitede öğrenci geri bildirimleri; çoklu veri toplama araçları, katılımcı kurul ve komisyon yapıları, dijital başvuru ve iletişim sistemleri ile desteklenen bütüncül bir mekanizma çerçevesinde yönetilmektedir. Toplanan geri bildirimlerin analiz edilmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirme kararlarına dönüştürülmesi sayesinde öğrenci merkezli yönetim anlayışı güçlenmekte; öğrencilerin kurumsal süreçlere etkin katılımı ve geri bildirimlerinin görünür sonuçlar üretmesi sağlanmaktadır [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Tüm programlarda öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrenci katılımına dayalı biçimde iyileştirilmektedir. Geri bildirim sonuçları karar alma süreçlerine yansıtılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3.4\)A.4.2-PR-](#)

- [007 Öğrenci şikayetleri ve memnuniyeti değer. prosedürü.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)A.4.2-Kurumsal geri bildirimlerin yönetimi prosedürü.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.2-Rektör öğrenci buluşması öğrenci geri bildirim iyileştirme.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.4.2-MTÜ öğrenci komisyonu.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)A.4.2-Birim öğrenci komisyonu toplantı örnekleri.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)A.4.2-Öğrenci danışman görüşme form örnekleri.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)A.4.2-Whatsapp iletişim hattı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)A.4.2-Engelsiz birim öğrenci toplantı örnekleri.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.4.2-UNİKYS öğrenci geri bildirim örnekleri.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)A.4.2-USD öğrenci anketi raporu.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)A.4.2-Yabancı diller yüksek. öğrenci memnuni. anket değerlendirme.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)A.4.2-Acil yardım ve afet yönetimi öğrenci geri bildirim örnekleri.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)A.4.2-Paydaş geri bildirim teknik gezi talebi.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)A.4.2-Öğretim elemanı değerlendirme anket sonuçları.pdf](#)

3. Mezun ilişkileri yönetimi

Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü, üniversitemiz ile mezunlar arasındaki iletişimin sürekliliğini sağlayan, mezun ilişkilerinin sistematik ve kurumsal bir yapıda yürütülmesine katkı sunan önemli bir yapılandırma. Koordinatörlük aracılığıyla mezunlara ilişkin veriler izlenmekte, mezunların üniversite ile bağlarının güçlendirilmesine yönelik faaliyetler planlanmakta ve mezun görüşleri kurumsal gelişim süreçlerine dâhil edilmektedir. Ayrıca mezunların kariyer gelişimlerinin izlenmesi, üniversiteye aidiyetlerinin artırılması ve mezun-üniversite etkileşiminin güçlendirilmesi bakımından Mezunlar Ofisi Koordinatörlüğü aktif bir rol üstlenmekte; bu yönüyle mezun ilişkileri yönetiminin sürekliliğine, izlenebilirliğine ve kurumsallaşmasına katkı sağlamaktadır [1_OD3] [2_OD3].

Üniversitemiz, mezunlarımızın kariyer gelişimlerini desteklemek ve üniversite–mezun etkileşimini güçlendirmek amacıyla düzenli olarak eğitim programları, çeşitli etkinlikler ile iş ilanları ve kariyer fırsatlarına ilişkin duyurular paylaşmaktadır. Mezunların güncel bilgilere hızlı ve kolay biçimde erişebilmesi için oluşturulan Mezun Portalı aktif olarak kullanılmakta; duyurular, fırsatlar ve bilgilendirmeler bu platform üzerinden sistematik şekilde iletilmektedir. Bu çerçevede, mezunlara yönelik bilgilendirme süreçlerinin etkin, erişilebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesi hedeflenmektedir [3_OD4] [4_OD3-4] [5_OD4] [6_OD4] [7_OD4].

Mezun Portalı, Temmuz 2025 itibarıyla etkinleştirilmiş olup 2025 yıl sonu itibarıyla toplam 15.998 mezunun 1.236'sı portalın aktif üyesi durumundadır. Yıl boyunca portal üzerinden iş ilanları, sınav duyuruları ve üniversitemizle ilgili haberler başta olmak üzere 2025 yılına ait duyuru, haber ve çeşitli etkinlik duyuruları düzenli olarak paylaşılmıştır [8_OD3] [9_OD3] [10_OD3] [11_OD3].

Mezun anketi analiz raporu (Temmuz 2025), mezun öğrencilerimizin istihdam durumlarının izlenmesi ve kariyer gelişim ihtiyaçlarının belirlenmesi amacıyla hazırlanmıştır. Bu kapsamda, mezunların mesleki yeterliliklerini artırmaya yönelik

etkinlikler ve buluşmalar düzenlenmesi; mezun-üniversite ilişkisini güçlendirecek şekilde iş birliği ve iletişim ağlarının geliştirilmesi, böylece bağlılık ve dayanışma ortamının oluşturulması hedeflenmektedir. Raporda ayrıca, üniversitemizin eğitim-öğretim faaliyetlerinin mezunlar tarafından değerlendirilmesi sağlanarak eksik alanların tespiti ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi yoluyla eğitim-öğretim kalitesinin artırılması amaçlanmıştır. Bu doğrultuda uygulanan ankette, mezun olunan bölüm/program bilgilerine ilişkin sorulara yer verilmiş; mezun öğrencinin üniversitemizde öğrencilik süresince aldığı eğitimin mezuniyet sonrası kendisine sağladığı katkılar ve kazanımlar sorgulanmıştır. Anket sonuçları, mezunlarımızın üniversitemize yönelik memnuniyet düzeyinin yüksek olduğunu; ancak mezuniyet sonrasında iş hayatına katılım ve istihdama geçiş süreçlerinde yetersizlikler bulunduğunu göstermiştir. Bu ihtiyaca yönelik olarak, mezunların istihdam olanaklarına erişimini kolaylaştırmak amacıyla Üniversitemiz Mezun Portalı üzerinden Kariyer Kapısı ve İŞKUR gibi resmi kurum ve kuruluşlara ait iş ilanlarının portala entegre edilmesine karar verilmiştir [12_OD3-4].

Mezun anketi analiz raporu (Kasım 2025) kapsamında elde edilen bulgular; üniversitemizin akademik kadro niteliği, araştırma olanakları ve eğitim altyapısı bakımından güçlü yönleri ortaya koymaktadır. Bununla birlikte sonuçlar, fiziki imkânlar, mezun etkinliklerinin izlenmesi ve bazı mesleki becerilerin iş yaşamına yansımaları alanlarında geliştirilmesi gereken hususlar bulunduğunu göstermektedir. Bu doğrultuda sürdürülebilir iyileştirme yaklaşımıyla; fiziki imkânların güçlendirilmesi, özellikle derslik, laboratuvar ve kütüphane alanlarının iyileştirilmesi öncelikli ihtiyaçlar arasında değerlendirilmektedir. Ayrıca mezunlarla etkileşimin sürekliliğini sağlamak amacıyla mezun etkinliklerinin birim bazında planlanması ve düzenli izlenmesi önem taşımaktadır. Mezunların iş hayatında ihtiyaç duyduğu yetkinlikleri artırmak üzere ise müfredatın ve uygulamalı eğitim bileşenlerinin, iş dünyasının beklentilerine daha doğrudan katkı sağlayacak şekilde güncellenmesi gerekmektedir. Bu iyileştirme adımlarıyla birlikte öğrencilerimizin eğitim ve sosyal deneyiminin güçlendirilmesi, mezunların istihdam ve kariyer gelişim süreçlerinin desteklenmesi ve üniversitemizin güçlü yönlerinin süreklilik içinde korunup geliştirilmesi hedeflenmektedir. Mezun anketi sonuçlarına göre mezunların %62'si üniversite etkinliklerine katılmak istediğini belirtmiştir. Buna karşın gerçekleştirilen etkinliklerde mezun katılımının düşük kalmasının; bazı mezunların etkinliklere yeterince ilgi göstermemesi, üniversite ile bağlarını sürdüreceği iletişim kanallarını aktif kullanamaması ve etkinlik duyurularının hedef kitleye etkin biçimde ulaştırılamaması gibi nedenlerle ilişkili olduğu değerlendirilmektedir. Bu durumu iyileştirmek amacıyla, birim bazında hazırlanan Mezun Etkinlik Takvimi'nin planlı ve etkin biçimde uygulanması ile mezunlarla birebir iletişim kurulması planlanmaktadır. Bölümler, etkinlikleri mezunların ilgi alanları ve ihtiyaçlarına göre tasarlayarak doğrudan davet ve düzenli hatırlatmalar yapacak; böylece mezunların üniversite ile bağlarının güçlendirilmesi ve mezun etkinliklerine katılım oranlarının artırılması hedeflenmektedir [13_OD3-4].

Yapılan işveren memnuniyet anketi (Kasım 2025) sonuçlarına göre, mezunların genel performansına ilişkin memnuniyet oranı %81,5, mesleki bilgi ve donanımlarına ilişkin memnuniyet oranı ise %74,1 olarak belirlenmiştir. Bu bulgular, mezunlarımızın iş dünyasının beklentilerini genel olarak büyük ölçüde karşıladığını; ancak mesleki bilgi

düzeyle uygulama becerilerinin güçlendirilmesine yönelik iyileştirme alanları bulunduğunu göstermektedir. Elde edilen veriler, üniversitemizin eğitim-öğretim süreçlerini gözden geçirmesi, uygulamalı eğitim olanaklarını artırması ve sektörle iş birliğini daha sistematik biçimde güçlendirmesi gerektiğine işaret etmektedir. Bu doğrultuda, anket sonuçları kalite güvence sistemine entegre edilerek sürekli iyileştirme çalışmaları planlanacak; böylece mezunlarımızın iş gücü piyasasında daha yüksek performans göstermelerini destekleyecek stratejik adımlar hayata geçirilecektir [14_OD3-4].

Mezun Akademisi (30-31 Ekim 2025) eğitim programı, belirlenen hedeflere ulaşmış ve olumlu sonuçlar üretmiştir. Eğitimin ilk günü 21, ikinci günü 16 mezun katılım sağlamış ve katılımcılar eğitimden sonra e-devlet sistemi üzerinden katılım belgesi almaya hak kazanmıştır. Eğitim, mezunların iş arama süreçlerini güçlendirmek, kişisel marka ve temsil becerilerini geliştirmek ve networking yetkinliklerini artırmak amacıyla tasarlanmıştır. İçerik kapsamında, kişisel marka yönetimi ve profesyonel ağ oluşturma stratejileri ele alınarak katılımcıların aktif katılımı ve etkileşimi sağlanmıştır. Eğitimin mezunların kariyer gelişimine katkı sağladığını ve üniversite ile mezunlar arasındaki bağları güçlendirdiğini göstermektedir [15_OD3-4].

Olgunluk Düzeyi: Mezun izleme sistemi uygulamaları izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda programlarda güncellemeler yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.4.3-Mezunlar ofisi koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.4.3-Mezunlar ofisi koordinatörlüğü web.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.4.3-Mezun portalı.pdf](#)
- [\[4\]\(3,4\)A.4.3-Mezun kimlik kartı.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.4.3-Mezuniyet töreni.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.4.3-Mezunlar ofisi koordinatörlüğü birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.4.3-Birim mezun ofisi başkanları toplantıları.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.4.3-Akademik kariyer yolculuğu mezunumuz anlatıyor etkinlik raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)A.4.3-Bir zamanlar biz de burdaydık etkinlik raporu.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.4.3-Mezun etkinlik takvimi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.4.3-Mezunlar buluşması etkinlik raporu.pdf](#)
- [\[12\]\(3,4\)A.4.3-Mezun anketi analiz raporu temmuz 2025.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)A.4.3-Mezun anketi analiz raporu kasım 2025.pdf](#)
- [\[14\]\(3,4\)A.4.3-İş veren memnuniyet anketi.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)A.4.3-Mezun akademisi etkinlik raporu.pdf](#)

5. Uluslararasılaşma

1. Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetimi

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde uluslararasılaşma süreçleri, üniversitenin stratejik yönelimi ve kurumsal öncelikleri doğrultusunda bütüncül bir organizasyonel

yapı içerisinde yürütölmekte ve izlenmektedir. Bu kapsamda üst düzey eşgüdüm ve yönlendirme işlevi Uluslararasılaşma Komisyonu tarafından yerine getirilmekte; komisyon, uluslararasılaşma alanında faaliyet gösteren birimler arasındaki iş birliğı ve koordinasyonu sağlamaktadır. Dış İlişkiler Birimi, Uluslararası Projeler Ofisi, Erasmus+ Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Ofisi ise kendi görev alanları çerçevesinde eğitim-öğretim, hareketlilik, uluslararası iş birlikleri, proje geliştirme ve uluslararası öğrenci süreçlerini yürütmektedir. Söz konusu yapı sayesinde uluslararasılaşma faaliyetleri kurumsal politika ve hedeflerle uyumlu biçimde sürdürölmekte; birimler arası etkileşim ve geri bildirim mekanizmaları aracılığıyla süreçlerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi sağlanmaktadır [1_OD3] [2_OD3] [3_OD4] [4_OD4] [5_OD3].

Ayrıca 2025 yılı içerisinde yürütölen politika çalışmaları kapsamında üniversitemizin Uluslararasılaşma Politikası da gözden geçirilerek güncellenmiştir. Bu güncelleme ile birlikte, değişen kurumsal ihtiyaçlar, uluslararasılaşma alanındaki yeni yönelimler ve stratejik plan doğrultusunda üniversitenin öncelikleri yeniden değerlendirilmiş; böylece uluslararasılaşma süreçlerinin daha bütüncül, güncel ve kurumsal hedeflerle uyumlu bir çerçevede yürütölməsi amaçlanmıştır [6_OD4].

Dış İlişkiler Birimi bünyesinde, yurt içi ve yurt dışına yönelik iş birliğı, iletişim ve hareketlilik faaliyetlerine ilişkin süreçler, ilgili mevzuat ve kurumsal düzenlemeler çerçevesinde takip edilmekte ve gerekli koordinasyon sağlamaktadır. Bu kapsamda, üniversite bünyesinde yürütölen çeşitli değişim programları ile birlikte Farabi ve Mevlâna programlarına ilişkin süreçler de mevcut imkânlar ve ihtiyaçlar doğrultusunda izlenmekte, gerekli görölen durumlarda güncellenmekte ve yeniden planlanmaktadır. Birim ve bağı koordinatörlüklerde görev alan yönetici ve yardımcıları, uluslararası deneyime sahip, yabancı dil yeterliliğı bulunan ve alanında yetkin öğretim üyeleri arasından görevlendirilmektedir. Bu yapı, faaliyetlerin düzenli şekilde izlenmesine, kurumsal temsilin sürdürölmesine, şeffaflık ilkesinin korunmasına ve akademik niteliğın güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır. Ayrıca yürütölen çalışmaların, üniversitenin kurumsal hedefleriyle uyumlu biçimde sürdürölmesine özen gösterilmektedir

Erasmus+ Koordinatörlüğü, Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin uluslararasılaşma politikalarıyla uyumlu biçimde; Avrupa Birliğı Eğitim ve Gençlik Programları kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğı faaliyetlerini en etkin şekilde yürütmeyi amaçlamaktadır. Bu doğrultuda yurt içi ve yurt dışındaki yükseköğretim kurumları, ilgili birimler, araştırma merkezleri ve diğery paydaşlarla iş birlikleri geliştirerek bilim ve teknoloji alanlarında bilgi ve beceri paylaşımını desteklemekte; mevcut iş birliklerinin kalıcı, sürdürülebilir ve kurumsallaşmış bir yapıya kavuşmasına katkı sağlamaktadır. Ayrıca yürütölen çalışmalarla Üniversitemizin uluslararası görünürlüğünün ve tanınırlığının artırılmasına yönelik faaliyetleri koordine etmektedir [7_OD3-4] [8_OD3].

Üniversitemizde daha önce AB Projeleri Ofisi olarak faaliyet gösteren birimin 2025 yılı içerisinde adı, görev alanının kapsamı ve kurumsal ihtiyaçlar doğrultusunda Uluslararası Projeler Ofisi olarak güncellenmiş; buna ilişkin yönerge hazırlanarak yürürlüğe konulmuştur. Bu değişiklikle birlikte birimin yalnızca Avrupa Birliğı kaynaklı

projelerle sınırlı olmayan, farklı ulusal ve uluslararası fon kaynaklarını da kapsayan daha bütüncül bir yapıda faaliyet göstermesi amaçlanmıştır [9_OD4].

Uluslararası Öğrenci Ofisi, yabancı uyruklu öğrencilerin üniversitemizde öğrenim görmesini sağlamak ve yurt dışından gelen öğrencilerin üniversiteye uyumunu kolaylaştırmak amacıyla hizmet sunmaktadır. Ofis; uluslararası öğrencilerin akademik, idari ve sosyal süreçlerde desteklenmesini koordine ederken, uluslararası program ve projelerden daha fazla yararlanılmasına katkı sağlayarak üniversitenin kurumsal gelişimini güçlendirmeyi hedeflemektedir [10_OD3] [11_OD3].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, uluslararasılaşmayı yönetim sürecinin stratejik başlıklarından birisi olarak değerlendirmekte bu doğrultuda faaliyetlerini sürdürmektedir. Bu yaklaşım, üniversitenin 2027-2031 Stratejik Plan çalışmaları yeniden oluşturulacak olan Vizyon ve Misyonun da ana unsur kavramlarından birisi olacaktır. Bu kapsamda ilk kez “Uluslararasılaşma Politikası” ve “Uluslararasılaşma Strateji Belgesi” hazırlanmış ve ilgili tüm belgelere ve dokümanlara yerleştirilmiştir [12_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Uluslararasılaşma süreçlerinin yönetsel ve organizasyonel yapılanması izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)A.5.1-Uluslararasılaşma komisyonu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)A.5.1-Dış ilişkiler birimi yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.1-Uluslararasılaşma organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.1-UNİKYS uluslararası ilişkiler süreci.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)A.5.1-Uluslararasılaşma komisyon yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.5.1-Uluslararasılaşma politikası.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)A.5.1-MTÜ erasmus birim sorumluları.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)A.5.1-Erasmus koordinatörlüğü uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)A.5.1-MTÜ çağrı robotu.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)A.5.1-Uluslararası öğrenci ofisi yönergesi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)A.5.1-Uluslararası öğrenci kabul yönergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)A.5.1-Uluslararasılaşma strateji belgesi.pdf](#)

2. Uluslararasılaşma kaynakları

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde uluslararasılaşma kaynakları, üniversitenin uluslararasılaşma politika ve hedefleri doğrultusunda planlanmakta ve ilgili birimler aracılığıyla etkin biçimde kullanılmaktadır. Bu kapsamda insan kaynağı, kurumsal yapılanmalar, iş birliği ağları, proje geliştirme kapasitesi, öğrenci ve personel hareketliliğine yönelik imkânlar ile uluslararası öğrencilere sunulan destek mekanizmaları, üniversitenin uluslararasılaşma sürecini besleyen temel kaynaklar arasında yer almaktadır. Dış İlişkiler Birimi, Uluslararası Projeler Ofisi, Erasmus+ Koordinatörlüğü ve Uluslararası Öğrenci Ofisi tarafından yürütülen faaliyetler, Uluslararasılaşma Komisyonunun koordinasyonunda bütüncül bir anlayışla

sürdürülmekte; böylece uluslararasılaşmaya ayrılan kurumsal ve kurum dışı kaynakların planlı, uyumlu ve verimli biçimde yönetilmesi sağlanmaktadır. Bu yapı, üniversitemizin uluslararasılaşma kapasitesinin geliştirilmesine ve ilgili süreçlerin sürdürülebilir şekilde yürütülmesine katkı sunmaktadır. Uluslararası Projeler Ofisi tarafından paydaşlara yönelik 2025 yılı içerisinde 151 kişiye proje döngüsü yönetimi eğitimi, 43 kişiye proje yazım danışmanlığı hizmeti verilmiş; aynı yıl içinde 181 organizasyon ile ortaklık kurulmuş ve uluslararası fonlara 9 proje başvurusu gerçekleştirilmiştir. Uluslararası kurum ve kuruluşlar tarafından desteklenmesine karar verilen proje sayısının kümülatif değeri 2025 yılı sonu itibarıyla 6'ya ulaşmıştır [1_OD4] [2_OD4].

Üniversitede dış kaynaklı fonlardan yararlanma süreçlerinde, özellikle Erasmus+ hareketlilik hibeleri başta olmak üzere ulusal ve uluslararası tüm fonların etkin, verimli ve amaçlara uygun kullanımı önceliklendirilmekte; bu doğrultuda planlama, uygulama, izleme ve iyileştirme aşamalarını içeren sistematik bir yönetim anlayışı benimsenmektedir. Hareketlilik faaliyetleri yıllık ve dönemsel hedefler doğrultusunda planlanmakta, süreç boyunca gerekli kayıt ve dokümantasyon oluşturularak izlenebilirlik sağlanmakta, ilgili paydaşlara düzenli raporlamalar yapılmakta ve elde edilen sonuçlara göre düzeltici ve önleyici faaliyetler hayata geçirilmektedir. Bu durum, kurumsal mali yönetim ve sözleşme uygulamalarıyla da desteklenmektedir [3_OD4] [4_OD4].

Üniversitemiz Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER), yabancı uyruklu öğrencilerin Türkçe dil yeterliklerini geliştirmek ve akademik ile sosyal yaşama uyumlarını kolaylaştırmak amacıyla Türkçe öğretimi sertifika programları ve farklı düzeylerde kurslar düzenlemektedir. Programlar, Avrupa Ortak Dil Referans Çerçevesi doğrultusunda yapılandırılmakta; okuma, yazma, dinleme ve konuşma becerilerini bütüncül biçimde geliştirmeye yönelik içerik ve uygulamalarla yürütülmektedir. Eğitim süreci boyunca seviye tespit, ara sınav, performans görevi ve kurs bitirme sınavı gibi ölçme-değerlendirme uygulamaları düzenli biçimde gerçekleştirilmekte; başarılı olan katılımcılara ilgili düzeyi gösteren sertifikalar verilmektedir [5_OD4].

TÖMER ayrıca, uluslararası öğrencilerin üniversite yaşamına entegrasyonunu desteklemek amacıyla akademik Türkçe, sunum ve rapor yazımı gibi beceri odaklı destekleyici etkinlikler ile kültürel tanıtım ve etkileşim faaliyetleri de yürütmektedir. Bu kapsamda Yabancılar Türkçe Öğretimi Sertifika Programı 41 katılımcı ile gerçekleştirilmiş, programda 19 öğretim üyesi/uzman görev almış; teorik eğitim süreci 2025 yılında tamamlanmış, uygulama süreci ve sertifika takdimi ise 2026 yılına planlanmıştır. Ayrıca Yunus Emre Enstitüsü iş birliğiyle 7-31 Temmuz 2025 tarihleri arasında düzenlenen Türkçe Yaz Okulu programında, yurt dışındaki kültür merkezlerinde Türkçe eğitimi alan öğrencilere 60 saat yoğun Türkçe eğitimi verilmiş; program kültürel içeriklerle desteklenmiştir. Bu faaliyetler, üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerine katkı sağlamakta ve merkezin görünürliğini güçlendirmektedir.

Uluslararasılaşma süreçleri yalnızca proje ve hareketlilik faaliyetleriyle sınırlı olmayıp, uluslararası öğrenci ve araştırmacıların kuruma entegrasyonunu destekleyen

akademik ve idari mekanizmalarla da güçlendirilmektedir. Bu çerçevede üniversitenin mevcut insan kaynağı kapasitesi ile fiziki ve teknik altyapısı, uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesine, hareketlilik faaliyetlerinin yürütülmesine ve uluslararası öğrenci deneyiminin desteklenmesine katkı sunmaktadır.

Bu çerçeve de üniversitenin mevcut insan kaynağı kapasitesi ile fiziki ve teknik altyapısı, uluslararası iş birliklerinin geliştirilmesine, hareketlilik faaliyetlerinin yürütülmesine ve uluslararası öğrenci deneyiminin desteklenmesine katkı sunmaktadır. Ayrıca, uluslararası proje geliştirme ve fonlara erişim kapasitesini artırmaya yönelik yürütülen çalışmalar kapsamında IPA III programı çerçevesinde imzalanan proje sözleşmesi ile akıllı tarım ve iklim dirençliliği temalı proje başvuru dokümanları, üniversitenin uluslararası düzeyde proje üretme ve yürütme yetkinliğini güçlendirdiğini göstermektedir [6_OD4] [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma kaynaklarının dağılımı izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.2-MTÜ uluslararası devam eden projeler bilgi kartı.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.2-MTÜ uluslararası tamamlanan projeler bilgi kartı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.2-MTÜ sözleşme \(2025-1-TR01-KA131-HED-000307277\).pdf](#)
- [\[4\]\(4\)A.5.2-MTÜ erasmus 2025 gelir gider.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)A.5.2-TÖMER birim faaliyet raporu 2025.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)A.5.2-IPA-III 2021 Grant CCGP 296 sözleşme.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)A.5.2-Enhancing climate resilience smart agriculture solutions.pdf](#)

3. Uluslararasılaşma performansı

Üniversitemizde uluslararasılaşma süreçleri yalnızca yürütülen faaliyetler düzeyinde bırakılmamakta, aynı zamanda düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Bu kapsamda son iki yıldır hazırlanan uluslararasılaşma performans raporları aracılığıyla öğrenci ve personel hareketliliği, uluslararası iş birlikleri, proje faaliyetleri, uluslararası öğrenciye ilişkin göstergeler ve ilgili diğer performans alanları sistematik biçimde takip edilmektedir. Hazırlanan bu raporlar sayesinde uluslararasılaşma alanındaki mevcut durum ortaya konulmakta, gelişime açık yönler belirlenmekte ve elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme odaklı planlamalar yapılmaktadır. Bu yönüyle söz konusu raporlar, üniversitemizde uluslararasılaşma süreçlerinin izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi açısından önemli bir araç işlevi görmektedir

Üniversitemiz Dış İlişkiler Birimi tarafından yürütülen uluslararasılaşma faaliyetleri kapsamında personel ve öğrenci hareketliliği, uluslararası öğrenci kabul süreçleri, uluslararası iş birliği protokolleri ve kurumun dış paydaşlarla geliştirdiği akademik ilişkiler düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. 2022–2025 dönemine ilişkin veriler, üniversitemizin uluslararası görünürlüğünün ve uluslararasılaşma kapasitesinin gelişim gösterdiğini ortaya koymaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4].

Personel hareketliliği verileri incelendiğinde, 2023 yılında 23 akademik ve 14 idari personelin hareketlilik faaliyetlerine katıldığı, 2024 yılında bu sayının akademik personelde 12'ye, idari personelde 3'e düştüğü, 2025 yılında ise 5 akademik ve 1 idari personelin yurt dışında faaliyet gerçekleştirdiği görülmektedir. Hareketlilik sayılarındaki değişim; proje bütçeleri, faaliyet takvimleri ve ilgili dönemlerde yürütülen uluslararası iş birliklerinin yoğunluğu ile ilişkilendirilmektedir. Öğrenci hareketliliği kapsamında 2024 yılında 1 öğrenci öğrenim hareketliliğine katılmış, 2025 yılında bu sayı 2'ye yükselmiştir. Staj hareketliliği ise 2024 yılında gerçekleşmemiş, 2025 yılında 1 öğrencinin yurt dışında staj faaliyetine katıldığı görülmüştür. Söz konusu veriler, öğrenci ve personelin uluslararası programlara katılımının sürdürüldüğünü ve öğrencilerde uluslararası hareketlilik farkındalığının geliştiğini göstermektedir [4_OD3-4] [5_OD3-4] [6_OD3-4] [7_OD3-4] [8_OD3-4].

Uluslararası öğrenci sayıları da aynı dönemde artış eğilimi göstermiştir. Buna göre 2022 yılında 91 olan uluslararası öğrenci sayısı, 2023 yılında 120'ye, 2024 yılında 125'e ve 2025 yılında 167'ye ulaşmıştır. Bu artış; üniversitenin tanıtım faaliyetleri, uluslararası iş birliği ağları ve yabancı öğrencilerin kuruma erişimini destekleyen uygulamaların olumlu sonuçlar verdiğini göstermektedir.

Üniversitemiz, 2024 ve 2025 yıllarında farklı yükseköğretim kurumlarıyla yeni iş birliği protokolleri imzalayarak uluslararası akademik ağını genişletmiştir. Sumgayıt Devlet Üniversitesi, Nahçıvan Devlet Üniversitesi, Azerbaycan Devlet Petrol ve Sanayi Üniversitesi, Azerbaycan Teknik Üniversitesi, Monastır Üniversitesi, Muş Alparslan Üniversitesi ve Girne Amerikan Üniversitesi ile geliştirilen protokoller; akademik değişim, ortak araştırma, bilimsel etkinlik ve kurumsal iş birliği süreçlerine katkı sağlamaktadır. Ayrıca Farabi Değişim Programı kapsamında Gaziantep Üniversitesi ve Ankara Yıldırım Beyazıt Üniversitesi ile yürütülen protokoller de kurumsal iş birliği ağının güçlenmesini desteklemektedir [9_OD3-4] [10_OD3-4].

Erasmus+ kapsamında yürütülen faaliyetler de üniversitenin uluslararasılaşma performansına önemli katkı sunmaktadır. Erasmus+ anlaşmaları, birey hareketliliği sözleşmeleri, öğrenim hareketliliği, personel ders verme ve eğitim alma hareketlilikleri ile staj hareketliliği süreçleri düzenli biçimde planlanmakta, yürütülmekte ve kayıt altına alınmaktadır. Bu kapsamda faaliyetlerin mevzuata uygun biçimde sürdürülmesi, süreçlerin izlenebilirliğinin sağlanması ve hareketlilik kültürünün kurumsallaştırılması yönünde sistematik bir uygulama zemini oluşturulmuştur [11_OD3-4].

Üniversitenin uluslararasılaşma yaklaşımı yalnızca hareketlilik ve protokol süreçleriyle sınırlı kalmamakta; öğrenci toplulukları, proje yazma eğitimleri, bilgilendirme etkinlikleri ve çoğaltıcı faaliyetler yoluyla da desteklenmektedir. Erasmus proje yazma eğitimi, ESC/KA1 proje yazma eğitimi, uluslararası imkânlarla yönelik bilgilendirme etkinlikleri ve uluslararası projeler ofisi tarafından yürütülen toplumsal katkı faaliyetleri, kurumda uluslararası proje kültürünün yaygınlaştırılmasına ve öğrenci ile personelin bu süreçlere katılımına katkı sunmaktadır [12_OD3-4] [13_OD3-4] [14_OD3-4] [15_OD3-4].

Genel olarak değerlendirildiğinde, Dış İlişkiler Birimi tarafından yürütülen faaliyetlerin üniversitemizin uluslararasılaşma hedeflerine önemli katkılar sunduğu görülmektedir. Hareketlilik faaliyetlerinde sürdürülebilir bir yapı oluşturulmuş, uluslararası öğrenci

sayısında düzenli artış sağlanmış ve iş birliği ağları genişletilmiştir. Bu gelişmeler, üniversitenin uluslararası görünürlüğünü artırmakta ve kurumsal kapasitesini güçlendirmektedir.

2025 yılı stratejik plan değerlendirme verileri de bu gelişimi destekler niteliktedir. Stratejik Plan kapsamında yer alan 77 performans göstergesinin 59'una yıllık bazda tam olarak ulaşılmıştır. Altı göstergede hedefe büyük oranda yaklaşılmış, altı göstergede hedefe kısmen ulaşılmış, altı göstergede ise hedeflenen performans düzeyi sağlanamamıştır. Stratejik planın amaçları açısından değerlendirildiğinde, plan kapsamındaki 5 amacın tamamında %50'nin üzerinde performans gerçekleştiği görülmektedir. En yüksek performans, "Öğrencilerimizin, çalışanlarımızın ve toplumun sosyal gelişimine katkıda bulunan çalışmaları artırmak" amacıyla gerçekleşmiştir. Buna karşılık, "Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin nitelik ve niceliğini geliştirmek" amacına yönelik iyileştirme çalışmalarının artırılmasına ihtiyaç bulunduğu anlaşılmaktadır. Genel sonuç itibarıyla Malatya Turgut Özal Üniversitesi 2025 yılı Stratejik Plan amaçlara erişim oranı %87,80 olarak gerçekleşmiştir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, Avrupa'nın yeşil ve dijital dönüşüm süreçlerinde ihtiyaç duyduğu nitelikli insan kaynağının geliştirilmesine katkı sunmayı amaçlayan Avrupa Beceri Paketi'na tam üye olarak kabul edilmiştir. Avrupa Beceriler Gündemi'nin amiral gemisi girişimlerinden biri olan bu yapı, kamu ve özel sektör kuruluşlarını beceri geliştirme, yeniden beceri kazandırma ve yaşam boyu öğrenme alanlarında ortak hareket etmeye teşvik etmektedir. Üniversitenin bu üyeliği, kurumsal uluslararasılaşma kapasitesini güçlendirmesi, Avrupa ölçeğinde iş birliği ağlarına dâhil olması ve eğitim-öğretim ile toplumsal katkı faaliyetlerini beceri odaklı dönüşüm hedefleriyle uyumlu biçimde geliştirmesi açısından önemli bir kazanım olarak değerlendirilmektedir [16_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda uluslararasılaşma faaliyetleri izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)A.5.3-Dış ilişkiler birim faaliyet raporu 2025.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)A.5.3-Uluslararasılaşma performans raporu 2025.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)A.5.3-Erasmus+ birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(3,4\)A.5.3-MTÜ yıllara göre personel öğrenci hareketliliği.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)A.5.3-Erasmus+ öğrenci öğrenim hareketliliği.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)A.5.3-Erasmus+ personel ders verme hareketliliği.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)A.5.3-Erasmus+ personel eğitim alma hareketliliği.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)A.5.3-Erasmus+ staj hareketliliği.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)A.5.3-Sumgayıt devlet üniversitesi Azerbaycan iş birliği protokolü.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)A.5.3-Bio bio üniversitesi uluslararası iş birliği protokol haberi.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)A.5.3-Erasmus+ birey hareketliliği sözleşme örnekleri.pdf](#)
- [\[12\]\(3,4\)A.5.3-Öğrenci toplulukları erasmus projesi yazma eğitimi.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)A.5.3-Öğrenci toplulukları ESC KA1 proje yazma eğitimi.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)A.5.3-Polonya'da erasmus imkânları konulu etkinlik.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)A.5.3-Uluslararası projeler ofisi toplumsal katkı etkinlik raporu.pdf](#)

- [\[16\]\(4\)A.5.3-MTÜ avrupa beceriler paktı tam üyelik.pdf](#)

B. EĞİTİM VE ÖĞRETİM

1. Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

1. Programların tasarımı ve onayı

MTÜ'de program tasarımı ve onayı; YÖK mevzuatı, Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) ve kurum içi düzenlemeler doğrultusunda, akademik takvim esas alınarak sistematik biçimde yürütülmektedir [1_OD3] [2_OD3] [3_OD4] [4_OD4]. Kurumun misyonu, vizyonu ve temel değerleri doğrultusunda program yeterlilikleri yapılandırılmakta; araştıran, üreten, yenilikçi ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirme anlayışı program çıktılarında yansıtılmaktadır. Program tasarımında MTÜ Eğitim-Öğretim Politikası esas alınmakta; süreçler görev, yetki ve sorumluluklar çerçevesinde kurumsal olarak tanımlanmaktadır [5_OD4] [6_OD4] [7_OD3].

Program açma sürecinde ilgili bölüm kurullarınca hazırlanan teklifler fakülte/yüksekokul kurullarında değerlendirilmekte, ardından Senato gündemine alınmakta ve uygun bulunan teklifler Yükseköğretim Kurulu'na nihai onay için sunulmaktadır [8_OD3-4] [9_OD4] [10_OD4] [11_OD4]. Kurumda eğitim programlarının tasarımı, planlanması, geliştirilmesi ve yürütülmesi tanımlı iş akışları ve prosedürler çerçevesinde gerçekleştirilmektedir. Program açma ve güncelleme süreçlerinin yazılı prosedürlerle belirlenmiş olması, kararların ilgili kurullarda değerlendirilerek yürürlüğe girmesi ve süreçlerin kayıt altına alınması, program tasarımının kurumsal güvence altında yürütüldüğünü göstermektedir [12_OD4] [13_OD4].

Program ve ders bilgi paketleri Türkçe ve İngilizce olarak kamuoyunun erişimine açık şekilde yayımlanmaktadır. Ders bilgi paketlerinde program amaçları, program yeterlilikleri, ders öğrenme çıktıları, AKTS hesaplamaları ve ölçme-değerlendirme yöntemleri açık biçimde tanımlanmaktadır. Program yeterlilikleri TYYÇ ile uyumlu biçimde oluşturulmakta ve ders öğrenme çıktıları ile ilişkilendirilmektedir. Ders öğrenme çıktıları Bloom'un bilişsel, duyuşsal ve devinimsel alan taksonomileri doğrultusunda sistematik biçimde yapılandırılmakta; program yeterlilikleri ile ders öğrenme çıktıları arasındaki ilişkilendirme matrisleri hazırlanarak çıktı temelli eğitim yaklaşımı esas alınmaktadır

Program tasarımında ulusal çekirdek programlar ve alan yeterlilikleri dikkate alınmakta; uygulama temelli programlarda 7+1 ve 3+1 eğitim modelleri Senato kararları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu uygulamalar öğrencilerin işyeri deneyimi kazanmalarını desteklemekte ve sektörle entegrasyonu güçlendirmektedir [14_OD4].

Kurumun eğitim ve öğretim faaliyetlerinin niteliğini ve niceliğini geliştirme hedefi doğrultusunda program açma ve geliştirme süreçleri planlı büyüme anlayışı çerçevesinde yürütülmektedir. Program çeşitliliğinin artırılması, kurumsal eğitim politikası ile uyumlu biçimde sürdürülmektedir.

Program tasarım süreçlerinde paydaş katkısının sağlanmasına yönelik mekanizmalar bulunmaktadır. Akademik Birim Danışma Kurulları ve ilgili komisyonlar aktif olarak çalışmakta; programlarda paydaş görüşlerinin dikkate alınması kurumsal düzenlemelerle güvence altına alınmaktadır. Bu durum, program tasarım sürecinin yalnızca iç değerlendirmeye değil, dış paydaş katkısına da açık biçimde yürütüldüğünü göstermektedir [15_OD3-4] [16_OD3-4].

Program tasarım ve onay süreçleri birim öz değerlendirme raporları aracılığıyla düzenli olarak gözden geçirilmekte ve kalite güvencesi sistemi içinde izlenmektedir. Bu çerçevede programların amaç ve öğrenme çıktıları doğrultusunda yürütülmesi, izlenmesi ve sürekli iyileştirme yaklaşımının sürdürülmesi sağlanmaktadır [17_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.1-Ön lisans ve lisans eğitim ve öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.1-Lisansüstü eğitim öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.1-Ön lisans lisans akademik takvim 2025 2026.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.1-TYYÇ.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.1-Eğitim öğretim politikası.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.1-Ders bilgi paketi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.1.1-Eğitim öğretim koordinatörlüğü program tasarımı görev tanımları.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)B.1.1-Ön lisans ve lisans bölüm program açma iş-akışı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.1-PR-001 Eğitim-öğretim hizmet. tasarımı ve geliştiril. prosedürü.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.1.1-PS-002 Lisans önlisans eğitim prosesi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.1-Lisansüstü yapay zeka müh. program açma.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.1-PR-008 Eğitim öğretim hizmetlerinin planlanması prosedürü.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)B.1.1-PR 009 Eğitim öğretim hizmetlerinin gerçekleştirilmesi prosedürü.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.1.1-7+1 kararları 3+1 kararları.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)B.1.1-Eğitim öğretim koordinatörlüğü komisyon üyeleri.pdf](#)
- [\[16\]\(3,4\)B.1.1-Dış paydaş görüş örneği.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.1.1-PODR rapor.pdf](#)

2. Programın ders dağılım dengesi

MTÜ’de programların ders dağılımına ilişkin ilke ve esaslar, ilgili mevzuat ve kurumsal düzenlemeler çerçevesinde açık ve sistematik biçimde tanımlanmıştır. Ön lisans ve lisans programlarında ders yükü, yarıyıl dengesi ve ders planlarının oluşturulması Ön Lisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Yönetmeliği doğrultusunda yürütülmekte [1_OD3]; lisansüstü programlarda ise aynı süreç Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği hükümleri esas alınarak sürdürülmektedir [2_OD3]. Seçmeli derslerin planlanması ve programlar içindeki dağılımı Üniversite Seçmeli Dersler Yönergesi ile güvence altına

alınmakta [3_OD3]; üniversite genelinde ortak derslerin yürütülmesine ilişkin usul ve esaslar ise Ortak Dersler Yönergesi ile belirlenmektedir [4_OD3].

Ders dağılımının uygulamadaki görünümü, dönemlik ders programları ve ortak ders planlamaları üzerinden somut olarak izlenebilmektedir. Ortak Dersler Güz Programı 2025-2026, derslerin gün, saat ve oturum bazında planlı ve koordineli biçimde yürütüldüğünü göstermektedir [5_OD4]. Ders programı örnekleri ise ilgili birimlerde derslerin haftalık zaman çizelgesine göre, öğrenci iş yükü ve uygulama dengesi gözetilerek yapılandırıldığı ortaya koymaktadır [6_OD4]. Ders planlarında zorunlu-seçmeli ders dengesi ile AKTS iş yükü gözetilmekte; derslere ilişkin öğrenme çıktıları, ölçme-değerlendirme yöntemleri ve program yeterlilikleriyle ilişkiler ders bilgi paketleri aracılığıyla Türkçe ve İngilizce olarak kamuoyuna açık biçimde sunulmaktadır [7_OD4].

Ders görevlendirmeleri ve ders dağılımları, bölüm ve ilgili akademik kurullarda değerlendirilmekte; öğretim elemanlarının uzmanlık alanları ve iş yükleri dikkate alınarak planlanmaktadır. Ders dağılımı örnekleri, bu planlamanın uygulama düzeyindeki yansımaları ortaya koyarken [8_OD4], kurul karar örnekleri sürecin resmî karar mekanizmalarıyla kayıt altına alındığını göstermektedir [9_OD4]. Bazı derslerin uzaktan eğitim yoluyla yürütülmesine ilişkin esaslar ise Senato kararı ile belirlenmiş olup, böylece ders dağılımında öğretim yöntemi bakımından da dengeli ve mevzuata uygun bir yapı oluşturulmaktadır [10_OD3-4].

Genel olarak değerlendirildiğinde, MTÜ’de ders dağılımı mevzuata dayalı, kurumsal yönergelerle desteklenen, akademik kurul kararlarıyla güvence altına alınan ve ders bilgi paketleri ile şeffaf biçimde izlenen bütüncül bir yapı içinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.2-Ön lisans ve lisans eğitim ve öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.2-Lisansüstü eğitim öğretim yönetmeliği.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.2-Üniversite seçmeli dersler yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.2-Ortak dersler yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.2-Ortak dersler güz program 2025-2026.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.2-Ders programı örnekleri.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.2-Ders bilgi paketi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.2-Ders dağılımı örnekleri.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.1.2-Ders dağılımı kurul karar örnekleri.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)B.1.2-Bazı derslerin uzaktan eğitimle işlenmesine dair senato kararı.pdf](#)

3. Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu

MTÜ’de ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu, ders bilgi paketleri ve

Program Öz Değerlendirme Raporu (PODR sistemi) üzerinden sistematik biçimde yapılandırılmaktadır [1_OD4] [2_OD4].

Tüm programlarda ders öğrenme kazanımları Türkçe ve İngilizce olarak tanımlanmakta; her dersin program çıktılarıyla ilişkisi katkı düzeyi matrisi aracılığıyla gösterilmektedir [3_OD3] [4_OD3]. Bu uygulama, ders düzeyindeki öğrenme kazanımlarının program yeterliliklerine hangi ölçüde katkı sağladığını görünür kılmaktadır.

Program çıktıları oluşturulurken Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) esas alınmakta; alan yeterlilikleri ile uyum gözetilmektedir. Ders kazanımları ile program çıktıları arasındaki ilişkilendirme, TYYÇ düzey tanımları dikkate alınarak yapılmakta ve böylece ulusal yeterlilik çerçevesi ile bütünlük sağlanmaktadır [5_OD4].

Ders kazanımları–program çıktıları uyumu, birim öz değerlendirme raporları kapsamında düzenli olarak gözden geçirilmekte; program öz değerlendirme süreçlerinde ilişkilendirme matrisleri incelenerek gerekli güncellemeler yapılmaktadır. Ayrıca derslerin dönemlik planlaması ders programları üzerinden izlenmekte, bu durum tanımlanan öğrenme kazanımlarının eğitim-öğretim süreciyle ilişkilendirilmesini desteklemektedir [6_OD4].

Genel olarak değerlendirildiğinde, MTÜ’de ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu; ders bilgi paketleri aracılığıyla şeffaf biçimde sunulan, TYYÇ ile temellendirilen ve öz değerlendirme mekanizmalarıyla izlenen bütüncül bir sistem içerisinde yürütülmektedir. Performans değerlendirme raporu ile de takip edilmektedir [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.3-Ders bilgi paketi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.1.3-MTÜ PODR sistemi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.3-Öğrenme çıktı. program çıktılarına katkısını belir. eğitim sunusu.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.3- Prog. ve öğren. çıktı. arasm. katkı düzeyi belirle. yaklaşı. sunusu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.1.3-TYYÇ örnek.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.3-Tıp fakültesi do"nem 1 ders programı.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.3-Eğitim öğretim performans raporu 2025.pdf](#)

4. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

MTÜ’de dersler, öğrenci iş yükü ve AKTS esasına dayalı olarak tasarlanmakta; bu yaklaşım programların eğitim-öğretim planlarına sistematik biçimde yansıtılmaktadır. Ders bilgi paketlerinde Türkçe ve İngilizce olarak dersin amacı, öğrenme kazanımları, haftalık içerikleri, öğretim yöntemleri, ölçme-değerlendirme esasları ve öğrenci iş yükü bileşenleri ayrıntılı şekilde tanımlanmaktadır [1_OD4]. Bu yapı sayesinde öğrencilerin

ders kapsamında yerine getirmesi beklenen akademik faaliyetler şeffaf biçimde ortaya konulmakta, derslerin AKTS temelli planlanması güvence altına alınmaktadır.

Öğrenci iş yükü hesaplamalarında teorik ders saatlerinin yanı sıra uygulama, laboratuvar, atölye, ödev, proje, sunum, sınava hazırlık ve bireysel çalışma süreleri dikkate alınmaktadır. Programların AKTS temelli yapılandırılması ve bu çerçevenin kurumsal düzeyde değerlendirilmesi, ilgili kurul ve komisyon kararlarıyla desteklenmektedir [2_OD3-4].

Üniversitede uygulamalı öğrenme süreçlerinin kredi ve iş yükü karşılıkları da mevzuat temelinde tanımlanmıştır. Ön lisans ve lisans düzeyinde staj uygulamalarına ilişkin usul ve esaslar ilgili yönergede belirlenmiş; öğrencilerin uygulamalı öğrenme süreçlerinin planlı ve izlenebilir bir çerçevede yürütülmesi sağlanmıştır [3_OD3]. Fakülte düzeyinde yürütülen staj süreçleri ise birim özelinde ayrıca düzenlenerek uygulamaların akademik alanların niteliğine göre yapılandırılması desteklenmiştir [4_OD3]. İşletmede mesleki eğitim uygulamaları kapsamında da öğrencilerin saha ve işletme temelli öğrenme deneyimlerinin kapsamı, süresi ve değerlendirme esasları tanımlanarak bu süreçlerin AKTS sistemine entegrasyonu güçlendirilmiştir [5_OD3].

Ders tasarımı ve iş yükü planlaması, programların eğitim amaçları ve öğrenme çıktılarıyla uyumlu biçimde yürütülmektedir. Müfredat güncelleme süreçlerinde ders içerikleri, kredi yapıları ve iş yüküne dayalı planlamalar gözden geçirilmekte; gerekli iyileştirmeler bu doğrultuda hayata geçirilmektedir [6_OD4]. Böylece öğrenci iş yüküne dayalı yaklaşım yalnızca teknik bir kredi hesaplama yöntemi olarak değil, eğitim programlarının niteliğini artırmaya hizmet eden bir planlama aracı olarak kullanılmaktadır.

Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımının kurum genelinde izlendiği ve geliştirildiği, geri bildirim mekanizmaları üzerinden de anlaşılmaktadır. AKTS uygulamalarına ilişkin öğrenci görüşleri anketler aracılığıyla değerlendirilmekte; elde edilen sonuçlar iyileştirme süreçlerine girdi oluşturmaktadır [7_OD3-4]. Benzer şekilde, özellikle lisansüstü düzeyde öğrenci geri bildirimlerinin program geliştirme süreçlerine yansıtılması, öğrenci merkezli izleme ve iyileştirme yaklaşımının işlediğini göstermektedir [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.1.4-Ders bilgi paketi örnek.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)B.1.4-Eğitim öğretim komisyonu karar.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.1.4-Ön lisans ve lisans eğitim öğretimi staj uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.1.4-Mühendislik ve doğa bilimleri fakültesi staj uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.1.4-İşletmede mesleki eğitim yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.4-Müfredat güncelleme.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)B.1.4-AKTS anket.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.4-Lisansüstü öğrenci geri bildirimlerinin programa yansıtılması.pdf](#)

5. Programların izlenmesi ve güncellenmesi

MTÜ'de programların izlenmesi ve güncellenmesi, iç kalite güvencesi sistemi kapsamında sistematik olarak yürütülmektedir. Program çıktıları, ders içerikleri ve uygulama süreçleri kurumsal kalite ve akreditasyon çalışmaları çerçevesinde gözden geçirilmekte elde edilen bulgular iyileştirme planlarına yansıtılmaktadır [1_OD3-4]. Bu çerçevede program izleme ve güncelleme faaliyetleri yalnızca dönemsel bir uygulama olarak değil, kurumsal işleyişin süreklilik arz eden bir bileşeni olarak ele alınmaktadır.

Akademik Birim Danışma Kurulları aracılığıyla iç ve dış paydaş görüşleri program geliştirme süreçlerine dâhil edilmekte; alınan görüş ve öneriler müfredat geliştirme çalışmalarına yön vermektedir [2_OD3-4]. Böylece programların güncellenmesinde yalnızca iç değerlendirme sonuçları değil, paydaş beklenti ve ihtiyaçları da dikkate alınmaktadır.

Ders Değerlendirme Anketleri aracılığıyla öğrencilerin dersin işlenişi, içerik yapısı ve öğretim süreçlerine ilişkin geri bildirimleri düzenli olarak toplanmakta ve değerlendirilmektedir [3_OD4]. Bunun yanında Eğitim Kazanımı Değerlendirme Programı (EDEP) ile ders öğrenme kazanımlarının gerçekleşme düzeyleri izlenmekte ve sonuçlar program iyileştirme süreçlerine veri sağlamaktadır [4_OD4]. EDEP uygulamasının kurumsal düzeyde standart ve sistematik biçimde yürütülmesi, kullanım esaslarını tanımlayan rehber dokümanlarla desteklenmektedir [5_OD3]. Ayrıca ilgili akademik ve idari personelin süreci etkili biçimde yürütebilmesi amacıyla EDEP'e yönelik eğitim faaliyetleri gerçekleştirilmektedir [6_OD3-4].

2024 yılı içerisinde program güncelleme çalışmaları akreditasyon ölçütleri dikkate alınarak yürütülmüş; bu süreç Birim Kalite Komisyonları ile Kalite Koordinatörlüğü Akreditasyon Çalışma Grubu koordinasyonunda desteklenmiştir [7_OD4]. Programların güncellenmesi yalnızca genel çerçevede değil, ders bazında da somut biçimde uygulanmış müfredata yeni ders eklenmesine ilişkin kararlar Senato onayı ile resmîyet kazanmıştır [8_OD4]. Benzer şekilde, birim ve program ihtiyaçları doğrultusunda seçmeli derslerin müfredata eklenmesi ve mevcut derslerin revize edilmesi yönünde uygulamalar gerçekleştirilmiştir [9_OD3-4].

Sonuç olarak MTÜ'de programların izlenmesi ve güncellenmesi; paydaş katılımı, öğrenci geri bildirimi, öğrenme kazanımı değerlendirmesi, akreditasyon odaklı kalite çalışmaları ve senato kararları ile desteklenen bütüncül bir kalite güvence yapısı içinde yürütülmektedir. Bu yapı, programların değişen ihtiyaçlara uyum sağlayacak biçimde gözden geçirilmesini ve sürekli iyileştirilmesini güvence altına almaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3.4\)B.1.5-Kalite koordinatörlüğü akreditasyon çalışma grubu.pdf](#)
- [\[2\]\(3.4\)B.1.5-Akademik birim danışma kurulu toplantısı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.1.5-Ders değerlendirme anket sonuçları.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.5-Ders değerlendirme anket sonuçları.pdf](#)

- [\[5\]\(3\)B.1.5-EDEP kullanım kılavuzu.pdf](#)
- [\[6\]\(3.4\)B.1.5-EDEP eğitim.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.1.5-USD derslerinin revize çalışması.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.1.5-Müfredata ders eklenmesi senato kararı.pdf](#)
- [\[9\]\(3.4\)B.1.5-SBF seçmeli ders müfredat ekleme.pdf](#)

6. Eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi

MTÜ'de eğitim ve öğretim süreçlerinin yönetimi; yetki, görev ve sorumlulukları tanımlanmış kurul, komisyon ve koordinasyon yapıları üzerinden sistematik biçimde yürütülmektedir. Üniversite düzeyinde Senato, Eğitim-Öğretim Komisyonu ve ilgili rektör yardımcılığı koordinasyonunda şekillenen bu yapı, 2025 yılında Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünün kurulmasıyla daha bütüncül ve merkezi bir yönetim çerçevesine kavuşmuştur. Koordinatörlüğün görev, yetki ve sorumluluk alanlarının yönerge ile tanımlanmış olması ve organizasyon şeması ile kurumsal yapılanmanın görünür hale getirilmesi, eğitim-öğretim süreçlerinin kurumsal bir yapı içinde ele alındığını göstermektedir [1_OD3] [2_OD3].

Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü; program açma ve güncelleme, ders planlama, akademik süreçlerin eşgüdümü, mevzuata uygunluk, izleme ve raporlama gibi alanlarda yönlendirici bir rol üstlenmektedir. Koordinatörlüğe ait çalışma planı, eğitim-öğretim faaliyetlerinin belirli öncelikler ve zamanlama çerçevesinde yürütüldüğünü ortaya koyarken; akademik takvim ve akademik takvim hazırlama iş akışı, süreçlerin planlı, takvime bağlı ve standartlaştırılmış bir anlayışla yönetildiğini göstermektedir [3_OD3-4] [4_OD4] [5_OD3-4].

Karar alma ve uygulama süreçleri, üniversite düzeyindeki komisyon yapılanmaları ile desteklenmektedir. Üniversite Eğitim Komisyonunun varlığı, komisyon toplantılarının düzenli biçimde yürütülmesi ve bu yapının ilgili yönerge ile tanımlanmış olması; eğitim-öğretimle ilgili kararların kurumsal çerçevede oluşturulduğunu, değerlendirildiğini ve kayıt altına alındığını göstermektedir [6_OD4] [7_OD3-4] [8_OD3].

Eğitim-öğretim süreçlerinin birim düzeyindeki işleyişi de yapılandırılmış mekanizmalarla desteklenmektedir. Birim komisyonları, öğrenci danışmanları ve komisyon kararları ile eğitim ve öğretim alt komisyon üyeleri ve kararları; akademik birimlerde eğitim-öğretim hizmetlerinin yalnızca merkezî düzeyde değil, uygulama düzeyinde de izlenen ve yönlendirilen bir sistematik içinde yürütüldüğünü göstermektedir. Bu yapı, karar alma süreçlerinin birimlere yayıldığını ve iç kalite güvencesinin çok katmanlı biçimde işletildiğini ortaya koymaktadır [9_OD3-4] [10_OD3-4] [11_OD4].

Süreçlerin standardizasyonu ve kurumsal hafızaya dayalı biçimde sürdürülebilirliğinin sağlanması açısından süreç yönetimi belgeleri ve iş akış planları önemli bir işlev üstlenmektedir. Eğitim-öğretim süreç yönetimine ilişkin dokümanlar ile üniversite genel iş akış planları, görev dağılımlarının, süreç adımlarının ve sorumluluk alanlarının açık biçimde tanımlandığını göstermektedir. Enstitü yeni öğrenci kayıt iş akışı ise öğrenciye yönelik hizmetlerin standart prosedürler doğrultusunda yürütüldüğünü ve süreçlerin kişiye bağlı olmaktan çıkarılarak kurumsal güvence altına alındığını ortaya

koymaktadır [12_OD4] [13_OD3-4].

Genel olarak değerlendirildiğinde, MTÜ’de eğitim ve öğretim süreçleri; tanımlı örgütsel yapı, merkezî koordinasyon, komisyon temelli karar alma mekanizmaları ve iş akışı odaklı süreç yönetimi anlayışı ile planlı, izlenen ve sürekli iyileştirilen bir yapı içerisinde yürütülmektedir. Özellikle Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğünün kurulmasıyla birlikte süreçlerin kurumsal düzeyde daha bütüncül biçimde koordine edildiği, akademik planlama ile uygulama arasındaki ilişkinin güçlendirildiği ve eğitim-öğretim hizmetlerinde standartlaşmanın artırıldığı değerlendirilmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda eğitim ve öğretim yönetim sistemine ilişkin uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre iyileştirme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.1.6-Eğitim öğretim koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.1.6-Eğitim öğretim koordinatörlüğü organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)B.1.6-Eğitim öğretim koordinatörlüğü çalışma planı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.1.6-Akademik takvim.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)B.1.6-IA-011 akademik takvim hazırlama iş akışı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.1.6-Üniversite eğitim komisyonu.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)B.1.6-Eğitim komisyonu toplantısı.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.1.6-Eğitim öğretim komisyonu yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.1.6-Birim komisyonlar.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)B.1.6-Birim öğrenci danışmanları ve komisyon kararları.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.1.6-Eğitim ve öğretim alt komisyon üyeleri ve kararları.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.1.6-Eğitim öğretim süreç yönetimi.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)B.1.6-Enstitü yeni öğrenci kayıt iş akışı.pdf](#)

2. Programların Yürütülmesi (Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme)

1. Öğretim yöntem ve teknikleri

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, eğitim-öğretim süreçlerinde öğrencilerin program amaçları ve öğrenme çıktılarına en üst düzeyde ulaşmalarını sağlamak amacıyla öğrenci merkezli ve aktif öğrenmeye dayalı yaklaşımları benimsemektedir. Bu kapsamda öğrenci merkezli öğrenme yaklaşımının kurumsal düzeyde izlenmesi, geliştirilmesi ve yaygınlaştırılmasına yönelik komisyon yapılanması oluşturulmuş; süreçler ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla desteklenmiştir [1_OD3]. Üniversitenin eğitim yaklaşımı, öğrencilerin potansiyellerini en üst düzeyde geliştirebilmeleri için etkileşim, katılım, uygulama ve geri bildirim kritik olduğu anlayışına dayanmaktadır. Bu doğrultuda araştıran, öğrenen, çözüm odaklı, girişimci ve etik değerlere bağlı bireyler yetiştirmek temel hedef olarak benimsenmiştir [2_OD3-4].

Bu anlayış çerçevesinde ders tasarımlarında proje tabanlı öğrenme, problem/senaryo tabanlı öğrenme, oyun tabanlı öğrenme, rol oynama, uygulamalı öğretim ve performans ile süreç odaklı ölçme-değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır [3_OD3-4] [4_OD4]. Öğrenci merkezli yaklaşımı güçlendiren uygulama örnekleri kapsamında

derslerde etkileşimli etkinliklere, uygulama temelli öğrenme ortamlarına ve farklı öğretim tekniklerine yer verilmektedir [5_OD3-4] [6_OD3-4] [7_OD3-4]. Bu sayede öğrencilerin derse aktif katılımı, derin öğrenme düzeyi, ilgi, motivasyon ve akademik bağlılıklarının artırılması hedeflenmektedir.

Üniversitede özellikle uygulamalı eğitim anlayışı doğrultusunda laboratuvar çalışmaları, atölye uygulamaları, teknik gezi ve saha temelli öğrenme etkinlikleri eğitim süreçlerine entegre edilmektedir [8_OD3-4] [9_OD3-4]. Bu uygulamalar, öğrencilerin teorik bilgilerini pratiğe dönüştürmelerine, mesleki deneyim kazanmalarına ve öğrenmelerini gerçek yaşam bağlamlarında pekiştirmelerine katkı sunmaktadır. Derslerin yürütülmesi ve öğrenci katılımının izlenmesi de sistematik biçimde takip edilmekte ders takip çizelgeleri ve benzeri araçlarla öğretim sürecinin düzenli biçimde izlenmesi sağlanmaktadır [10_OD3].

Öğretim süreçlerine ilişkin bilgiler, derslerin amaçları, içerikleri, öğrenme çıktıları, öğretim yöntemleri ve değerlendirme yaklaşımları çerçevesinde öğrencilerle şeffaf biçimde paylaşılmaktadır. Ölçme-değerlendirme sürecinde yalnızca sonuç odaklı değil, öğrenme sürecini izleyen ve destekleyen araçlara da yer verilmekte; böylece öğrencilerin gelişimleri çok boyutlu biçimde değerlendirilmektedir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, eğitim süreçlerinde dijital teknolojileri de etkin biçimde kullanmaktadır. Derslerde dijital araçlardan yararlanılması, öğretim süreçlerinin çeşitlendirilmesini ve öğrenci etkileşiminin artırılmasını desteklemektedir. Uzaktan ve karma eğitim uygulamalarında ise MTÜ Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi altyapısı kullanılmakta; öğrencilere erişim, iletişim ve süreklilik açısından destek sunulmaktadır. Uzaktan eğitim süreçlerinde senkron dersler, çevrimiçi sınıf içi tartışmalar, forumlar ve farklı iletişim kanalları yoluyla öğrencilerin derse katılımı desteklenmekte bireysel farklılıklar, erişim kısıtları ve teknik ihtiyaçlar gözetilerek öğretim süreci yürütülmektedir [11_OD3-4] [12_OD3].

Üniversitede öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik çalışmalar da sistematik biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarının yenilikçi öğretim yöntemleri, öğrenci merkezli yaklaşım, ölçme-değerlendirme uygulamaları ve dijital öğretim araçlarının kullanımı konularında hizmet içi eğitimler ile eğitimcilerin eğitimi programları düzenlenmektedir [13_OD3-4] [14_OD4].

Ayrıca eğitim-öğretim süreçlerinin planlanması, izlenmesi ve iyileştirilmesine yönelik PUKÖ temelli yaklaşım benimsenmekte; komisyon çalışmaları ve toplantı tutanakları ile süreçlerin kurumsal güvence altına alınması sağlanmaktadır [15_OD3-4][16_OD3-4]. Eğitim ve Öğretim Koordinatörlüğü bünyesinde, öğretim elemanlarının öğretim yetkinliklerinin izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik yapı daha da güçlendirilmiş; bu doğrultuda öğretim elemanlarının pedagojik becerilerinin desteklenmesi ve dijital öğretim araçlarını daha etkin kullanmalarına yönelik faaliyetler kurumsal bir çerçevede sürdürülmektedir [17_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli uygulamalar izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.1-Öğrenci merkezli öğrenme komisyon üyeleri.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)B.2.1-Öğrenci merkezli yaklaşım metot teknikleri kılavuzu.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)B.2.1-Ders yöntem teknikleri kanıtı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.2.1-Ders öğretim yöntemleri ve değerlendirme form örnekleri.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)B.2.1-Uygulama örnekleri.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)B.2.1-Rol play tekniği.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)B.2.1-İngilizce kelime anlatma oyunu.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)B.2.1-Teknik gezi.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.2.1-Teknik gezi katılım beyan form örnekleri.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.1-Ders takip çizelgesi.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.2.1-Dijital araçlar.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.2.1-UZEM sistemine ilk giriş duyuru.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)B.2.1-Eğiticilerin eğitimi 1.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.2.1-Eğiticilerin eğitimi 2.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)B.2.1-Eğitim komisyonu PUKÖ.pdf](#)
- [\[16\]\(3,4\)B.2.1-Eğitim öğretim komisyonu toplantı tutanak formu.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.2.1-Eğitim öğretim koordinatörlüğü dokümanlar.pdf](#)

2. Ölçme ve değerlendirme

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde ölçme ve değerlendirme süreçleri, üniversite genelinde belirlenmiş mevzuat ve uygulama esasları doğrultusunda yürütülmektedir. Bu kapsamda sınav uygulamaları, başarı değerlendirme esasları ve birimlere özgü ölçme-değerlendirme düzenlemeleri ilgili yönerge ve uygulama belgeleriyle güvence altına alınmıştır [1_OD3] [2_OD3] [3_OD3] [4_OD3]. Süreçler, eğitim-öğretim kalite güvencesi yaklaşımı çerçevesinde izlenmekte ders, program ve birim düzeyindeki değerlendirme sonuçları kurumsal iyileştirme mekanizmalarına veri sağlamaktadır.

Üniversitede ölçme ve değerlendirme yalnızca dönem sonu başarıyı belirlemeye yönelik değil, öğrenme sürecini izleyen ve destekleyen çok yönlü bir yapıda kurgulanmıştır. Ders öğrenme çıktıları ve program çıktılarıyla ilişkili değerlendirme sonuçları Eğitim Kazanımı Değerlendirme Programı üzerinden takip edilmekte, kalite güvence ve izleme süreçleri kurumsal sistemler aracılığıyla kayıt altına alınmaktadır [5_OD4] [6_OD4]. Bu yapı, ölçme sonuçlarının yalnızca notlandırma amacıyla değil, aynı zamanda öğretim süreçlerinin iyileştirilmesi amacıyla da kullanılmasına imkân vermektedir.

Öğrenci merkezli yaklaşım doğrultusunda çoklu ölçme ve değerlendirme yöntemleri kullanılmaktadır. Yazılı sınavların yanı sıra çevrim içi ödevler, portfolyo uygulamaları, proje değerlendirmeleri, performans temelli ölçme araçları, yönlendirilmiş ölçme örnekleri, eğitsel oyun temelli değerlendirmeler ve ders bazlı rubrikler süreçlere dâhil edilmektedir [7_OD3-4] [8_OD3-4] [9_OD3-4] [10_OD3-4] [11_OD3-4] [12_OD3-4] [13_OD3-4]. Böylece öğrencilerin bilgi, beceri, uygulama yeterliği, problem çözme, üretim ve süreç performansları daha bütüncül bir biçimde değerlendirilmektedir.

Alanların doğasına uygun ölçme-değerlendirme araçlarının geliştirilmiş olması, sistemin güçlü yönlerinden biridir. Yabancı dil öğretiminde kur sınavları ile konuşma becerisine yönelik rubrik temelli değerlendirmeler uygulanmakta; dil yeterliğinin farklı boyutları

tanımlı ölçütlerle izlenmektedir [14_OD3-4] [15_OD3-4] [16_OD3-4] Sanat, tasarım ve uygulama ağırlıklı alanlarda ise özel yetenek sınavları, sonuç listeleri, performans değerlendirmeleri ve uygulama derslerine özgü notlandırma araçları kullanılmaktadır [17_OD3] [18_OD3] [19_OD3-4] [20_OD3-4] [21_OD3-4] [22_OD3]. Bu çeşitlilik, ölçme ve değerlendirme süreçlerinin programların niteliğine ve derslerin öğrenme kazanımlarına uygun biçimde yapılandırıldığını göstermektedir.

Ölçme ve değerlendirme süreçlerinde kapsayıcılık da gözetilmekte; özel gereksinimli öğrenciler için sınav uygulamalarına ilişkin bilgilendirme ve düzenlemeler yapılmaktadır [23_OD3]. Bu sayede üniversitede ölçme ve değerlendirme sistemi; mevzuata dayalı, izlenebilir, çeşitlendirilmiş, öğrenci merkezli ve iyileştirmeye açık bir yapı içerisinde yürütülmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci merkezli ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve ilgili iç paydaşların katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.2.2-MTÜ sınav uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.2.2-Bağlı değerlendirme sistemi uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.2-Türkçe öğretimi uygul. aras. mer. kurs öğretim sınav yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.2-Yabancı diller yüksekokulu yabancı dil eğitimi ve sınav yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.2-EDEP.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.2-UNİKYS.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)B.2.2-On line ödevler.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)B.2.2-Portfolyo değerlendirme kılavuzu.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.2.2-Proje değerlendirme rubriği.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)B.2.2-Performans değerlendirme rubriği.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.2.2-Yönlendirilmiş ölçme örneği.pdf](#)
- [\[12\]\(3,4\)B.2.2-Eğitsel oyun final notu için uygulama rubriği.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)B.2.2-Yazılım dersi ödev değerlendirme rubriği.pdf](#)
- [\[14\]\(3,4\)B.2.2-A2 seviyesi kur sınavı.pdf](#)
- [\[15\]\(3,4\)B.2.2-Speaking rubric.pdf](#)
- [\[16\]\(3,4\)B.2.2-Konuşma rubriği.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)B.2.2-Sanat tasarım ve mimar. fak. özel yetenek sınavları yönergesi.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)B.2.2-Resim bölümü özel yetenek sınav sonuçları.pdf](#)
- [\[19\]\(3,4\)B.2.2-Bağlama performans değerlendirme.pdf](#)
- [\[20\]\(3,4\)B.2.2-Performans not değerlendirme formu temel piyano.pdf](#)
- [\[21\]\(3,4\)B.2.2-Giysi üretimi değerlendirme.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)B.2.2-Spor dersi masa tenisi sınav rubriği.pdf](#)
- [\[23\]\(3\)B.2.2-Engelli öğrencilerin sınav uygulamalarına yönelik bilgi yazısı.pdf](#)

3. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri; şeffaflık, eşitlik, erişilebilirlik ve kalite güvencesi ilkeleri doğrultusunda tanımlı mevzuat, ilan edilen usul ve esaslar ile veri temelli izleme mekanizmaları çerçevesinde yürütülmektedir. Süreçlerin etkililiği stratejik plan göstergeleri ve öğrenci verileri üzerinden izlenmekte, elde edilen sonuçlar doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [1_OD4] [2_OD4].

Ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenci kabulü; merkezi yerleştirme süreçlerinin yanı sıra kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş, çift anadal, yandal ve özel öğrenci uygulamaları gibi farklı akademik erişim ve geçiş mekanizmalarıyla desteklenmektedir [3_OD3] [4_OD3] [5_OD-3] [6_OD3]. Özel yetenekle öğrenci alan programlarda sınav sonuçlarının ilan edilmesi ve çift anadal başvuru duyurularının kamuoyu ile paylaşılması, başvuru ve kabul süreçlerinin şeffaf biçimde yürütüldüğünü göstermektedir [7_OD3] [8_OD3].

Yurt dışından öğrenci kabulü, üniversite tarafından belirlenen uluslararası öğrenci kabul esasları doğrultusunda yürütülmekte; adaylar TR-YÖS ve kabul edilen diğer değerlendirme araçları çerçevesinde değerlendirilmektedir [9_OD3] [10_OD3]. Üniversiteye kayıt yaptıran öğrencilerin kuruma uyumlarını desteklemek amacıyla oryantasyon programları uygulanmakta ve akademik çevreye uyum süreçleri desteklenmektedir [11_OD3].

Önceki öğrenmelerin tanınması ve kredilendirilmesi süreçleri, ilgili yönergeler çerçevesinde sistematik olarak yürütülmektedir. Öğrencilerin önceki öğrenmeleri, muafiyet ve intibak başvuruları ile staj uygulamalarına ilişkin kazanımları; ders içerikleri, öğrenme çıktıları, iş yükü ve mesleki deneyim unsurları dikkate alınarak değerlendirilmektedir [12_OD3] [13_OD3] [14_OD3]. Sürecin uygulamadaki işleyişi, staj intibak örnekleri gibi somut belgelerle de desteklenmekte ve kararlar ilgili kurullarca güvence altına alınmaktadır [15_OD4]. Ayrıca yaz okulu uygulamaları, öğrencilerin öğrenme süreçlerinde esneklik sağlanmasına, eksik kazanımların tamamlanmasına ve eğitim sürekliliğinin desteklenmesine katkı sunmaktadır [16_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirilmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.2.3-Stratejik plan değerlendirme raporu H2.3.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.2.3-Kurumsal zeka öğrenci verileri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.3-Kurum içi ve kurumlar arası yatay geçiş esas. ilişkin yönerge.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.3-Çift anadal programı yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.2.3-Yandal yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.2.3-Özel öğrenci yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.3-Müzik bölümü özel yetenek sınav sonuçları.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.3-Çift anadal başvuru ilan.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.2.3-](#)

- [Ön lisans ve lisans prog. uluslararası öğren. kabul yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.3-TR-YÖS 2025 sınav takvimi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.2.3-Oryantasyon eğitimi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.2.3-Önceki öğrenmelerin tanınması yönergesi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.2.3-Önlisans ve lisans muafiyet ve intibak yönergesi.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.2.3-Ön lisans ve lisans eğitim öğretimi staj uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.2.3-Staj intibak örneği.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.2.3-Yaz okulu yönergesi.pdf](#)

4. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde mezuniyet koşulları, yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma süreçleri; tanımlı yönerge, iş akışı ve idari uygulamalar çerçevesinde açık, izlenebilir ve güvence altına alınmış bir yapıda yürütülmektedir. Süreçlerin kurumsal düzeyde ele alındığı, YÖKAK sunumları ve ilgili düzenleyici belgeler üzerinden izlenebildiği görülmektedir [1_OD3-4] [2_OD3-4]. Mezuniyet, diploma, diploma eki ve diğer mezuniyet belgelerine ilişkin esaslar üniversite mevzuatında açık biçimde tanımlanmış; bu çerçevede diploma düzenleme, belge hazırlama ve öğrenciye teslim süreçleri standartlaştırılmıştır [3_OD3].

Ön lisans ve lisans öğrencilerinin mezuniyet işlemleri, tanımlı mezuniyet iş akışları ve ilgili idari süreçler doğrultusunda yürütülmekte; öğrencilerin akademik yükümlülüklerini tamamlayıp tamamlamadıkları mezuniyet değerlendirme süreçleri kapsamında kontrol edilmektedir [4_OD3][5_OD4]. Lisansüstü düzeyde de mezuniyet süreçleri ayrı bir iş akışı ile tanımlanmış olup, böylece farklı öğrenim düzeylerinde süreç yönetiminin sistematik biçimde ayrıştırıldığı anlaşılmaktadır [6_OD4]. Diploma işlemlerine ek olarak diploma sorgulama uygulamaları ile belge doğrulama süreçleri desteklenmekte, ayrıca diploma ve kimlik belgesinin ikinci nüsha talebine ilişkin işlemler de tanımlı usuller çerçevesinde yürütülmektedir [7_OD3][8_OD3].

Üniversitede yeterliliklerin belgelendirilmesi yalnızca diploma ile sınırlı tutulmamakta; mezunların akademik kazanımlarının daha görünür hale getirilmesi amacıyla diploma eki uygulaması da yürütülmektedir [9_OD3-4]. Bunun yanında öğrencilerin ders dışı sosyal, kültürel ve gelişim odaklı faaliyetlerinin tanınmasına yönelik sosyal transkript uygulaması bulunmakta böylece öğrencilerin çok boyutlu gelişimlerinin kayıt altına alınmasına katkı sağlanmaktadır [10_OD3].

Öğrencilerin önceki öğrenmelerinin tanınması, muafiyet ve intibak süreçleri de ilgili yönergeler kapsamında yürütülmekte; bu durum, yeterliliklerin kazanılması ve belgelenmesi süreçlerinin yalnızca mezuniyet aşamasında değil, öğrencilik sürecinin tamamında bütüncül bir anlayışla ele alınmaktadır [11_OD3] [12_OD3]. Ayrıca ilgili yönergelere ilişkin görüş ve yazışma örnekleri, süreçlerin kurumsal değerlendirme ve karar mekanizmaları içinde olgunlaştırıldığını ortaya koymaktadır. Çift anadal uygulamasına ilişkin düzenleme de öğrencilerin farklı akademik yeterlilikleri kazanmasına ve bunların resmî olarak belgelendirilmesine imkân sağlayan tamamlayıcı bir unsur olarak değerlendirilmektedir [13_OD3].

Olgunluk Düzeyi: Uygulamalar izlenmekte ve tanımlı süreçler iyileştirilmektedir

Kanıtlar

- [\[1\]\(3,4\)B.2.4-YÖKAK sunu B.2.4.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)B.2.4-Yönerge görüş yazışma örnekleri.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.2.4-Diploma diploma eki ve diğer mezuniyet belgeleri yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.2.4-Mezuniyet işlemleri.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.2.4-İA-040 ÖnLisans öğrencileri mezuniyet iş akışı.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.2.4-İA-049 Lisansüstü mezuniyet iş akışı.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.2.4-Diploma sorgulama işlemleri.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.2.4-Diploma ve kimlik talep işlemleri 2.nüsha.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.2.4-Diploma eki.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.2.4-Sosyal transkript yönergesi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.2.4-Önceki öğrenmelerin tanınması yönergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.2.4-Önlisans ve lisans muafiyet ve intibak yönergesi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.2.4-Çift anadal programı yönergesi.pdf](#)

3. Öğrenme Kaynakları ve Akademik Destek Hizmetleri

1. Öğrenme ortam ve kaynakları

MTÜ, eğitim-öğretimin etkinliğini artıracak öğrenme ortamlarını; derslik, bilgisayar laboratuvarı, kütüphane, toplantı salonu, konferans salonu, programın özelliğine göre atölye, laboratuvar, sergi alanı ve bireysel çalışma alanları gibi farklı mekânsal bileşenler üzerinden geliştirmeye ve yeterli donanımına kavuşturmaya yönelik çalışmalarını sürdürmektedir. Öğrenme kaynaklarının planlanması, geliştirilmesi ve izlenmesi süreçleri kurumsal düzeyde ilgili komisyon yapıları ve görev tanımları çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD3-4].

Kütüphane hizmetlerinde YORDAM otomasyon bilgi-belge erişim sistemi kullanılmakta; kitaplar açık raf düzeninde ve ABD Kongre Kütüphanesi Sınıflama Sistemi'ne göre yerleştirilmektedir. Merkez Kütüphane koleksiyonunun RFID Akıllı Kütüphane Sistemine tanımlanmış olması sayesinde materyallerin izlenmesi, yerleştirilmesi, sayımı, bulunması ve otomatik ödünç-iade işlemleri hızlı, güvenli ve tutarlı bir biçimde gerçekleştirilmektedir. Ayrıca DSpace@Özal kurumsal akademik arşiv sistemi aracılığıyla üniversite bünyesinde üretilen kitap, makale, tez, bildiri ve rapor gibi akademik çıktılar uluslararası standartlarda dijital ortamda depolanmakta ve telif hakları gözetilerek açık erişime sunulmaktadır [2_OD3].

Üniversite, Engelsiz Kütüphane anlayışı doğrultusunda Boğaziçi Üniversitesi GETEM ile kurumsal iş birliği yürütmekte; böylece görme engelli kullanıcıların bilgi kaynaklarına erişimi desteklenmektedir. Bunun yanında kütüphane koleksiyonunda yer almayan kitap, makale ve tez taleplerinin karşılanabilmesi amacıyla TÜBESS ve KİTS gibi kütüphaneler arası iş birliği mekanizmalarından yararlanılmaktadır. Basılı kaynak talepleri EBYS, e-posta ve web sayfasında yer alan yayım istek formları aracılığıyla alınmakta; talepler Kütüphane Danışma Kurulu değerlendirmeleri doğrultusunda bütçe imkânları çerçevesinde karşılanmaktadır. Abone olunan ve

TÜBİTAK/EKUAL kapsamında erişilen veri tabanları üzerinden e-kitap, e-dergi ve e-tezlere erişim sağlanmakta ayrıca yıl içinde deneme erişimine açılan veri tabanları için bilgilendirme ve eğitimler de yürütülmektedir. Okuma salonları ile kablolu ve kablosuz internet erişimi kullanıcıların hizmetine sunulmaktadır [3_OD3-4].

Kütüphane verileri, öğrenme kaynaklarının nicelik ve erişilebilirlik bakımından güçlü bir kapasiteye sahip olduğunu göstermektedir. Merkez ve birim kütüphanelerde toplam 45.502 basılı kaynak bulunmakta; öğrenci başına düşen basılı kitap sayısı 3,63, öğrenci başına düşen e-yayın sayısı ise 28,63 olarak izlenmektedir. Akademik birimlere ait bilimsel dergi sayısı 8, GETEM üzerinden erişilebilen kaynak sayısı 57.897 ve erişilebilen e-kaynak sayısı 357.875'tir [4_OD4]. Kütüphane kullanım verileri de bu kaynakların kullanıcılar tarafından etkin biçimde kullanıldığını ve hizmetlerin izleme-değerlendirme süreçlerine veri sağladığını göstermektedir [5_OD3-4].

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi bünyesinde kurulan MTÜ-UZEM sistemi aracılığıyla üniversitede uzaktan eğitim yoluyla sunulan derslerin ulusal standartlara uygun, etkin, erişilebilir ve verimli biçimde yürütülmesi koordine edilmektedir. Merkez, öğretim elemanlarına teknik altyapı ve materyal geliştirme desteği sağlamakta; üniversitenin ihtiyaç duyduğu uzaktan eğitim ve yaşam boyu öğrenme faaliyetlerinin dijital platformlar üzerinden sürdürülebilir biçimde gerçekleştirilmesine katkı sunmaktadır. Bu kapsamda üniversite içi eğitimler ve çevrim içi akademik faaliyetler sistem üzerinden yürütülmektedir. MTÜ-UZEM altyapısında Moodle tabanlı öğrenme yönetim sistemi ile sisteme entegre çevrim içi konferans yazılımları kullanılmaktadır [6_OD4].

Öğretim elemanlarının dijital öğretim süreçlerini etkin biçimde yürütebilmeleri amacıyla MTÜ-UZEM tarafından teknik rehberlik ve destek hizmetleri sunulmaktadır [7_OD3-4]. Öğrencilerin sisteme erişim, derslere katılım ve teknik sorunlarının çözümüne yönelik destek mekanizmaları da ayrıca yapılandırılmıştır [8_OD3-4]. Bunun yanında öğretim elemanlarının sistemi daha verimli kullanabilmeleri için bilgi kitapçıkları ve rehber materyaller hazırlanarak paydaşların erişimine sunulmuştur [9_OD3-4].

Uzaktan eğitim faaliyetlerinin yürütülmesinde derslerin işlenişine ilişkin esaslar tanımlanmış; süreçlerin planlı ve izlenebilir biçimde yürütülmesi amacıyla uygulama takvimleri oluşturulmuştur [10_OD3-4] [11_OD3-4]. Bu yapı sayesinde MTÜ-UZEM sistemi, tüm öğrenme kaynakları ve ders materyallerinin öğrencilere sürekli erişilebilir biçimde sunulduğu, kalite güvencesi çerçevesinde işletilen temel dijital öğrenme altyapısı olarak işlev görmektedir.

UZEM birim faaliyet raporları, sistemin yalnızca ders yürütme amacıyla değil; lisansüstü seminer sunumları, tez izleme komitesi toplantıları, tez savunmaları, kurum içi eğitimler, panel ve diğer akademik etkinlikler için de etkin biçimde kullanıldığını göstermektedir. Buna göre 2025 Bahar döneminde 140, 2025 Güz döneminde 191 ders sistem üzerinden yürütülmüş; ayrıca 44 seminer sunumu, 14 tez izleme komitesi toplantısı, 7 tez savunması ve yıl içinde toplam 23 kurum içi eğitim, panel veya etkinlik gerçekleştirilmiştir. Kullanıcıların merkezle iletişimi büyük ölçüde e-posta üzerinden sağlanmış; 2025 yılı içerisinde alınan 561 e-postaya karşılık destek süreçleri işletilmiştir [12_OD4].

Uzaktan eğitim süreçlerinde erişilebilirliğin artırılmasına yönelik uygulamalar da hayata geçirilmiştir. Bu kapsamda ders videolarında altyazı özelliğinin kullanıma sunulmuş olması, öğrenme kaynaklarının kapsayıcılık ve erişim boyutunun da gözetildiğini göstermektedir [13_OD3].

Öğrenme ortamları, kütüphane hizmetleri, dijital öğrenme altyapısı ve öğrenci/öğretim elemanı destek mekanizmalarının etkililiği stratejik plan göstergeleri üzerinden de izlenmekte; böylece eğitim-öğretim altyapısının geliştirilmesi veri temelli bir yaklaşımla sürdürülmektedir [14_OD4] [15_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3,4\)B.3.1- Eğitim öğret. koor. öğren. kaynak. komis. üye. ve görev tanım.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.1-Kütüphane ve dok.daire başkanlığı web.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)B.3.1- Kütüphane ve. dok. daire baş. 2025 yılı birim faali. raporu.pdf.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.1-Kurumsal zeka kütüphane verileri.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)B.3.1-Kütüphane kullanım verileri.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)B.3.1-UZEM.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)B.3.1-Uzem eğitmen destek.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)B.3.1-UZEM öğrenci destek.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.3.1-UZEM eğitmen bilgi kitapçığı.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)B.3.1-UZEM derslerin işleniş.pdf.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.3.1-UZEM süreç takvimi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)B.3.1-UZEM birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.1-Uzem ders videolarında altyazı özelliği duyuru.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.1-Stratejik plan değerlendirme raporu H.2.6.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)B.3.1-YÖKAK sunu 103_107.pdf](#)

2. Akademik destek hizmetleri

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, yeni kayıt yaptıran öğrencilerin akademik ve sosyal uyum süreçlerini desteklemek amacıyla oryantasyon ve karşılama faaliyetlerini sistematik biçimde yürütmektedir. Oryantasyon programları aracılığıyla öğrencilerin üniversiteyi, akademik birimleri, idari hizmetleri ve öğrenim süreçlerini tanımları sağlanmakta; uygulamaların etkililiği anket değerlendirmeleriyle izlenerek iyileştirme süreçlerine veri oluşturulmaktadır [1_OD4] [2_OD4].

Öğrencilerin öğrenim süresince akademik gelişimlerinin izlenmesi ve yönlendirilmesi amacıyla akademik danışmanlık hizmetleri yapılandırılmıştır. Üniversite genelinde akademik danışmanlık süreçleri ilgili yönergeler doğrultusunda yürütülmekte; lisansüstü düzey ve bazı birimlere özgü düzenlemelerle danışmanlık hizmetleri daha ayrıntılı biçimde tanımlanmaktadır [3_OD4] [4_OD3] [5_OD3] [6_OD3]. Bu yapı

sayesinde öğrencilerin ders seçimi, uyum, akademik ilerleme, üniversite yaşamına uyum ve gerekli durumlarda ilgili birimlere yönlendirilmesi süreçlerinde rehberlik sunulmaktadır.

Bunun yanında üniversite bünyesindeki Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, öğrencilerin ve mezunların kariyer planlama, mesleki farkındalık geliştirme, iş dünyasını tanıma ve istihdam süreçlerine hazırlık konularında desteklenmesine yönelik faaliyetler yürütmektedir [7_OD3-4]. Merkezin çalışmaları süreç takvimi çerçevesinde planlanmakta; kariyer gelişimi odaklı uygulamaların etkililiği değerlendirme anketleriyle izlenmektedir [8_OD3-4] [9_OD4]. Öğrencilerin sektör temsilcileriyle buluşmalarını destekleyen kariyer etkinlikleri de bu hizmetleri güçlendirmekte; farklı alanlara yönelik düzenlenen uygulamalar öğrencilerin profesyonel ilişki ağlarını geliştirmelerine katkı sunmaktadır [10_OD3] [11_OD3]. Ayrıca kariyer gelişim süreçlerine ilişkin bilgilendirici içeriklerin yer aldığı kaynaklar öğrencilerin erişimine sunulmaktadır [12_OD3-4].

Üniversitede öğrencilerin psikolojik, sosyal ve akademik iyi oluşlarını desteklemek amacıyla Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi (PDRM) tarafından da rehberlik ve bilgilendirme hizmetleri sunulmaktadır. Merkezin tanıtım materyalleri ve başvuru bilgilendirmeleri, öğrencilerin hizmetlere erişimini kolaylaştırmakta ve destek mekanizmalarının görünürlüğünü artırmaktadır. Eğitim-Öğretim Koordinatörlüğü ile PDRM iş birliğinde hazırlanan e-broşür serisi ise stres yönetimi, verimli ders çalışma ve zamanı etkili kullanma gibi konularda öğrencilerin akademik başarılarını ve psikolojik dayanıklılıklarını desteklemeye yönelik rehberlik sunmaktadır [13_OD3-4] [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda öğrencilerin akademik gelişimi ve kariyer planlamasına ilişkin uygulamalar izlenmekte ve öğrencilerin katılımıyla iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.2-Oryantasyon eğitimi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.2-Oryantasyon etkinliği anket değerlendirmesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.2-Akademik danışmanlık.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.3.2-Akademik danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.2-Lisansüstü eğitim enstitüsü danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.2-Tıp fakültesi akademik danışmanlık yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3.4\)B.3.2-MTÜ kariyer geliştirme uygulama ve araştırma merkezi.pdf](#)
- [\[8\]\(3.4\)B.3.2-Kariyer UYGAR süreç takvimi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.3.2-Kariyer okulu değerlendirme anketi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.2-Rotam çelebi havacılık etkinliği.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.3.2-Tekno kariyer etkinliği.pdf](#)
- [\[12\]\(3.4\)B.3.2-Kariyer el kitabı.pdf](#)
- [\[13\]\(3.4\)B.3.2-PDRM tanıtım.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.2-PDRM e-broşür serisi.pdf](#)

3. Tesis ve altyapılar

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde öğrenme kaynaklarının kullanımını destekleyen

fiziksel ve dijital altyapının iyileştirilmesine yönelik çalışmalar 2025 yılında da sürdürülmüştür. Üniversitede birçok akademik birim kendi hizmet binalarında eğitim-öğretim faaliyetlerini yürütmekte; yerleşkelere ilişkin alan, mülkiyet ve kapalı alan kullanım verileri düzenli olarak izlenmektedir [1_OD3-4] [2_OD3-4] [3_OD4]. Eğitim-öğretim faaliyetlerinin yürütüldüğü mekânların geliştirilmesine yönelik yapımı tamamlanan ve devam eden projeler ile yapı işleri faaliyetleri de bu altyapının güçlendirilmesine katkı sunmaktadır [4_OD4]. Üniversite internet kapasitesi ve erişim altyapısı bilişim kaynaklarının kullanım esasları çerçevesinde yönetilmekte ve geliştirilmektedir [5_OD3].

Öğrencilerin kampüs yaşamına katılımını güçlendiren sosyal, kültürel ve destekleyici alanlar da kurumsal hizmet altyapısının bir parçası olarak ele alınmaktadır. Bu kapsamda öğrenci kullanımına sunulan yaşam merkezi, öğrenme dışı zamanların verimli değerlendirilmesine ve kampüs içi sosyal etkileşimin artırılmasına katkı sağlamaktadır [6_OD3-4]. Ayrıca üniversitede sosyal tesislerin kullanımına ilişkin esaslar tanımlanmış; yemekhane ve benzeri ortak kullanım alanlarının hizmet sunumu belirli kurallar çerçevesinde yürütülmektedir [7_OD3]. Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı birim faaliyetleri de öğrencilerin sportif, kültürel ve sosyal gelişimlerini destekleyen hizmetlerin kurumsal düzeyde sürdürüldüğünü göstermektedir [8_OD4].

Barınma hizmetleri açısından da üniversitede öğrenci yurtlarına ilişkin altyapı ve işleyiş tanımlı bir çerçevede ele alınmaktadır. Öğrenci yurtlarına ilişkin veriler ve ilgili yönerge, barınma olanaklarının planlı ve düzenli biçimde yönetildiğini ortaya koymaktadır [9_OD3-4] [10_OD3].

Üniversite, öğrencilerin ders dışı zamanlarını verimli değerlendirmelerini ve fiziksel gelişimlerini desteklemek amacıyla sportif faaliyet alanlarını da geliştirmektedir. Spor amaçlı bina ve tesis verileri, üniversitenin bu alandaki fiziki kapasitesini ortaya koymakta; spor tesislerinin kullanımına ilişkin genel esaslar ve ücretlendirme yapısı ise hizmetlerin düzenli ve erişilebilir biçimde sunulmasına katkı sağlamaktadır [11_OD3-4][12_OD3-4] [13_OD3]. Battalgazi Merkez Kampüsü'nde yer alan kapalı spor kompleksi, halı saha ve farklı spor branşlarına uygun alanlar öğrenci ve personelin kullanımına sunulmakta; kurslar, etkinlikler ve uygulamalar aracılığıyla öğrencilerin sportif becerilerinin geliştirilmesi desteklenmektedir. Üniversite bünyesinde yürütülen atıcılık faaliyetleri de bu çeşitliliği güçlendiren uygulamalardan biri olarak öne çıkmaktadır [14_OD4].

Genel olarak değerlendirildiğinde, Malatya Turgut Özal Üniversitesinde öğrenme kaynaklarını destekleyen altyapı; eğitim alanları, dijital erişim olanakları, sosyal yaşam alanları, yurt hizmetleri, spor tesisleri ve destek hizmetleriyle birlikte bütüncül bir yaklaşımla geliştirilmektedir [15_OD4]. Bu yapı, öğrencilerin akademik, sosyal, kültürel ve kişisel gelişimlerini destekleyen çok boyutlu bir öğrenme çevresi oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [1](9 4)R 2 2-

- [\[1\]\(3.4\)B.3.3- İdare faaliyet raporu 2025 Tablo 2 alan mülkiyet durumu.pdf](#)
- [\[2\]\(3.4\)B.3.3- İdare faali. rap. Tablo 6 kapalı alan. kul. ama. göre dağılımı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.3-Yapı işleri birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.3-İdare faaliyet raporu yapımı biten ve devam eden projeler.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.3-Bilgisayar ağ ve bilişim kaynakları kullanım yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3.4\)B.3.3-MTU" yaşam merkezi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.3-Sosyal tesisler yönergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)B.3.3-SKS birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[9\]\(3.4\)B.3.3-İdare faaliyet raporu Tablo 4 öğrenci yurtları.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.3-Öğrenci yurtları yönergesi.pdf](#)
- [\[11\]\(3.4\)B.3.3- İdare faaliyet raporu Tablo 3 spor amaçlı bina ve tesis verileri.pdf](#)
- [\[12\]\(3.4\)B.3.3-TL-011 spor tesislerinin genel kullanım talimatı.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.3-Spor tesisleri ücret tarifesi.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)B.3.3-Atçılık UYGAR faaliyetleri.pdf](#)
- [\[15\]\(3.4\)B.3.3-PR-013 altyapı ve çalışma ortamlarının yönetimi prosedürü.pdf](#)

4. Dezavantajlı gruplar

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde; öğrenci, personel ve dış paydaşlar arasında yer alan engelli bireylerin yaşamını kolaylaştırmak, eğitim-öğretim süreçlerine tam ve etkin katılımlarını desteklemek, erişilebilir ve kapsayıcı bir üniversite ortamı oluşturmak amacıyla Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü hizmet vermektedir. Koordinatörlüğün görev, yetki ve sorumlulukları ilgili yönerge ile tanımlanmış; birim faaliyet raporları, idari toplantı örnekleri ve birim düzeyindeki toplantılar aracılığıyla sürecin kurumsal olarak izlenmektedir [1_OD3] [2_OD4] [3_OD3-4] [4_OD3-4]. Bu yapı sayesinde özel gereksinimli bireylere yönelik uygulamalar üniversitenin farklı akademik ve idari birimlerinde eşgüdüm içerisinde yürütülmektedir.

Dezavantajlı gruplara yönelik hizmetlerin daha etkin, sistematik ve sürdürülebilir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla mevcut düzenlemeler güçlendirilmiş; özel gereksinimli öğrencilerin eğitim-öğretim süreçlerinde fırsat eşitliğini desteklemek üzere ders ve sınav uygulamalarına ilişkin usul ve esaslar ayrıca belirlenmiştir [5_OD3]. Bu kapsamda ölçme-değerlendirme süreçlerinde erişilebilirlik, uyarlama ve kapsayıcılık ilkeleri güçlendirilmiş; öğrencilerin akademik yaşama tam katılımını destekleyen kurumsal bir çerçeve oluşturulmuştur.

Üniversitede engelli ve dezavantajlı öğrencilere yönelik destekler yalnızca akademik düzenlemelerle sınırlı tutulmamakta; sosyal ve ekonomik destek mekanizmalarıyla da bütüncül bir destek yapısı oluşturulmaktadır. Burs yönergesi, üniversite dışı burs olanakları, aynı ve sosyal destek uygulamaları ile öğrencilerin temel ihtiyaçlarının karşılanmasına katkı sunulmakta; kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma uygulamalarıyla da öğrencilerin ekonomik olarak desteklenmesi amaçlanmaktadır [6_OD3][7_OD3] [8_OD3] [9_OD3]. Bu durum, üniversitede kapsayıcı destek hizmetlerinin çok boyutlu bir anlayışla ele alındığını göstermektedir.

Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü tarafından 2025 yılı içerisinde, özel gereksinimli bireylerin eğitim-öğretim, sosyal ve kültürel faaliyetlere aktif katılımını artırmak, toplumsal farkındalığı güçlendirmek ve üniversite-toplum iş birliğini geliştirmek amacıyla çeşitli etkinlikler gerçekleştirilmiştir. Paydaş kurumlarla imzalanan iş birliği protokolleri ile üniversite-toplum iş birliği güçlendirilmiş; özellikle otizmli bireyler ve ailelerine yönelik sosyal ve bilimsel destek mekanizmaları geliştirilmiştir [10_OD4]. Koordinatörlük tarafından düzenlenen ve izlenen etkinlik listeleri, yıl boyunca planlı ve çeşitlendirilmiş farkındalık faaliyetlerinin yürütüldüğünü göstermektedir [11_OD4]. Bu kapsamda “Özel Gereksinimli Arkadaşlarımızın Bir Hayalini Gerçekleştiriyoruz” etkinliği ile özel gereksinimli bireylerin sosyal yaşama katılımı desteklenmiş [12_OD3-4], engelli bireylerin üretimlerinin görünürlüğünü artırmaya yönelik sergi ziyareti gerçekleştirilmiş [13_OD3-4], “Farklılıklarla Güçleniyoruz” projesi kapsamında engellilik ve hippoterapi temalı panel ile alternatif destekleyici uygulamalara ilişkin farkındalık artırılmış [14_OD3-4] ve 3 Aralık Dünya Engelliler Günü kapsamında düzenlenen programlarla kapsayıcı üniversite anlayışı güçlendirilmiştir [15_OD3-4].

Üniversitemizde dezavantajlı gruplara yönelik çalışmalar, yönetim, temsil, akademik düzenlemeler ve destek mekanizmalarıyla bütüncül bir anlayış içinde yürütülmektedir. Engelsiz Üniversite Koordinatörlüğü ile ilgili kurul ve komisyonlar aracılığıyla özel gereksinimli öğrencilerin ihtiyaçları kurumsal düzeyde planlanmakta, izlenmekte ve sürekli iyileştirilmektedir. Bu kapsamda Türk İşaret Dili eğitimleri ile iletişim erişilebilirliği güçlendirilmekte, Down Sendromu Günü gibi farkındalık etkinlikleriyle toplumsal duyarlılık ve sosyal katılım desteklenmektedir. Özel gereksinimli öğrencilere ilişkin veriler kurumsal sistemler üzerinden izlenerek destek süreçleri veriye dayalı biçimde yönetilmekte; kampüs genelinde hissedilebilir yüzeyler, Braille alfabeli yönlendirmeler, erişilebilir otopark alanları, rampalar, korkuluk sistemleri ile erişilebilir lavabo ve tuvalet uygulamaları yaygınlaştırılarak fiziksel mekânların herkes için daha kapsayıcı ve erişilebilir hale gelmesi sağlanmaktadır [16_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Dezavantajlı grupların eğitim olanaklarına erişimine yönelik uygulamalar izlenmekte ve dezavantajlı grupların görüşleri de alınarak iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.3.4-Engelsiz üniversitesi kordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)B.3.4-Engelsiz üniversite birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)B.3.4-Engelsiz birim idari toplantı örnekleri.pdf](#)
- [\[4\]\(3,4\)B.3.4-Bmyo engelsiz birim toplantısı.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)B.3.4-
Özel gerek. öğrenciler için ders ve sınav uygulamaları yönergesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.3.4-Burs yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)B.3.4-MATÖV burs.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)B.3.4-MTU" askıda ne var.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)B.3.4-Kısmi zamanlı öğrenci çalıştırma yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)B.3.4-Protokol otizm anne dern..pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.3.4-
Engelsiz üniversite koordinatörlüğü etkinlik listesi ve içerikleri.pdf](#)

- [\[12\]\(3.4\)B.3.4- Özel gerek. arkadaşlarımızın bir hayalini gerçekleş. etkinliği.pdf](#)
- [\[13\]\(3.4\)B.3.4-Malatya parkta özel çocuklarımızın eserlerine ziyaret.pdf](#)
- [\[14\]\(3.4\)B.3.4- Farklılıklarla güçle. projesi kap. engel. ve hippoterapi paneli.pdf](#)
- [\[15\]\(3.4\)B.3.4-3 aralık dünya engelliler günü.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)B.3.4-YÖKAK sunu B.3.4..pdf](#)

5. Sosyal, kültürel, sportif faaliyetler

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, öğrencilerin yalnızca akademik gelişimlerini değil; sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif yönlerden çok boyutlu gelişimlerini de kurumsal öncelik olarak benimsemektedir. Bu kapsamda öğrenci topluluklarına dayalı faaliyetler Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülmekte; süreçler Öğrenci Toplulukları Yönergesi ile tanımlı bir çerçevede yönetilmektedir [1_OD4] [2_OD3]. Öğrenci topluluklarının kuruluş, işleyiş ve etkinlik süreçlerinin daha bütüncül bir yapıya kavuşturulması amacıyla Öğrenci Toplulukları Platformu devreye alınmış; böylece başvuru, onay ve izleme süreçleri dijital ortamda yürütülebilir hâle getirilmiştir [3_OD4].

Öğrenci topluluklarına ilişkin süreçlerin yalnızca yürütülmesi değil, aynı zamanda veri temelli izlenmesi ve değerlendirilmesi de sağlanmaktadır. Bu kapsamda Kurumsal Zekâ Platformu ile etkinlik ve katılım verileri izlenebilmekte; Etkinlik Takip Sistemi otomasyonu aracılığıyla etkinliklerin planlama, başvuru, onay ve raporlama süreçleri daha hızlı ve düzenli biçimde yönetilebilmektedir [4_OD4] [5_OD4]. Böylece öğrenci toplulukları faaliyetleri, izlenebilirlik ve kurumsal hafıza açısından daha güçlü bir yapıya kavuşmuştur.

Üniversitede öğrenci topluluklarının kuruluş ve etkinlik süreçleri, paydaş katılımını ve denetlenebilirliği esas alan şeffaf iş akışlarına bağlanmıştır. Öğrenci Toplulukları Koordinasyon Kurulu toplantıları ile mevcut toplulukların durumu ve yeni topluluk başvuruları sistematik biçimde değerlendirilmektedir [6_OD3-4]. Toplulukların kurulmasına ilişkin süreçler “Öğrenci Topluluğu Kurma İş Akışı” doğrultusunda yürütülmekte [7_OD3-4]; kampüs içi etkinlik başvuruları “Öğrenci Topluluğu Etkinlik Talebi İş Akışı” ile [8_OD3-4], kampüs dışı faaliyetler ise ayrıca tanımlanmış iş akışı çerçevesinde değerlendirilmektedir [9_OD3-4]. Bu yapı, öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin kurumsal esaslara uygun, izlenebilir ve sürdürülebilir biçimde yürütüldüğünü göstermektedir.

Uygulama boyutunda, öğrenci topluluklarının yıl boyunca farklı alanlarda çok sayıda etkinlik gerçekleştirdiği görülmektedir. “İlk Yardım Haftası” kapsamında yürütülen faaliyetler, sağlık farkındalığı ve toplumsal bilinç düzeyini artırmaya yönelik örneklerden biridir [10_OD3]. Benzer şekilde öğrenci topluluklarının kamp etkinliklerine ilişkin izin süreçleri [11_OD3], kültürel amaçlı gezi talepleri [12_OD3], kampüs içinde fuaye alanı tahsisi [13_OD3], festival katılımları [14_OD3], sürdürülebilir yaşam temalı öğrenci topluluğu faaliyetleri [15_OD3] ve stant taleplerine ilişkin uygulamalar [16_OD3], üniversitenin öğrenci topluluklarına yalnızca mevzuat düzeyinde değil, uygulama ve lojistik destek boyutunda da katkı sunduğunu

göstermektedir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler; planlı, ölçülebilir, dijital olarak izlenebilir ve kurumsal güvence altına alınmış bir yapıda yürütülmektedir. Öğrenci topluluklarının etkinliğinin artması, katılımın yaygınlaşması ve faaliyet çeşitliliğinin güçlenmesi, stratejik plan izleme ve değerlendirme süreçlerine de yansımakta; ilgili performans göstergeleri üzerinden izlenmektedir [17_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Sosyal, kültürel ve sportif faaliyet mekanizmaları izlenmekte, ihtiyaçlar/talepler doğrultusunda faaliyetler çeşitlendirilmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.3.5-SKS birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.3.5-Öğrenci toplulukları yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.3.5-Öğrenci toplulukları platformu.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.3.5-Kurumsal zeka platformu.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.3.5-Etkinlik takip sistemi otomasyonu.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)B.3.5-Öğrenci toplulukları koordinasyon-kurulu toplantı.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)B.3.5-İA 105 öğrenci topluluğu kurma iş akışı.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)B.3.5-İA 106 öğrenci topluluğu etkinlik talebi iş akışı.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.3.5-İA 107 öğrenci topluluğu kampüs dışı etkinlik talebi iş akışı.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)B.3.5-İlk yardım haftası etkinliği.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.3.5-Topluluk kamp izinleri.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)B.3.5-Diyarbakır gezisi izin talebi.pdf](#)
- [\[13\]\(3\)B.3.5-Fuaye alan tahsisi.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)B.3.5-Kültür yolu festivali öğrenci toplulukları.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)B.3.5-Sürdürülebilir aktif yaşam-öğrenci topluluğu.pdf](#)
- [\[16\]\(3\)B.3.5-Stant talebi.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)B.3.5-Stratejik plan değerlendirme raporu A5.pdf](#)

4. Öğretim Kadrosu

1. Atama, yükseltme ve görevlendirme kriterleri

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğretim kadrosuna ilişkin atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; ilgili mevzuatın yanı sıra üniversite tarafından belirlenen insan kaynakları politikası, yönergeler ve iş akışları çerçevesinde yürütülmektedir [1_OD4]. Süreçlerde liyakat, şeffaflık, hesap verebilirlik ve fırsat eşitliği ilkeleri esas alınmaktadır.

Öğretim üyesi atama ve yükseltme işlemleri, 2025 yılında yenilenen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi doğrultusunda gerçekleştirilmektedir [2_OD3]. Bu çerçevede öğretim üyelerinin akademik birikimi, bilimsel üretkenliği, eğitim-öğretime katkısı ve kurumsal gelişime sağlayacağı katkı belirli ölçütler üzerinden değerlendirilmektedir. Öğretim üyesi dışındaki öğretim elemanı kadrolarına yapılacak atamalar da ilgili yönerge kapsamında tanımlı esaslara göre yürütülmektedir [3_OD3]. Akademik kadro ilanlarının üniversite tarafından kamuoyuna açık biçimde

yayımlanması, süreçlerin şeffaf yürütüldüğünü göstermektedir [4_OD3].

Başvurular, Personel Başvuru ve Değerlendirme Sistemi (PEBDES) üzerinden dijital ortamda alınmakta ve izlenmektedir [5_OD4]. Sistemin kullanım, yetkilendirme ve gizlilik esaslarının ayrıca tanımlanmış olması, başvuru ve değerlendirme süreçlerinin güvenli, standart ve izlenebilir biçimde yürütülmesine katkı sağlamaktadır [6_OD3]. Böylece başvuru süreçleri yalnızca ilan aşamasında değil, değerlendirme ve kayıt altına alma boyutunda da kurumsal güvence altına alınmaktadır.

Üniversitede akademik insan kaynağının izlenmesi ve geliştirilmesine yönelik olarak performans verileri de takip edilmektedir. Akademik performans izleme uygulamaları sayesinde öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerine ilişkin veriler düzenli olarak değerlendirilebilmekte; bu durum atama ve yükseltme süreçlerinde nesnel veri kullanımını desteklemektedir [7_OD4].

Görevlendirme süreçleri de tanımlı iş akışları üzerinden yürütülmektedir. Kurum içi görevlendirmelere ilişkin süreçlerin standart bir iş akışına bağlanmış olması, birimler arası işleyişin düzenli ve denetlenebilir biçimde sürdürülmesini sağlamaktadır [8_OD3-4]. Ayrıca görevde yükselme ve unvan değişikliği süreçlerinin de iş akışı ve sınav uygulamaları ile tanımlanmış olması, insan kaynakları yönetiminde prosedürel açıklığın ve uygulama birliğinin gözetildiğini ortaya koymaktadır [9_OD3-4] [10_OD3-4].

Bunun yanında, üniversitede personel destek mekanizmalarının yalnızca kadro ilanı ve atama süreçleriyle sınırlı olmadığı, belirli programlar kapsamında istihdam edilen personel uygulamalarının da kurumsal insan kaynakları yapısı içinde takip edildiği görülmektedir [11_OD3]. Bu durum, insan kaynağının planlanması ve yönetiminin daha geniş bir kurumsal çerçevede ele alındığını göstermektedir.

Genel olarak değerlendirildiğinde, Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğretim kadrosuna yönelik atama, yükseltme ve görevlendirme süreçleri; mevzuat, yönergeler, dijital başvuru-değerlendirme sistemleri, performans izleme araçları ve tanımlı iş akışlarıyla desteklenen bütüncül bir yapı içinde yürütülmektedir. Bu yapı, akademik insan kaynağı yönetiminde şeffaflık, nesnellik ve kurumsal güvenceyi güçlendirmektedir.

Olgunluk Düzeyi: Atama, yükseltme ve görevlendirme uygulamalarının sonuçları izlenmekte ve izlem sonuçları değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)B.4.1-İnsan kaynakları politikası.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)B.4.1-Oğretim üyeliğine yükseltme atanma ölçütleri yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.1-Öğretim üyesi dışındaki öğretim elamanlarına atama yönergesi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.4.1-MTU öğretim elemanı alım ilanları.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.1-PEBDES.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)B.4.1-PEBDES kullanım yetkilendirme ve gizlilik hak. usul ve esaslar.pdf](#)

- [\[7\]\(4\)B.4.1-Akademik performans izleme.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)B.4.1-İA-236 kurum içi görevlendirme iş akışı.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)B.4.1-İA-273 görevde yükselme ünvan değ işıklığı iş akışı.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)B.4.1-Go revde yükselme ünvan değ işıklığı sınavı.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)B.4.1-İUP kapsamında çalışmaya hak kazanan personel.pdf](#)

2. Öğretim yetkinlikleri ve gelişimi

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi, kurumsal insan kaynakları yaklaşımı ve hizmet içi eğitim sistemi ile uyumlu biçimde yürütülmektedir. Bu kapsamda öğretim elemanlarına yönelik mesleki ve pedagojik gelişim faaliyetleri, Hizmet İçi Eğitim Yönergesi çerçevesinde planlanmakta ve uygulanmaktadır [1_OD3]. Üniversitede öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik eğitimler, yıllık hizmet içi eğitim planları doğrultusunda sistematik biçimde kurgulanmakta; 2025 yılına ilişkin planlı eğitim faaliyetleri ile plan dışı eğitim uygulamaları birlikte ele alınarak kurumsal kapasite güçlendirilmektedir [2_OD3-4] [3_OD4].

Eğitim ihtiyaçlarının belirlenmesinde veri temelli bir yaklaşım benimsenmektedir. Bu doğrultuda İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi sonuçları eğitim içeriklerinin belirlenmesinde kullanılmakta; ayrıca belirli temalarda hazırlanan analiz raporları ve PUKÖ döngüsü uygulamaları ile eğitimlerin niteliği gözden geçirilerek iyileştirme sağlanmaktadır [4_OD4] [5_OD4]. Böylece öğretim yetkinliklerine yönelik eğitim planlaması yalnızca talep temelli değil, kurumsal ihtiyaç analizi ve değerlendirme sonuçlarına dayalı olarak yürütülmektedir.

Üniversitede gerçekleştirilen Eğiticilerin Eğitimi Programı, öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik kurumsal uygulamaların önemli bileşenlerinden biridir [6_OD3-4]. Bunun yanında, Anadolu Üniversiteler Birliği kapsamında yürütülen eğiticilerin eğitimi programına kurumsal katılım sağlanmış olması, üniversitenin öğretim elemanlarının gelişimini kurum dışı iş birlikleriyle de desteklediğini göstermektedir [7_OD4]. Söz konusu eğitimlere ilişkin katılım listeleri ile hizmet içi eğitim katılımcı örnekleri, öğretim elemanlarının bu süreçlere düzenli biçimde dâhil edildiğini ve katılımın kayıt altına alındığını ortaya koymaktadır [8_OD3-4] [9_OD4].

Öğretim yetkinliklerinin geliştirilmesi süreklilik taşıyan bir süreç olarak ele alınmakta; 2026 yılı hizmet içi eğitim planının hazırlanmış olması, bu yaklaşımın bir sonraki döneme taşındığını göstermektedir [10_OD3-4]. Ayrıca sürecin çıktıları stratejik plan izleme ve değerlendirme mekanizmalarıyla ilişkilendirilmekte; öğretim elemanlarının gelişimine yönelik uygulamalar kurumsal hedefler çerçevesinde değerlendirilmektedir [11_OD4].

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.2-Hizmet içi eğitim yönergesi.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)B.4.2-Hizmet içi eğitim planı 2025.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)B.4.2-Plan dışı eğitimler 2025.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)B.4.2-İnsan kaynakları yetkinlik analizi.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.2-Yapay zeka eğitim analiz raporu ve PUKÖ.pdf](#)

- [\[6\]\(3.4\)B.4.2-Eğiticilerin eğitimi programı.pdf.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)B.4.2-Anadolu üni. birliği eğiticilerin eğitimi programı katılım.pdf.pdf](#)
- [\[8\]\(3.4\)B.4.2-MTÜ eğiticilerin eğitimi katılım listesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.4.2-MTÜ hizmetçi eğitim katılımcı liste örnekleri.pdf](#)
- [\[10\]\(3.4\)B.4.2-Hizmet içi eğitim planı 2026.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)B.4.2-Stratejik plan değerlendirme 2025 H4.4.pdf](#)

3. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde eğitim-öğretim faaliyetlerinin niteliğinin artırılması, akademik üretkenliğin desteklenmesi ve kurumsal motivasyon kültürünün güçlendirilmesi amacıyla teşvik ve ödüllendirme süreçleri tanımlı mevzuat ve uygulama esasları çerçevesinde yürütülmektedir. Bu yapı, kurumsal ödül süreçlerini düzenleyen yönerge ve ilgili hukuki değerlendirmelerle güvence altına alınmıştır [1_OD3] [2_OD3].

Üniversitede ödüllendirme mekanizmasının kurumsal bir yapıya kavuşturulduğu; ödül komisyonunun oluşturulması, görevlendirilmesi, değerlendirme kararlarının alınması ve sürecin Senatoya sunulması aşamalarından anlaşılmaktadır [3_OD3][4_OD3] [5_OD4] [6_OD3-4]. Bu durum, teşvik ve ödüllendirme uygulamalarının bireysel inisiyatiften bağımsız, tanımlı ve izlenebilir bir süreç yönetimi içerisinde yürütüldüğünü göstermektedir.

Eğitim-öğretim süreçlerinde yenilikçi uygulamaların ve idari başarıların görünür kılınması amacıyla “Eğitimde Yenilikçilik ve İdari Başarı Ödülü” uygulaması hayata geçirilmiş; ödül kılavuzu ile değerlendirme çerçevesi belirlenmiş ve ödül uygulamaları somut biçimde yürütülmüştür [7_OD3-4] [8_OD3-4]. Böylece eğitimde yenilikçi yaklaşım geliştiren, kurumsal işleyişe ve kalite kültürüne katkı sunan uygulamaların teşvik edilmesi hedeflenmiştir.

Araştırma ve yayın performansının desteklenmesi amacıyla Bilimsel Araştırma Projeleri kapsamında da teşvik mekanizmaları işletilmektedir. BAP uygulama esasları ile performans projelerine ilişkin düzenlemeler, akademik üretkenliği artırmaya yönelik desteklerin sistematik biçimde tanımlandığını göstermektedir [9_OD4] [10_OD3-4]. Bu kapsamda nitelikli proje ve yayın üretimini özendirici destek unsurlarının kurumsal çerçevede yer aldığı anlaşılmaktadır.

Ayrıca öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütlerinde yer verilen K, L ve M faaliyetleri, akademik performansın yalnızca yayın çıktılarıyla değil; kurumsal katkı ve diğer akademik faaliyet boyutlarıyla birlikte değerlendirildiğini ortaya koymaktadır [11_OD3-4]. Bu yönüyle üniversitede uygulanan teşvik ve ödüllendirme sistemi, eğitim-öğretim, araştırma ve kurumsal katkıyı birlikte dikkate alan bütüncül bir yapıya sahiptir.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)B.4.3-Ödül yönergesi.pdf](#)

- [\[2\]\(3\)B.4.3-Ödü l yo nergesi hukuki görü ş.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)B.4.3-O du l komisyonunun olu Ŗturulması.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)B.4.3-O du l komisyonu go revlendirme.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)B.4.3-O du l komisyon kararı.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)B.4.3-Ödü l kararının senatoya sunulması.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)B.4.3-Eğ itimde yenilikçilik ve idari başarı ödülü kılavuzu.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)B.4.3-Yenilikçilik ve idari başarı ödülleri.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)B.4.3-BAP uygulama esasları 3. ve 4. bölüm.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)B.4.3-BAP yönergesi 44008 performans projeleri.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)B.4.3-Öğret. üyeli. yüksel. ve atanma ölçüt. yöner. K L M faaliyetleri.pdf](#)

C. ARAŖTIRMA VE GELİŖTİRME

1. AraŖtırma Süreçlerinin Yönetimi ve AraŖtırma Kaynakları

1. AraŖtırma süreçlerinin yönetimi

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nde araştırma süreçlerinin yönetimi, 2022–2026 Stratejik Planı doğrultusunda sistematik ve bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Üniversitemiz, araştırma önceliklerini kurumsal yetkinlikleri ile ulusal kalkınma hedefleri arasında stratejik bir uyum gözeterek belirlemiştir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin AraŖtırma Yönetişim Modeli, araştırma faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi ve çıktıların toplumsal ve ekonomik katkıya dönüştürülmesi süreçlerini bütüncül bir sistem altında yönetmek amacıyla kurgulanmış ve uygulamaya konulmuştur. Model, üniversitenin bilimsel üretkenliğini, yenilik kapasitesini ve toplumsal etki gücünü artıran stratejik bir yönetim çerçevesi sunmaktadır [1_OD4]. Modelin en üstünde yer alan AraŖtırma Koordinatörlüğü, Malatya Turgut Özal Üniversitesi Senatosunun 24.01.2024 tarih ve 8 Nolu kararı ile kabul edilen Yönerge ile kurulmuş ve görevlerini ilgili mevzuat çerçevesinde sürdürmektedir [2_OD3].

Üniversitemizin 2022–2026 Stratejik Planı kapsamında 'AraŖtırma ve Geliştirme Faaliyetlerinde Niteliğın Artırılmasını Sağlamak' amacı doğrultusunda beş stratejik hedef belirlenmiştir. AraŖtırma Koordinatörlüğü, bu hedeflere ulaşılması amacıyla araştırma stratejilerinin belirlenmesi ve uygulanmasında etkin rol almakta; üniversite genelinde yürütülen araştırma faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve izlenmesini sağlamaktadır. Koordinatörlüğün yürütme kurulu, rektör yardımcısının başkanlığında toplam 9 üyeden oluşmaktadır. 2025 yılı Yürütme Kurulu kararı doğrultusunda, AraŖtırma Politikası Belgesi'nin nihai hâle getirilmesine karar verilmiştir [3_OD3-4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi araştırma politikası doğrultusunda, üniversitenin araştırma faaliyetleri bölgesel, ulusal ve küresel öncelikleri dikkate alan bütüncül bir yaklaşımla yürütülmektedir. Bu kapsamda araŖtırmalar; bölgenin güçlü yönleri arasında yer alan kayısı, arıcılık, su kaynakları ve deprem araŖtırmaları gibi alanların yanı sıra sağlık, enerji, tarım, dijitalleşme ve turizm gibi ulusal öncelikli alanlara

odaklanacak şekilde yönlendirilmektedir. Üniversitemiz ayrıca araştırma faaliyetlerini Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları ile uyumlu biçimde geliştirerek sürdürülebilir kalkınmaya katkı sağlayan bilimsel çalışmaların artırılmasını hedeflemektedir. Bu doğrultuda yapay zekâ ve dijital teknolojilerin araştırma süreçlerine entegrasyonu teşvik edilmekte; yenilikçi, özgün ve disiplinlerarası araştırma faaliyetleri desteklenmektedir. Araştırma politikası çerçevesinde ulusal ve uluslararası fon kaynaklarıyla uyumlu projelerin geliştirilmesi, üniversitenin bilimsel görünürlüğünün artırılması ve araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi amaçlanmaktadır. Bununla birlikte lisansüstü tez çalışmalarının öncelikli araştırma alanlarına yönlendirilmesi ve öğrencilerin araştırma süreçlerine aktif katılımının artırılması teşvik edilmektedir. Bu yaklaşım ile üniversitemiz, akademik üretimin toplumsal katkı ve sürdürülebilir kalkınma hedefleri ile uyumlu bir şekilde geliştirilmesini hedeflemektedir [4_OD4].

Araştırma Koordinatörlüğü, üniversitedeki araştırma ekosistemini güçlendirmek amacıyla proje yazma etkinlikleri düzenlemekte; Ar-Ge projelerine yönelik deneyim paylaşımı toplantıları ile proje yazım atölyeleri gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda yürütülen faaliyetler düzenli olarak sürdürülmekte olup, gerçekleştirilen her etkinliğin ardından etkinlik raporları hazırlanarak yayımlanmaktadır [5_OD3] [6_OD3] [7_OD3].

Araştırma Koordinatörlüğü, üniversitemizin yıllık akademik faaliyetlerini, araştırma performansını ve yürütülen proje çalışmalarını ortaya koyan Araştırma Performans Raporunu her yıl yayımlamaktadır [8_OD4]. Uluslararası Sıralama Raporu ile üniversitemizin küresel yükseköğretim alanındaki konumu ve gelişimi, saygın derecelendirme kuruluşu Times Higher Education (THE) tarafından yayımlanan farklı endekslerdeki veriler temel alınarak görünür kılınmakta ve değerlendirilmektedir [9_OD3]. Dış kaynaklı bilimsel projeler performans raporu ile Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin araştırma kapasitesini, proje üretme potansiyelini ve destek mekanizmalarının etkinliğini bütüncül biçimde ortaya koymayı amaçlamaktadır [10_OD4].

Araştırma faaliyetlerinin uygulama ve yürütme boyutunu oluşturan yapı, üniversitede araştırma ekosisteminin etkin bir şekilde işlemlerini sağlamak amacıyla üç temel bileşenden meydana gelmektedir:

Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi, 26.11.2016 tarih ve 29900 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Yükseköğretim Kurumları Bilimsel Araştırma Projeleri Hakkında Yönetmelik'e dayanılarak 17.10.2018 tarih ve 2018/4-2 numaralı Senato Kararı ile kabul edilen Bilimsel Araştırma Projeleri Hazırlama ve Değerlendirme Yönergesi doğrultusunda kurulmuştur [11_OD3].

Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenen araştırma projelerinin destekleme ilkeleri BAP Komisyonu tarafından belirlenir. BAP Komisyonu koordinatör başkanlığında 11 üyeden oluşur ve projelerin değerlendirilmesi, kabulü, projelere ilişkin hizmet ve süreçlerin izlenmesi, kamuoyuna duyurulması gibi görevleri yürütmektedir [12_OD3]. Komisyon kararı doğrultusunda, proje desteklerine ilişkin usul ve esasları belirleyen uygulama esasları her yıl yayımlanmaktadır [13_OD3-4].

2025 yılı itibarıyla BAP kapsamında yürütülen araştırma faaliyetlerinin daha etkin şekilde desteklenmesi amacıyla proje bütçelerinde önemli düzenlemeler yapılmıştır. Bu doğrultuda, proje türlerine göre değişmek üzere destekleme bütçelerinde bir önceki yıla kıyasla %20 ile %100 arasında artış sağlanmıştır. Yapılan bu bütçe artışları ile araştırmacıların bilimsel çalışmalarını daha güçlü kaynaklarla yürütebilmeleri, araştırma altyapısının geliştirilmesi ve üniversitemizin araştırma kapasitesinin artırılması hedeflenmektedir [14_OD3-4].

2025 yılında Üniversitemiz BAP Komisyonu tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda toplam 85 araştırma projesinin desteklenmesine karar verilmiştir. Bu sayı, bir önceki yıl ile karşılaştırıldığında desteklenen proje sayısında yaklaşık %47 oranında önemli bir artış olduğunu göstermektedir. Söz konusu artış, Üniversitemizin araştırma ve geliştirme faaliyetlerine verdiği önemin güçlendiğini ve akademik araştırmaları teşvik eden politikaların etkin bir şekilde uygulandığını ortaya koymaktadır. Bu kapsamda BAP destekleri aracılığıyla üniversite bünyesinde yürütülen bilimsel çalışmaların nicelik ve nitelik bakımından geliştirilmesi, araştırma kapasitesinin artırılması ve bilimsel çıktının güçlendirilmesi hedeflenmektedir [15_OD4] [16_OD4].

BAP Koordinasyon Birimi, BAP, TÜBİTAK ve TUSEB projelerinde görev alan araştırmacılara, harcama ve ödeme süreçleri hakkında bilgilendirme sağlamak amacıyla yılda en az iki kez toplantı ve etkinlikler düzenlemektedir [17_OD3-4].

BAP Koordinasyon Birimi tarafından, yürütülen faaliyetlerin ve desteklenen projelerin izlenmesi, değerlendirilmesi ve ilgili paydaşlara sunulması amacıyla her yıl faaliyet raporu yayımlanmaktadır [18_OD4].

Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) Koordinatörlüğü, 7 Aralık 2017 tarih ve 30263 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren “Yükseköğretim Kurumları Teknoloji Transfer Ofisi Yönetmeliği” kapsamında, 22.05.2019 tarih ve 2019/12-1 sayılı Senato Kararı ile kurulmuştur [19_OD3]. Koordinatörlüğün yürütme kurulu, rektörün başkanlığında toplam 7 üyeden oluşmaktadır. Yürütme kurulu, Teknoloji Transfer Ofisi faaliyetlerinin planlanması, koordinasyonu ve izlenmesi süreçlerinde karar alma ve yönlendirme görevini üstlenmektedir [20_OD3-4].

TTO Koordinatörlüğü, üniversitede üretilen bilgi ve teknolojinin uygulamaya dönüştürülmesi ve ticarileştirilmesini desteklemek amacıyla faaliyet göstermektedir. Bu kapsamda üniversite ile sanayi arasında iş birliği ortamının oluşturulması, mevcut iş birliklerinin geliştirilmesi, ihtiyaç duyulan alanlarda bilgi ve teknolojinin sanayiye aktarılması ile yeni proje fikirlerinin geliştirilmesine katkı sağlanması hedeflenmektedir. Ayrıca girişimcilik kültürünün yaygınlaştırılması, patent süreçlerine destek verilmesi ve fikri ve sınai mülkiyet haklarının korunmasına yönelik faaliyetler de Koordinatörlüğün temel çalışma alanları arasında yer almaktadır [21_OD3-4] [22_OD3].

2025 yılı itibarıyla Malatya Turgut Özal Üniversitesi’nde 6 ulusal patent başvurusu gerçekleştirilmiş ve bu başvurulardan 1 ulusal patent tescili alınmıştır. Bir önceki yıl ile karşılaştırıldığında ulusal patent başvurularında %50 oranında artış sağlanmış olup, bu gelişme üniversitenin araştırma çıktılarının ticarileştirilmesi, yenilikçi teknolojilerin geliştirilmesi ve fikri mülkiyet üretiminin güçlendirilmesine yönelik kararlılığını

yansıtmaktadır [23_OD4] [24_OD4]. Ayrıca, üniversite akademik personeli tarafından toplam 6 şirket kurulmuş olup, bunlardan 3'ü faaliyetine devam etmektedir. Bu gelişmeler, üniversitenin girişimcilik kültürünü destekleyen politikaları ve teknoloji transferi stratejileri doğrultusunda, araştırma sonuçlarının ekonomik ve toplumsal faydaya dönüştürülmesine yönelik somut adımlar olarak değerlendirilmektedir [25_OD3-4].

2025 yılı içerisinde ilk kez düzenlenen MTÜ Ar-Ge Proje Pazarı etkinliğine, 4 farklı bilim alanında 162 proje başvurusu yapılmış olup, 142 proje sergilenmeye değer bulunmuştur [26_OD4].

TTO tarafından yürütülen faaliyetler kapsamında, girişimcilik eğitimleri, TÜBİTAK-TEYDEP programları deneyim paylaşım oturumları, fikri ve sınai mülkiyet haklarına yönelik bilgilendirmeler ile TÜBİTAK 2209-A proje başvuru ve yazım günleri düzenlenmektedir. Bu faaliyetler, araştırmacıların ve girişimcilerin bilgi ve deneyim kazanımlarını artırmak amacıyla planlı ve düzenli bir şekilde sürdürülmekte, etkinlik ve devamlılık açısından sürekli iyileştirme çalışmaları yürütülmektedir [27_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi bünyesinde faaliyet gösteren Uygulama ve Araştırma Merkezleri, üniversitenin araştırma kapasitesinin geliştirilmesi, disiplinler arası çalışmaların teşvik edilmesi ve bölgesel kalkınmaya katkı sağlanması amacıyla faaliyet göstermektedir. Bu merkezler aracılığıyla bilimsel araştırmalar yürütülmekte, akademik bilgi üretimi desteklenmekte ve elde edilen bilgi ve teknolojinin topluma ve sektöre aktarılması hedeflenmektedir. Üniversitede faaliyet gösteren uygulama ve araştırma merkezleri; arıcılık, kayısı ve kayısı ürünleri, uzaktan eğitim, kadın ve aile çalışmaları, psikolojik danışma ve rehberlik, kariyer planlama, sürekli eğitim, geleneksel ve tamamlayıcı tıp ile Türkçe öğretimi gibi farklı alanlarda araştırma, eğitim ve uygulama faaliyetleri yürütmektedir. Bu merkezler, üniversitenin araştırma politikası ve stratejik hedefleri doğrultusunda faaliyetlerini sürdürerek akademik birimler, kamu kurumları, özel sektör ve diğer paydaşlarla iş birliği içerisinde projeler geliştirmekte; bölgesel ihtiyaçlara yönelik bilimsel çözümler üretmekte ve üniversitenin araştırma ekosisteminin güçlendirilmesine katkı sağlamaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.1-Araştırma yönetim modeli.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.1-Araştırma koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[3\]\(3,4\)C.1.1-Yürütme kurulu kararları 2025.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.1-Araştırma politikası.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.1.1-Sosyal bilimlerde bilimsel-makale yazma etkinlik raporu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.1.1-TÜBİTAK 1001 projeleri deneyim paylaşım etkinlik raporu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.1-TÜBİTAK 2209-A proje yazma ve atölye etkinlik raporu.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)C.1.1-Araştırma performansı raporu 2025.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.1.1-Uluslararası sıralama raporu 2025.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)C.1.1-MTÜ dış kaynaklı proje performans raporu.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)C.1.1-](#)

[Yükseköğretim kurumları bilimsel araştırma projeleri yönetmelik.pdf](#)

- [\[12\]\(3\)C.1.1-BAP komisyonu.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)C.1.1-BAP uygulama esasları 2025.pdf](#)
- [\[14\]\(3,4\)C.1.1-BAP destekleme bütçeleri 2024-2025.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)C.1.1-BAP projeler 2025.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)C.1.1-BAP komisyon kararları 2025.pdf](#)
- [\[17\]\(3,4\)C.1.1-Araştırma projeleri harcama süreçleri etkinlik.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)C.1.1-BAP 2025 faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[19\]\(3\)C.1.1-TTO yönerge.pdf](#)
- [\[20\]\(3,4\)C.1.1-TTO yürütme kurulu.pdf](#)
- [\[21\]\(3,4\)C.1.1-Üniversite sanayi işbirliği toplantısı.pdf](#)
- [\[22\]\(3\)C.1.1-Fikri ve sinai mülkiyet hakları uygulama yönergesi.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)C.1.1-TTO ulusal patent başvuru.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)C.1.1-MTÜ tescillenen patent.pdf](#)
- [\[25\]\(3,4\)C.1.1-Akademisyen şirketleşme bilgileri.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)C.1.1-MTÜ arge pazarı 1.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)C.1.1-TTO etkinlikler.pdf](#)

2. İç ve dış kaynaklar

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, araştırma ve geliştirme faaliyetlerini bölgesel kalkınma vizyonu, ulusal araştırma politikaları ve kurumsal stratejik plan hedefleri doğrultusunda yapılandırmaktadır. Üniversite, araştırma kapasitesini artırmayı ve bilimsel üretimi sürdürülebilir bir finansman modeli ile desteklemeyi temel öncelikleri arasında konumlandırmıştır. Bu kapsamda iç ve dış kaynakların planlanması, tahsisi, izlenmesi ve değerlendirilmesi bütüncül bir yönetim anlayışı ile yürütülmektedir. Kaynak yönetimi süreçleri Stratejik Plan, Yıllık Faaliyet Raporları ve Performans Raporları ile ilişkilendirilmekte ve ayrıca bütçe tahsisi ile akademik çıktı ve performans göstergeleri arasında sistematik bir bağ kurulmaktadır [1_OD4] [2_OD4] [3_OD4] [4_OD4].

Üniversitenin AR-GE finansmanı; merkezi bütçeden aktarılan ödenekler, dış destekli proje gelirleri, üniversite öz gelir katkılarında oluşmaktadır. Bu çok kaynaklı finansman yapısı, araştırma faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini desteklemekte ve finansal risklerin minimize edilmesine katkı sağlamaktadır. Üniversitemizin 2025 yılında toplam Ar-Ge bütçesi 6.361.393 TL olup, bunun 5.787.000 TL'si merkezi bütçe, 574.393 TL'si ise öz gelir katkısından oluşmaktadır. Ayrıca 7.021.734 TL de TÜBİTAK ve TÜSEB gibi dış kaynaklı fonlardan destek sağlanmıştır. 2022–2025 döneminde üniversitemiz AR-GE bütçesinde gözlenen artış eğilimi, araştırma faaliyetlerinin kurumsal düzeyde önceliklendirildiğini göstermektedir [5_OD3-4].

İç kaynakların etkin kullanımında temel mekanizma BAP Koordinasyon Birimi'dir. BAP süreçleri, yürürlükte bulunan Malatya Turgut Özal Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi Yönergesi çerçevesinde yürütülmekte; proje başvuru, ön inceleme, hakem değerlendirmesi, bütçe tahsisi, ara rapor ve sonuç raporu aşamaları E-BAP ve/veya EBYS sistemleri üzerinden dijital ortamda kayıt altına alınmaktadır [6_OD3] [7_OD4]. Bu sistemler sayesinde başvuruların değerlendirme süresi, bütçe kullanım oranları ve proje çıktıları düzenli olarak izlenebilmekte, süreçlerin şeffaflığı ve

hesap verebilirliği sağlanmaktadır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi BAP Koordinasyon Birimi'ne 2025 yılında toplam 115 proje başvurusu yapılmıştır. Değerlendirmeler sonucunda; 38 Genel Araştırma Projesi, 8 Hızlı Destek Projesi, 29 Lisansüstü Tez Projesi, 6 Lisans Öğrencisi Araştırma Projesi, 2 Öncelikli Alan Araştırma Projesi, 1 Bilimsel Etkinlik Düzenleme Projesi ve 1 Üniversite-Sanayi İş Birliği Projesi olmak üzere toplam 85 proje desteklenmeye değer bulunmuştur. Desteklenen projelerin %44,7'si Genel Araştırma Projesi, %34,1'i Lisansüstü Tez Projesi ve %9,4'ü de hızlı destek projelerinden oluşmaktadır. Bu projeler için toplam destek miktarı ise 6.924.312,74 TL'dir. Ayrıca, bu projelerin alanlarına göre dağılımı incelendiğinde Mühendislik, Sağlık Bilimleri, Ziraat, Veterinerlik, Tıp, Temel Bilimler, Su Ürünleri, Sosyal ve Beşerî Bilimler gibi farklı alanlardan olduğu görülmektedir. Proje çıktıları (yayın, atıf, patent, tez, bildirimler, prototip geliştirme vb.) analiz edilmekte; bu analizler kaynak tahsis stratejilerinin güncellenmesinde kullanılmaktadır [8_OD4]. Böylece performans temelli kaynak yönetimi yaklaşımı güçlendirilmektedir.

Üniversitemiz akademik birimlerinin BAP tarafından desteklenen AR-GE çalışmalarından birkaç proje örneği vermek gerekirse Ziraat Fakültesi'nin, ilimizin Türkiye ve dünyada üretim alanı ve miktarı bakımından ilk sıralarda yer aldığı ürünü olan kayısı ile ilgili özel çalışmaları bulunmaktadır. Bu bağlamda, "Bitki Besleme Ürünlerinin Kayısıda (*Prunus armeniaca* L.) Yaprak Delen (*Wilsonomyces Carpophilus*) Hastalığı Üzerine Etkilerinin Araştırılması", "Malatya İli Kayısı Üretim Alanlarında Bakteriyel Kanser (*Pseudomonas syringae* pv. *Syringae*)'In Bakıra Direnç Durumu ve Sistemik Bakırlı Bitki Besleme Ürünlerinin Etkinliğinin Araştırılması", "Bazı *Prunus armeniaca* L. (Kayısı) Çiçeklerinin Yenilebilirlik Özelliklerinin Araştırılması" ve "Hacıhaliloğlu Kayısı Çeşidinde Meyvelerin Farklı Büyüme Dönemlerinde Yapraktan Uygulanan Farklı Potasyum Kaynaklarının Ağaç Gelişimi, Meyve Kalitesi ve Verime Etkisinin Araştırılması" projeleri örnek olarak verilebilir.

Ayrıca, üniversitemiz BAP Koordinasyon Birimi tarafından, T.C. Cumhurbaşkanlığı Bilim, Teknoloji ve Yenilik Politikaları Kurulu (BTYPK) ile TÜBİTAK 2024-2025 Öncelikli Ar-Ge ve Yenilik Konuları kapsamında önceliklendirilen başlıklara uygun olarak, 2025 yılı Öncelikli Araştırma Alanları olarak "Malatya Kayısısı Alanında Yenilikçi ve Teknolojik Araştırmalar, İklim Değişikliği ve Doğal Afetlerin Sosyo-Ekonomik Etkileri, Deprem Çalışmaları, Sürdürülebilir Tarım, Yenilenebilir Enerji Teknolojileri, Elektrikli Araç Teknolojileri, Biyomedikal Teknolojiler, Yarı İletken Teknolojileri, Yapay Zekâ ve Makine Öğrenmesi, Siber Güvenlik, Uzay Bilimleri ve Uydu Teknolojileri" alanları belirlenmiştir [9_OD3-4]. Bu kapsamda, "Dexmedetomidine İçin Poliimid Matrisli Grafen Kompozit Membran Tabanlı Voltametrik Sensör Geliştirilmesi" ve "Polimer-Nanoyapı Tabanlı Elektrokimyasal Cu(Ii) Sensör Platformunun Geliştirilmesi" projeleri desteklenmiştir. Bununla birlikte, "Endüstriyel Elektrik Motorlarında Düşük Maliyetli Sensörler ve Yapay Zekâ Destekli Erken Arıza Tespit Sistemi" projesi ise Üniversite-Sanayi İş Birliği Projesi kapsamında desteklenmiştir.

Araştırma altyapısının geliştirilmesi, üniversitemizin araştırma kapasitesini artırma hedefinin önemli bir bileşenidir. Üniversitemiz bünyesinde araştırma altyapısını

geliştirmek amacıyla, 7 adet uygulama ve araştırma merkezi ile BAP Koordinasyon Birimi ve TTO aktif olarak faaliyet göstermektedir [10_OD3-4]. Ayrıca, laboratuvar envanteri düzenli olarak güncellenmekte, cihaz ve ekipman yatırımları ihtiyaç analizleri ve önceliklendirme kriterleri doğrultusunda planlanmaktadır. Ortak kullanım modeli teşvik edilmekte ve altyapının etkin kullanım oranları izlenmektedir. Araştırma performansı izleme araçları olarak ise Akademik Performans yazılımı, Kurumsal Zekâ yazılımı ve Kurumsal Performans yazılımı kullanılmaktadır [11_OD4] [12_OD4] [13_OD4].

Dış kaynaklı finansman, Üniversitenin araştırma görünürlüğünü artırma ve ulusal/uluslararası düzeyde rekabet gücünü geliştirme hedefleri açısından stratejik önem taşımaktadır. TÜBİTAK, TÜSEB ve benzeri ulusal fon sağlayıcı kuruluşların yanı sıra farklı destek programlarına yönelik proje başvuruları teşvik edilmekte; proje başvuru ve kabul oranları düzenli olarak analiz edilmektedir. Üniversitemiz akademisyenlerinin 2025 yılında Yürütücü olarak görev aldıkları 6 adet TÜBİTAK projesi ve 2 adet de TÜSEB projesi kabul almış olup, bu projelerden 7.021.734 TL dış kaynaklı fon sağlanmıştır. Dış kaynaklı projelerin %12,5'ini TÜBİTAK 1001, %50'sini TÜBİTAK 1002, %25'ini Türkiye Sağlık Enstitüleri Başkanlığı projeleri, %12,5'ini ise TÜBİTAK 3501 Kariyer Geliştirme Projeleri oluşturmaktadır. Dış fonların toplam araştırma bütçesi içindeki payı düzenli olarak değerlendirilmekte ve çeşitliliğin artırılması hedeflenmektedir. Bu bağlamda, araştırmacılarımıza yönelik yıl içerisinde farklı dönemlerde, üniversitemizin araştırma kapasitesini geliştirme faaliyetleri kapsamında bilgilendirme ve teşvik amaçlı eğitimler ve etkinlikler düzenlenmektedir [14_OD3-4].

Üniversitemizde dış kaynaklı destek almaya değer görülen proje örnekleri olarak TÜSEB tarafından desteklenen “Alzheimer hastalığında Life kinetik egzersizinin kandaki miRNA’lar ve bilişsel bozukluk üzerindeki etkilerinin araştırılması“ ve “Epileptogenezde yer alan gen panelinin incelenmesi ve epilepsy tedavisinde kullanılabilecek biyobelirteçlerin belirlenmesi” projeleri ile TÜBİTAK tarafından desteklenen “Arttırılmış Sıcaklık ve CO₂ Konsantrasyonlarının Domates Güvesi Ve Doğal Düşmanlarına Etkisinin Belirlenmesi” ve “Genetik Olarak Farklılık Gösteren Hocamız Armut Genotiplerinin Ateş Yanıklığı Hastalığına Dayanıklılık/Duyarlılık Düzeyinin Moleküler Yöntemlerle Tespiti” verilebilir.

Fon fırsatlarına erişimi kolaylaştırmak amacıyla proje çağruları sistematik biçimde takip edilmekte ve “Proje Çağrı Robotu” aracılığıyla akademik personele duyurulmaktadır [15_OD4]. Ayrıca proje yazımına yönelik bilgilendirme toplantıları ve rehberlik faaliyetleri yürütülmekte; araştırmacıların dış fonlara erişim kapasitesi artırılmaya çalışılmaktadır. Başvuru ve kabul oranlarına ilişkin performans analizleri, kurumsal iyileştirme süreçlerine veri sağlamaktadır.

Üniversitemiz, Malatya ve çevre illerin sosyo-ekonomik yapısını ve sektörel önceliklerini dikkate alarak kamu kurumları, yerel yönetimler, özel sektör kuruluşları ve diğer yükseköğretim kurumları ile iş birliği protokolleri çerçevesinde araştırma faaliyetleri yürütmektedir. 2025 yılında farklı üniversiteler ve kurumlarla araştırma faaliyetleri kapsamında 9 adet iş birliği protokolü imzalanmıştır [16_OD4].

İç ve dış kaynakların yönetimi; performans programı, yıllık faaliyet raporları, BAP sonuç analizleri ve dış kaynaklı proje performans raporları aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve değerlendirilmektedir. Kaynak kullanım etkinliği, proje çıktıları, yayın performansı, dış fon artış oranı ve altyapı kullanım verileri üzerinden analiz edilmekte elde edilen sonuçlar stratejik plan izleme ve güncelleme süreçlerine girdi sağlamaktadır. Üniversite, kaynak yönetiminde sürdürülebilirlik, çeşitlilik, performans odaklılık ve hesap verebilirlik ilkelerini benimseyerek araştırma kapasitesini sürekli geliştirmeyi hedeflemektedir. Proje işlemleri iyileştirme süreçleri kapsamında ÜNİKYS üzerinden veya farklı platformlardan gelen öneriler değerlendirilmekte, uygun görülen iyileştirmeler uygulamaya konulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.2-Stratejik plan 2022-2026 tablo 48.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.1.2-BAP 2025 faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.2-Araştırma performansı raporu 2025.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)C.1.2-Dış kaynaklı bilimsel projeler performans raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)C.1.2-AR-GE bütçe tabloları.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.1.2-BAP yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)C.1.2-E-BAP sistemi.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)C.1.2-BAP destekli projelerden üretilen yayınlar.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)C.1.2-BAP uygulama esasları 2025.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)C.1.2-Araştırma performansı raporu 2025 syf 8-11.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)C.1.2-Akademik performans yazılımı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)C.1.2-Kurumsal zekâ yazılımı.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)C.1.2-Kurumsal performans yazılımı.pdf](#)
- [\[14\]\(3,4\)C.1.2-Araştırma performansı raporu 2025 syf 28-33.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)C.1.2-Proje çağrı robotu.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)C.1.2-Araştırma amaçlı iş birliği protokolleri.pdf](#)

3. Doktora programları ve doktora sonrası imkanlar

Malatya Turgut Özal Üniversitesi stratejik hedefleri doğrultusunda yürütülen doktora programlarına öğrenci kabulü ile ders, seminer, yeterlik, tez izleme, tez yazımı ve mezuniyet süreçleri sistematik ve tanımlı bir çerçevede yürütülmektedir. Bu süreçlerin işleyişi, programların ders bilgi paketleri, ders programları ve lisansüstü eğitim uygulamalarına ilişkin kurumsal düzenlemelerle desteklenmektedir [1_OD4] [2_OD3]. Üniversite bünyesindeki lisansüstü eğitim faaliyetleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü koordinasyonunda yürütülmekte; öğrencilere tezli doktora programları aracılığıyla yüksek akademik düzeyde eğitim ve araştırma imkânı sunulmaktadır. Bu programlar aracılığıyla farklı bilim alanlarında uzmanlaşmış araştırmacılar yetiştirilmesi, bilimsel bilgi üretiminin artırılması ve üniversitenin akademik araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi hedeflenmektedir [3_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi doktora programları, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü çatısı altında çeşitli bilim alanlarında yürütülmektedir. Mevcut durumda üniversitede Bahçe Bitkileri, Bitki Koruma, Tıbbi Biyokimya ve Su Ürünleri olmak üzere dört doktora programı aktif olarak eğitim vermektedir. Bu programlar, fen, mühendislik ve sağlık bilimleri alanlarını kapsayan disiplinlerde sürdürülmektedir [4_OD3-4].

Bu programlarda kayıtlı doktora öğrenci sayısı 14 olup, bugüne kadar toplam 11 öğrenci doktora derecesi ile mezun olmuştur. Programlarda yürütülen doktora tezlerinin sayıları ile ilerleme durumları yıllar bazında izlenebilmekte ve raporlanabilmektedir. Bu yönüyle doktora programlarının yalnızca yürütülmesi değil, aynı zamanda performans ve çıktı düzeyinde izlenmesi de kurumsal veri temelli bir yaklaşımla gerçekleştirilmektedir [5_OD4].

Doktora programlarına öğrenci kabul süreçleri, şeffaf, izlenebilir ve ilgili mevzuat hükümleri doğrultusunda yürütülmektedir. Her akademik yıl için anabilim dalları tarafından belirlenen öğrenci kontenjanları, Lisansüstü Eğitim Enstitüsüne iletilmekte Enstitü Kurulu tarafından değerlendirilen kontenjanlar daha sonra Üniversite Senatosunun onayına sunulmaktadır. Senato onayının ardından doktora programlarına ilişkin kontenjanlar, başvuru şartları ve başvuru takvimi üniversitenin resmî web sayfasında ilan edilerek adaylara duyurulmaktadır [6_OD3-4] [7_OD3] [8_OD3].

Başvuru ve değerlendirme süreçleri, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü tarafından belirlenen takvim doğrultusunda yürütülmekte; başvurular, değerlendirme sonuçları ve öğrenciye ilişkin akademik kararlar ilgili kurul ve yönetim kurulu kararlarıyla kayıt altına alınmaktadır. Ayrıca doktora programlarında yürütülen tez çalışmalarının sayısı ve ilerleme durumları kurumsal veri sistemleri üzerinden yıllar bazında izlenmekte ve raporlanmaktadır. Kurum genelinde doktora süreçlerine ilişkin performans göstergeleri ilgili birimler tarafından düzenli olarak takip edilmektedir.

Lisansüstü eğitim programlarında yürütülen araştırma faaliyetleri, proje ve yayım çıktıları üzerinden de izlenmektedir. Bu kapsamda doktora öğrencilerinin araştırma süreçlerine katılımı, proje üretme kapasiteleri ve bilimsel yayım performansları kurumsal olarak takip edilmektedir [9_OD3-4] [10_OD3-4].

Doktora derecesi ile mezun olan öğrenciler, mezuniyet sonrasında da üniversitenin mezun portalı aracılığıyla akademik ve mesleki gelişim süreçlerinde desteklenmeye devam etmektedir. Mezunların kariyer gelişimleri, akademik faaliyetleri ve istihdam durumları ilgili birimler tarafından izlenmekte; böylece doktora mezunlarının kurumsal aidiyetlerinin sürdürülmesi ve kariyer gelişimlerinin takip edilmesi amaçlanmaktadır [11_OD3].

Ayrıca doktora veya doktora eşdeğeri eğitimlerini yurt içinde ya da yurt dışında tamamlamış araştırmacıların üniversitede belirli sürelerle görev alabilmelerine olanak sağlamak amacıyla Doktora Sonrası Araştırmacı Çalıştırılması Yönergesi oluşturulmuştur. Bu düzenleme ile üniversitenin araştırma kapasitesinin güçlendirilmesi, nitelikli araştırmacı insan kaynağının desteklenmesi ve bilimsel iş birliklerinin artırılması hedeflenmektedir [12_OD3].

Doktora programlarının yürütülmesi, izlenmesi ve geliştirilmesine ilişkin karar alma

süreçleri de kurumsal yönetim mekanizmaları çerçevesinde sistematik biçimde işletilmektedir. Anabilim dalları tarafından doktora öğrencilerine ilişkin alınan kararlar, Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Yönetim Kurulu gündemine alınmakta; değerlendirilerek karara bağlanmaktadır. Böylece doktora programlarına ilişkin akademik ve idari süreçler bütüncül bir yönetim anlayışıyla yönetilmekte, izlenmekte ve sürekli iyileştirme yaklaşımı doğrultusunda geliştirilmektedir.

Doktora programlarının açılması, kurumsal prestiji artıran, kalite güvencesi ve akreditasyon süreçlerine olumlu katkı sunan, araştırma odaklı üniversite kimliğini güçlendiren stratejik bir gelişim alanı olarak değerlendirilmektedir. Stratejik Amaç (A2), Hedef (H2.1) ve Performans Göstergesi PG2.1.4 “Öğrenci Kabul Edilen Doktora Program Sayısı (Kümülatif)” kapsamında başlangıç değeri 3, hedef değeri 9 iken mevcut durumda 4 doktora programı açılmıştır. Buna göre başlangıç değerine göre sınırlı bir artış sağlanmış olmakla birlikte hedeflenen program sayısına henüz ulaşamamıştır. Bu durumun temel nedenlerinden biri, YÖK tarafından program akreditasyonu bulunmayan üniversitelerde doktora programı açılmasına yönelik getirilen sınırlamadır. Bununla birlikte, üniversitede MEDEK akreditasyonu alan 4 programın bulunması, doktora programı açılmasına ilişkin gerekli akademik ve kalite altyapısının güçlendiğini göstermektedir [13_OD4] [14_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda doktora programları ve doktora sonrası imkanlarının çıktıları düzenli olarak izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)C.1.3-Doktora ders bilgi paketi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.1.3-Bitki koruma doktora ders programı.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.1.3-Lisansüstü eğitim enstitüsü birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[4\]\(3,4\)C.1.3-Doktora programı açma teklifleri 2025.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)C.1.3-Lisansüstü eğitim ens. doktora öğren. yönetim kurulu kararları.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)C.1.3-Doktora öğrenci kontenjanları senato kararları.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.1.3-Lisansüstü eğitim ens. 2025 2026 güz dönemi öğr. alm takvimi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.1.3-MTÜ yüksek lisans doktora prog. 2025 2026 baş. sonuç duyurusu.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)C.1.3-Lisansüstü öğrenci proje sayıları 2025.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)C.1.3-Yayımlanan makaleler 2025.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)C.1.3-Mezun portalı üyelik.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)C.1.3-Doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması yönergesi.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)C.1.3-MEDEK akreditasyonu alan programlar.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)C.1.3-Doktora programı açma başvuru dosya örnekleri.pdf](#)

2. Araştırma Yetkinliği, İş birlikleri ve Destekler

1. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, araştırma yaklaşımının tasarımında paydaşların beklenti ve önceliklerini dikkate alarak hareket etmektedir. Bu doğrultuda, öğretim elemanlarından beklenen araştırma performansı, araştırma destek birimlerinin işleyişi ve gelişim hedefleri ile kurumsal araştırma tercihleri, üniversitemizin misyonu ve vizyonu çerçevesinde şekillendirilmiştir. Bu yaklaşım kapsamında, üniversitede sürdürülebilir bir araştırma ve geliştirme ekosistemi oluşturmak amacıyla gerekli adımlar atılmakta ve stratejik planlamalar yapılmaktadır.

Kurum, Stratejik Planı doğrultusunda “Ar-Ge” faaliyetlerine öncelik vermekte, araştırma odaklı bir üniversite hedefine bağlı kalmakta ve stratejilerini bu doğrultuda belirlemektedir.

MTÜ’de 47 profesör, 103 doçent, 189 doktor öğretim üyesi, 112 öğretim görevlisi ve 39 araştırma görevlisi olmak üzere toplam 491 akademik personel görev yapmaktadır [1_OD3]. Araştırmacı yetkinlikleri, Akademik Performans Yazılımında yer alan farklı izleme kriterleri üzerinden takip edilmekte ve elde edilen sonuçlar Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından değerlendirilmektedir.

Üniversitemizin araştırmaya yönelik süreçleri “Araştırma Politikası” [2_OD4] ve “Açık Bilim Politikası” [3_OD4] ile tanımlanmış olup, ilgili rektör yardımcısının sorumluluğunda ve araştırma-geliştirme faaliyetleri yürüten birimler aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. Araştırmaya yönelik süreçlerde Araştırma Koordinatörlüğü Yönergesi [4_OD3], Bilimsel Araştırma Projeleri Prosesi [5_OD3-4], Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atanma Ölçütleri Yönergesi [6_OD3], Teknoloji Transfer Ofisi Yönergesi [7_OD3], Doktora Sonrası Araştırmacı Çalıştırılması Yönergesi [8_OD3], Hizmet İçi Eğitim Yönergesi [9_OD3], Kalite Güvence Yönergesi [10_OD3] ve Ödül Yönergesi [11_OD3] MTÜ akademik personelinin araştırma yetkinlikleri ve gelişimini izleme süreçlerinde faydalanılan dokümanlardır. Bu süreçlerin etkin yönetimi ve yayılımının sağlanmasına katkıda bulunmak amacıyla, Kalite Komisyonuna bağlı olarak Araştırma-Geliştirme Alt Komisyonu oluşturulmuştur [12_OD3-4]. Söz konusu komisyon, sürecin işleyişini izlemek ve geliştirmek amacıyla performans göstergelerinin belirlenmesi gibi konularda çeşitli çalışmalar yürütmektedir. İlgili rektör yardımcısına bağlı Ar-Ge Alt Komisyonu süreçleri destekleyen en önemli mekanizmalar arasında yer almaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde bilimsel hareketliliğin artırılması, araştırmacı insan kaynağının nicelik ve nitelik yönünden geliştirilmesi ve araştırma kurumları ile sanayi iş birliğine katkı sağlanması amacıyla yerel/bölgesel/ulusal kalkınma hedefleriyle uyumlu öncelikli görülen alanlarda kurulan 10 Uygulama ve Araştırma Merkezi bulunmaktadır. Uygulama ve Araştırma Merkezleri Ar-Ge ile ilgili faaliyet alanı kapsamında araştırma-geliştirme ekosistemimizin önemli organlarından. Merkezlerin yanı sıra Teknoloji Transfer Ofisi, Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü araştırma-geliştirme süreçlerimiz ile ilgili faaliyetleri yürütmektedir.

MTÜ akademik personelinin araştırma yetkinlikleri ve gelişimi, Ar-Ge Koordinatörlüğü tarafından Araştırma Yönetişim Modeli’nde belirtilen şekilde izlenmekte ve iyileştirilmektedir [13_OD4]. Bu amaçla üniversitemiz tarafından Akademik Performans Yazılımı, Kurumsal Zeka Yazılımı, Kurumsal Performans Yazılımı ve e-BAP Otomasyonu aktif şekilde kullanılmaktadır.

Üniversitemizin araştırma faaliyetlerinin yerel, bölgesel ve ulusal kalkınma hedefleriyle ilişkisi, bu hedeflere hizmet edecek nitelikli eğitim modelleri ve akademik yapılanmalarla desteklenmektedir. Bu kapsamda, akademik birimlerde yürütülen süreçlerde ulusal kalkınma hedeflerine katkı sağlamak amacıyla eğitim-öğretim, ar-ge ve toplumsal katkı süreçlerinde çalışmalar devam etmektedir. Özellikle, Mühendislik ve Doğa Bilimleri Fakültesi, Tıp Fakültesi, Ziraat Fakültesi gibi birimlere ek olarak Bilişim Teknolojileri Meslek Yüksekokulu kurulması süreci başlatılmıştır. Ayrıca meslek yüksekokulları bünyesinde üniversitemiz tarafından stratejik bir adım ile YÖK tarafından hayata geçirilen, geleceğin mesleklerine yönelik “Yeşil ve Dijital Dönüşüm Odaklı” Dijital Tarım Teknolojileri, Akıllı Sera Teknolojileri, Yeşil ve Ekolojik Bina Teknikerliği, Yenilenebilir Enerji Teknikerliği ve Tıbbi Veri İşleme Teknikerliği programları, üniversitemizin öncelikli alanları ve bölgenin zenginliklerine uygun şekilde bölgesel kalkınmayı destekler nitelikte faaliyet gösterme doğrultusunda açılarak eğitim- öğretim faaliyetlerine başlamıştır.

MTÜ, Cumhurbaşkanlığı İletişim Başkanlığı tarafından duyurulan “Miyon Farklılaşması ve İhtisaslaşması Projesi” kapsamında çalışmalarına başlamış, kurumsal ve bölgesel ihtisas unsurlarının incelenmesi ve strateji belirlenerek gelecek stratejik planda ihtisaslaşma motivasyonu ile ilgili hedeflerin de dahil edilmesi için çalışmalarını yürütmektedir. Ayrıca, 12. Kalkınma Planı çerçevesinde belirlenen kalkınma hedefleriyle uyumlu araştırma faaliyetleri de üniversitemizin stratejik planı kapsamında tespit edilmiş olup, bu hedeflerle bütünleşik bir biçimde çalışmalar sürdürülmektedir.

Üniversitemiz, Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA) doğrultusunda çeşitli proje ve uygulamalara sahiptir. Bu kapsamda, SKA'larla uyumlu hedefler belirlenmiş ve performans metrikleri oluşturularak katma değer sağlayacak şekilde üniversitemizin gelecek stratejik planlarına entegre edilmiştir. Ayrıca, üniversite-sanayi iş birlikleri, sanayi odaklı tez çalışmaları, sürdürülebilir şehirler kapsamında ilimizde gerçekleştirilen stratejik ortaklıklar ve sorumlu üretim ve tüketim alanında yürütülen yayımlar ile projeler bu kapsamda öne çıkan örnekler arasındadır. Bu çalışmalar, üniversitemizin sürdürülebilir kalkınma hedeflerine olan bağlılığını ve bu doğrultuda geliştirdiği stratejik yaklaşımları ortaya koymaktadır.

Üniversitemiz, ilimizin 2025-2029 Malatya Stratejik Planı çerçevesinde yürütülen çalışmalara çeşitli alanlarda önemli katkılar sunmaktadır. Malatya ilinin stratejik hedef ve projelerine ulaşmasında sorumlu kuruluşlardan biri olarak, üniversitemiz bu planın stratejik amaç ve hedefleriyle uyumlu bir şekilde faaliyetlerini sürdürmektedir. MTÜ, yalnızca şehrin eğitim vizyonuna değil, aynı zamanda sağlık, ticaret ve sanayi, turizm ve kültür, tarım ve hayvancılık gibi alanlarda da önemli katkılar sağlamaktadır. Bu kapsamda gerçekleştirilen projeler ve iş birlikleri, Malatya'nın kalkınma hedeflerine ulaşmasına destek olmanın yanı sıra, bölgesel gelişim sürecinde üniversitemizin etkin bir rol üstlendiğini göstermektedir.

MTÜ akademik personeli tarafından yürütülen akademik çalışmaların analizleri “Araştırma Performansı Raporu” [14_OD4] ve “Dış Kaynaklı Bilimsel Projeler Performans Raporu” [15_OD4] ile yayınlanmaktadır. Raporlar; Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin araştırma ekosistemini ve proje yönetim performansını belgeleyen,

kalite süreçleriyle bütünleşik, kurumsal öğrenme ve sürekli iyileştirme anlayışına hizmet eden temel değerlendirme dokümanlarıdır.

Üniversitemiz öğretim elemanlarının TÜBİTAK proje başvuruları incelendiğinde, 2024 yılında 23 proje başvurusu, 2025 yılında 95 proje başvurusu olduğu, BAP tarafından desteklenen proje sayısının 2024 yılında 58 iken 2025 yılında 85'e yükseldiği görülmektedir. Bu durum, üniversite genelinde temel ve uygulamalı araştırma projeleri geliştirme motivasyonunun ve kapasitesinin arttığını göstermektedir. 2024 yılında TÜBİTAK proje başvurularında 11 yürütücü ve 12 araştırmacı yer alırken, 2025 yılında bu sayıların 42 yürütücüye ve 53 araştırmacıya yükseldiği görülmekte olup araştırma faaliyetlerinin akademik kitleye yayılma motivasyonunun ve "araştırma ekosistemi"nin kapsayıcılığının arttığını ve akademisyenlerin bu süreçlere dahil olmaya teşvik edildiğini göstermektedir. Üniversite genelinde 2023 yılında 20 adet 2209-A proje desteklenirken 2024 yılında 262 proje başvurusundan 114 proje desteklenmiş, 2025 yılında da 560 başvuru gerçekleşmiştir Sayılar Ar-Ge ve proje süreçlerinin üniversite öğrencileri tarafından da benimsendiğini ve proje tabanlı öğrenme kültürünün güçlendiğini, akademik personelin de öğrenciler ile projelerde görev alma motivasyonunun arttığını göstermektedir. MTÜ, URAP (University Ranking by Academic Performance) sıralamalarında 2024 yılında 129. sırada bulunurken 2025 yılında 109. sıraya yükselmiş, bu başarı kurumun bilimsel üretkenliğinin ve akademik başarısının somut bir göstergesi olarak değerlendirilmiştir. MTÜ, YÖK tarafından yayımlanan 2025 Üniversite İzleme ve Değerlendirme Genel Raporunda Ulusal İş Birliği kategorisinde %68,64 oranıyla ilk 20 üniversite arasında yer almış olup akademik iş birlikleri alanında motivasyonun yüksek olduğunu göstermektedir [16_OD3-4].

MTÜ, akademik personelini ve öğrencilerini kendi alanlarında bilimsel araştırma projeleri ve sanayiye yönelik projeler yapma konusunda desteklemektedir. MTÜ öncelikli alanlarını belirlemiş ve BAP Koordinasyon Birimi tarafından "Öncelikli Alan Araştırma Projesi" türüyle çıkılan proje çağrısı ile öncelikli alanlarda çalışan akademik personelin yetkinliğinin artırılması sürecini desteklemiştir. Kurum 2025 yılında, araştırma koordinatörlüğü tarafından düzenlenen Sağlık Bilimleri Alanında TÜBİTAK Projeleri Deneyim Paylaşımı Etkinliği, TÜBİTAK 1001 Projeleri ve Ar-Ge Projeleri Deneyim Paylaşımı Etkinlikleri, TÜBİTAK 2209-A Proje Yazma ve Atölye Etkinliği, Sosyal Bilimlerde Bilimsel Makale Yazma Etkinliği ile bu alanda önemli kazanımlar elde edilmiştir. TTO bünyesinde gerçekleştirilen Girişimcilik, Fikri Sınai Mülkiyet Hakları, proje yazma deneyim paylaşımları, teknik sunumlar gibi etkinliklerle kurumsal paydaşlıklarının ve üniversite-sanayi iş birliğinin güçlendirilmesi, yine TTO tarafından organize edilen MTÜ Ar-Ge Proje Pazarı etkinliği ile iç ve dış paydaşların AR-GE süreçlerine katılımının artırılması hedeflenmiştir [17_OD4] [18_OD4] [19_OD4]. Kurum'da öğretim elemanlarının araştırmalarını yayımlatabilecekleri MTÜ menşeli 8 adet hakemli dergi bulunmaktadır [20_OD4]. TTO tarafından patent başvuru ve Teknokent Şirketleşme süreçleri için destek verilmektedir. 2024 yılında 4 olan patent başvuru sayısı 2025'te 6'ya yükselmiştir. Üniversite akademik personeline ait Teknokent bünyesinde faaliyet gösteren 3 firma bulunmaktadır. Akademik personelin araştırma yetkinlikleri ve gelişimini doğrudan etkileyen Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Ölçütleri Yönergesi'nde yapılan değişikliklerin 2025 yılında etkisini gösterdiği değerlendirilmiştir.

MTÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Dairesi Başkanlığı elektronik ya da basılı ortamlardaki bilgiyi sağlamak, organize etmek ve sunmak, çeşitli kurumlardan bilgi kaynakları sağlamak, kurumun bilgi ihtiyaçlarına yanıt vermek, bilgiye hızlı ve kolayca erişmek için gerekli düzenlemeleri yapmak, elektronik tabanlı bilgi hizmetleri sunmak görevlerini sürdürerek araştırmacıların yetkinliklerinin geliştirilmesine hizmet etmektedir. Online veri tabanlarına ve eğitim platformlarına üyelikler devam ettirilmekte, birimin hizmet ve politikaları uluslararası standartlarda tutulmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda, öğretim elemanlarının araştırma yetkinliğinin geliştirilmesine yönelik uygulamalar izlenmekte ve izlem sonuçları öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.1-Unvana göre akademik personel sayıları.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)C.2.1-Araştırma politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.2.1-Açık bilim politikası.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.2.1-MTÜ araştırma koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3,4\)C.2.1-PS-005 Bilimsel araştırma projeleri prosesi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.2.1-Öğretim üyeliğine yükseltme ve atanma ölçütleri yönergesi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.2.1-TTO yönergesi.pdf](#)
- [\[8\]\(3\)C.2.1-Doktora sonrası araştırmacı çalıştırılması yönergesi.pdf](#)
- [\[9\]\(3\)C.2.1-Hizmet içi eğitim yönergesi.pdf](#)
- [\[10\]\(3\)C.2.1-MTU kalite güvence yönergesi.pdf](#)
- [\[11\]\(3\)C.2.1-Ödül yönergesi.pdf](#)
- [\[12\]\(3,4\)C.2.1-MTÜ kalite alt komisyonları.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)C.2.1-Araştırma yönetim modeli.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)C.2.1-Araştırma performansı raporu 2025.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)C.2.1-MTÜ dış kaynaklı proje performans raporu.pdf](#)
- [\[16\]\(3,4\)C.2.1-Üniversite izleme ve değerlendirme genel raporu.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)C.2.1-TTO faaliyetleri.pdf](#)
- [\[18\]\(4\)C.2.1-TTO 2025 birim faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[19\]\(4\)C.2.1-Araştırma koordinatörlüğü 2025 yılı faaliyetleri.pdf](#)
- [\[20\]\(4\)C.2.1-MTÜ dergiler.pdf](#)

2. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Üniversitemiz, araştırma yetkinliğinin sürdürülebilir biçimde geliştirilmesini ulusal ve uluslararası iş birlikleri ile güçlendirmeyi stratejik öncelik olarak belirlemiştir. Bu doğrultuda kurum, çok paydaşlı araştırma ağlarında yer almayı, ortak programlar geliştirmeyi ve disiplinler arası araştırma birimlerini yaygınlaştırmayı hedeflemektedir. Ulusal ve uluslararası ortaklık süreçleri; Araştırma Politikası, Uluslararasılaşma Stratejisi ve Stratejik Plan hedefleri ile uyumlu biçimde planlanmakta, performans göstergeleri üzerinden izlenmekte ve yıllık olarak değerlendirilmektedir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi (MTÜ), ulusal ve uluslararası ortak programlara ve ortak araştırma faaliyetlerine katılımı Dış İlişkiler Birimi [1_OD3], Erasmus Koordinatörlüğü [2_OD3], Uluslararası Projeler Ofisi [3_OD3], Araştırma

Koordinatörlüğü [4_OD3], Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi [5_OD3], Teknoloji Transfer Ofisi (TTO) [6_OD3] ve Uluslararasılaşma Komisyonu [7_OD3] üzerinden koordine etmektedir. Süreçlerin izlenmesi ve raporlanmasında, araştırma performansına yönelik Akademik Performans Yazılımı [8_OD4], Kurumsal Zeka Yazılımı [9_OD4], Kurumsal Performans Yazılımı [10_OD4] ve e-BAP Otomasyonu [11_OD4] gibi dijital izleme araçlarından yararlanılmaktadır.

Üniversitemiz bünyesinde yürütülmekte olan birçok TÜBİTAK ve BAP vb. destekli projeler ulusal kapsamda kurum içi ve kurumlar arası ortak proje olarak yürütülmektedir. 2025 yılı içerisinde Üniversitemiz Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi tarafından desteklenmeye değer bulunan ve çoğu ulusal iş birliklerini barındıran farklı proje çeşitlerinin yanında, desteklenen 1 Üniversite-Sanayi İş Birliği Projesi [12_OD3] devam eden süreçte sanayi iş birlikleri için önemli bir başlangıç niteliğindedir. Ayrıca 2025 yılı içerisinde, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 39. maddesi kapsamında yurt dışında görevlendirilen ve uluslararası akademik iş birlikleri kapsamında faaliyetlerde bulunan toplam 45 akademik personel yer almıştır [13_OD4].

Üniversitenin uluslararasılaşma hedeflerini teşvik etmek amacıyla Atama ve Yükseltme Yönergesi'ne [14_OD3] 7/3 maddesi eklenmiştir. Buna göre, akademik faaliyetler kapsamında gerçekleştirilen yayın ve projelerde en az bir araştırmacının yabancı ülke kurumu adresli olması durumunda ilgili faaliyetlere ilişkin puan hesaplamaları %50 artırımlı olarak değerlendirilmektedir.

Eğitim-öğretim ve hareketlilik ekseninde MTÜ'nün Erasmus+ kapsamında 42 kurumlararası anlaşması bulunmaktadır [15_OD3]. Anlaşmalar; Bulgaristan, Almanya, Danimarka, İspanya, Yunanistan, Hırvatistan, Macaristan, İtalya, Litvanya, Letonya, Kuzey Makedonya, Polonya, Portekiz, Romanya ve Sırbistan gibi ülkelerdeki kurumlarla; Sağlık Bilimleri, Sosyal Bilimler, Sanat ve Müzik, Mühendislik, Ziraat ve Fen Bilimleri gibi farklı alanları kapsamaktadır. Bu yapı, ortak ders verme/eğitim alma hareketlilikleri ile öğrenci öğrenim ve staj hareketlilikleri üzerinden uluslararası ortak program deneyimini desteklemektedir. 2025 yılı Erasmus+ hareketlilik faaliyetleri [16_OD4] kapsamında üniversitemizden 5 akademik personel ve 1 idari personel personel hareketliliğinden yararlanmıştır. Aynı dönemde öğrenci hareketliliği kapsamında 2 öğrenci öğrenim hareketliliğine, 1 öğrenci ise staj hareketliliğine katılım sağlamıştır.

Kurumsal ağ üyelikleri ve platformlar kapsamında MTÜ; Anadolu Üniversiteler Birliği [17_OD3] çatısı altında yer almakta, ayrıca ÜNİDAP [18_OD3] üyeliği ile bölgesel akademik iş birliği mekanizmalarına dâhil olmaktadır. Üniversite, araştırma ve eğitim iş birliklerinin geliştirilmesi amacıyla İstasyon Gaziantep/Akademi İstasyon [19_OD3] gibi platformlarda yer alarak paydaş üniversitelerle ortak gündem ve etkinliklere erişim sağlamaktadır. Ayrıca Üniversitelerarası İşbirliği Programı (ÜNİP) [20_OD3] kapsamında Kafkas Üniversitesi ile üniversitemiz arasında Lisansüstü Eğitim İşbirliğini sağlayan protokol imzalanmıştır.

İkili protokoller ve kurumsal iş birlikleri [21_OD4] boyutunda MTÜ'nün Dış İlişkiler Birimi aracılığıyla yürüttüğü başlıca anlaşmalar; Sumgayıt Devlet Üniversitesi, Nahçıvan Devlet Üniversitesi, Azerbaijan State Oil and Industry University,

Azerbaycan Teknik Üniversitesi, University of Monastir ile imzalanan iş birliği protokolleri ile; ulusal düzeyde Muş Alparslan Üniversitesi ve Girne Amerikan Üniversitesi ile gerçekleştirilen iş birliği protokollerini kapsamaktadır. Bu protokoller; akademik değişim, ortak etkinlikler, ortak proje geliştirme ve araştırma temaslarının oluşturulması için çerçeve sağlamaktadır.

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, 2025 yılı içerisinde kamu kurumları, yerel yönetimler ve özel sektör kuruluşlarıyla iş birliği ağını genişletmeye yönelik çeşitli protokoller imzalamıştır. Bu kapsamda; Tokat Gaziosmanpaşa Üniversitesi Rektörlüğü, TCDD 5. Bölge Müdürlüğü, Malatya Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, İstanbul Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü, Malatya Tabipler Odası ile MSG Fashion Giyim San. ve Tic. A.Ş. ve Bimser Çözüm Yazılım Ticaret A.Ş. gibi özel sektör kuruluşlarıyla farklı alanlarda iş birliği protokolleri gerçekleştirilmiştir [22_OD4].

Uluslararası fon ve ağlara erişim açısından MTÜ, 2025 yılında Avrupa Komisyonu Beceriler Paketi'ne [23_OD4] (Pact for Skills) üye olmuştur. Bu üyelik, yeşil ve dijital dönüşüm odaklı beceri geliştirme gündemine kurumsal katılımı ve çok paydaşlı iş birliği kapasitesini güçlendirmektedir. Ayrıca, MTÜ'nün Avrupa Birliği-Türkiye İklim Değişikliği Hibe Programı [24_OD4] kapsamında yürütülecek "Akıllı Tarım Çözümleriyle İklim Direncinin Güçlendirilmesi" projesi 716.850 Avro bütçe ile desteklenmiştir. Bu proje, uluslararası kaynaklı ortak proje yürütme kapasitesinin somut örneklerinden biridir.

Araştırma çıktılarında iş birliği düzeyi [25_OD3] WoS 2025 verilerine göre oldukça yüksektir. MTÜ yayınlarının %83,9'u kurum dışı iş birlikleriyle gerçekleşmiştir. Yayınların %45,4'ü yalnız yurt içi, %12,2'si yalnız yurt dışı, %26,3'ü hem yurt içi hem yurt dışı ortaklıdır; uluslararası boyutu olan (yalnız yurt dışı + karma) yayım oranı yaklaşık %38,5 düzeyindedir. Bu göstergeler, ortak araştırma üretiminin kurumsal düzeyde izlenebilir ve ölçülebilir bir yapıda yürüdüğünü göstermektedir.

Araştırma ekosistemini güçlendirme ve ticarileştirme boyutunda TTO; fikri mülkiyet kültürünün artması, üniversite-sanayi iş birliği temelli proje fikirlerinin somutlaşması ve patent süreçlerinin yürütülmesi alanlarında faaliyet göstermektedir. Performans göstergelerine göre 2025 itibarıyla teknopark şirket sayısı 3, başvuru patent/faydalı model/tasarım sayısı 11, tescillenen sayısı 4 olarak raporlanmıştır [26_OD4]. Bu yapı, ortak araştırma sonuçlarının korunması ve çıktıya dönüştürülmesi sürecinde kurumsal kapasite oluşturma açısından önemlidir.

Teknoloji Transfer Ofisi tarafından ulusal işbirlikleri kapsamında TÜBİTAK ve Malatya Teknokent iş birliği ile MTÜ AR-GE Proje Pazarı 2025 [27_OD4] düzenlenmiş ve Mühendislik ve Fen Bilimleri, Sosyal Bilimler, Sağlık Bilimleri ile Tarım Bilimleri ve Teknolojileri kategorilerinde toplam 162 proje başvurusu yapılmış ve ön değerlendirme neticesinde 142 proje etkinlikte sergilenmiştir. Malatya Turgut Özal Üniversitesi'nin paydaş olduğu İpek Yolu Kariyer Fuarı [28_OD3-4], T.C. Cumhurbaşkanlığı İnsan Kaynakları Ofisi, İnönü Üniversitesi, Fırat Üniversitesi, Munzur Üniversitesi, Sivas Cumhuriyet Üniversitesi, Sivas Bilim ve Teknoloji Üniversitesi iş birliği ile 17-18 Nisan 2025 tarihlerinde gerçekleştirilmiştir. Öğrenciler, mezunlar ve iş dünyasını bir araya getiren İpek Yolu Kariyer Fuarı sektör temsilcileriyle tanışma, kariyer hedeflerini netleştirme ve iş/staj fırsatlarını değerlendirme imkanı sunmuştur. Ayrıca uluslararası

iş birliği kapsamında üniversitemizin de yürütücülükte ortak olduğu ve Azerenerji AŞ Bilimsel Araştırma ve Proje Arama Enerji Enstitüsü, Azerişık AŞ Eğitim ve İnovasyon Merkezi ve Kazan Devlet Enerji Üniversitesi ile beraber Sumgayıt Devlet Üniversitesi'nin ev sahipliğinde Azerbaycan'da "Sürdürülebilir Enerji Sistemleri ve Küresel Enerji Güvenliği, Zorluklar ve Fırsatlar" konulu Uluslararası Bilimsel Kongre düzenlenmiştir [29_OD3-4].

MTÜ Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı tarafından öğretim elemanlarının ihtiyaç duydukları eğitim materyalleri ve veri tabanları kurumun bütçe imkanları dahilinde karşılanmaktadır. Ayrıca Kütüphaneler Arası Kaynak İşbirliği Hizmeti [30_OD3] ile kütüphane koleksiyonumuzda bulunmayan akademisyenlerimizden gelen kitap, makale ve tez taleplerini karşılamak amacıyla, Türkiye Belge Sağlama Sistemi (TÜBESS), Kütüphaneler Arası İşbirliği Takip Sistemi (KİTS) üyeliğimiz bulunmaktadır. Üniversitemiz Boğaziçi Üniversitesi GETEM ile kurumsal işbirliği yaparak, görme engelli okuyucuların kütüphanecilik hizmetlerinden faydalanması sağlanmış olup "Engelsiz Kütüphane" kapsamında çalışmalarımız devam etmektedir.

Üniversitenin ulusal/uluslararası görünürlüğü ve araştırma kapasitesi; Times Higher Education (THE) [31_OD4] Disiplinlerarası Bilim Sıralaması 2025'de 1501+ sırasında girerek bu sıralamaya ilk kez dahil edilme, UI GreenMetric'te [32_OD4] 2024'te 1412'den 2025'te 1368'e yükselme ve URAP [33_OD4] Türkiye sıralamasında 2025'te 109. sıraya yükselme gibi göstergelerle izlenmektedir. Bu çıktılar, ulusal ve uluslararası ortaklıkların araştırma performansına yansıyan sonuçlarının takip edilmesine imkân vermektedir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ulusal ve uluslararası düzeyde kurum içi ve kurumlar arası ortak programlar ve ortak araştırma faaliyetleri izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.2.2-Dış ilişkiler birimi.pdf](#)
- [\[2\]\(3\)C.2.2-Erasmus koordinatorlüğü.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.2.2-Uluslararası projeler ofisi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.2.2-Araştırma koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.2.2-Bilimsel araştırma projeleri koordinasyon birimi.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)C.2.2-Teknoloji transfer ofisi.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)C.2.2-Uluslararasılaşma komisyonu.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)C.2.2-Akademik performans yazılımı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)C.2.2-Kurumsal zeka yazılımı.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)C.2.2-Kurumsal performans yazılımı.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)C.2.2-eBAP otomasyonu.pdf](#)
- [\[12\]\(3\)C.2.2-Üniversite sanayi işbirliği projesi.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)C.2.2-39 madde yurtdışı görevlendirme.pdf](#)
- [\[14\]\(3\)C.2.2-Atama ve yükseltme yönergesi.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)C.2.2-Erasmus+ kapsamında kurumlararası anlaşma.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)C.2.2-Erasmus+ hareketlilik faaliyetleri.pdf](#)
- [\[17\]\(3\)C.2.2-Anadolu üniversiteler birliği.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)C.2.2-ÜNİDAP.pdf](#)

- [\[19\]\(3\)C.2.2-İstasyon Gaziantep akademi İstasyon.pdf](#)
- [\[20\]\(3\)C.2.2-Üniversitelerarası işbirliği programı ÜNİP.pdf](#)
- [\[21\]\(4\)C.2.2-Dış ilişkiler iş birlikleri.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)C.2.2-İş birliği protokolleri.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)C.2.2-Avrupa komisyonu beceriler paktı.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)C.2.2-Avrupa birliği projesi.pdf](#)
- [\[25\]\(3\)C.2.2-Araştırma çıktılarında işbirliği düzeyi.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)C.2.2-TTO faaliyetleri.pdf](#)
- [\[27\]\(4\)C.2.2-MTÜ ARGE proje pazarı 2025.pdf](#)
- [\[28\]\(3,4\)C.2.2-İpek yolu kariyer fuarı.pdf](#)
- [\[29\]\(3,4\)C.2.2-Uluslararası bilimsel kongre.pdf](#)
- [\[30\]\(3\)C.2.2-Kütüphaneler arası kaynak işbirliği.pdf](#)
- [\[31\]\(4\)C.2.2-Times higher education \(THE\) sıralama.pdf](#)
- [\[32\]\(4\)C.2.2-UI GreenMetric sıralama.pdf](#)
- [\[33\]\(4\)C.2.2-URAP sıralama.pdf](#)

3. Araştırma Performansı

1. Araştırma performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

MTÜ’de araştırma hedefleri ve performans göstergeleri, 2022–2026 Stratejik Planı kapsamında belirlenmiş olup araştırma performansının izlenmesi bu plan doğrultusunda yürütülmektedir [1_OD3]. Üniversitemizde öğretim elemanlarının gerçekleştirdiği bilimsel, sanatsal ve akademik faaliyetlere ilişkin veriler düzenli aralıklarla akademik birimler tarafından toplanmakta ve birim faaliyet raporlarında yer almaktadır [2_OD3-4] [3_OD3]. Bu veriler üniversite genelinde bir araya getirilerek Üniversite İdare Faaliyet Raporunda yayımlanmakta ve kamuoyu ile paylaşılmaktadır [4_OD3].

Toplanan veriler Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı tarafından incelenmekte, performans göstergeleri esas alınarak hedeflere ulaşma düzeyi belirlenmektedir. Akademik faaliyetlerin izlenmesinde düzenli veri toplama sürecinin yanı sıra Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında yapılan başvurular da dikkate alınmaktadır ve akademik teşvik sonuçları her yıl ilan edilerek kamuoyuna duyurulmaktadır [5_OD3].

Ayrıca üniversitemizde kullanılan Akademik Performans Yazılım Sistemi aracılığıyla öğretim elemanlarının yayın, proje, atıf, bildiri ve benzeri araştırma çıktıları elektronik ortamda takip edilmekte ve raporlanmaktadır [6_OD4]. Bu sayede araştırma performansı hem birim hem de üniversite düzeyinde düzenli olarak değerlendirilmekte ve stratejik hedeflerle uyumu gözden geçirilmektedir.

Üniversitemizde araştırma faaliyetlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi amacıyla Araştırma Koordinatörlüğü kurulmuştur. Araştırma Koordinatörlüğü tarafından her yıl üniversitenin akademik faaliyetleri, bilimsel yayınları, yürütülen proje çalışmaları, araştırma çıktıları ve kapasite geliştirme faaliyetleri bütüncül bir yaklaşımla değerlendirilmektedir. Bu kapsamda ilgili akademik birimlerden elde edilen veriler analiz edilerek üniversitenin araştırma performansına ilişkin yıllık rapor hazırlanmakta

ve Araştırma Koordinatörlüğünün internet sayfasında kamuoyu ile paylaşılmaktadır [7_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Kurumda araştırma performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.1-Stratejik plan 2022 2026 sayfa 14.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)C.3.1-Birim akademik performans.pdf](#)
- [\[3\]\(3\)C.3.1-Birim faaliyet raporu stratejik amaç ve hedefler.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.1-MTÜ idare faaliyet raporu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.3.1-Akademik teşvik ödeneği başvuru ilanı 2025.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.3.1-Akademik performans sistemi.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)C.3.1-Araştırma performans raporu 2025.pdf](#)

2. Öğretim elemanı/araştırmacı performansının değerlendirilmesi

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde öğretim elemanlarının araştırma performansının izlenmesinde Akademik Performans Yazılımı kullanılmakta, bu sistem aracılığıyla yayın, proje, atıf, patent, bilimsel etkinlik ve benzeri araştırma çıktıları kişi ve birim bazında takip edilmektedir. Bunun yanında öğretim elemanlarının araştırma, eğitim-öğretim ve diğer akademik faaliyetlerine ilişkin veriler, ilgili mevzuat ve kurumsal düzenlemeler doğrultusunda belirli dönemlerde raporlanarak yönetsel değerlendirme süreçlerine dâhil edilmektedir. Öğretim elemanlarının performansını değerlendiren bir başka mekanizma ise Akademik Teşvik Ödeneği Yönetmeliği kapsamında yapılan başvuru sonuçlarıdır. Üniversitede Akademik Teşvik Düzenleme, Denetleme ve İtiraz Komisyonu tarafından hazırlanan uygulama rehberi bulunmaktadır. Başvurular ve sonuçlar, dijital dönüşüm koordinatörlüğü tarafından geliştirilen akademik teşvik otomasyon yazılımı kullanılarak izlenmektedir [1_OD3] [2_OD3-4] [3_OD4] [4_OD3].

Akademik Teşvik Otomasyon Sistemi aracılığıyla öğretim elemanlarının akademik faaliyetleri kayıt altına alınmakta; başvurular ön değerlendirme ve komisyon inceleme süreçlerinden geçerek karara bağlanmaktadır. Akademik teşvik başvuru ilanları yayımlanmakta; başvuru sonuçları ilan edilmekte ve ilgili birimlerle paylaşılmaktadır [5_OD3]. Akademik teşvik sürecinde TS EN ISO 9001:2015 Kalite Yönetim Sistemi formları kullanılmaktadır.

Bununla birlikte öğretim elemanı ve araştırmacı performansı yalnızca akademik teşvik başvuruları kapsamında değil; Akademik Performans otomasyonu aracılığıyla üniversite, fakülte, bölüm ve bireysel düzeyde sistematik olarak izlenmektedir [6_OD4]. Sistem üzerinden yayın, atıf, proje ve patent göstergeleri; Q1-Q4 dergi dağılımları; indeks bazlı veriler ve yıl bazlı performans eğilimleri analiz edilebilmekte performans göstergeleri hiyerarşik yapıda bütüncül olarak değerlendirilebilmektedir. Ayrıca sistem, öğretim elemanlarının akademik çıktı verilerinin YÖKSİS kayıtları ile uyumlu biçimde takip edilmesine imkân sağlamaktadır.

Akademik Performans İzleme Sistemi üzerinden elde edilen veriler ilgili kurullarda değerlendirilmekte; performans göstergelerinde tespit edilen ihtiyaç alanlarına yönelik

kararlar alınmaktadır. Bu kapsamda, yayın niteliğinin artırılması amacıyla BAP destekleri kapsamında açık erişim (*open access*) yayın ücretlerine yönelik destek oranının artırılmasına ilişkin karar alınmış; ayrıca proje bütçelerinin artırılmasına ve araştırma destek mekanizmalarının güçlendirilmesine yönelik düzenlemeler yapılmıştır [7_OD4].

Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansı hem akademik teşvik süreci hem de çok katmanlı dijital performans izleme sistemi aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte ve kurumsal düzeyde değerlendirilmektedir [8_OD4].

Olgunluk Düzeyi: Öğretim elemanlarının araştırmageliştirme performansı izlenmekte ve öğretim elemanları ile birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)C.3.2-Akademik teşvik yönetmeliği.pdf](#)
- [\[2\]\(3,4\)C.3.2-Akademik teşvik uygulama rehberi.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)C.3.2-Akademik teşvik sistemi.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)C.3.2-Akademik teşvik kullanım videosu.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)C.3.2-Akademik teşvik ödeneği başvuru ilanı 2025.pdf](#)
- [\[6\]\(4\)C.3.2-Akademik performans.pdf](#)
- [\[7\]\(4\)C.3.2-BAP uygulama esasları.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)C.3.2-Teşvik toplantıları.pdf](#)

D. TOPLUMSAL KATKI

1. Toplumsal Katkı Süreçlerinin Yönetimi ve Toplumsal Katkı Kaynakları

1. Toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetleri çok katmanlı bir yönetim yapısı içerisinde yürütülmektedir. Bu yapı içerisinde Rektör, üniversitenin toplumsal katkı vizyonunu belirleyen en üst yöneticidir. Toplumsal katkı stratejilerinin uygulanması ve koordinasyonu ise ilgili Rektör Yardımcısı tarafından yürütülmektedir [1_OD3]. Toplumsal katkı faaliyetlerinin yönetilmesinde temel dayanak, üniversitenin misyonuyla bütünleşmiş olan Toplumsal Katkı Politikasıdır [2_OD4].

Toplumsal katkı faaliyetlerinin kurumsal koordinasyonundan sorumlu birim Toplum ve Sanayi İş Birliği Koordinatörlüğüdür. Koordinatörlük, üniversitede yürütülen toplumsal katkı faaliyetlerini planlamak, birimler arasında koordinasyon sağlamak, faaliyetlerin izlenmesi ve raporlanmasını gerçekleştirmek gibi görevleri yerine getirmektedir [3_OD4].

Koordinatörlük faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu kişi Koordinatördür. Koordinatör; koordinatörlüğün faaliyetlerini planlamak ve yürütmek, ilgili mevzuat ve yasal süreçleri takip etmek, danışma kurulu toplantılarını organize etmek ve başkanlık etmek, danışma kurulu tarafından hazırlanan plan ve programları Rektörün onayına sunmak, yıllık faaliyet raporlarını hazırlayarak Rektörlüğe iletmek ve üniversite birimleri arasındaki koordinasyonu sağlamak gibi görevleri yerine getirmektedir

[4_OD3].

Koordinatörlük bünyesinde ayrıca Koordinasyon Komisyonu ve Kalite komisyonu içerisinde yer alan Toplumsal Katkı Alt Komisyonu bulunmaktadır. Koordinasyon Komisyonu, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, yürütülmesi ve değerlendirilmesi süreçlerinde koordinatörlüğe destek sağlamaktadır. Toplumsal Katkı Alt Komisyonu ise özellikle KİDR hazırlık süreçlerinden sorumlu olup toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin verilerin toplanması, analiz edilmesi ve raporlanması görevlerini yürütmektedir [5_OD3] [6_OD3].

Koordinatörlük bünyesinde yer alan bir diğer önemli yapı Danışma Kuruludur. Danışma Kurulu, koordinatörlük faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülmesine katkı sağlamak amacıyla oluşturulmuş olup üniversite ile toplum ve sanayi arasındaki iş birliklerinin geliştirilmesine yönelik öneriler sunmaktadır. Kurul ayrıca paydaş görüşlerini almak, iş birliği alanlarını belirlemek ve saha ziyaretleri gerçekleştirerek üniversite-sanayi iş birliklerini güçlendirmek gibi görevler üstlenmektedir. Danışma Kurulu; ilgili Rektör Yardımcısının başkanlığında oluşturulmakta olup koordinatör, akademik birim temsilcileri, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı ile Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı temsilcileri, sivil toplum kuruluşları, kamu kurumları, özel sektör, mezunlar ve öğrenci kulüplerinden temsilcilerin yer aldığı 15 üyeden oluşmaktadır. Bu yapı sayesinde üniversitenin toplumsal katkı faaliyetleri çok paydaşlı bir bakış açısıyla değerlendirilmektedir [7_OD3].

Koordinatörlük bünyesinde yer alan komisyon yılda en az iki, danışma kurulu ise yılda en az bir kez toplanmakta, ihtiyaç duyulması halinde ilave toplantılar gerçekleştirilmektedir [8_OD4] [9_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Toplum ve Sanayi İş Birliği Yönetişim Modeli, toplumsal katkı faaliyetlerinin planlanması, uygulanması, izlenmesi ve iyileştirilmesini kapsayan bütüncül bir yönetim yaklaşımıdır. Bu model, üniversitenin bilgi üretme kapasitesini toplumun ve sanayinin ihtiyaçlarıyla buluşturmayı hedeflemektedir [10_OD4].

Yönetişim modeli; stratejik, operasyonel ve uygulama düzeylerinde yapılandırılmıştır. Stratejik düzeyde üniversite yönetimi ve danışma kurulu politika ve yönelimleri belirlerken, operasyonel düzeyde koordinatörlük ve komisyonlar faaliyetlerin planlanmasını ve koordinasyonunu sağlamaktadır. Uygulama düzeyinde ise akademik birimler, araştırma merkezleri ve proje ekipleri toplumsal katkı faaliyetlerini hayata geçirmektedir.

Koordinatörlük aynı zamanda üniversite bünyesinde faaliyet gösteren akademik birimler, uygulama ve araştırma merkezleri (UYGAR), Teknoloji Transfer Ofisi, Teknokent, Kariyer Merkezi, Mezunlar Ofisi, Sürekli Eğitim Merkezi, Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanlığı, Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, Kalite Koordinatörlüğü, Kurumsal İletişim Koordinatörlüğü ve Dış İlişkiler Birimi ile iş birliği içerisinde çalışmaktadır. Bu birimler aracılığıyla üniversitede üretilen bilgi ve araştırma çıktıları toplum ve sanayi ile paylaşılmaktadır [11_OD3-4].

Üniversitenin toplumsal katkı faaliyetleri yalnızca kurum içi birimlerle sınırlı kalmayıp

aynı zamanda valilik, belediyeler, sanayi ve ticaret odaları, İŞKUR, il müdürlükleri, sivil toplum kuruluşları ve iş dünyası temsilcileri gibi dış paydaşlarla yürütülen iş birlikleri ile desteklenmektedir [12_OD4].

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetlerinin etkin şekilde yürütülmesi amacıyla her akademik ve idari birimde Toplumsal Katkı Birim Temsilcileri belirlenmiştir. Koordinatörlük tarafından yapılan bilgilendirmeler bu temsilciler aracılığıyla birimlere iletilmekte ve böylece üniversite genelinde toplumsal katkı faaliyetlerinin standart bir şekilde yürütülmesi sağlanmaktadır [13_OD3-4].

Toplumsal katkı faaliyetleri yürüten tüm birimler, gerçekleştirdikleri faaliyetlere ilişkin Toplumsal Katkı Etkinlik Raporları hazırlamakta ve bu raporları birim web sayfalarında oluşturdukları “Toplumsal Katkı” alt sekmelerinde yayımlamaktadır. Koordinatörlük ise belirli dönemlerde bu raporları inceleyerek üniversite genelinde yürütülen faaliyetleri analiz etmekte ve toplumsal katkı faaliyetlerinin genel değerlendirmesini içeren etkinlik özetlerini hazırlamaktadır [14_OD4].

Koordinatörlük ayrıca her yıl üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerini kapsayan Toplumsal Katkı Performans Raporu hazırlamakta ve kamuoyu ile paylaşmaktadır. Bu rapor aracılığıyla yürütülen faaliyetlerin kapsamı ve etkisi değerlendirilmekte, elde edilen bulgular doğrultusunda iyileştirme çalışmaları gerçekleştirilmektedir [15_OD4].

Üniversitede toplumsal katkı faaliyetlerinin izlenmesini güçlendirmek amacıyla 2025 yılı itibarıyla dijitalleşme hedefleri doğrultusunda Etkinlik Takip Sistemi uygulamaya alınmıştır. Bu sistem sayesinde toplumsal katkı faaliyetleri dijital ortamda kayıt altına alınmakta ve raporlama süreçleri daha etkin bir şekilde yürütülmektedir [16_OD4].

Tüm bu süreçler üniversitenin kalite güvence sistemi ile uyumlu olarak PUKÖ döngüsü çerçevesinde yürütülmekte olup toplumsal katkı faaliyetlerinin sürekli iyileştirilmesi hedeflenmektedir.

Toplumsal Katkı ve Bölgesel Kalkınma Odaklı Uygulama ve Araştırma Merkezlerimiz:

Üniversitemizin ihtisaslaşma hedefleri ve toplumsal katkı vizyonu doğrultusunda aktif rol alan merkez yapılarımız şunlardır:

Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (MTÜSEM); örgün, uzaktan ve karma olmak üzere ön lisans, lisans ve lisansüstü programları dışında verilecek tüm eğitim programları, ulusal ve uluslararası alanlarda her türlü belgelendirme, danışmanlık hizmeti, seminerler, konferanslar, kongreler, çalıştaylar, alan araştırmaları, sınav organizasyonları ve personel belgelendirme ile her türlü eserlerin yayını ve ulusal ve uluslararası düzeyde meslek standartları ve yeterliliklerini geliştirmeye yönelik çalışmaları düzenlemek amacıyla kurulmuştur. Ayrıca Üniversitenin kamu, özel sektör ve uluslararası kuruluşlarla iş birliğini geliştirmesini desteklemek ve işçi sağlığı ve iş güvenliği alanında üniversite ile kamu ve özel sektör kuruluşları için gerekli eğitim, sağlık, güvenlik ve koordinasyon faaliyetlerini desteklemek görevini yürütmektedir.

Üniversitemiz, MTÜSEM bünyesinde Türk Standartları Enstitüsü tarafından verilen TS ISO 29993 Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Yönetim Sistemi belgesini almaya hak kazanan ilk ve tek devlet üniversitesi olmuştur. Ayrıca Üniversitemiz Ulaştırma ve

Altyapı Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) tarafından verilen, “İHA-o ve İHA-1 Ticari Sınıfında İnsansız Hava Aracı Eğitim Kuruluşu Yetki Belgesi” ni almaya hak kazanmış olup ilimizde bu alanda eğitim veren tek kurumdur. MTÜSEM bünyesinde 2025 yılı itibariyle 90 eğitim, kurs ve seminer hizmeti gerçekleştirilmiştir [17_OD4].

Uzaktan Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi (UZEM), üniversitemizde yürütülen uzaktan eğitim süreçlerinin planlanması gerçekleştirmek, dijital öğrenme ortamlarının etkin kullanımını sağlamak, öğretim elemanlarına ve öğrencilere teknik destek sunmak ve uzaktan eğitime yönelik AR-GE çalışmalarını yürütmek amacıyla çalışmalarını sürdürmektedir. 2025-2026 eğitim-öğretim yılında üniversitemiz genelinde önlisans ve lisans programlarında derslerin %30’u UZEM üzerinden gerçekleştirilmiştir. Ayrıca Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğü Yönetim Kurulu kararı ile bildirilen 44 seminer sunumu, 14 tez izleme komitesi toplantısı ve 7 tez savunması UZEM altyapısı kullanılarak çevrimiçi gerçekleştirilmiştir. Bunun yanında 2025 yılı içerisinde kurum içi 23 eğitim, panel veya etkinlik sistem üzerinden yürütülmüştür [18_OD3-4].

Kariyer Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Üniversitenin kurumsal imkânları ve stratejik hedefleri doğrultusunda; özel ve resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları, vakıflar, meslek odaları ve mezunlar derneği başta olmak üzere ulusal ve uluslararası paydaşlarla iş birlikleri geliştirmekte, bu iş birlikleri çerçevesinde ortak proje, program ve faaliyetlerin tasarlanmasını, uygulanmasını ve sürdürülebilirliğini sağlamaktadır. Merkez, öğrencilerin ve mezunların iş gücü piyasasına uyumunu artırmaya, istihdam edilebilirliklerini güçlendirmeye ve kariyer farkındalıklarını geliştirmeye yönelik politika ve uygulamaları koordine etmektedir. Bu kapsamda Merkez; öğrencilerin ve mezunların mesleki bilgi ve becerilerini, kişisel yetkinliklerini ve kariyer planlama kapasitelerini geliştirmeyi amaçlayan eğitim programları, atölye çalışmaları, seminerler, sertifika programları ve tanıtım toplantıları düzenlemektedir. Ayrıca bireylerin güçlü yönlerini, ilgi alanlarını ve kariyer hedeflerini tanımalarına katkı sağlayacak rehberlik, bilgilendirme ve yönlendirme faaliyetleri yürütmekte; öz geçmiş hazırlama, mülakat teknikleri, iletişim becerileri ve kişisel marka oluşturma gibi alanlarda destek sunmaktadır. Merkez, öğrencilerin ve mezunların sahip oldukları bilgi, beceri ve deneyimleri etkin ve doğru biçimde ifade edebilmelerine imkân tanıyarak, kariyer gelişim süreçlerine bütüncül bir katkı sağlamayı hedeflemektedir. Bu kapsamda gerçekleştirilen iki Kariyer Okulu programlarıyla, modern çağın gerektirdiği bilgi ve beceriler doğrultusunda yapay zekâ, doğal dil işleme, TÜBİTAK projesi hazırlama, kariyer yönetimi, 21. yüzyıl iş becerileri ve etkili zaman yönetimi gibi geniş bir yelpazede iki gün süren eğitimler verilmiştir. “Türk Havacılık ve Uzay Sanayi’de Kariyer ve Yaşam” etkinliği ile öğrenciler ve mezunlar başta olmak üzere tüm katılımcılara savunma ve havacılık sanayiinin dinamiklerini yakından tanıma fırsatı sunulmuştur [19_OD3-4]. 2025 Aile Yılı kapsamında düzenlenen “Başarıya Giden Yolda, Aile ve Kariyer El Ele” etkinliği, bireylerin yaşam ve kariyer dengesini güçlendirmeyi, sosyal hizmet bilincini artırmayı ve bağımlılıkla mücadelede toplumsal farkındalık oluşturmayı amaçlamıştır [20_OD3-4]. “Akademi–Sektör Buluşmaları: Turizm Sektörü Geleceği ve Gelişmeleri” etkinliği ile turizm alanında akademik bilgi ile sektörel deneyim bir araya getirilerek, turizm sektörünün güncel durumu, istihdam fırsatları, sürdürülebilir turizm uygulamaları ve geleceğe yönelik stratejik gelişmeler gibi konular ele alınmıştır [21_OD3].

Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp (GETAT) Uygulama ve Araştırma Merkezinde, Akupunktur Tedavisi, Kupa (Hacamat) Tedavisi, Apiterapi, Mezoterapi, Fitoterapi, Proloterapi ve Hirudoterapi (Sülük Tedavisi) uygulamalarına 2025 yılı içinde Hipnoz Uygulaması ve Ozon Uygulaması eklenerek halihazırda 9 farklı alanda hizmet vermektedir. Ayrıca yine 2025 yılı içinde mevcut 3 uygulayıcı hekime 2 kişi daha eklenerek hizmet çeşitliliği ve kapasitesinin artırılması sağlanmıştır. Malatya Turgut Özal Üniversitesi Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezi üniversitemiz açısından önemli bir potansiyele sahiptir. Dünya Sağlık Örgütü ve Sağlık Bakanlığının Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulamaları hakkında belirlediği stratejiler çerçevesinde ilgili uygulamaların sunulması ve eğitim süreçleri açısından desteklendiği takdirde kapasitesini artırabilecek niteliktedir. 2025 yılı Sağlık Bakanlığı onaylı sertifikasyon programı bakanlık tarafından planlanmadığı için düzenlenememiştir fakat bu süreçte toplumsal katkı faaliyetleri öne çıkarılmıştır. Mevcut yetkilerine ek olarak Mezoterapi uygulaması için eğitim yetkisi alınarak Akupunktur Tedavisi, Kupa (Hacamat) Tedavisi, Apiterapi, Mezoterapi ve Hirudoterapi (Sülük Tedavisi) için eğitim merkezi iznine sahip olmuştur [22_OD4].

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Uygulama ve Araştırma Merkezi, üniversite öğrencileri ve çalışanlarına yönelik yüz yüze psikolojik destek hizmetleri sunmaktadır. Hizmetler başvuru formu aracılığıyla yürütülmekte; düzenli ihtiyaç analizleri ile hizmet planlaması yapılmaktadır. Öncelikli konularda web sayfası ve resmî sosyal medya kanalları üzerinden bilgilendirici içerikler paylaşılmaktadır. Merkez tarafından sunulan psikolojik destek hizmetleri kapsamında, 2025 yılı itibarıyla bireysel danışmanlık hizmetlerinde artış sağlanmış; 2024 yılında 167 olan bireysel seans sayısı, 2025 yılında 186'ya yükselmiştir. Bu artış, hizmete erişim talebindeki yükselişi ve Merkezin kapasite gelişimini göstermektedir. Toplumsal katkı faaliyetleri Merkezin öncelikli gelişim alanları arasında yer almakta olup, bu kapsamda 2025 yılında toplumsal katkı odaklı etkinlik sayısında önemli bir artış gerçekleştirilmiştir. Bir önceki yıla kıyasla iki kattan fazla artış sağlanması, Merkezin üniversite–toplum etkileşimini güçlendirme hedefiyle uyumlu bir gelişim gösterdiğini ortaya koymaktadır. Merkez, amaçları doğrultusunda üniversitede önlisans, lisans, yüksek lisans ve doktora düzeyinde öğrenim gören öğrencilere bireysel, sosyal, eğitimsel ve mesleki alanlarda bireysel ve grupla psikolojik danışma ve psikoterapi hizmetleri sunmakta; gerektiğinde psikolojik testler ile diğer ölçme araç ve tekniklerini uygulamakta veya uygulanmasını sağlamaktadır. Üniversite bünyesinde geliştirici, koruyucu, önleyici ve eğitici rehberlik hizmetleri verilmekte; kriz durumları ve acil müdahale süreçleri desteklenmektedir. Psikiyatrik ya da klinik psikolojik desteğe ihtiyaç duyan öğrenciler için üniversite içi ve dışındaki ilgili birimlerle koordinasyon sağlanarak sevk ve izleme mekanizmaları yürütülmektedir. Merkez, çalışma alanına giren konularda ilgili kişi ve birimlere gerektiğinde müşavirlik hizmeti sunmakta; yeni gelen öğrencilerin üniversiteye uyumunu kolaylaştırmaya yönelik oryantasyon faaliyetleri gerçekleştirmektedir. Hedef kitlenin ihtiyaç, beklenti ve profilinin belirlenmesi amacıyla mesleki etik kurallar çerçevesinde düzenli araştırmalar yapılmakta; yürütülen tüm faaliyetlerin etkinliği bilimsel çalışmalarla değerlendirilmektedir. Merkez bünyesinde ve alan kapsamında gerçekleştirilen bilimsel çalışmalar sunulmakta ve yayımlanmakta; ulusal ve uluslararası bilimsel etkinliklere katılım sağlanmaktadır. Ayrıca ilgili alanlarda çalışan meslek elemanları, araştırmacılar ve lisansüstü öğrenciler için uygulama, eğitim,

süpervizyon ve danışmanlık imkânları sunulmakta; gerektiğinde üniversite personeline yönelik eğitim faaliyetleri yürütülmektedir. Tüm çalışmalar bilimsel ve etik kurullar çerçevesinde gerçekleştirilmekte; psikolojik danışmanlık ve rehberlik hizmetleri yoluyla öğrencilerin kişisel, sosyal, duygusal ve bilişsel sorunlarını anlamaları ve çözüm üretmeleri desteklenmektedir. Bunun yanı sıra yerli ve yabancı alan uzmanları, üniversiteler ve araştırma merkezleriyle ortak bilimsel etkinlikler düzenlenmekte; rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinin ülke genelinde tanıtılması, yaygınlaştırılması, benimsenmesi ve akademik etik sorumluluklara ilişkin farkındalık oluşturulmasına yönelik çalışmalar yürütülmektedir [23_OD4].

60+ Tazelenme Üniversitesi, yaşam boyu öğrenme anlayışı çerçevesinde hayata geçirilmiş olup, eğitim modeli tamamen ücretsizdir. Programa, 60 yaş ve üzerindeki tüm bireyler herhangi bir ön koşul aranmaksızın başvurabilmekte ve 60+ Tazelenme Üniversitesi öğrencisi olabilmektedir. Program, ileri yaş bireylerin aktif yaşlanma süreçlerini desteklemeyi, sosyal hayata katılımlarını artırmayı ve zihinsel, kültürel ve kişisel gelişimlerine katkı sunmayı amaçlamaktadır. Eğitim-öğretim faaliyetleri iki dönem hâlinde yürütülmektedir. Güz dönemi dersleri Ekim, Kasım ve Aralık aylarında; bahar dönemi dersleri ise Mart, Nisan ve Mayıs aylarında gerçekleştirilmektedir. Resmî tatiller ile dinî bayramlarda ders yapılmamaktadır. Dersler haftada bir gün yapılmakta olup, her ders günü toplam üç saat sürmektedir. Programda sınıf geçme esasına dayalı bir yapı uygulanmaktadır. Bir üst sınıfa geçebilmek için öğrencilerin derslere düzenli olarak devam etmeleri zorunludur. Bu kapsamda, yıl içinde gerçekleştirilen toplam ders saatlerinin en az %70'ine katılım sağlayan öğrenciler bir üst sınıfa geçmeye hak kazanmaktadır. Devam şartını yerine getiremeyen öğrenciler ise sınıf tekrarı yapmaktadır. 60+ Tazelenme Üniversitesi eğitim süresi dört yıl olarak planlanmıştır. Eğitim sürecini başarıyla tamamlayarak mezuniyet hakkı kazanan öğrenciler, düzenlenecek olan mezuniyet ve kep atma töreni ile diplomalarını almaktadır. Program, ileri yaş bireylerin akademik, sosyal ve kültürel yaşamla bağlarını güçlendirmeyi hedefleyen kapsayıcı ve sürdürülebilir bir eğitim modeli sunmaktadır [24_OD4].

Kadın ve Aile Çalışmaları Uygulama ve Araştırma Merkezi, 2025 yılı içerisinde kadına yönelik şiddetle mücadele ile ailenin korunması ve güçlendirilmesine yönelik il ve ulusal düzeyde yürütülen çalışmalara kurumsal paydaş olarak katılım sağlamıştır. Bu kapsamda, Malatya Valisi başkanlığında gerçekleştirilen Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele İl Koordinasyon Toplantıları ile Ailenin Korunması ve Güçlenmesi İl Koordinasyon Toplantılarına, ildeki tüm kamu kurumlarının katılımıyla düzenlenen toplantılara düzenli olarak iştirak edilmiştir. Ayrıca, Aile ve Sosyal Hizmetler İl Müdürlüğü tarafından organize edilen Kadına Yönelik Şiddetle Mücadele Teknik Kurul Toplantılarına ilgili tüm kurumlarla birlikte katılım sağlanarak, il düzeyinde yürütülen politika, uygulama ve koordinasyon süreçlerine katkı sunulmuştur. 25 Kasım 2025 tarihinde düzenlenen “Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü” programına MATUKAM tarafından Cumhurbaşkanlığı Külliyesi’nde katılım sağlanarak üniversitemiz temsil edilmiştir. Etkinlik kapsamında farklı üniversitelerin Kadın Çalışmaları Merkez Müdürleri ve sivil toplum kuruluşu temsilcileri ile bir araya gelinmiş ve gelecek dönemde hayata geçirilecek projeler ile iş birlikleri hakkında istişarelerde bulunulmuştur. Aynı dönemde MATUKAM, “Kadına Yönelik Şiddetle Mücadelede: Geçmişten Günümüze Kadın Algısı” başlıklı söyleşi ile 15. yüzyıl Doğu

edebiyatındaki kadın algısını ele almış, kadınların tarih boyunca erkek bakış açısıyla yazıldıkları ve günümüzde dijital şiddet biçimleriyle karşılaştıkları tartışılmıştır. Merkez ayrıca yerel iş birliği ve kurumsal koordinasyonu güçlendirmek amacıyla “MATUKAM 2025–2026 Dönemi Danışma Kurulu Toplantısı”, “Birim Kalite Komisyonu Toplantısı”, Yeşilyurt Kent Konseyi ile iş birliği görüşmesi ve GETAT ile yapılan kurumlar arası toplantılara katılmıştır. Bu toplantılarda gençlik çalışmaları, toplumsal farkındalık projeleri, aile ve sosyal politikalar, kadın sağlığı ve alternatif tıp alanlarında ortak proje ve etkinlik planlamaları yapılmıştır. Tüm bu etkinlikler ve programlar, MATUKAM’ın 2025 yılı boyunca kadınların güçlenmesi, aile yapısının desteklenmesi ve gençlerin bilinçlendirilmesi yönündeki kurumsal sorumluluklarını yerel yönetimler, kamu kurumları ve sivil toplum kuruluşları ile koordineli, sürdürülebilir ve çok paydaşlı bir anlayışla yerine getirdiğini göstermektedir [25_OD4].

Malatya Turgut Özal Üniversitesi Türkçe Öğretimi Uygulama ve Araştırma Merkezi (TÖMER), 2025 yılı faaliyetlerini üniversitenin stratejik planı, kalite güvencesi anlayışı ve uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda planlı ve sürdürülebilir şekilde yürütmüştür. Avrupa Dilleri Öğretimi Ortak Çerçeve Programı (ADÖÇP) esas alınarak gerçekleştirilen eğitim-öğretim faaliyetlerinde iletişimsel ve uygulamalı yöntemler benimsenmiş; 18 öğrenci C1 düzeyinde mezun olmuş, 15 öğrenci A1 seviyesinde eğitime başlamıştır. Yıl içerisinde düzenlenen okçuluk, atölye çalışmaları, müze ve şehir gezileri, atçılık etkinlikleri ile öğrencilerin sosyal uyumları ve kültürel farkındalıkları desteklenmiştir. Yunus Emre Enstitüsü iş birliğiyle gerçekleştirilen Türkçe Yaz Okulu kapsamında 60 saatlik yoğun dil eğitimi verilmiş, kültürel geziler ve uygulamalı etkinliklerle öğrencilerin Türk dili ve kültürünü bütüncül biçimde deneyimlemeleri sağlanmıştır. Ayrıca Malatya Büyükşehir Belediyesi iş birliğiyle uluslararası öğrencilerin şehre uyumunu destekleyen kültürel programlar düzenlenmiş ve Yabancılar Türkçe Öğretimi Sertifika Programı 41 katılımcı ve 19 akademisyenin katkısıyla yürütülerek teorik süreci tamamlanmıştır. Gerçekleştirilen tüm faaliyetler eğitim kalitesinin artırılmasına, öğrenci memnuniyetinin güçlendirilmesine, kültürlerarası etkileşimin geliştirilmesine ve üniversitenin toplumsal katkı ile uluslararası görünülüğünün artırılmasına önemli katkı sağlamıştır [26_OD4].

Atçılık ve Atlı Sporları Uygulama ve Araştırma Merkezi, atçılık ve atlı sporlar alanında yürüttüğü uygulama ve araştırmaların yanı sıra eğitim, spor, atlı terapi ve kültürel faaliyetlere yönelik çok yönlü fonksiyonlar icra etmektedir. Merkez, ata sporumuz olan biniciliği teşvik ederek Üniversitenin, ilin ve ülkemizin sosyal, kültürel ve sportif yaşamının gelişimine katkı sağlamayı; üniversite-şehir bütünleşmesini güçlendiren ortak bir kültür ve etkileşim alanı oluşturmayı hedeflemektedir. Bununla birlikte, bazı zihinsel ve bedensel engelliliklerin destekleyici tedavisinde etkin biçimde kullanılan hipoterapi uygulamalarını Malatya’ya kazandırarak toplumsal katkı ve yaşam kalitesini artırmayı amaçlamaktadır [27_OD3-4].

Arı ve Arı Ürünleri Geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, Malatya ilinin kendine özgü iklimi, zengin bitki örtüsü ve topoğrafik yapısı sayesinde arıcılık açısından önemli bir potansiyele sahiptir. Bölgenin elverişli ekolojik koşulları, özellikle yaz aylarında göçer arıların arılarını bölgeye getirmelerine imkân tanımakta; nektar kaynağı bakımından zengin alanlardan yararlanılmasını sağlamaktadır. Merkez bünyesinde arı

ve arı ürünleri alanında akademik çalışmalar yürütülmekte, bu çalışmalar ulusal ve uluslararası düzeyde bilimsel yayınlara dönüştürülerek üniversitenin bilimsel görünürlüğüne katkı sunmaktadır. Bunun yanı sıra merkezde bulunan kolonilerden bal üretimi gerçekleştirilerek uygulamalı üretim faaliyetleri sürdürülmektedir. 2025 yılı üretim sezonunda süzme, petekli ve karakovan balı üretimi yapılmış; elde edilen ürünlerin satışı yoluyla üniversiteye 285.347 TL gelir sağlanmıştır. Üretim faaliyetlerinin sürdürülebilirliğini temin etmek amacıyla yıl içerisinde çeşitli zamanlarda üretim ve bakım süreçlerinde kullanılan malzemeler temin edilmiş ve bu kapsamda 200.277 TL tutarında harcama yapılmıştır. Bu yönüyle Merkez, bilimsel üretim ile ekonomik katkıyı bir arada yürüten, üniversitenin toplumsal katkı, yerel kalkınma ve uygulamalı eğitim hedeflerine hizmet eden bütüncül bir yapı olarak faaliyetlerini sürdürmektedir [28_OD3].

Kayısı ve Kayısı Ürünleri geliştirme Uygulama ve Araştırma Merkezi, ulusal ve uluslararası düzeyde araştırma uygulama merkezi olma hedefi ile Türkiye ve dünyadaki kayısı üretim, çeşit ve kayısı ürünleri gelişmeleri hakkında çalışmaları yakından takip ederek bu alanda bilgi, bilim ve teknoloji üretme ve yayım merkezi olarak faaliyet göstermektedir. Üniversitemizin güçlü yanı olan kayısı ve tarım sektöründeki iş birlikleri, stratejik bir yaklaşımla bölgesel kalkınma hedefleriyle tam uyumlu hale getirilmiştir. Faaliyetler planlanırken yerel yönetimler ve sanayi odaları ile eşgüdüm sağlanarak, toplumsal katkının bölge ekonomisine ve sosyal yapısına olan etkisi artırılmıştır. Merkez bünyesinde paydaş toplantıları ve ziyaretleri yapılarak kayısı sektörü yakından takip edilmektedir. 2025 yılı içerisinde sektörde ihtiyaç duyulan yetiştiricilik konularında eğitim videoları planlanarak Üniversitemiz bünyesinde konu uzmanı öğretim üyelerinin anlatımı ile çekimler gerçekleştirilmiştir. Paydaşlar hazırlanan raporlar ile bilgilendirilmiştir [29_OD4] [30_OD4] [31_OD4] [32_OD3-4] [33_OD4].

Üniversitemizde toplumsal katkı süreçleri, üst yönetim ve akademik birimlerin yanı sıra öğrenci odaklı bir yönetim anlayışıyla sürdürülmektedir. Bu kapsamda öğrencilerin toplumsal duyarlılık projelerinde aktif rol alması teşvik edilmekte ve yönetsel süreçlere katılımları sağlanmaktadır Sağlık, Kültür ve Spor (SKS) Daire Başkanlığı bünyesinde faaliyet gösteren 88 aktif öğrenci topluluğu, üniversitemizin toplumsal katkı politikasının sahadaki en dinamik uygulayıcılarıdır. Topluluklar tarafından planlanan sosyal sorumluluk, kültürel ve bilimsel etkinlikler; SKS Daire Başkanlığı tarafından koordine edilmekte, lojistik ve stratejik yönlendirmenin yanı sıra maddi kaynaklarla da desteklenmektedir.

Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı koordinasyonunda yürütülen öğrenci toplulukları faaliyetleri aracılığıyla, üniversitemizde öğrencilerin ders dışı zamanlarını verimli bir şekilde değerlendirmeleri, ilgi duydukları alanlarda kendilerini geliştirmeleri ve kişisel, toplumsal, kültürel-sanatsal ile akademik gelişimlerine katkı sağlanması amaçlanmaktadır. Bu kapsamda düzenlenen etkinliklere öğrencilerin katılımı teşvik edilmekte ve gerekli destekler sağlanmaktadır. Gerçekleştirilen faaliyetlerin büyük bir bölümü, üniversite bünyesinde faaliyet gösteren öğrenci toplulukları tarafından planlanarak hayata geçirilmekte; bu durum öğrencilerin aktif katılımını ve sorumluluk alma kültürünü güçlendirmektedir. Üniversitemizin öğrenci topluluklarına verdiği önem, yalnızca öğrencilerin çok yönlü gelişimine katkı sunmakla kalmamakta, aynı

zamanda üniversitenin toplumsal ve kültürel yaşamına değer katmakta ve kamusal alana açılmasını desteklemektedir. Bu çerçevede, 2025 yılı içerisinde 18 yeni öğrenci topluluğu kurulmuş, toplam topluluk sayısı 88'e, üye öğrenci sayısı ise 3.280'e ulaşmıştır. Malatya Turgut Özal Üniversitesi tarafından 29 Ekim 2025 tarihinde düzenlenen Öğrenci Toplulukları Tanıtım Günleri ile bir hafta boyunca öğrencilere farklı topluluklarla tanışma ve ilgi alanlarına yönelik bilgi edinme imkânı sunulmuştur. Ayrıca, 2025 yılı içerisinde Üniversite Öğrenci Toplulukları İş Birliği ve Destek Programı (ÜNİDES) kapsamında 42 proje onaylanmış ve yaklaşık 2.750.000 TL tutarındaki kaynak öğrenci topluluklarının faaliyetlerinde kullanılmak üzere tahsis edilmiştir [34_OD3-4] [35_OD3]. Bu merkezlerin faaliyetleri, Etkinlik Takip Sistemi üzerinden periyodik olarak izlenmekte ve çıktıları stratejik hedeflerimizle uyumlu olarak raporlanmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı süreçlerinin yönetimi ve organizasyonel yapısının işlerliği ile ilişkili sonuçlar izlenmekte ve önlemler alınmaktadır.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.1.1-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü organizasyon şeması.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.1.1-Toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.1.1-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü.pdf](#)
- [\[4\]\(3\)D.1.1-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü yönergesi.pdf](#)
- [\[5\]\(3\)D.1.1-Koordinatörlük komisyon kurulu.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.1-Toplumsal katkı alt komisyonu.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)D.1.1-Koordinatörlük danışma kurulu.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)D.1.1-Koordinatörlük danışma kurulu kararı.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)D.1.1-Koordinatörlük komisyon kararları.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)D.1.1-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü yönetim modeli.pdf](#)
- [\[11\]\(3,4\)D.1.1-İlgili UYGAR merkezleri.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)D.1.1-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü etkinlik raporu özeti.pdf](#)
- [\[13\]\(3,4\)D.1.1-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü birim temsilcileri.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)D.1.1-Birimlere ait toplumsal katkı faaliyetleri.pdf](#)
- [\[15\]\(4\)D.1.1-Toplumsal katkı performans raporu 2025.pdf](#)
- [\[16\]\(4\)D.1.1-Etkinlik takip sistemi.pdf](#)
- [\[17\]\(4\)D.1.1-MTÜ SEM.pdf.pdf](#)
- [\[18\]\(3,4\)D.1.1-Uzaktan eğitim uygulama ve araştırma merkezi.pdf](#)
- [\[19\]\(3,4\)D.1.1-Kariyer okulu.pdf](#)
- [\[20\]\(3,4\)D.1.1-Bağımlılıkla mücadele etkinliği.pdf](#)
- [\[21\]\(3\)D.1.1-Akademi sektör buluşmaları.pdf](#)
- [\[22\]\(4\)D.1.1-GETAT ve tıp fakültesi etkinlikleri.pdf](#)
- [\[23\]\(4\)D.1.1-PDRM etkinlikler.pdf](#)
- [\[24\]\(4\)D.1.1-60+ tazelenme üniversitesi faaliyet etkinlikleri.pdf](#)
- [\[25\]\(4\)D.1.1-MATUKAM etkinlik raporları.pdf](#)
- [\[26\]\(4\)D.1.1-TÖMER etkinlik raporları.pdf](#)

- [\[27\]\(3,4\)D.1.1-Atçılık ve atlı sporları uyg. ve araç. merkezi raporları.pdf](#)
- [\[28\]\(3\)D.1.1-Ana arı yetiştiriciliği eğitimi.pdf](#)
- [\[29\]\(4\)D.1.1-Kayısı ve kayısı ürün. geliş. UYGAR ve Ziraat fakül. raporları.pdf](#)
- [\[30\]\(4\)D.1.1-Kayısı yetiştiriciliğinde ilkbahar müjdesi.pdf](#)
- [\[31\]\(4\)D.1.1-Zirai don sonrası. kayısı. ağaç ve bahçe bak. eğitimi.pdf](#)
- [\[32\]\(3,4\)D.1.1-Kuru kayısı ihracat istatistikleri raporu.pdf](#)
- [\[33\]\(4\)D.1.1-Zirai don raporu.pdf](#)
- [\[34\]\(3,4\)D.1.1-Öğrenci toplulukları listesi.pdf](#)
- [\[35\]\(3\)D.1.1-Öğrenci toplulukları yönergesi.pdf](#)

2. Kaynaklar

Üniversitemizde yürütölen toplumsal katkı faaliyetleri, Kurumsal Stratejik Plan'da tanımlanan amaç ve hedefler ile Toplumsal Katkı Politikası doğrultusunda; kurumsal bütönlük, hesap verebilirlik, şeffaflık ve eşgüdümlükleri esas alınarak planlanmakta, uygulanmakta ve sistematik biçimde izlenmektedir [1_OD3] [2_OD4]. Bu süreç, üniversitemizin misyonunda yer alan topluma hizmet, bilgi üretimi ve bilginin toplumsal faydaya dönüştürölmesi ilkeleri ile vizyonunda vurgulanan bölgesel kalkınmaya öncölük eden, paydaşlarıyla güçlü iş birlikleri kuran ve sürdürülebilir değer üreten bir yükseköğretim kurumu olma hedefiyle doğrudan uyum içerisindedir [3_OD4]. Toplumsal katkı faaliyetleri, Toplum ve Sanayi İş birliği Koordinatörlüğü koordinasyonunda; tüm akademik ve idari birimler ile araştırma ve uygulama merkezlerinin aktif katılımıyla ve disiplinler arası iş birliği anlayışı çerçevesinde yürütölmektedir [4_OD4].

Kurumumuzun toplumsal katkı kapasitesi; insan kaynağı, mali kaynaklar ve fiziki altyapı olmak üzere üç temel bileşen üzerinden bütöncöl bir yaklaşımla yapılandırılmıştır. Bu kaynaklar, stratejik öncelikler doğrultusunda etkinlik, verimlilik ve sürdürülebilirlik ilkeleri gözetilerek tahsis edilmekte performans göstergeleri aracılığıyla düzenli olarak değerlendirilmekte ve sürekli iyileştirme anlayışı çerçevesinde yönetilmektedir. Böylece, kurumsal kaynakların üniversitemizin misyon ve vizyon hedeflerine hizmet edecek şekilde değer üretmesi sağlanmaktadır.

İnsan kaynağı boyutunda, akademik personelimizin uzmanlık alanlarına dayalı danışmanlık faaliyetleri, proje temelli araştırmalar, bilimsel bilgi transferi ve uygulamalı eğitim çalışmaları aracılığıyla topluma doğrudan katkı sunulmaktadır [5_OD4] [6_OD3]. Bunun yanı sıra, dış paydaşların sponsorluk destekleriyle gerçekteştirilen sosyal sorumluluk projeleri, sertifika programları ve toplumsal farkındalık etkinlikleri, üniversitemizin paydaş odaklı ve katılımcı yönetim anlayışını güçlendirmekte; kurumsal kaynak yapısının tamamlayıcı unsurlarından biri olarak işlev görmektedir [7_OD3].

Toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin mali kaynakların planlanması ve yönetimi ise kurumsal stratejik hedeflerle uyumlu olarak yürütölmektedir. Bu kapsamda, topluma katkı niteliği taşıyan faaliyetler birim düzeyinde sistematik biçimde üniversitemize ait Etkinlik Takip Sistemi ile izlenmekte; bütçe imkânları dahilinde, öncelikli faaliyet alanları ve performans göstergeleri dikkate alınarak mali tahsis süreçleri

gerçekleştirilmektedir. Böylece, kaynakların etkili, ekonomik ve amaca uygun kullanımı güvence altına alınmaktadır.

Kurumsal iç kaynaklar bakımından Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimi, bilimsel, sosyal ve kültürel içerikli projelere finansal destek sağlayarak üniversitemizin sosyal sorumluluk misyonunu güçlendirmekte ve üretilen bilginin toplumsal katkıya dönüştürülmesine katkı sağlamaktadır. BAP kapsamında geliştirilen projelerden biri olan “Fonksiyonel Bileşenlerle Zenginleştirilmiş Sağlıklı ve Besleyici Erişte Üretimi” projesi ile, çölyak hastalığına sahip bireylerin beslenme gereksinimlerine uygun, güvenilir ve erişilebilir glutensiz ürünlerin geliştirilmesi sağlanmakta böylece toplum sağlığına doğrudan katkı sunulmaktadır. Proje çıktılarının ticarileştirilmesi yoluyla elde edilen gelirin belirli bir bölümünün toplumsal katkı faaliyetlerine tahsis edilmesi hedeflenmektedir [8_OD4]. Ayrıca, döner sermaye faaliyetleri kapsamında elde edilen gelirlerin bir kısmı, toplumsal fayda odaklı etkinlik ve projelerin gerçekleştirilmesinde stratejik bir finansman kaynağı olarak değerlendirilmektedir [9_OD4].

İç kaynaklara ek olarak, üniversitemiz akademik personeli tarafından geliştirilen projeler aracılığıyla ulusal ve uluslararası düzeyde önemli dış fon kaynaklarına erişim sağlanmaktadır. Bu bağlamda, TÜBİTAK tarafından sunulan araştırma ve toplumsal katkı odaklı destek programları ile gençlik ve üniversite topluluklarına yönelik proje çağrılarını içeren ÜNİDES gibi programlar, toplumsal katkı projelerinin finansmanında önemli bir dış paydaş rolü üstlenmektedir [10_OD4] [11_OD4]. Bunun yanı sıra kamu kurumları, yerel yönetimler, kalkınma ajansları, Avrupa Birliği fonları ve özel sektör kuruluşları ile geliştirilen iş birlikleri sayesinde mali kaynak çeşitliliği artırılmakta; projelerin sürdürülebilirliği ve kurumsal etki kapasitesi güçlendirilmektedir [12_OD4].

Üniversitemiz bünyesinde faaliyet gösteren Uygulama ve Araştırma Merkezleri yürüttükleri uygulama, eğitim ve hizmet faaliyetleri aracılığıyla gelir üretmekte ve bu yönüyle toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğine destek sağlamaktadır [13_OD4]. Üniversitemizin Sürekli Eğitim Uygulama ve Araştırma Merkezi; bireylere, kamu kurumlarına, özel sektör temsilcilerine ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik sertifikalı eğitim programları, mesleki gelişim kursları ve toplumsal farkındalık faaliyetleri düzenlemektedir [14_OD4]. Atçılık ve Atlı Sporları ile Geleneksel ve Tamamlayıcı Tıp Uygulama ve Araştırma Merkezleri yürüttükleri uygulama, eğitim ve hizmet faaliyetleri aracılığıyla toplumsal katkı faaliyetlerinin sürdürülebilirliğine destek sağlamaktadır [15_OD3] [16_OD3-4]. Bu faaliyetlerden elde edilen gelirler üniversitenin toplumsal katkı faaliyetlerine dolaylı mali destek oluşturarak kaynak sürdürülebilirliğini güçlendirmektedir. Bunun yanı sıra akademik birimler tarafından gerçekleştirilen seminerler, eğitimler, sosyal sorumluluk projeleri ve farkındalık etkinlikleri aracılığıyla toplumun farklı kesimlerine yönelik bilgilendirme çalışmaları yürütülmekte ve üniversite–toplum etkileşiminin güçlendirilmesi hedeflenmektedir.

Fiziki kaynak olarak; Üniversitemiz bünyesinde yer alan tüm sosyal ve fiziki alanlar, spor salonları, yemekhaneleri, kantin, toplantı salonları, konferans salonları ve öğrenci topluluklarının kullanımına yönelik sosyal ve fiziki alanların tamamı, çeşitli zamanlar ve durumlarda toplumsal katkı faaliyetlerinin fiziki kaynağını oluşturmaktadır [17_OD3-4] [18_OD3].

2024 yılında gerçekleştirilen YÖKAK izleme değerlendirmesinde, kurumun toplumsal

katkı faaliyetlerine bütçe dışı sürdürülebilir finansman sağlanmasına yönelik bir planının bulunmadığı belirtilmiş ve bu alan kurum için gelişmeye açık bir yön olarak değerlendirilmiştir. 2025 yılı itibarıyla ise üniversitemiz bu geri bildirim doğrultusunda önemli ilerlemeler kaydetmiştir. Toplumsal katkı faaliyetlerinin hem kapsamı hem de sürdürülebilirliği güçlendirilmiş; özellikle etkinlik çeşitliliği ve finansman kaynaklarının çeşitliliğinde belirgin bir artış sağlanmıştır. Bu süreçte ulusal ve uluslararası proje destekleri, dış paydaş katkıları, kurumlar arası iş birlikleri ve proje temelli finansman olanakları daha etkin biçimde kullanılmaya başlanmıştır. Böylece toplumsal katkı faaliyetlerinin yalnızca kurumsal bütçe ile sınırlı kalmaması sağlanmış; farklı kaynaklardan elde edilen desteklerle faaliyetlerin sürdürülebilirliği ve etki alanı önemli ölçüde genişletilmiştir.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı kaynaklarının yeterliliği ve çeşitliliği izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(3\)D.1.2-Stratejik plan tablo 7.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.1.2-Toplumsal katkı politikası.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.1.2-Misyon vizyon.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.1.2-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü web.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.1.2-Danışmanlık hizmeti.pdf](#)
- [\[6\]\(3\)D.1.2-Kadın akademisi medya okuryazarlığı.pdf](#)
- [\[7\]\(3\)D.1.2-Arslantepe'nin ışığında Türk mutfağı.pdf](#)
- [\[8\]\(4\)D.1.2-BAP projesi.pdf](#)
- [\[9\]\(4\)D.1.2-Döner sermaye gelirleri.pdf](#)
- [\[10\]\(4\)D.1.2-Yerelden evrensel bilim şenliği TÜBİTAK projesi.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)D.1.2-UNİDES projesi.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)D.1.2-Ekonomide yapay zeka horizon projesi.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)D.1.2-60+ tazelenme üniversitesi birim faaliyet raporu 2025.pdf](#)
- [\[14\]\(4\)D.1.2-MTÜ SEM eğitimler.pdf](#)
- [\[15\]\(3\)D.1.2-Atçılık fiyat listesi.pdf](#)
- [\[16\]\(3,4\)D.1.2-GETAT rapor.pdf](#)
- [\[17\]\(3,4\)D.1.2-Engellilik ve hipoterapi.pdf](#)
- [\[18\]\(3\)D.1.2-Öğretmenler günü kutlaması.pdf](#)

2. Toplumsal Katkı Performansı

1. Toplumsal katkı performansının izlenmesi ve değerlendirilmesi

Üniversitemiz, toplumsal katkı faaliyetlerini yalnızca gerçekleştirilen etkinliklerin sayısal bir dökümü olarak değil; Stratejik Planda belirlenen amaç ve hedeflere erişim düzeyini ölçen, izlenebilir ve sonuç odaklı bir performans yönetimi süreci olarak ele almaktadır. Nicel verilerin ötesine geçerek faaliyetlerin toplumsal etkisini ve sürdürülebilirliğini ölçmeyi amaçlayan bu süreçte, üniversitemizin yüksek dijital olgunluk düzeyi temel kaldıraç rolü oynamaktadır. Performans ölçümü, birbirine entegre dijital sistemler ve katılımcı geri bildirim araçları üzerinden yürütülmektedir. Bu sistemlerin toplumsal katkı faaliyetleri üzerindeki rolü şu şekildedir.

Etkinlik Takip Sistemi (ETS): Tüm akademik ve idari birimlerin yürüttüğü sosyal sorumluluk projeleri, eğitimler ve kültürel faaliyetler ETS'ye anlık olarak işlenmektedir. Bu sistem; katılımcı sayısı, hedef kitle ve faaliyet türü gibi birincil verilerin sağlıklı ve kanıta dayalı toplanmasını sağlamaktadır. Toplumsal katkıdan sorumlu birim temsilcileri Etkinlik Takip Sistemi aracılığıyla gerçekleştirilen tüm etkinliklerin ayrıntılarına erişebilmekte; etkinliklerin katılım düzeyi, amaçları, hedef kitlesi, memnuniyet durumu ve belirlenen iyileştirme eylemlerini düzenli ve sürekli olarak izlemektedir [1_OD4].

ÜNİKYS Yazılımı ve Paydaş Geri Bildirimi: Veri temelli izleme sürecimizin en önemli bileşenlerinden biri olan paydaş geri bildirimleri, ÜNİKYS yazılım sistemi üzerinden yürütülmektedir. Tüm iç ve dış paydaşlarımız, toplumsal katkı faaliyetlerine ilişkin görüş, öneri ve memnuniyet bildirimlerini bu platform üzerinden dijital olarak iletmektedir. Bu sayede, performans değerlendirme sürecine paydaş katılımı sistematik bir şekilde sağlanmaktadır. ÜNİKYS sistemi üzerinden toplanan geri bildirimler; analiz edilmekte, ilgili birimlerle paylaşılmakta ve belirlenen iyileştirme eylemlerinin gerçekleşme durumu sistem üzerinden düzenli olarak izlenmektedir. Böylece paydaş görüşlerinin toplumsal katkı süreçlerine yansıtılması ve sürekli iyileştirme mekanizmasının etkin biçimde işletilmesi sağlanmaktadır [2_OD4].

Kurumsal Zekâ Hedef Yönetim Sistemi (KZY): KZY, üniversitenin tüm faaliyet alanlarına ilişkin kapsamlı bir veri havuzu oluşturmaktadır. Sistem üzerinden toplumsal katkı odaklı göstergeler özel olarak filtrelenmekte ve analiz edilmektedir. Stratejik Planda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma düzeyi, KZY'de rafine edilen bu veriler aracılığıyla düzenli olarak izlenmekte; elde edilen çıktılar performans göstergelerine dönüştürülerek karar alma ve iyileştirme süreçlerinde etkin biçimde kullanılmaktadır [3_OD4]. Üniversitemizde toplumsal katkı performansı, verinin toplanmasından stratejik projeksiyonların oluşturulmasına kadar uzanan bütünlük bir raporlama sistemiyle yönetilmektedir. Üniversitemiz, toplumsal katkı performansını yönetirken sadece mevcut durumu raporlamakla kalmamakta; KİDR'de "Güçlü Yönler" olarak tanımlanan "stratejik hedeflerin düzenli izlenmesi ve gerçekleşmeyen hedeflere yönelik müdahale" mekanizmasını temel çalışma disiplini olarak uygulamaktadır. Bu çerçevede Toplum ve Sanayi İş Birliği Koordinatörlüğü tarafından hazırlanan yıllık Toplumsal Katkı Performans Raporu, 2022–2026 Stratejik Planında yer alan amaç ve hedeflerin ayrıntılı analizini içermekte ve kurumun stratejik hedeflere bağlılık düzeyinin ölçülmesine imkân sağlamaktadır. Raporla yer alan analizler; kısa vadede faaliyetlerin verimliliğini artırmaya, orta vadede üniversite–toplum–sanayi iş birliği ağlarını genişletmeye ve uzun vadede toplumsal dönüşüm süreçlerinde üniversitenin öncü rolünü güçlendirmeye yönelik stratejik planlamalara veri sunmaktadır. Bu çerçevede, hem hedeflerin gerçekleşme düzeyi düzenli olarak izlenmekte hem de toplumsal fayda odaklı faaliyetlerin etkin, ölçülebilir ve sürdürülebilir biçimde planlanması sağlanmaktadır [4_OD4].

Toplumsal katkı yönetiminde “katılımcılık” ilkesi uyarınca, performans izleme süreci tüm birimlerin aktif katılımıyla şekillenmektedir. Politikanın içselleştirildiğinin en somut kanıtı, her birimin kendi uzmanlık alanı ve bölge ihtiyaçlarına göre hazırladığı Birim Toplumsal Katkı Etkinlik Raporlarıdır [5_OD4]. Toplum ve Sanayi İş Birliği Koordinatörlüğü, veriye dayalı yönetim süreci kapsamında tüm faaliyetleri analiz

ederek "Birim ve Alan Bazlı Toplumsal Katkı Etkinlik Rapor Özetleri"ni şeffaflık ilkesi doğrultusunda kamuoyu ile düzenli olarak paylaşmaktadır [6_OD3-4] [7_OD3-4] [8_OD3-4] [9_OD3-4] [10_OD3-4]. Bu özetler, stratejik alanlardaki (tarım, sağlık, eğitim vb.) performansın birimler bazında izlenmesini, iyileştirilmesini ve kaynakların doğru alanlara yönlendirilmesini sağlamaktadır. Bu raporlar sayesinde; başarılı projeler tespit edilerek kurum genelinde yaygınlaştırılması sağlanmaya çalışılmaktadır. Hedeflerin gerisinde kalan birimlere ise koordinatörlükçe stratejik destek sağlanarak performans artışı sağlanmaya çalışılmaktadır. Üniversitemiz, toplumsal katkıyı küresel ve ulusal kalkınma stratejilerinin bir parçası olarak yönetmektedir. ETS üzerinden her faaliyetin; BM Sürdürülebilir Kalkınma Amaçları (SKA), Ulusal Kalkınma Planları ve üniversite Stratejik Planı (A5 Amacı) ile olan ilişkisi zorunlu parametreler olarak izlenmektedir. Düzenli olarak hazırlanan Stratejik Plan Değerlendirme Raporları aracılığıyla üniversitemizin toplumsal katkı performansı sistematik olarak izlenmektedir.

MTÜ, 2022–2026 Stratejik Planında toplumsal katkıyı “Öğrencilerimizin, Çalışanlarımızın ve Toplumun Sosyal Gelişimine Katkıda Bulunan Çalışmaları Artırmak” adıyla bir ana amaç (A5) olarak tanımlamış ve bu kapsamda belirlenen 4 hedefin performans göstergelerinde somut ilerlemeler kaydetmiştir. Bu hedeflerle ilgili 2025 yılına ait sonuç karnesi ve değerlendirmeler aşağıdaki gibidir.

Hedef 5.1 – Öğrencilerimizin ve mezunlarımızın kariyer planlamasına rehberlik etmek

- PG5.1.1: Yetenek Kapısına üye oranı, 2025 yılı için belirlenen %0,55 hedefe karşılık %0,52 olarak gerçekleşmiş ve hedef değerinin sınırlı düzeyde altında kalmıştır.
- PG5.1.2: Kariyer Kapısı üzerinden staja başvuran öğrenci oranı, %0,35 olarak belirlenen hedefe karşılık %0,24 düzeyinde gerçekleşmiş ve hedef değerinin altında kalmıştır.
- PG5.1.3: Kariyer Merkezi faaliyetleri, 2025 yılı için belirlenen 6 faaliyet hedefine karşılık 14 faaliyet olarak gerçekleştirilmiş ve hedefin iki katından fazlasına ulaşılmıştır.
- PG5.1.4: Girişimcilik ve inovasyon faaliyetleri, 2025 yılı için belirlenen 12 hedefe karşılık 15 faaliyet ile gerçekleştirilmiş olup, hedef değerlerinin üzerinde bir performans sergilenmiştir.
- PG5.1.5: Yetenek Kapısı aracılığıyla ulaşılan öğrenci sayısı, hedeflenen 1.500 değere karşılık 3.155 olarak gerçekleşmiş ve hedefin iki katından fazla bir erişim düzeyine ulaşılmıştır.

PG5.1 göstergeleri birlikte değerlendirildiğinde, kariyer geliştirme ve girişimcilik faaliyetlerinde genel olarak yüksek bir etkinlik ve çıktı üretim kapasitesine ulaşıldığı görülmektedir. Kariyer Merkezi faaliyet sayısının hedeflenen 6 faaliyete karşılık 14 olarak gerçekleşmesi ile girişimcilik ve inovasyon faaliyetlerinde 12 hedefe karşılık 15 faaliyete ulaşılması, üniversitenin bu alanlarda planlama ve uygulama kapasitesinin hedeflerin üzerine çıktığını göstermektedir. Ayrıca Yetenek Kapısı aracılığıyla ulaşılan öğrenci sayısının 1500 hedefe karşılık 3155 olarak gerçekleşmesi, kariyer ve yetenek odaklı faaliyetlerin öğrencilere erişim düzeyinin oldukça yüksek olduğunu ortaya koymaktadır. Buna karşın, Yetenek Kapısına üye oranı ile Kariyer Kapısı üzerinden

staja başvuran öğrenci oranlarının hedeflerin altında kalması, nicel faaliyet artışına rağmen öğrencilerin bireysel katılım ve başvuru davranışlarının istenen düzeyde gelişmediğine işaret etmektedir. Bu durum, bilgilendirme, yönlendirme ve danışmanlık mekanizmalarının daha etkin kullanılmasına ihtiyaç olduğunu göstermektedir. Genel olarak PG5.1 kapsamında faaliyet gerçekleştirme ve erişim açısından güçlü bir performans sergilenmiş ancak öğrencilerin sistemlere aktif katılımını ve başvuru oranlarını artırmaya yönelik hedefli iyileştirme çalışmalarının önümüzdeki dönemde önceliklendirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

Hedef 5.2 – Eğitim, kültür, sanat ve spor etkinliklerini artırmak

- PG5.2.1: Eğitim, kültür, sanat ve spor etkinlikleri, 80 olarak belirlenen hedefe karşılık 237 etkinlik ile gerçekleştirilmiş ve hedefin çok üzerinde bir başarı düzeyine ulaşılmıştır.
- PG5.2.2: Öğrenci topluluklarına katılım oranı, %35 olarak belirlenen hedefe karşılık %82,38 düzeyinde gerçekleşmiş ve hedefin çok üzerinde bir katılım sağlanmıştır.
- PG5.2.3: Sportif faaliyetlerde 26 olarak belirlenen hedefe karşılık 27 faaliyet gerçekleştirilmiş ve hedef değerinin üzerinde bir başarı sağlanmıştır.

Hedef 5.2 kapsamında elde edilen veriler, üniversitenin eğitim, kültür, sanat ve spor etkinlikleri ile öğrenci katılımı alanlarında oldukça güçlü bir performans ortaya koyduğunu göstermektedir. Eğitim, kültür, sanat ve spor etkinliklerinde hedeflenen 80 faaliyete karşılık 237 etkinliğin gerçekleştirilmiş olması, üniversitenin planlama, organizasyon ve uygulama kapasitesinin beklenenin çok üzerinde geliştiğini ortaya koymaktadır. Öğrenci topluluklarına katılım oranının %35 hedefe karşılık %82,38 düzeyinde gerçekleşmesi ise toplumsal katkı ve sosyal etkinliklerin üniversite genelinde güçlü bir benimsenme sağladığını ve öğrenci odaklı yaklaşımın başarılı şekilde hayata geçirildiğini göstermektedir. Sportif faaliyetlerde hedefin az da olsa aşılması nicel açıdan olumlu bir tablo sunmakla birlikte, bireysel ve takım sporlarının yaygınlığı, sürdürülebilirliği ve etki düzeyi açısından geliştirilmesi gereken alanların bulunduğu işaret etmektedir. Genel olarak Hedef 5.2 kapsamında etkinlik çeşitliliği ve öğrenci katılımında güçlü bir ivme yakalanmış sportif faaliyetlerin ise önümüzdeki dönemlerde daha planlı destek ve yönlendirme mekanizmalarıyla güçlendirilmesi gerektiği değerlendirilmiştir.

Hedef 5.3 – Sosyal sorumluluk projelerini ve etkinliklerini artırmak

- PG5.3.1: Sosyal sorumluluk proje sayısı, 6 olarak belirlenen hedefe karşılık 8 proje olarak gerçekleşmiş ve hedefin üzerinde bir başarı düzeyine ulaşılmıştır.
- PG5.3.2: Sosyal sorumluluk etkinlik sayısı, 32 olarak belirlenen hedefe karşılık 112 etkinlik olarak gerçekleşmiş ve hedefin üç katından fazlasına ulaşılmıştır.

PG5.3 göstergeleri kapsamında elde edilen veriler, üniversitenin sosyal sorumluluk alanında son derece güçlü bir performans sergilediğini ortaya koymaktadır. Sosyal sorumluluk proje sayısında hedefin aşılması, bu alanda planlama ve proje geliştirme kapasitesinin güçlendiğini göstermektedir. Sosyal sorumluluk etkinlik sayısının hedeflenende üç kat fazla gerçekleşmesi üniversite genelinde öğrenci toplulukları ve akademik birimler tarafından sosyal sorumluluk bilincinin yaygınlaştığını ve etkinlik

retme kapasitesinin belirgin Şekilde arttığını göstermektedir. Bu sonuçlar, sosyal sorumluluk faaliyetlerinin kurumsal kültüre yerleŐtiğini ve toplumsal katkı alanında sürdürülebilir bir ivme yakalandığını ortaya koymakla birlikte, artan nicel başarıların uzun vadede etki, kalite ve sürdürülebilirlik boyutlarıyla da desteklenmesine yönelik planlamaların önemini ortaya çıkarmaktadır.

Hedef 5.4 – niversite öz gelirlerini artırmak

- PG5.4.1: Merkezi bütçe dışı gelirlerin oranı, %6 olarak belirlenen hedefe karşılık %6,1 düzeyinde gerçekleşmiş ve hedef değerin üzerinde bir performans sergilenmiştir.

Hedef 5.4 kapsamında yer alan PG5.4.1 göstergesi incelendiğinde, niversitenin öz gelirlerini artırmaya yönelik çalışmalarının hedefle uyumlu ve olumlu bir seyir izlediği görülmektedir. Merkezi bütçe dışı gelirlerin oranı için %6 olarak belirlenen hedefe karşılık %6,1 oranında gerçekleşmiş ve hedef değer sınırlı bir farkla da olsa aŐılmıŐtır. Bu sonuç, niversitenin öz gelir yaratma kapasitesinin güçlendiğini ve gelir çeŐitlendirmeye yönelik uygulamaların etkili olduğunu göstermektedir. Bununla birlikte, önümüzdeki dönemlerde niversitenin mali sürdürülebilirliğini daha da artırmak amacıyla merkezi bütçe dışı gelirlerin artırılmasına yönelik yenilikçi ve uzun vadeli gelir modellerinin geliŐtirilmesinin önem arz ettiği değerlendirilmektedir.

Analiz sonuçları bütüncül olarak incelendiğinde; MT’nn toplumsal katkı vizyonunu yansıtan 'A5: ğrencilerimizin, alıŐanlarımızın ve Toplumun Sosyal Gelişimine Katkıda Bulunan alıŐmaları Artırmak' stratejik amacının gerçekleşme oranı %98,72 gibi oldukça yüksek bir düzeyde gerçekleşmiştir. Bu sonuç, belirlenen stratejik hedefler ile yürütülen faaliyetlerin tam bir uyum içerisinde olduğunu ve toplumsal katkı sreerindeki baŐarının sürdürülebilirliğini somut olarak kanıtlamaktadır [11_OD4]. Şeffaflık ve hesap verebilirlik ilkelerimiz gereği gerek merkezi gerekse birim bazlı tüm performans raporları ve birim faaliyet raporları niversitemizin ana sayfasında ve birimlerimizin kurumsal web sayfalarında paydaşların erişimine açık Şekilde yayınlanarak toplumsal güven sürekli kılınmaktadır [12_OD4] [13_OD4].

Üniversitenin 2024 ve 2025 yılları toplumsal Katkı Performans Raporu karşılaştırıldığında Malatya Turgut zal niversitesi’nin toplumsal katkı alanında güçlü bir gelişim gösterdiği görülmektedir. 2024 yılı toplumsal katkı faaliyetleri açısından niversitenin kurumsal kapasitesinin geliŐtięi ve farklı alanlarda geniş kapsamlı etkinlikler düzenlendiği bir yıl olmuştur. 2025 yılında ise toplumsal katkı faaliyetlerinin daha sistematik bir yapıya kavuşturulduğu, etkinliklerin dijital ortamda kayıt altına alındığı ve toplam etkinlik sayısının belirgin biçimde arttığı görülmektedir.

Bu gelişim, niversitenin toplumsal katkı alanında kurumsal kapasitesini güçlendirdiğini ve topluma yönelik faaliyet üretme kapasitesinin sürdürülebilir bir Şekilde arttığını göstermektedir. Özellikle eğitim, kültür, sanat, sağlık ve sosyal sorumluluk alanlarında gerçekleştirilen faaliyetlerin çeşitliliği ve sayısındaki artış, niversitenin toplumla bütünleŐen bir kurum kimliği geliştirdiğini ortaya koymaktadır. Sonuç olarak Malatya Turgut zal niversitesi, toplumsal katkı faaliyetleri açısından 2024 yılından 2025 yılına geçiş sürecinde hem faaliyet sayısı hem de kurumsal yönetim kapasitesi açısından önemli bir gelişim göstermiştir.

Malatya Turgut Özal Üniversitesinin genç bir üniversite olmasına karşın toplumsal katkı alanında güçlü bir performans sergilemesi, öğrenci katılımını teşvik eden, sosyal sorumluluk projelerini artıran ve kültürel-sportif etkinlikleri çeşitlendiren çalışmalarıyla toplumsal katkıya yönelik faaliyetler ortaya koyması bu alana verdiği önemi ortaya koymaktadır. Bu kapsamda özellikle 2022 yılı itibari ile yakalanan ivme, üniversitenin “topluma değer katan yeni nesil üniversite” yaklaşımını desteklemekte ve aynı zamanda 2027–2031 Stratejik Planına aktarılabilecek güçlü bir kurumsal deneyim oluşturmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda toplumsal katkı performansı izlenmekte ve ilgili paydaşlarla değerlendirilerek iyileştirilmektedir.

Kanıtlar

- [\[1\]\(4\)D.2.1-Etkinlik takip sistemi.pdf](#)
- [\[2\]\(4\)D.2.1-UNİKYS topluma katkı süreci.pdf](#)
- [\[3\]\(4\)D.2.1-Kurumsal zeka toplumsal katkı.pdf](#)
- [\[4\]\(4\)D.2.1-Toplumsal katkı performans raporu 2025.pdf](#)
- [\[5\]\(4\)D.2.1-Birimlere ait toplumsal katkı etkinlik raporları.pdf](#)
- [\[6\]\(3,4\)D.2.1-Sağlık ile ilgili toplumsal-etkinlikler rapor özeti.pdf](#)
- [\[7\]\(3,4\)D.2.1-Genel nitelikteki toplumsal etkinlikler rapor özeti.pdf](#)
- [\[8\]\(3,4\)D.2.1-Tarımsal faaliyetler ile ilgili toplumsal etkinlikler rapor özeti.pdf](#)
- [\[9\]\(3,4\)D.2.1-Eğitim ile ilgili toplumsal etkinlikler rapor özeti.pdf](#)
- [\[10\]\(3,4\)D.2.1-Fen ve tek. ile ilgili toplumsal etkinlikler rapor özeti.pdf](#)
- [\[11\]\(4\)D.2.1-Stratejik plan değerlendirme raporu 2025 toplumsal katkı.pdf](#)
- [\[12\]\(4\)D.2.1-Performans raporları.pdf](#)
- [\[13\]\(4\)D.2.1-Toplum ve sanayi iş birliği koordinatörlüğü birim faaliyet raporu.pdf](#)

E. SONUÇ VE DEĞERLENDİRME

Malatya Turgut Özal Üniversitesi, kuruluşundan itibaren kalite odaklı ve sürdürülebilir süreç yönetimini esas alan, tam akreditasyonu hedefleyen bir yükseköğretim kurumu olarak sorumluluklarını kararlılıkla yerine getirmektedir. Üniversitemiz, 2021 yılında YÖKAK tarafından Kurumsal Dış Değerlendirme sürecinden geçmiş, 2024 yılı Aralık ayında ise İzleme Programına dâhil edilmiştir. Kurum Geri Bildirim Raporu (2021) ile Kurumsal İzleme Raporu’nda ortaya konulan güçlü yönlerin sürdürülmesine ve gelişmeye açık alanların iyileştirilmesine yönelik faaliyetler üniversitemizde planlama, uygulama, kontrol etme ve önlem alma anlayışı çerçevesinde sistematik olarak yürütülmüştür. Üniversitemiz, 2025 yılı içerisinde YÖKAK Kurumsal Akreditasyon Programına dâhil olabilmek amacıyla niyet mektubunu iletmiştir. Bu başvuru sonucunda üniversitemiz, YÖKAK tarafından 2025 yılı Kurumsal Akreditasyon Programına dâhil edilmiştir. 1-3 Aralık 2025 tarihlerinde gerçekleştirilen kurum ziyareti sonrasında yapılan değerlendirmeler neticesinde, YÖKAK’ın 11.03.2026 tarihli Kurul toplantısında Üniversitemize 2 yıl süreyle Koşullu Akreditasyon verilmesine karar verilmiştir.

Hazırlanan 2025 Kurum İç Değerlendirme Raporu'nda, liderlik, yönetim ve kalite, eğitim ve öğretim, araştırma-geliştirme ile toplumsal katkı alanlarında gerçekleştirilen faaliyetler ve iyileştirme çalışmaları güncel veriler ve kanıtlarla birlikte ayrıntılı olarak sunulmuştur. Bu kapsamda, raporda yer alan detaylı ve bütüncül değerlendirmeler ile Kurumsal Akreditasyon raporunda yer alan güçlü yönler ve gelişmeye açık yönler değerlendirilerek başlıklar altında aşağıda sunulmuştur.

1. LİDERLİK, YÖNETİŞİM VE KALİTE

1.1. Liderlik Yönetişim ve Kalite (Güçlü Yönler)

- Kurumun yönetim modelinin, stratejik planla uyumlu ve yasal düzenlemelere uygun biçimde yapılandırılmış olması.
- İç kalite güvencesi sistemlerinin, kalite komisyonu ve kalite koordinatörlüğü aracılığıyla etkin ve sistematik biçimde işletilmesi.
- Kalite komisyonu, Kalite Koordinatörlüğü ve YGG toplantılarıyla desteklenen düzenli izleme, değerlendirme ve iyileştirme uygulamalarının bulunması.
- Rektör ve üst yönetimin kalite güvence süreçlerine doğrudan ve görünür düzeyde katılım sağlaması.
- Üst yönetimin kapsayıcı yaklaşımı doğrultusunda, kalite temsilcileri, iç tetkik uygulamaları ve öz değerlendirme süreçleri aracılığıyla tüm birimlerde sistematik kalite faaliyetlerinin yürütülmesi.
- Akademik Performans Sistemi, Kurumsal Zekâ Sistemi, öğrenme kazanımı otomasyonu ve anket sistemi gibi dijital araçlarla kalite yönetimi süreçlerinin desteklenmesi.
- 2027–2031 Stratejik Plan hazırlıklarında kurumsal dönüşüm yaklaşımının sürdürülebilirlik perspektifiyle ele alınması.
- Stratejik belgelerin, performans raporlarının ve kalite güvencesi çıktılarının şeffaf biçimde kamuoyuyla paylaşılması.
- Misyon ve vizyonun açık biçimde tanımlanmış olması ve kurumsal süreçlere entegre edilmesi.
- Stratejik planın paydaş katkısıyla hazırlanması ve performans göstergeleriyle desteklenmesi.
- Kurumun TS EN ISO 9001:2015 ve TS ISO 29993 kalite belgelerine sahip olması.
- Kurumsal hedeflerle uyumlu olarak Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğünün kurulmuş olması ve dijital dönüşüm faaliyetlerinin kurumsal düzeyde yürütülmesi.
- Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü tarafından geliştirilen Akademik Performans Sistemi, Kurumsal Zekâ Sistemi ve Kurumsal Performans Yönetim Sistemi'nin veri toplama, analiz ve karar destek süreçlerinde etkin kullanılması.
- Kurumsal Veri Politikasının hazırlanmış olması ve veri yönetimine ilişkin kurumsal çerçevenin oluşturulması.
- Akademik personel alım süreçlerinin elektronik ortamda yürütülmesi ve bu süreçleri destekleyen dijital sistemlerin geliştirilmiş olması.
- Hizmet içi eğitim ve eğiticilerin eğitimi faaliyetlerinin düzenli ve sistematik biçimde yürütülmesi.
- Kurumda personel memnuniyetini önemseyen yönetim anlayışının benimsenmiş

- olması.
- Mali süreçlere ilişkin iş akışlarının kurumsal düzeyde tanımlanmış ve paylaşılmış olması.
 - Süreç yönetiminde sürekliliği sağlamak amacıyla süreçlerin tanımlanmış olması ve Süreç El Kitabı'nın hazırlanmış bulunması.
 - Entegre Yönetim Sistemi (ISO 9001, ISO 29993 ve ISO 27001) kapsamında standartlara dayalı yapı ve mekanizmaların oluşturulmuş olması.
 - İç kontrol sistemi kapsamında risk yönetiminin yapılandırılmış olması, süreçlerin sürdürülebilirliği ve güvence mekanizmalarının kurumsal düzeyde işletilmesi.
 - Paydaş geri bildirimlerinin sistematik ve bütüncül bir yaklaşımla alınması ve aktif biçimde yönetilmesi.
 - Öğrenci geri bildirimlerinin alınmasına yönelik çeşitli yöntem ve mekanizmaların etkin biçimde işletilmesi.
 - Mezunlara yönelik faaliyetlerin kurumsal hedefler doğrultusunda yapılandırılması ve yönetilmesi.
 - Uluslararasılaşma Performansı Raporu'nun hazırlanmış olması.
 - Erasmus+ kapsamında öğrenci ve personel hareketliliğinin sağlanması ve ikili iş birliklerinin geliştirilmesi.
 - Erasmus+ anlaşmaları kapsamındaki hareketliliklerden yararlanan öğrenci ve personele yönelik maddi kaynakların ve hibe süreçlerinin etkin biçimde yönetilmesi.
 - Kurum bütçesinden ayrılan ek ödeneklerle uluslararasılaşma faaliyetlerinin desteklenmesi.
 - Bazı bölümlerde yabancı dilde ders verebilecek akademik personelin istihdam edilmeye başlanması ve yabancı dil yeterliliğini artırmaya yönelik çalışmaların yürütülmesi.
 - Erasmus dışı fon kaynaklarına ilişkin eğitimler verilerek proje geliştirme kapasitesinin artırılmasına yönelik uygulamaların sürdürülmesi.
 - Kurumun uluslararasılaşma vizyonunu destekleyecek şekilde web sayfalarının çok dilli yapıda tasarlanmış olması.

1.2. Liderlik Yönetişim ve Kalite (Gelişmeye Açık Yönler)

- Dönüşüm projelerinde izleme, değerlendirme ve iyileştirme süreçlerinin kurumsal bütünlük ve şeffaflık temelinde daha sistematik hale getirilmesi.
- Üniversite politikaları, misyonu ve stratejik belgeleri arasındaki ilişkinin daha bütüncül bir yapıda ele alınması ve uygulama düzeyinde sistematik takibinin sağlanması.
- Kurumsal performans raporlarından elde edilen değerlendirme ve önerilerin kurum geneline yaygınlaştırılması.
- Mezun takip sisteminin veri analizi, karar süreçlerine katkı ve program güncellemelerine destek sağlayacak şekilde geliştirilmesi.
- Siber güvenlik testleri ve risk analizlerinden elde edilen sonuçların sistematik olarak değerlendirilmesi ve iyileştirme süreçlerine entegre edilmesi.
- Uluslararasılaşma göstergelerinin düzenli izlenmesi, veri temelli karar alma süreçlerinin güçlendirilmesi ve PUKÖ döngülerinin daha görünür hale getirilmesi.
- Uluslararasılaşma hedefleri doğrultusunda personel eğitimi, yabancı dil gelişimi, idari personel hareketliliği ve uluslararası öğrenci hizmetlerine yönelik kaynak

planlamasının daha sistematik hale getirilmesi.

- Performans göstergelerinin birim bazlı karşılaştırmalı olarak izlenmesi ve sonuçlarının yönetsel kararlara daha etkin biçimde entegre edilmesi.

2. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

2.1. Eğitim ve Öğretim (Güçlü Yönler)

- Program tasarım ve onay süreçlerinin tanımlı, sistematik ve mevzuata uygun biçimde yürütülmesi.
- Programların TYYÇ ile uyumlu olarak yapılandırılması, program yeterlikleri ile ders öğrenme çıktılarının açık biçimde tanımlanmış olması.
- Eğitim-öğretim süreçlerinin EDEP, Staj Otomasyonu ve Kurumsal Performans Yazılımı gibi dijital sistemlerle izlenmesi, değerlendirilmesi ve raporlanması.
- Ders öğrenme çıktılarına ulaşma düzeyinin EDEP üzerinden takip edilmesi ve iyileştirme süreçlerinde kullanılması.
- Akademik birim danışma kurulları ve öğrenci komisyonları aracılığıyla katılımcı yönetim anlayışının desteklenmesi.
- Ortak derslerde koordinatörlük sistemi ve merkezi sınav uygulamalarıyla eğitim süreçlerinde standartlaşmanın sağlanması.
- Programların ilgili akreditasyon ölçütleri doğrultusunda öz değerlendirme raporları hazırlanmış olması.
- Lisansüstü Eğitim-Öğretim Yönetmeliği'nin güncellenmiş olması ve eğitim süreçlerine ilişkin ilke, kural ve yönergelerin kurumsallaşmış bulunması.
- Eğitim-öğretim süreçlerine yönelik kurumsal yapılanmanın tanımlanmış olması.
- SEM'in TS ISO 29993 sertifikasına sahip olması ve sertifika doğrulama süreçlerinin e-Devlet üzerinden yürütülebilmesi.
- Öğrencilere, özellikle Battalgazi yerleşkesinde, sportif faaliyetler açısından yeterli olanakların sunulması.
- Dezavantajlı grupların görüşlerinin çeşitli mekanizmalarla alınması ve bu görüşler doğrultusunda düzenlemeler yapılması.
- Öğrenci topluluklarının faaliyetlerinin desteklenmesi.
- Atama, yükseltme ve görevlendirme süreçlerinin tanımlı, uygulanabilir ve veriye dayalı iyileştirmeleri destekleyecek şekilde işletilmesi.

2.1. Eğitim ve Öğretim (Gelişmeye Açık Yönler)

- Program tasarım ve onay süreçlerinin paydaş katkısıyla kurum genelinde daha sistematik biçimde iyileştirilmesi.
- Program eğitim amaçlarının oluşturulması ve misyon–vizyon–program yeterlilikleri uyumunun performans göstergeleriyle izlenmesi.
- Çoklu değerlendirme araçlarının ve öğrenci merkezli ölçme-değerlendirme uygulamalarının kurum geneline yaygınlaştırılması.
- Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı ile EDEP'in program yeterliklerinin izlenmesi ve iyileştirilmesinde daha etkin kullanılması.
- Program akreditasyonu hazırlıklarının güçlendirilmesi, eksikliklere yönelik aksiyon planlarının oluşturulması ve dış değerlendirme bulgularının sürece daha etkili biçimde yansıtılması.
- Paydaş yönergesi hazırlanarak, paydaş görüşlerinin sistematik olarak toplanması

ve paydaş katkısını görünür hale getirecek kurumsal bir dokümantasyon mekanizması oluşturulması.

- Bazı derslerde öğrenme çıktıların bilişsel düzeyde kalmasının giderilmesi ve öğrenme çıktıların daha kapsamlı yapılandırılması.
- Önceki öğrenmelerin tanınması, diploma onayı ve yeterlilik sertifikalandırma süreçlerinin izleme ve iyileştirme boyutunun güçlendirilmesi.
- Engelsiz Üniversite Yönergesi'nin engelli öğrenciler dışındaki yoksul, azınlık, göçmen vb. kapsayacak şekilde genişletilmesi.

3.ARAŞTIRMA VE GELİŞTİRME

3.1. Araştırma ve Geliştirme (Güçlü Yönler)

- Öğretim elemanlarının öğretim yetkinliğini geliştirmeye yönelik uygulamaların sonuçlarının düzenli izlenmesi ve paydaş değerlendirmeleri doğrultusunda iyileştirilmesi.
- Teşvik ve ödül uygulamalarının etki düzeyini izlemeye yönelik göstergelerin geliştirilmesi ve bulguların eğitim-öğretim süreçlerinin iyileştirilmesinde kullanılması.
- BAP Koordinasyon Biriminin proje başvuru takvimini yılda üç dönem olacak şekilde yeniden yapılandırması ve destek miktarlarını artırması.
- Doktora sonrası araştırmacı istihdamına ilişkin usul ve esasların yönerge ile tanımlanmış olması.
- Yüksek lisans programlarının açılma sürecinde dış paydaş görüşlerinin anketler aracılığıyla alınması ve değerlendirilmesi.
- 2025 yılı itibarıyla akademik ve idari personeli kapsayan ödül yönergesinin uygulanmaya başlanması.
- Öğretim elemanlarının araştırma-geliştirme performansını izleme ve değerlendirmeye yönelik kurumsal mekanizmaların oluşturulmuş olması.

3.2. Araştırma ve Geliştirme (Gelişmeye Açık Yönler)

- Araştırma kaynaklarının çeşitlendirilmesi, yeterliliğinin düzenli izlenmesi ve iyileştirilmesi.
- Ulusal ve uluslararası ortak programlar ile araştırma iş birliklerinin sayısının artırılması, bu faaliyetlerin izlenmesi ve paydaş katkısıyla geliştirilmesi.
- Araştırma-geliştirme performansını izleme ve değerlendirme mekanizmalarının çıktıların paydaşlarla birlikte ele alınarak iyileştirme süreçlerine daha güçlü yansıtılması.

4.TOPLUMSAL KATKI

4.1. Toplumsal Katkı (Güçlü Yönler)

- Toplumsal katkı süreçlerinin kurumsallaşmasını destekleyecek şekilde süreç ve faaliyetlerin bütüncül bir raporlama yapısıyla izlenmesi.
- Toplumsal Katkı Performans Raporu'nda yer alan göstergelerin düzenli değerlendirilmesi ve düşük gerçekleşme düzeyine sahip hedeflere yönelik analiz ve iyileştirme çalışmalarının güçlendirilmesi.

4.2. Toplumsal Katkı (Gelişmeye Açık Yönler)

- Toplumsal katkıya yönelik fiziki, mali ve diğer kaynakların kullanımının, yeterliliğinin ve çeşitliliğinin sistematik biçimde izlenmesi ve paydaş görüşleri doğrultusunda iyileştirilmesi.
- Birleşmiş Milletler Sürdürülebilir Kalkınma Amaçlarıyla uyumlu toplumsal katkı faaliyetlerinin, özellikle dezavantajlı grupları da kapsayacak şekilde, politika, hedef ve süreçlerle daha güçlü ilişkilendirilmesi, uygulamaların değerlendirilmesi ve iyileştirilmesi.
- Toplumsal Katkı Performans Raporu'nda yer alan göstergelerin sistematik olarak izlenmesi, düşük gerçekleştirme düzeyine sahip alanlara yönelik analizlerin yapılması ve paydaş görüşlerine dayalı eylem planlarıyla iyileştirme süreçlerinin güçlendirilmesi.

5. 2024 YILI KİDR'İNDE YER VERİLEN İYİLEŞTİRME FAALİYETLERİNİN DURUMU

PLANLANAN FAALİYET	GERÇEKLEŞME DURUMU
Kalite Yönetim Sistemi otomasyonunun devreye alınması	Gerçekleşti
Program çıktılarına erişimin izlenmesini sağlayacak Öğrenme Kazanımı otomasyonunun devreye alınması (MTÜ Dijital Dönüşüm Ofisi)	Gerçekleşti (EDEP Yazılımı)
Anket otomasyonunun devreye alınması (MTÜ Dijital Dönüşüm Ofisi)	Gerçekleşti
Birim bazlı memnuniyet anketlerinin yapılması ve değerlendirilmesi	Gerçekleşti
Kurum politikalarının gözden geçirilmesi	Gerçekleşti
2027-2031 Stratejik plan çalışmalarının ve kurul/komisyenlerin 2025 yılı sonu itibariyle başlatılması	Gerçekleşti

6. 2026 YILI PLANLANAN VE DEVAM EDEN SÜREKLİ İYİLEŞME FAALİYETLERİ

Malatya Turgut Özal Üniversitesinde kalite güvence sisteminin işlerliğinin sağlanması ve sürekli iyileşme ilkesi kapsamında güçlü bir şekilde yürütülen çalışmalar 2026 yılında da devam ettirilecektir. Bu kapsamda;

- Kurumsal Akreditasyon Raporunda (KAR) yer alan güçlü alanların sürekliliği ve iyileşmeye açık alanların iyileştirilmesi için eylem planı hazırlanması,
- Kalite Yönetim Sistemi otomasyonunun tüm birimlerce tam kullanımının sağlanması,

- 2027-2031 Stratejik plan hedeflerinin birim bazlı belirlenmesi ve sorumlulukların paylaştırılması,
- Birim ve faaliyet bazlı memnuniyet anketlerinin kuruma yaygınlaştırılması,
- Politikaların izlenmesi için bir organizasyonel yapının oluşturulması,
- Üniversitenin öncelikli alanlarının güncellenmesi çalışmaları tamamlanacaktır.

Sonuç olarak, üniversitemizde yürütülecek sürekli iyileştirme çalışmaları, kalite güvencesi kültürünün kurumsal düzeyde daha da güçlenmesine katkı sağlayacak, üniversitemizin değerlendirme ve akreditasyon süreçlerinde daha ileri bir düzeye ulaşmasını destekleyecektir.